

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
SERVICIUL JURIDIC

Siglat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/48726 din 22.07.2026 / Nr.
act (RU)48727 din 22.07.2026
Data: 22.07.2026 10:27:31 (GMT+03:00)

APROBAT
PRIMAR
Ec. George-Claudiu Nica

REFERAT

Având în vedere necesitatea asigurării continuității serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, precum și respectarea obligațiilor asumate ca urmare a semnării contractului de delegare a gestiunii nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024, încheiat între UAT Municipiul Adjud și operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., luând în considerare totodată importanța menținerii standardelor și a cerințelor de siguranță și securitate prevăzute în contractul sus menționat, respectiv în legislația europeană și națională, se impune ca autoritatea locală să asigure dezvoltarea și modernizarea parcului de autobuze necesar pentru transportul public de persoane.

Contractul de delegare a gestiunii prevede în sarcina autorității publice locale punerea la dispoziția Operatorului a mijloacelor proprii de transport în comun necesare derulării serviciului public de transport local, ținând cont totodată de programul de achiziții de mijloace de transport în comun ecologice, finanțat din fonduri structurale în cadrul unor proiecte derulate de către autoritate, demers care s-a concretizat prin semnarea Contractului de finanțare nr. 138377/07.12.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Municipiul Adjud având ca obiect acordarea finanțării pentru implementarea Proiectului nr. C10-I1.1-251, intitulat „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”,

În desfășurarea implementării proiectului finanțat din fonduri PNRR, a fost semnat Contractul de achiziție publică de furnizare produse Lot 1 autobuze și stații de încărcare lentă și rapidă aferente, nr. 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat între UAT Municipiul Adjud și KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia, în cadrul căruia s-au achiziționat de către Municipiul Adjud trei autobuze electrice, patru stații de încărcare și echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport), bunurile fiind predate și recepționate în cursul lunii mai 2026.

Ținând cont de numărul redus și de gradul de uzură al parcului auto care deservește transportul în comun, este necesară predarea acestor autobuze, a stațiilor de încărcare și a echipamentelor conexe, cât mai repede posibil pentru a oferi cetățenilor un serviciu public care corespunde nevoilor societății moderne.

Înainte de operaționalizarea acestor bunuri și de transpunerea acestor mijloace de transport în circulație, este necesară predarea lor efectivă în administrarea, exploatarea și gestiunea operatorului serviciului public de transport local, respectiv societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., acesta fiind delegat în acest sens prin contractul de delegare a gestiunii nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

În înțelesul Legii nr. 51/2006, mijloacele de transport în comun reprezintă bunuri componente ale unui sistem de utilități publice, definit la art. 2, lit. j) astfel: „sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui

serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniul public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii”.

Art. 24, alin. (1), lit. al Legii nr. 51/2006, arată că *”Bunurile ce compun sistemele de utilități publice prin intermediul cărora sunt furnizate/prestate serviciile de utilități publice pot fi: a) date în administrare și exploatate în baza hotărârii de dare în administrare; b) puse la dispoziție și exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului”.*

Alin. (2) precizează totodată că, *”În cazul gestiunii delegate, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor și/sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii. Aceste sisteme se transmit operatorilor/operatorilor regionali spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, odată cu gestiunea propriu-zisă a serviciilor și/sau a activităților delegate, în baza contractului de delegare a gestiunii”.*

De asemenea, art. 4, alin. (1[^]1) din Legea nr. 92/2007 a 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale prevede expres următoarele: *”Componente ale sistemului de transport public local, inclusiv, mijloace de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport călători pot fi date, în condițiile legii, în administrare sau puse la dispoziție operatorilor și transportatorilor autorizați de către unitatea administrativ-teritorială, în baza procesului-verbal de predare-primire, anexă la hotărârea de dare în administrare sau la contractul de delegare a gestiunii, după caz, sau pot fi puse la dispoziție de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară în baza proceselor-verbale de predare-primire, anexe la contractul de delegare a gestiunii, în condițiile respectării regimului juridic al proprietății publice”.*

Pentru toate aceste motive, propunem completarea contractului de delegare a gestiunii serviciului prin includerea autobuzelor și stațiile de încărcare aferente, precum și a echipamentelor conexe din anexele care identifică și enumeră aceste bunuri și, pe cale de consecință, punerea la dispoziție și darea acestora în administrarea operatorului Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.

Față de cele sus-menționate, este necesar un proiect de hotărâre privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului *„Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”*, sens în care, în conformitate cu prerogativele conferite primarului UAT de către art.136, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, vă solicit să inițiați un Proiect de hotărâre al Consiliului Local al Municipiului Adjud.

Șef Serviciu Juridic
Jur. Corneliu Marola

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMARIA MUNICIPIULUI ADJUD
PRIMAR

EXPUNERE DE MOTIVE

**La proiectul de hotărâre privind darea în administrare
a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul
proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna
Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor
de reîncărcare”**

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 s-a aprobat delegarea gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud către operatorul de transport local, societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.

Având în vedere necesitatea asigurării continuității serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, precum și respectarea obligațiilor asumate ca urmare a semnării contractului de delegare a gestiunii nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024, încheiat între UAT Municipiul Adjud și operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., luând în considerare totodată importanța menținerii standardelor și a cerințelor de siguranță și securitate prevăzute în contractul sus menționat, respectiv în legislația europeană și națională, se impune ca autoritatea locală să asigure dezvoltarea și modernizarea parcului de autobuze necesar pentru transportul public de persoane.

Contractul de delegare a gestiunii prevede în sarcina autorității publice locale punerea la dispoziția Operatorului a mijloacelor proprii de transport în comun necesare derulării serviciului public de transport local, ținând cont totodată de programul de achiziții de mijloace de transport în comun ecologice, finanțat din fonduri structurale în cadrul unor proiecte derulate de către autoritate, demers care s-a concretizat prin semnarea Contractului de finanțare nr. 138377/07.12.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Municipiul Adjud având ca obiect acordarea finanțării pentru implementarea Proiectului nr. C10-I1.1-251, intitulat „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”.

În desfășurarea implementării proiectului finanțat din fonduri PNRR, a fost semnat Contractul de achiziție publică de furnizare produse Lot 1 autobuze și stații de încărcare lentă și rapidă aferente, nr. 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat între UAT Municipiul Adjud și KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia, în cadrul căruia s-au achiziționat de către Municipiul Adjud trei autobuze electrice, patru stații de încărcare și echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport), bunurile fiind predate și recepționate în cursul lunii mai 2026.

Ținând cont de numărul redus și de gradul de uzură al parcului auto care deservește transportul în comun, este necesară predarea acestor autobuze, a stațiilor de încărcare și a echipamentelor conexe, cât mai repede posibil pentru a oferi cetățenilor un serviciu public care corespunde nevoilor societății moderne.

Conform art. 108, lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a Codului administrativ, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate.

Totodată, potrivit art. 92, alin.(2) lit. f) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se precizează că în accepțiunea Codului administrativ, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ: „ f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene”.

Înainte de operaționalizarea acestor bunuri și de transpunerea acestor mijloace de transport în circulație, este necesară predarea lor efectivă în administrarea, exploatarea și gestiunea operatorului serviciului public de transport local, respectiv societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., acesta fiind delegat în acest sens prin contractul de delegare a gestiunii nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

Pentru toate aceste motive, propunem completarea contractului de delegare a gestiunii serviciului prin includerea autobuzelor și stațiile de încărcare aferente, precum și a echipamentelor conexe din anexele care identifică și enumeră aceste bunuri și, pe cale de consecință, punerea la dispoziție și darea acestora în administrarea operatorului Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.

Văzând că sunt îndeplinite cerințele legale și față de cele sus-menționate, s-a inițiat prezentul proiectul de hotărâre privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”, proiect ce urmează a fi supus analizei și dezbaterii în Consiliul Local al Municipiului Adjud,

Primar,
Ec. George-Claudiu Nica

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
SERVICIUL JURIDIC

Sigilat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/48728 din 22.07.2026 / Nr.
act (RU)48729 din 22.07.2026
Data: 22.07.2026 10:28:35 (GMT+03:00)

RAPORT DE SPECIALITATE
La proiectul de hotărâre privind darea în administrare
a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul
proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna
Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor
de reîncărcare”

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 s-a aprobat delegarea gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud către operatorul de transport local, societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L, iar în baza acestei hotărâri a fost semnat Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024 încheiat între UAT Municipiul Adjud și operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., prin care a fost concesionat operatorului de transport mai sus menționat serviciul public transport local de persoane în Municipiul Adjud pe o durată de 10 ani, respectiv până la data de 03.09.2034. Modul de administrare selectat pentru realizarea serviciilor de transport public este cel al unei delegări directe a serviciului de transport public local, către actualul Operator.

UAT Municipiul Adjud a primit finanțare din fonduri PNRR și a semnat Contractul de finanțare nr. 138377/07.12.2022 încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, având ca obiect acordarea finanțării pentru implementarea Proiectului nr. C10-I1.1-251, intitulat „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”,

În desfășurarea implementării proiectului finanțat din fonduri PNRR, a fost încheiat Contractul de achiziție publică de furnizare produse Lot 1 autobuze și stații de încărcare lentă și rapidă aferente, nr. 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat între UAT Municipiul Adjud și KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia, în cadrul căruia s-au achiziționat de către Municipiul Adjud trei autobuze electrice, patru stații de încărcare și echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport), bunurile fiind predate și recepționate în cursul lunii mai 2026.

Necesitatea dării în administrare a acestor bunuri este determinată de obligațiile contractuale asumate față de Operatorul de transport public local, respectiv punerea la dispoziția Operatorului a mijloacelor proprii de transport în comun necesare derulării serviciului public de transport local, dar și asigurarea pazei și protecției, suportarea cheltuielilor de întreținere și de funcționare în bună stare, precum și a altor drepturi și obligații ce survin din cuprinsul art. 300 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ care menționează, cu referire la drepturi și obligații, că:

(1) *Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile publice și regiile autonome din subordinea acestora, precum și instituțiile publice și regiile autonome din subordinea autorităților publice locale au următoarele drepturi și obligații:*

a) folosirea și dispunerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

c) efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;

d) culegerea fructelor bunului;

e) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

f) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei”.

Conform art. 108, lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliile locale și consiliile județene hotărâsc, în condițiile prevăzute în partea a V-a a Codului administrativ, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate.

Totodată, potrivit art. 92, alin.(2) lit. f) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se precizează că în accepțiunea Codului administrativ, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale se includ: „f) operatori de servicii comunitare de utilități publice locale sau județene”.

În înțelesul Legii nr. 51/2006, care constituie baza legală primară a serviciilor comunitare de utilități publice, mijloacele de transport în comun reprezintă bunuri componente ale unui sistem de utilități publice, definit la art. 2, lit. j) astfel: *”sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniul public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii”*.

Luând în considerare definiția mai sus amintită, coroborăm prevederile art. 2, lit. j) cu cele ale art. 24, alin. (1), lit. al Legii nr. 51/2006, care arată că *”Bunurile ce compun sistemele de utilități publice prin intermediul cărora sunt furnizate/prestate serviciile de utilități publice pot fi: a) date în administrare și exploatate în baza hotărârii de dare în administrare; b) puse la dispoziție și exploatate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului”*.

Alin. (2) al art. 24, precizează că: *”În cazul gestiunii delegate, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor și/sau activităților care fac obiectul delegării gestiunii, este parte intrinsecă a contractelor de delegare a gestiunii. Aceste sisteme se transmit operatorilor/operatorilor regionali spre administrare și exploatare pe perioada delegării gestiunii, odată cu gestiunea propriu-zisă a serviciilor și/sau a activităților delegate, în baza contractului de delegare a gestiunii”*.

Totodată, art. 4, alin. (1¹) prevede expres următoarele: *”Componente ale sistemului de transport public local, inclusiv, mijloace de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport călători pot fi date, în condițiile legii, în administrare sau puse la dispoziție operatorilor și transportatorilor autorizați de către unitatea administrativ-teritorială, în baza procesului-verbal de predare-primire, anexă la hotărârea de dare în administrare sau la contractul de delegare a gestiunii, după caz, sau pot fi puse la dispoziție de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară în baza proceselor-verbale de predare-primire, anexe la contractul de delegare a gestiunii, în condițiile respectării regimului juridic al proprietății publice”*.

Înainte de operaționalizarea acestor bunuri și de punerea acestor mijloace de transport în circulație, este necesară predarea lor efectivă în administrarea, exploatarea și gestiunea operatorului serviciului public de transport local, respectiv societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.

Susținerea, din punct de vedere legal, a proiectului propus este fundamentată pe prevederile următoarelor acte normative :

- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud;

- art. 2, lit. g) și lit. j), art. 8, alin. (1), alin. (3), lit. d) și lit. d¹), art. 9, alin. (4), lit. c), art. 22, alin. (1¹), art. 24, alin. (1), lit. a), art. 25, alin. (3), art. 28, alin. (2), lit. b) art. 36, alin. (2), lit. j), art. 44, alin. (4) și alin. (7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, alin. (4), lit. e), art. 4, alin. (1¹), art. 16, alin. (1), art. 21, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, alin.(2) și art. 7 alin. (1) din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Față de cele sus-menționate, din punct de vedere juridic, raportat la prevederile art.129, alin. (2), lit. c) și lit. d), coroborat cu alin. (6), lit. a) și alin. (7) lit. n), art. 139, alin. (3), lit. g), coroborat cu alin. (3), lit. h), art. 286, alin. (4), art. 290, art. 297, alin. (1), lit. a) și art. 298 – 300 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare considerăm că prezentul proiectul de hotărâre privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”, poate fi supus dezbaterii și aprobării în Consiliul Local al Municipiului Adjud.

Șef Serviciu Juridic
Jur. Corneliu Marola

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

Direcția Economică/Compartimentul Buget Financiar – Contabil și Salarizare

NR.12/42743/25.06.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului”*Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea-dotarea cu autobuze și microbuze nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare* “

Actualizarea redevenței se calculează potrivit prevederilor capitolului II – „Redevența – modul de calcul” din Studiul de oportunitate privind atribuirea contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, prin raportarea valorii de intrare a bunurilor menționate la art. 1 al prezentei hotărâri la durata rămasă a contractului de delegare a gestiunii, suma astfel obținută fiind cumulată cu redevența inițială prevăzută în contract.

Calculul redevenței similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietatea publică și puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă operatorului SC Utilități Publice Municipale Adjud SRL, utilizând metoda amortizării liniare

1) Bunuri puse la dispoziție conform HCL Adjud nr. din.....:

Nr. Crt	Mijloace fixe	Clasa	Valoarea de intrare (lei)	Durata de amortiza re (ani)	Amortizar ea anuală (lei/an)	Amortizarea lunară (lei/lună)
1	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL710000497	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52
2	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52

	VIN NLNL1ELL910000498					
3	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL010000499	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52
4	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600001	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
5	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600002	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
6	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600003	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
7	Stație de reîncărcare rapidă Tuncmatik Pro DC Charger 180 kw Seria: 8692603180001	2.1.16.3.2	121.000	18	6.722,22	560,18
	TOTAL		8.597.050		1.053.624,3	87.802,01

Gradul de suportabilitate al populației privind costurile cu redevența:

$$\text{Grad de suportabilitate} = \frac{\text{tarif} \times \text{consum mediu}}{\text{venit mediu gospodărie}} \times 100 = \frac{2,35}{1.700} \times 100 = 2,35 \%$$

Amortizare anuală x grad suportabilitate = redevență anuală

$$1.053.624,3 \text{ lei} \times 2,35\% = 24.760,17 \text{ lei / an}$$

Redevența lunară = 2.063,34 lei/lună

2) Redevența inițială = **1.577,28 lei/ an**, respectiv 131,44 lei / lună este calculată conform cap. IV, art. 3.1. din Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

Redevența totală, datorată de către operatorul de transport public local SC Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., se compune din redevența datorată pentru bunurile puse la dispoziție conform HCL Adjud nr. din....., (pct. 1) la care se adaugă redevența calculată inițial conform contractului (pct. 2).

Redevența totală anuală = 26.337,45 lei

Redevența totală lunară = 2.194,78 lei

Întocmit,
Ec.Puscasu Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMAR

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra-Genoveva Sibîșan

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 129/23.07.2026

Privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”

Consiliul local al municipiului Adjud, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere:

- Contractul de finanțare nr. 138377/07.12.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Municipiul Adjud având ca obiect acordarea finanțării pentru implementarea Proiectului nr. C10-I1.1-251, intitulat „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”, în cadrul căruia s-au achiziționat de către Municipiul Adjud trei autobuze electrice, patru stații de încărcare și echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport);
- Contractul de achiziție publică de furnizare produse Lot 1 autobuze și stații de încărcare lentă și rapidă aferente, nr. 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat între UAT Municipiul Adjud și KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud;
- Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024 încheiat între UAT Municipiul Adjud și operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., prin care a fost concesionat operatorului de transport mai sus menționat serviciul public transport local de persoane în Municipiul Adjud pe o durată de 10 ani, respectiv până la data de 03.09.2034;
- Referatul nr. 12/48726/(RU)48727 din 22.07.2026 al Serviciului Juridic;
- Raportul de specialitate nr. 12/48728/(RU)48729 din 22.07.2026 al Serviciului Juridic;
- Raportul de specialitate nr. 12/42743/25.06.2026 al Compartimentului financiar - contabil;
- Expunerea de motive a dlui ec. Nica George-Claudiu - Primarul municipiului Adjud la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a mijloacelor de transport și a echipamentelor conexe achiziționate în cadrul proiectului „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea - dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”;
- Avizul Comisiei juridice și de disciplină;
- Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare și administrarea serviciilor publice furnizate;
- Prevederile:
 - art. 2, lit. g) și lit. j), art. 8, alin. (1), alin. (3), lit. d) și lit. d¹), art. 9, alin. (4), lit. c), art. 22, alin. (1¹), art. 24, alin. (1), lit. a), art. 25, alin. (3), art. 28, alin. (2), lit. b) art. 36, alin.

(2), lit. j), art. 44, alin. (4) și alin. (7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, alin. (4), lit. e), art. 4, alin. (1[^]1), art. 16, alin. (1), art. 21, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, alin.(2) și art. 7 alin. (1) din Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 867 – 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 80 - 83 din Legea nr. 24/2000 privind tehnica legislativă, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 7 alin.(1) și alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 92, alin. (2), lit. f), art.108, lit. a), art.129, alin. (2), lit. c) și lit. d), coroborat cu alin. (6), lit. a) și alin. (7) lit. n), art. 139, alin. (3), lit. g), coroborat cu alin. (3), lit. h), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 243, alin. (1), lit. a), art. 286, alin. (4), art. 290, art. 297, alin. (1), lit. a) și art. 298 – 300 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. (1) Se aprobă darea în administrare și exploatare operatorului de transport, societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., având CUI 27962317, înregistrată la ORC Vrancea sub nr. J2011000046390, pe perioada delegării gestiunii, a celor trei autobuze electrice și patru stații de încărcare, împreună cu echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport), achiziționate în cadrul proiectului C10-I1.1-251, intitulat „*Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare*”, în baza Contractului de Furnizare 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat cu *KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia*, identificate în Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre

(2) Punerea la dispoziție a bunurilor prevăzute la alin. (1) către societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. se va efectua, pe bază de procese verbale de predare primire, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri, iar bunurile vor fi cuprinse în *Lista bunurilor transmise în administrare și exploatare de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Adjud către Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. în scopul executării contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane;*

(3) Operatorul de transport, societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., are obligația să utilizeze bunurile date în administrare, prevăzute la alin. (1), numai pentru furnizarea/prestarea serviciului public de transport local de persoane în Municipiul Adjud, în condițiile stabilite, respectând obligațiile asumate prin Contractul de finanțare nr. 138377/07.12.2022 încheiat între Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și UAT Municipiul Adjud și Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

Art. 2. (1) Se aprobă actualizarea, conform prevederilor art. 2, alin. (2), a *Listei bunurilor transmise în administrare și exploatare de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Adjud către Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. în scopul executării contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane*, cuprinsă în anexa nr. 3 la Caietul de sarcini pentru realizarea serviciului de transport local de persoane în municipiul Adjud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr.

156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud;

(2) Lista actualizată constituie Anexa nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre și completează Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud și Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

Art. 3. (1) Se actualizează cuantumul redevenței datorate de către operatorul Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. conform Anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

(2) Actualizarea redevenței se calculează potrivit prevederilor capitolului II – „Redevența – modul de calcul” din Studiul de oportunitate privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 156/30.08.2024 privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, prin raportarea valorii de intrare a bunurilor menționate la art. 1 al prezentei hotărâri la durata rămasă a contractului de delegare a gestiunii, suma astfel obținută fiind cumulată cu redevența inițială prevăzută în contract.

Art. 4. (1) Se aprobă încheierea unui act adițional la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024 încheiat cu operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., conform modelului prezentat în Anexa nr. 6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

(2) Se mandatează Primarul Municipiului Adjud, dl. Ec. George-Claudiu Nica, să semneze în numele și pentru UAT Municipiul Adjud, actul adițional la Contractul de delegare a gestiunii - Anexa nr.6, precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri.

Art. 5. (1) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L are obligația obținerii copiilor conforme ale licențelor de transport și licențe de traseu pentru autobuzele date în administrare, precum și a oricăror documente, contracte, avize, autorizări necesare desfășurării activității de exploatare a bunurilor date în administrare;

(2) Pe toată durata executării Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L are obligația suportării costurilor aferente legate de licențele de transport și de traseu, a asigurărilor obligatorii de răspundere civilă auto pentru daune produse terțelor persoane și asigurărilor CASCO, precum și a tuturor costurilor legate de întreținerea și exploatarea bunurilor date în administrare în vederea desfășurării în condițiile prevăzute în contract a serviciului public de transport local de persoane în Municipiul Adjud.

Art. 6. Primarul Municipiului Adjud, prin Serviciul Patrimoniu și celelalte servicii ale aparatului de specialitate, precum și Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 7. Serviciul Administrație Publică Locală va asigura publicitatea prezentei hotărâri și comunicarea acesteia Instituției Prefectului Județului Vrancea și persoanelor interesate.

Inițiator
Primarul Municipiului Adjud,
Ec. George-Claudiu Nica

Anexa nr. 1 la Proiectul HCL nr.

129/23.07.2026

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra-Genoveva Sibişan

LISTA

Cu elementele de identificare ale bunurilor aparţinând domeniului public al Municipiului Adjud
care vor fi date în administrare şi exploatare către Utilităţi Publice Municipale Adjud S.R.L

AUTOBUZE ELECTRICE

Nr. crt.	Denumirea bunului	Număr inventar	Valoare de inventar (lei)	Codul de clasificare	Valoare lei amortizată	Valoare lei rămasă
1	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL710000497	331192854	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
2	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL910000498	331192855	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
3	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL010000499	331192856	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
	TOTAL		8.294.550			8.294.550

Iniţiator
Primarul Municipiului Adjud
Ec. George-Claudiu Nica

Anexa nr. 2 la Proiectul HCL nr.

129/23.07.2026

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra-Genoveva Sibișan

LISTA

Cu elementele de identificare ale bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Adjud
care vor fi date în administrare și exploatare către Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L

STAȚII DE ÎNCĂRCARE

Nr. crt.	Denumirea bunului	Număr inventar	Valoare de inventar (lei)	Codul de clasificare	Valoare lei amortizată	Valoare lei rămasă
1	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600001	331192871	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
2	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600002	331192872	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
3	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600003	331192873	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
4	Stație de reîncărcare rapidă Tuncmatik Pro DC Charger 180 kw Seria: 8692603180001	331192874	121.000	2.1.16.3.2	0	121.000
	TOTAL		302.500			302.500

Inițiator
Primarul Municipiului Adjud,
Ec. George-Claudiu Nica

129/23.07.2026

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra Genoveva Sibişan

LISTA

Cu elementele de identificare ale bunurilor aparţinând domeniului public al Municipiului Adjud
care vor fi date în administrare şi exploatare către Utilităţi Publice Municipale Adjud S.R.L

ECHIPAMENTE CONEXE

Echipament De Diagnoză Şi Verificare/Reparare/Întreţinere Autobuze

Nr. crt.	Cod	Denumire	Cantitate
1	F.C.	LAPTOP DIAGNOZĂ + SOFTWARE	1
2	9940141AA	CABLU VECTOR 2Y	1
3	9910227AA	CABLU DIAGNOZĂ VENTURA	1
4	9910188AA	ZLG USB CAN - 2	1
5	9910163AA	CABLU OBD KNORR BREMSE	1
6	9910140AA	INTERGAȚA VEWCTOR	1
7	9910184AA	DIAGNOATIC TOOL ZR5	1
8	9910246AA	CONVECTOR VE DC-DC	1
9	9910253AA	TPMS DIAGNOSTIC TOOL	1
10	2010656BA	TESTMAN IAM VERSION	1
11	9910027BA	CABLU BMS	1
12	9910024AA	TOOL FOR BRAKE CALIPER	1
13	99100267AA	GSR OBD	1
14	9910204AA	CLUSTER DONGLE E-ATA	1
15	9910144AA	CONVERTOR MOXA	1
16	9910133AA	INTERFAȚĂ PCAN	1
17	9910279AA	JALTEST	1
18	F.C.	MULTIMETRU	1
19	F.C.	APARAT UMLERE FREON R407C	1
20	F.C.	TRUSĂ SCULE	1
21	F.C.	MĂNUȘI PROTECȚIE 1000V	1
22	F.C.	CASCĂ PROTECȚIE	1
23	F.C.	CIZME PROTECȚIE	1
24	F.C.	PANTOFI PROTECȚIE	1

Echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport)

Nr crt.	Denumire	Cantitate
1	Computer de bord OBC:Lanner cu software OBC ISOFT Antena: 2J6586BF-300LL100-C20NRST- C115NYST- C20NBST Ecran: consola ISOFT C11	3
2	MDVR(Mobile Digital Video Recorder) X5NPRO (instalate in autobuz)	3
3	Camere video IP Streamax imbarcate (instalate in autobuz)	21
4	Set panou LED destinatie(1 panou frontal, unul lateral si unul spate) (instalate in autobuz)	3
5	Display LCD Viewtech 25 inch(instalate in autobuz)	3
6	Numaratoare de Pasageri IRMA Matrix(instalate in autobuz, cate 3 pe fiecare autobuz, respectiv deasupra fiecarei usi de intrare)	9
7	Amplificator statie de sonorizare automotiv SS- CF-46T(instalate in autobuz)	3
8	Microfoane sofer T312S gooseneck(instalate in autobuz)	3
9	Router 4G Teltonika RUT901(instalate in autobuz)	3
10	UPS CyberPower UT GreenPower Series UPS 2200VA/1320W-pt dispecerizare	1
11	Server Fujitsu Primergy TX1330 M5, Tower, Intel Xeon E-2336 (6 C / 12 T, 2.90 GHz - 4.80 GHz, 12 MB cache, 65 W), 16 GB DDR4 ECC, 4 x LFF, 450 W, 2 x 960GB/ Samsung Enterprise 2 TB 3.5" SATA 6G 7200 rpm 128 MB 512n	1
12	Aplicatie software server AVL- instalata pe server	1
13	Aplicatie software server CEIBA pt sistemele video Streamax	1
14	Statie de lucru All-In-One Lenovo A100	1
15	WIFI acces point Teltonika TAP200	1
16	Router 4G Teltonika Rut 200 pt dispecerat	1

Inițiator
Primarul Municipiului Adjuc
Ec. George-Claudiu Nica

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra-Genoveva Sibişan

Lista bunurilor transmise în administrare şi exploatare de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Adjud către Utilităţi Publice Municipale Adjud S.R.L. în scopul executării contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane

Listă staţii

Nr. crt.	Denumire staţie
1	Motel Troţuş, Bulevardul Gării, Adjud
2	Monumentul Eroilor, Adjud
3	Adjudu Vechi DN11 intersecţie cu Grădinarilor
4	Şişcani Centru-Şcoala (capăt)
5	Burcioaia

Bunuri mobile

Nr. crt.	MARCA	NUMĂR ÎNMATRICULARE.	AN FABRICAŢIE AN ACHIZITIE	Nr. de locuri
1	Autobuz 13 m	VN 09 BAG	2002	61
2	Microbuz 7m	VN 07 MJG	2015	17
3	Microbuz 7m	VN 07 NSS	2015	17
4	Microbuz 7m	VN 09 WYY	2016	21

Autobuze electrice

Nr. crt.	Denumirea bunului	Număr inventar	Valoare de inventar (lei)	Codul de clasificare	Valoare lei amortizată	Valoare lei rămasă
1	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL710000497	331192854	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
2	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL910000498	331192855	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
3	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL010000499	331192856	2.764.850	2.3.2.1.3.1	0	2.764.850
T O T A L			8.294.550			8.294.550

Stații de Încărcare

Nr. crt.	Denumirea bunului	Număr inventar	Valoare de inventar (lei)	Codul de clasificare	Valoare lei amortizată	Valoare lei rămasă
1	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600001	33119287 1	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
2	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600002	33119287 2	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
3	Stație de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600003	33119287 3	60.500	2.1.16.3.2	0	60.500
4	Stație de reîncărcare rapidă Tuncmatik Pro DC Charger 180 kw Seria: 8692603180001	33119287 4	121.000	2.1.16.3.2	0	121.000
T O T A L			302.500			302.500

Echipament de Diagnoză și Verificare/Reparare/Întreținere Autobuze

Nr. crt.	Cod	Denumire	Cantitate
1	F.C.	LAPTOP DIAGNOZĂ + SOFTWARE	1
2	9940141AA	CABLU VECTOR 2Y	1
3	9910227AA	CABLU DIAGNOZĂ VENTURA	1
4	9910188AA	ZLG USB CAN - 2	1
5	9910163AA	CABLU OBD KNORR BREMSE	1
6	9910140AA	INTERGAȚA VEWCTOR	1
7	9910184AA	DIAGNOATIC TOOL ZR5	1
8	9910246AA	CONVECTOR VE DC-DC	1
9	9910253AA	TPMS DIAGNOSTIC TOOL	1
10	2010656BA	TESTMAN IAM VERSION	1
11	9910027BA	CABLU BMS	1
12	9910024AA	TOOL FOR BRAKE CALIPER	1
13	99100267AA	GSR OBD	1
14	9910204AA	CLUSTER DONGLE E-ATA	1
15	9910144AA	CONVERTOR MOXA	1
16	9910133AA	INTERFAȚĂ PCAN	1
17	9910279AA	JALTEST	1
18	F.C.	MULTIMETRU	1
19	F.C.	APARAT UMLERE FREON R407C	1
20	F.C.	TRUSĂ SCULE	1
21	F.C.	MĂNUȘI PROTECȚIE 1000V	1
22	F.C.	CASCĂ PROTECȚIE	1
23	F.C.	CIZME PROTECȚIE	1
24	F.C.	PANTOFI PROTECȚIE	1

Echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport)

Nr crt.	Denumire	Cantitate
1	Computer de bord OBC:Lanner cu software OBC ISOFT Antena: 2J6586BF-300LL100-C20NRST- C115NYST- C20NBST Ecran: consola ISOFT C11	3
2	MDVR(Mobile Digital Video Recorder) X5NPRO (instalate in autobuz)	3
3	Camere video IP Streamax imbarcate (instalate in autobuz)	21
4	Set panou LED destinatie(1 panou frontal, unul lateral si unul spate) (instalate in autobuz)	3
5	Display LCD Viewtech 25 inch(instalate in autobuz)	3
6	Numaratoare de Pasageri IRMA Matrix(instalate in autobuz, cate 3 pe fiecare autobuz, respectiv deasupra fiecarei usi de intrare)	9
7	Amplificator statie de sonorizare automotiv SS- CF-46T(instalate in autobuz)	3
8	Microfoane sofer T312S gooseneck(instalate in autobuz)	3
9	Router 4G Teltonika RUT901(instalate in autobuz)	3
10	UPS CyberPower UT GreenPower Series UPS 2200VA/1320W-pt dispecerizare	1
11	Server Fujitsu Primergy TX1330 M5, Tower, Intel Xeon E-2336 (6 C / 12 T, 2.90 GHz - 4.80 GHz, 12 MB cache, 65 W), 16 GB DDR4 ECC, 4 x LFF, 450 W, 2 x 960GB/ Samsung Enterprise 2 TB 3.5" SATA 6G 7200 rpm 128 MB 512n	1
12	Aplicatie software server AVL- instalata pe server	1
13	Aplicatie software server CEIBA pt sistemele video Streamax	1
14	Statie de lucru All-In-One Lenovo A100	1
15	WIFI acces point Teltonika TAP200	1
16	Router 4G Teltonika Rut 200 pt dispecerat	1

Notă: *Bunurile de retur sunt bunurile puse la dispoziție de către UAT Municipiul Adjud către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central. La încetarea Contractului, acestea revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, UAT Municipiul Adjud*

Inițiator
Primarul Municipiului Adjud
Ec. George-Claudiu Nica

Anexa nr. 5 la Proiectul HCL nr. 129/
23.07.2026

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adj
Jur. Andra-Genoveva Sibişan

**Calculul redevenţei similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietatea publică
şi puse la dispoziţie de către Autoritatea Contractantă operatorului Utilităţi Publice
Municipale Adj S.R.L., utilizând metoda amortizării liniare**

1) Bunuri puse la dispoziţie conform HCL Adj nr. din.....:

Nr. Crt	Mijloace fixe	Clasa	Valoarea de intrare (lei)	Durata de amortizare (ani)	Amortizarea anuală (lei/an)	Amortizarea lunară (lei/lună)
1	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL710000497	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52
2	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL910000498	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52
3	Autobuz electric Karsan E-ATA Class 10 m VIN NLNL1ELL010000499	2.3.2.1.3.1	2.764.850	8	345.606,25	28.800,52
4	Staţie de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600001	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
5	Staţie de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600002	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
6	Staţie de reîncărcare lentă Tuncmatik Pro DC Charger 60 kw Seria: 86926020600003	2.1.16.3.2	60.500	18	3.361,11	280,09
7	Staţie de reîncărcare rapidă Tuncmatik Pro DC Charger 180 kw Seria: 8692603180001	2.1.16.3.2	121.000	18	6.722,22	560,18
	TOTAL		8.597.050	-	1.053.624,3	87.802,01

Gradul de suportabilitate al populației privind costurile cu redevența:

$$\text{Grad de suportabilitate} = \frac{\text{tarif} \times \text{consum mediu}}{\text{venit mediu gospodărie}} \times 100 = \frac{2,35}{1.700} \times 100 = 2,35 \%$$

Amortizare anuală x grad suportabilitate = redevență anuală

$$1.053.624,3 \text{ lei} \times 2,35\% = 24.760,17 \text{ lei / an}$$

Redevența lunară = 2.063,34 lei/lună

2)Redevența inițială = 1.577,28 lei/ an, respectiv 131,44 lei / lună este calculată conform cap. IV, art. 3.1. din Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024.

Redevența totală, datorată de către operatorul de transport public local Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L, se compune din redevența datorată pentru bunurile puse la dispoziție conform HCL Adjud nr. din....., (pct. 1) la care se adaugă redevența calculată inițial conform contractului (pct. 2).

Redevența totală anuală = 26.337,45 lei

Redevența totală lunară = 2.194,78 lei

Inițiator
Primarul Municipiului Adjud
Ec. George-Claudiu Nica

129/
23.07.2026

AVIZAT,
Secretarul General al Municipiului Adjud
Jur. Andra-Genoveva Sibişan

ACT ADIȚIONAL Nr.

**la Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local
de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

(1) UAT Municipiul Adjud, persoană juridică, cu sediul în strada Stadionului, nr 2, municipiul Adjud, județul Vrancea, cod 625100, email: uat@primariaadjud.ro, telefon 0237641908, website: adjud.ro, având cod fiscal nr. 4350491, reprezentat legal prin ec. George-Claudiu Nica, având funcția de Primar, în calitate de concedent, pe de o parte, denumit în continuare Autoritatea Contractantă;

și

(2) Operatorul de transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., cu sediul în municipiul Adjud, strada Stadionului, nr. 2, cod 625100, email: administrator@upmadjud.ro, telefon 0237641933, website: upmadjud.ro, având CUI 27962317, înregistrată la ORC Vrancea sub nr. J2011000046390, cont RO49 BTRL RONC RT02 6075 9801, deschis la Banca Transilvania Adjud reprezentată legal prin Mihai-Ovidiu Rotaru, având funcția de administrator unic, în calitate de concesionar, pe de altă parte,

privind darea în administrare și exploatare operatorului de transport, societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., pe perioada delegării gestiunii, a celor trei autobuze electrice și patru stații de încărcare, împreună cu echipamente conexe constând în echipament de diagnoză și verificare/reparare/întreținere autobuze și echipamente ITS (Sisteme Inteligente de Transport), achiziționate în cadrul proiectului C10-I1.1-251, intitulat „Dezvoltare durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și comuna Homocea, județul Vrancea- dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”, în baza Contractului de Furnizare 12/30520/(RI8)266 din 28.04.2025, încheiat cu KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS Turcia,

au convenit completarea unor prevederi contractuale după cum urmează:

1. Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024 încheiat cu operatorul de

transport Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. se completează cu Anexa nr. 1, intitulată *Lista bunurilor transmise în administrare și exploatare de către Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Adjud către Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. în scopul executării contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane*, care cuprinde bunurile astfel cum au fost precizate în Anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr....., din.....în valoare totală de 8.675.700,04 lei.

2. Se actualizează cuantumul redevenței datorate de către operatorul Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. care se stabilește conform Anexei nr. 5 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr....., din.....la valoarea totală de **2.194,78 lei lunar**.

3. Se modifică art. 3 al Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud nr. 11/50117/(RI8)343/03.09.2024, stabilindu-se redevența lunară în cuantum de **2.194,78 lei**, conform prevederilor art. 2 al prezentului act adițional.

4. În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Adjud nr....., din....., Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L are obligația obținerii copiilor conforme ale licențelor de transport și licențe de traseu pentru autobuzele date în administrare, precum și a oricăror documente, contracte, avize, autorizări necesare desfășurării activității de exploatare a bunurilor date în administrare.

5. Pe toată durata executării Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L are obligația suportării costurilor aferente legate de licențele de transport, a asigurărilor obligatorii de răspundere civilă auto pentru daune produse terțelor persoane și asigurărilor CASCO, precum și a tuturor costurilor legate de întreținerea și exploatarea bunurilor date în administrare în vederea desfășurării în condițiile prevăzute în contract a serviciului public de transport local de persoane în Municipiul Adjud.

Toate celelalte prevederi contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional s-a încheiat în trei exemplare originale, două pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Operator.

Prezentul act adițional intră în vigoare la data de

*Concedent,
UAT Municipiul Adjud*

*Concesionar
Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.*

Inițiator
Primarul Municipiului Adjud,
Ec. George-Claudiu Nica

Notă de recepție

Nr. 14, din data: 5.05.2026

La factura cu seria: , nr: 153 din data: 5.05.2026

Furnizorul: KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S. - REPREZENTAT FISCAL PRIN

Cod de clasificare	Denumire	Nr. inventar	Valoare unitara curenta	Cota T.V.A.	Valoare totala inclusiv T.V.A.	Durata de functionare			Se supune amortizarii
						normala		ramasa	
						luni	ani		
2.3.2.1.3.1	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL710000497	331192854	2285000,00	21,00	2764850	8 * 12	8	96	DA
2.3.2.1.3.1	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL910000498	331192855	2285000,00	21,00	2764850	8 * 12	8	96	DA
2.3.2.1.3.1	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL010000499	331192856	2285000,00	21,00	2764850	8 * 12	8	96	DA
Valoarea TOTALĂ:					8294550				

COMISIA DE RECEPȚIE

Întocmit,
ec. RĂILEANU MONICA

Directia Economica
ec. PUȘCAȘU MIHAELA

Notă de recepție

Nr. 17, din data: 5.05.2026

La factura cu seria: , nr: 153 din data: 5.05.2026

Furnizorul: KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S. - REPREZENTAT FISCAL PRIN S.C.

Cod de clasificare	Denumire	Nr. inventar	Valoare unitara curenta	Cota T.V.A.	Valoare totala inclusiv T.V.A.	Durata de functionare			Se supune amortizarii
						normala	ani	ramasa	
2.1.16.3.2	STATIE DE REINCARCARE LENTA TUNCMATIK PRO DC CHARGER 60 KW 86926020600001	331192871	50000,00	21,00	60500,00	18 * 12	18	216	DA
2.1.16.3.2	STATIE DE REINCARCARE LENTA TUNCMATIK PRO DC CHARGER 60 KW 86926020600002	331192872	50000,00	21,00	60500,00	18 * 12	18	216	DA
2.1.16.3.2	STATIE DE REINCARCARE LENTA TUNCMATIK PRO DC CHARGER 60 KW 86926020600003	331192873	50000,00	21,00	60500,00	18 * 12	18	216	DA
2.1.16.3.2	STATIE DE REINCARCARE RAPIDA TUNCMATIK PRO DC CHARGER 180 KW 8692603180001	331192874	100000,00	21,00	121000,00	18 * 12	18	216	DA
Valoarea TOTALĂ:					302500,00				

COMISIA DE RECEPȚIE

Întocmit,
ec. RĂILEANU MONICA

Direcția Economică,
ec. PUȘCAȘU MIHAELA

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. 138377/07.12.2022
în cadrul

Nechifor Florin
3/02/2023 15:04:59 UTC+02
ocatie: Municipiul Adjud

Planului Național de Redresare și Reziliență

Componenta 10 - Fondul Local

I.1.1 - Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public
(achiziția de vehicule nepoluante)

I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte
de reîncărcare vehicule electrice

Titlu apel: PNRR/2022/C10/I.1.1, PNRR/2022/C10/I.1.3, Runda 1

Părțile

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372.111.506, poștă electronică: pnrr@mdlpa.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul CSEKE ATTILA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 10 - Fondul Local,

și

UAT MUNICIPIUL ADJUD cu sediul în MUNICIPIUL ADJUD, Str. Stadionului, nr. 2, Județul VRANCEA, telefon: 0237/641.908, poștă electronică: uat@primariaadjud.ro, cod fiscal 4350491, reprezentată legal prin domnul NECHIFOR FLORIN având funcția de primar, în calitate de Lider de parteneriat, denumit în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare.

Precizări prealabile

(1) În prezentul Contract de finanțare, cu excepția situațiilor când din context rezultă altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de finanțare.

(4) În înțelesul prezentului Contract de finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor.

(5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

(6) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, drepturile și obligațiile Beneficiarului, prevăzute în cadrul prezentului Contract, revin Liderului de parteneriat. Orice mențiune cu privire la Beneficiar se referă și la Liderul de parteneriat.

(7) Beneficiarul înțelege și declară că prezentul Contract de finanțare se completează în mod corespunzător cu dispozițiile cuprinse în:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Ordonanța de urgență nr. 124/2021”),
- Hotărârea Guvernului nr. 209 din 14 februarie 2022 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare („Normele Metodologice”),
- Ordin MDLPA nr. 999 din 10 mai 2022 pentru aprobarea pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile alocate României prin Mecanismul de Redresare și Reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate,
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 649/2022 privind aprobarea schemei de ajutor de stat „Sprijin acordat pentru implementarea Planului național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență - PNRR/2022/C10- Fondul Local- promovarea infrastructurii de reîncărcare pentru vehicule electrice”,
- Manualul de identitate vizuală elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, precum și cu orice alte prevederi comunitare și naționale incidente, denumite în continuare „Legea aplicabilă”.

(8) Beneficiarul nu va putea invoca necunoașterea vreunor dispoziții legale care reglementează prezentul Contract de finanțare.

Articolul 1 - Obiectul Contractului de finanțare

(1) Obiectul acestui Contract de finanțare îl reprezintă acordarea finanțării de către MDLPA, pentru implementarea Proiectului nr. C10-I1.1-251, intitulat: „Dezvoltarea durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și Comuna Homocea , județul Vrancea-dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare”, care vizează dezvoltarea durabilă a transportului verde în municipiul Adjud și comuna Homocea , județul Vrancea-dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de finanțare, inclusiv Anexele I - VIII care fac parte integrantă din acesta, astfel:

- a. Anexa I: Cererea de finanțare cu toate anexele sale (inclusiv documente/informații introduse în aplicație) rezultată în urma verificării și evaluării, denumită în continuare cererea de finanțare;
- b. Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;

- c. Anexa III: Graficul estimativ al cererilor de transfer;
- d. Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;
- e. Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - Do No Significant Harm”;
- f. Anexa VI: Măsurile de informare și comunicare;
- g. Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese și incompatibilități;
- h. Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și în Legea aplicabilă.

(3) Prezentul Contract este încheiat sub condiția rezolutorie a aprobării creditelor de angajament și bugetare necesare, prin legile bugetare anuale (doar în situația supracontractării).

Articolul 2 - Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte contractantă și își încetează valabilitatea la data închiderii Programului sau expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

(2) Perioada de implementare a Proiectului este de 24 luni, calculate de la data semnării Contractului de finanțare, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților Proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a Proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9 Modificarea și completarea Contractului de finanțare, cu respectarea termenului limită de 30 iunie 2026 care nu poate fi depășit.

(4) Perioada de durabilitate a Proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul apelului, astfel cum este prevăzut în Legea aplicabilă.

Articolul 3 - Valoarea Proiectului

(1) Valoarea totală a Proiectului este de 9.712.585,55 lei (nouă milioane șapte sute douăsprezece mii cinci sute optzeci și cinci lei și cincizeci și cinci bani), din care:

Valoarea totală a Proiectului	Valoarea maximă a finanțării nerambursabile a Proiectului	Valoarea eligibilă din PNRR	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile din PNRR	Valoarea totală care nu este eligibilă	Din care valoarea ajutorului de stat/minimis (cu TVA)
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)
1 = 2 + 5	2 = 3 + 4	3	4	5	6
9.712.585,55	9.712.585,55	8.161.836,60	1.550.748,95	0	1.171.602,60
Din care:					
Componenta sprijin nerambursabil PNRR (investiția C10-I.1.1)		7.177.296,60	1.363.686,35	0	0
Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10-I1.3)		984.540,00	187.062,60	0	1.171.602,60

(2) MDLPA se angajează să acorde o finanțare maximă nerambursabilă de 9.712.585,55 lei (nouă milioane șapte sute douăsprezece mii cinci sute optzeci și cinci lei și cincizeci și cinci bani) din care 1.171.602,60 lei (un milion o sută șaptezeci și unu mii șase sute doi lei și șizeci bani) reprezintă ajutor de stat/ajutor de minimis.

(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește peste valoarea convenită prin prezentul Contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

(4) În cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea eligibilă este mai mică decât valoarea eligibilă prevăzută la alin. (1), suma acordată de MDLPA (inclusiv TVA aferent cheltuielilor eligibile) va reprezenta valoarea eligibilă rezultată la finalul Proiectului.

(5) Orice modificare a contractului de finanțare, agreată de părți, nu poate conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile a Proiectului.

(6) Beneficiarului i se acordă finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite prin acordul de voință al părților, care este constituit în prezentul contract de finanțare și anexele acestuia pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

(7) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele acestuia și cu legislația europeană și națională în vigoare.

(8) După caz, în prezentul Contract acordarea ajutorului de stat/de minimis se face în temeiul Regulamentului CE 1407/2013, precum și a Ordinului MDLPA 649/2022 privind aprobarea schemei de ajutor de stat.

Articolul 4 - Indicatorii Proiectului

(1) Indicatorii de Proiect prin intermediul cărora se măsoară stadiul de îndeplinire a jaloanelor/țintelor sunt: Autobuze nepoluante 10m - buc. 3 și 8 stații de reîncărcare mașini electrice.

(2) Beneficiarul are obligația de a furniza MDLPA orice informații necesare și relevante privind acești indicatori pentru măsurarea stadiului de îndeplinire a jaloanelor/țintelor.

(3) După caz, Beneficiarul trebuie să îndeplinească indicatorii apelului de proiecte astfel cum sunt prevăzuți aceștia la punctul 2.6 în Ghidul specific.

Articolul 5 - Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:

a) Legislația europeană și națională aplicabilă;

b) Ghidul specific aferent Componentei 10 - Fondul Local.

(2) Cheltuielile aferente Proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile.

(3) Eligibilitatea cheltuielilor efectuate de către Beneficiar se stabilește în urma verificărilor, Beneficiarul fiind răspunzător de corectitudinea și legalitatea tuturor informațiilor și documentelor prezentate.

(4) Nedetectarea de către MDLPA a neconformităților privind cheltuielile nu afectează asupra dreptului acestuia de a declara ulterior, oricând pe parcursul executării Contractului, ca nefiind eligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica sancțiuni ca urmare a verificării/monitorizării/ controlului/auditului.

(5) Orice cheltuială efectuată după expirarea perioadei de implementare a Proiectului va fi suportată exclusiv de Beneficiar din bugetul propriu.

Articolul 6 - Transferul fondurilor

(1) Transferul de la MDLPA al sumelor solicitate de către Beneficiar prin cererile de transfer se realizează în condițiile și pe baza documentației justificative stabilite prin Mecanismul de efectuale a plăților (Anexa II), în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație.

(2) Beneficiarul depune la MDLPA cereri de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, cu excepția cazului în care plățile au fost efectuate începând cu data de 1 februarie 2020, înainte

de semnarea Contractului de finanțare pentru care se întocmesc cereri de transfer distincte care se transmit MDLPA în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la aprobarea contractelor.

(3) În termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar la MDLPA a cererii de transfer întocmite conform Contractului de finanțare, MDLPA autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație. După efectuarea plății, MDLPA notifică Beneficiarului plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

(4) Transferul fondurilor se va efectua în următoarele conturi deschise pe numele Beneficiarului/Liderului de parteneriat:

Cod IBAN

Titular cont

Denumire/adresa Trezoreriei

(5) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau a unor răspunsuri la clarificări solicitate de MDLPA, termenul de 10 (zece) zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 (zece) zile lucrătoare.

(6) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 (patruzeci și cinci) de zile.

(7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat depune cererea de transfer, iar MDLPA transferă, în limita creditelor bugetare aprobate în buget cu această destinație, după efectuarea verificărilor, sumele autorizate la plată în conturile Liderului de parteneriat, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia.

(8) În situația epuizării creditelor bugetare disponibile în anul în curs, prevăzute în bugetul MDLPA cu această destinație, MDLPA înștiințează beneficiarul contractului de finanțare cu privire la aceasta.

Articolul 7 - Drepturile și obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile MDLPA

(1) MDLPA are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor acestuia și prevenirii neregulilor.

(2) MDLPA are dreptul de a solicita Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.

(3) MDLPA are dreptul de a verifica, inclusiv prin intermediul Inspectoratului de Stat în Construcții (după caz), legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului care face obiectul prezentului Contract de finanțare.

(4) MDLPA are dreptul de a lua măsuri privind suspendarea plăților către Beneficiar în cazul depistării unei suspiciuni de fraudă.

(5) MDLPA are dreptul să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă orice acțiune legală pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR.

(6) MDLPA are dreptul de a solicita de la Beneficiar orice alte documente justificative necesare raportărilor către Ministerul Investițiilor și Programelor Europene (MIPE).

(7) MDLPA are dreptul de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului.

(8) MDLPA are dreptul de a emite decizie de suspendare a Contractului ca urmare a Deciziei CE de dezangajare a fondurilor aferente acordurilor de finanțare încheiate cu România în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

(9) MDLPA are dreptul de a recupera sumele aferente indicatorilor care nu au fost îndepliniți.

- (10) MDLPA are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (11) MDLPA are obligația de a răspunde în scris conform competențelor legale, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (12) MDLPA are obligația de a efectua transferul fondurilor în conformitate cu prevederile articolului 6 din prezentul Contract.
- (13) MDLPA are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de Beneficiar aferente Contractului economic pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă, iar procurorul a dispus trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată.
- (14) MDLPA are obligația să identifice beneficiarii reali, direcți sau indirecti din fondurile nerambursabile acordate în cadrul PNRR și să solicite toate informațiile necesare de la beneficiarii reali, în vederea raportării tuturor informațiilor specifice, prevăzute în Directiva UE 2015/849.
- (15) MDLPA va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a PNRR prin intermediul mijloacelor publice de informare.

B. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

B1. Obligații generale

- (1) După caz, beneficiarul poate derula procedurile de atribuire a contractelor de execuție lucrări, asistență tehnică, dirigenție de șantier și a altor categorii de contracte necesare implementării proiectului de investiții publice, cu includerea în documentele achiziției aferente a unei condiții suspensive referitoare la aprobarea finanțării prin PNRR.
- (2) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al MDLPA cu privire la aspectele survenite și care sunt de natură să afecteze buna implementare a Proiectului.
- (3) Beneficiarul se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului Contract de finanțare și ale Legii aplicabile. Beneficiarul va fi singurul răspunzător pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru obținerea rezultatelor prevăzute în cadrul acestora. În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine exclusiv Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (4) Beneficiarul declară și se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Contractului de finanțare și Legii aplicabile.
- (5) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui Contract și ale Legii aplicabile.
- (6) Beneficiarul are obligația de a prezenta, după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de termenele stabilite prin Ghidul specific, documentele obligatorii, în caz contrar Contractul de finanțare putând fi reziliat.
- (7) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul financiar (UE, Euratom) 2018/1.046, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.
- (8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), în situația proiectelor prin care se acordă de minimis/de stat, beneficiarul are obligația să păstreze evidența detaliată a finanțării nerambursabile acordate în cadrul prezentului contract ca și de minimis/de stat, pe o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data intrării în vigoare a prezentului contract sau până la închiderea oficială a programului, oricare intervine ultima. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară

în domeniul ajutorului de stat și de minimis/de stat, sub sancțiunea recuperării ajutorului de minimis/de stat acordat în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare/ conform legislației în materia ajutorului de stat și de minimis/de stat.

(9) Beneficiarul are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților europene și naționale cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care acestea efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații.

(10) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect, cu respectarea prevederilor alin. (7) și (8), după caz, cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA/MIPE sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente finanțării nerambursabile.

(11) Beneficiarul are obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

(12) Beneficiarul are obligația de a transmite trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la MDLPA în conformitate cu prezentul contract de finanțare.

(13) Fiecare cerere de transfer transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, cheltuielile efectuate în cadrul Proiectului.

(14) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul informatic toate documentele achiziției stabilite prin Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare pentru implementarea proiectului, în format PDF sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz.

(15) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor Proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

(16) După caz, Beneficiarul are obligația de a depune la MDLPA, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la semnarea Contractului, o cerere de transfer, distinctă, care să conțină plățile care au fost efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar după data de 1 februarie 2020.

(17) În cazul în care, Beneficiarul efectuează plăți în valută în cadrul Proiectului, solicită prin cererile de transfer contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.

(18) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite MDLPA până la data de 7 (șapte) a ultimei luni a trimestrului anterior, sumele estimate a fi utilizate în trimestrul următor, pentru proiecte finanțate din asistența financiară nerambursabilă.

(19) După caz, dacă Beneficiarul se încadrează în categoria celor prevăzuți la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, acesta are obligația de a transmite în primele 7 (șapte) zile lucrătoare de la finele fiecărui trimestru, solicitările de fonduri în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior, aferente asistenței financiare nerambursabile.

(20) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite MDLPA rapoarte de progres trimestriale/semestriale sau ori de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea proiectului.

(21) Beneficiarul are obligația de a realiza toate măsurile de informare și publicitate în conformitate cu prevederile din anexa VI la prezentul contract.

(22) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. MDLPA este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților, de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare.

(23) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA despre orice situație care poate determina rezilierea și/sau întârzierea executării Contractului de finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. În urma analizei, MDLPA poate decide rezilierea și/sau suspendarea contractului de finanțare cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor legale incidente.

(24) Beneficiarul are obligația să informeze MDLPA în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice alte informații care pot fi relevante în relația sa cu MDLPA, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă MDLPA doar de la data primirii notificării de către MDLPA. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul încheierii contractului de finanțare.

B2.Obligații specifice

(25) Beneficiarul trebuie să respecte toate obligațiile stabilite prin Ghidul specific, precum și pe cele asumate prin anexele cererii de finanțare, în caz contrar MDLPA are dreptul de aplicare a sancțiunilor corespunzătoare.

(26) Beneficiarul are obligația să furnizeze seturile de date spațiale în format vectorial, pentru a fi încărcate în Observatorul Teritorial.

B3.Obligații privind implementarea Proiectului în parteneriat

(27) În cazul implementării Proiectului în parteneriat, responsabilitatea față de MDLPA pentru realizarea Proiectului și a respectării prevederilor legale naționale și comunitare revine, în exclusivitate, Beneficiarului - lider de parteneriat. Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, MDLPA emite notificările și titlurile de creanță pe numele Beneficiarului - lider de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuiala afectată de neregulă.

(28) În cazul în care, unul dintre Parteneri se retrage sau nu-și îndeplinește obligațiile conform Acordului de parteneriat încheiat cu Beneficiarul, acesta din urmă are obligația de a prelua activitățile Partenerului în cauză, indiferent de prevederile Acordului de parteneriat.

(29) Beneficiarul poate înlocui Partenerii aprobați prin Cererea de finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea MDLPA și cu respectarea prevederilor legale, precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul solicitantului aplicabil cererii de proiecte.

Articolul 8 - Cesiunea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract de finanțare poate fi modificat și completat prin acordul scris al părților, prin Act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare în ziua semnării lor de către ultima parte contractantă, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația europeană și/sau națională relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), MDLPA are dreptul de a modifica/completa, prin notificare, fără acordul beneficiarului, următoarele documente care fac parte integrantă din contractul de finanțare:

- a) Anexa II: Mecanismul de efectuare a plăților care cuprinde și lista cu documente justificative;
- b) Anexa IV: Raportări privind stadiul de implementare a proiectului;

- c) Anexa V: Lista de verificare privind respectarea principiului DNSH - „Do No Significant Harm”;
 - d) Anexa VI: Măsurile de informare și comunicare;
 - e) Anexa VII: Achiziții publice, conflicte de interese;
 - f) Anexa VIII: Nereguli/fraudă, recuperări creanțe rezultate.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul poate modifica/completa, prin notificare, fără acordul MDLPA dar cu obligația transmiterii notificării și a documentelor justificative în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intervenirea modificărilor, următoarele informații:
- a) Modificarea sediului Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat;
 - b) Modificarea conturilor Proiectului;
 - c) Schimbarea reprezentantului legal al Beneficiarului și/sau Liderului de parteneriat.

Articolul 10 - Conflictul de interese

- (1) Conflict de interese are înțelesul prevăzut la art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și la art. 301 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Beneficiarul are obligația de a respecta și prevederile referitoare la conflictele de interese, astfel cum sunt acestea reglementate în materia achizițiilor publice.
- (3) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru a evita orice conflict de interese precum și să se informeze reciproc, în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.
- (4) Orice conflict de interese care apare în decursul executării Contractului de finanțare trebuie notificat fără întârziere către MDLPA.
- (5) MDLPA își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, conform prevederilor legislației naționale și comunitare incidente, dacă este cazul.

Articolul 11 - Recuperarea sumelor

- (1) Termenii de „neregulă” și „neregulă gravă” au înțelesul dat de Legea aplicabilă.
- (2) Părțile se obligă să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave și a dublei finanțări, precum și a neregulilor în aplicarea procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu legislația incidentă.
- (3) În situația identificării unei nereguli, MDLPA va întreprinde toate demersurile necesare pentru constatarea neregulii și stabilirea creanțelor bugetare, precum și orice alte măsuri, în conformitate cu legislația națională și comunitară.
- (4) Sumele transferate care nu sunt eligibile, în cazurile de dublă finanțare, respectiv în cele de stabilire a unei nereguli precum și sumele transferate care nu sunt eligibile din orice alt motiv se vor recupera prin titluri de creanță sau acte administrative, după caz. Se vor recupera inclusiv sumele ce reprezintă dobânzi rezultate din plata cu întârziere a titlurilor de creanță.
- (5) Dacă prin legislație nu se prevede altfel, Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țințelor/jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.
- (6) După caz, pentru proiectele finanțate prin scheme de minimis/de stat se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele de minimis/de stat acordate.

- (7) Beneficiarul are obligația de a restitui orice sumă stabilită conform alin. 4 în termen de 30 (treizeci) de zile de la data primirii solicitării de restituire. Comisiunile bancare aferente restituirii sumelor cad în sarcina Beneficiarului.
- (8) În cazul în care Beneficiarul nu restituie în termenul prevăzut sumele puse în sarcina sa, datorează majorări de întârziere.

Articolul 12 - Monitorizarea și raportarea

- (1) Monitorizarea Contractului de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar va fi realizată de către MDLPA, împreună cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de coordonator național al PNRR, pe toată durata de valabilitate a Contractului.
- (2) Monitorizarea va fi efectuată și după implementare, în perioada de durabilitate, după caz.
- (3) Beneficiarul raportează lunar MDLPA, până la data de 5 a lunii, cheltuielile efectuate în cadrul reformelor și/sau investițiilor asociate componentei de împrumut în luna anterioară lunii de raportare.
- (4) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 25 noiembrie a fiecărui an lista achizițiilor publice planificate a fi realizate în anul următor.
- (5) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 10 martie, respectiv 25 august, datele necesare însoțite de documente justificative, în scopul elaborării cererii de plată și declarației de gestiune.
- (6) Beneficiarul transmite MDLPA, trimestrial, în primele 5 zile lucrătoare de la finele trimestrului pentru care se face raportarea, respectiv ori de câte ori se vor solicita în scris de MDLPA, rapoarte privind progresul tehnic și financiar al investițiilor ce fac obiectul prezentului Contract.
- (7) Beneficiarul transmite MDLPA până la data de 15 ianuarie, respectiv 15 iulie a anului de raportare, datele privind indicatorii comuni și datele privind cheltuielile sociale, inclusiv ale celor pentru copii și tineret prevăzute la art. 29 alin. (4) lit. b) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021.

Articolul 13 - Încetarea Contractului de finanțare:

- (1) Prezentul Contract încetează, în condițiile legii, prin:
- a) executare;
 - b) acordul de voință al părților, exprimat în scris, cu recuperarea integrală a finanțării acordate prin individualizarea sumelor ce se vor recupera în moneda națională, după caz;
 - c) reziliere în condițiile art. 36 din Ordonanța de urgență nr. 124/2021, și a prevederilor prezentului contract;
 - d) din orice alte cauze prevăzute de lege.
- (2) MDLPA poate decide unilateral rezilierea prezentului Contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără punerea în întârziere a celeilalte părți, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în termen de 30 (treizeci) de zile de la comunicarea acesteia, în următoarele cazuri:
- a) în cazul identificării unei situații de dublă finanțare pentru obiectivul de investiții în integralitatea lui;
 - b) în cazul în care Beneficiarul încalcă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”);
 - c) în cazul constatării unor nereguli;
 - d) în cazul netransmiterii documentelor obligatorii prevăzute în Ghidul specific, în termenele prevăzute în acesta.
- (3) După caz, Beneficiarul, sub sancțiunea rezilierii Contractului, trebuie ca, pe perioada de durabilitate a Proiectului:
- a) să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);

- b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, cu excepția situației în care aceasta este dobândită de o entitate care ar fi avut calitatea de beneficiar eligibil conform Ghidului specific;
- c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Articolul 14 - Forța majoră și cazul fortuit

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor situației de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa comunicării notificării.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.
- (8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 15 - Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.

Articolul 16 - Prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
- (2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.
- (3) Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

(6) Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din prezentul Contract și actele adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al acestora, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

(7) În cazul proiectelor finanțate din fonduri europene, unde Beneficiarul este un parteneriat, fie liderul de parteneriat, fie partenerii semnatori are/au obligația obținerii și întocmirii evidențelor consimțământului persoanelor care fac parte din grupului țintă al Proiectului, pe activitățile pe care le are fiecare în responsabilitate, pentru atingerea și implementarea obiectivelor proiectului.

Articolul 17 - Corespondența

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice sau prin aplicația informatică, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului/numărului de identificare C10-I1.1-251 și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la MDLPA.

(2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar: UAT MUNICIPIUL ADJUD cu sediul în MUNICIPIUL ADJUD, Str. Stadionului , nr. 2, Județul VRANCEA, telefon: 0237/641.908, poștă electronică: uat@primariaadjud.ro

Pentru MDLPA: Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, localitatea București, sector 5, România, cod poștal 050706, poștă electronică: pnrr@mdlpa.ro

Articolul 18 - Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Contractul de finanțare se interpretează și este guvernat de legea română în vigoare.

(2) Limba prezentului Contract de finanțare este limba română.

Articolul 19 - Dispoziții finale

(1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru MDLPA, un exemplar pentru Beneficiar.

(2) În situația în care între cele 2 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul MDLPA.

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

**MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
CSEKE ATTILA**

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD**

**PRIMAR MUNICIPIUL ADJUD
NECHIFOR FLORENTIN**

Nr. înreg.
Beneficiar

Necnitor Florin
05/09/2024 08:23:13 UTC+02
Locatie: Municipiul Adjud

Nr. înreg. 167905 / 14.08.2024
MDLPA

igilat digital de:
Municipiul Adjud

registrat cu: Nr. lucrare 11/50698 din 04.09.2024 / Nr.
ct (RU)50699 din 04.09.2024
ata: 04.09.2024 15:42:21 (GMT+03:00)

ACT ADIȚIONAL Nr. 1 / 2024

**La contractul de finanțare nr. 138377 / 07.12.2022
din cadrul**

Planului Național de Redresare și Reziliență

Componenta 10 - Fondul Local

I.1.1 - Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante)

I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reîncărcare vehicule electrice

Titlu apel: PNRR/2022/C10/I1.1, PNRR/2022/C10/I1.3, Runda 1

Având în vedere nota solicitarea act adițional a beneficiarului UAT MUNICIPIUL ADJUD din data de 14.08.2024 și Nota Direcției Generale Implementare Plan Național de Redresare și Reziliență nr. 167843 / 14.08.2024

În temeiul art. 9 - Modificarea și completarea Contractului de finanțare

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, cu sediul în Bulevardul Libertății nr. 16, Latura Nord, Municipiul București, Sector 5, România, cod poștal 050706, telefon: 0372111308, poștă electronică: pnrr@mdlpa.gov.ro, cod fiscal: 26369185, reprezentat legal de domnul ADRIAN-IOAN VEȘTEA, ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, în calitate de coordonator de investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 10 - Fondul Local,

și

UAT MUNICIPIUL ADJUD cu sediul în Municipiul Adjud, Strada Stadionului, Nr. 2, Județul Vrancea, telefon: 0237641908, poștă electronică: uat@primariaadjud.ro, cod fiscal 4350491, reprezentată legal prin domnul NECHIFOR FLORIN având funcția de primar, în calitate de Lider de parteneriat, denumit în continuare Beneficiar,

au convenit încheierea prezentului Act adițional, în următoarele condiții:

Articolul I.

Alineatul (2) al articolului 2 - Durata Contractului de finanțare, perioada de implementare și durabilitate a Proiectului, se modifică în urma prelungirii perioadei de implementare cu 16 luni și va avea următorul cuprins:

(2) Perioada de implementare a Proiectului este de **40 luni**, calculate de la data semnării Contractului de finanțare, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților Proiectului, înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

Articolul II.

Anexa I: Cererea de finanțare se modifică și se va înlocui cu Anexa I la prezentul act adițional.

Articolul III.

Anexa III: Graficul estimativ al cererilor de transfer se modifică și se va înlocui cu Anexa II la prezentul act adițional.

Articolul IV. Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului de finanțare nr. 138377 / 07.12.2022 și ale anexelor acestuia rămân neschimbate.

(2) Prezentul Act adițional este încheiat în 2 (două) exemplare originale, în limba română, din care un exemplar pentru MDLPA, un exemplar pentru Beneficiar.

(3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

**MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
ADRIAN-IOAN VEȘTEA**

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD
NECHIFOR FLORIN**

UAT MUNICIPIUL ADJUD

Sigilat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/30520 din 28.04.2025 / Nr.
act (R18)266 din 28.04.2025
Data: 28.04.2025 12:25:05 (GMT+03:00)

**Contract de achiziție publică de produse
privind „Achiziție LOT 1 Autobuze electrice și stații de încărcare lentă și rapidă aferente în
cadrul proiectului nr. C10-II.1-251 intitulat**

**„Dezvoltarea durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și Comuna Homocea,
județul Vrancea – dotarea cu autobuze și microbuze nepoluante și instalarea stațiilor de
reîncărcare”**

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

între:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL ADJUD, adresa sediului : localitatea Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, județul Vrancea, telefon: +40 0237/641908, fax: +40 0237/641912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, cod de înregistrare fiscală **4350491**, cont trezorerie RO97TREZ24A840302610100X, RO96TREZ24A840302610300X – **TREZORERIA ADJUD** reprezentată prin **ec. NICA GEORGE CLAUDIU**, funcția **PRIMAR**, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte și

KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S., cu sediul în Hasanaga Organize Sanayi Bolgesi, Sanayi Caddesi 16225 Nilufer/Bursa, Turcia, telefon +90 2244842170, e-mail: seapromania@karsan.com.tr, emre.hur@karsan.com.tr, număr de înregistrare Registrul Comerțului 13366/16.09.1966, cod de înregistrare fiscală 5250001906, cont IBAN nr. RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentat legal prin **Okan Bas**, în calitate de Chief Executive Officer, respectiv împuternicit **Emre Hur- Export Operations Administrator** și denumit în continuare „Contractant”, pe de altă parte.

Datele reprezentanței fiscale: KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS reprezentant fiscal prin ANADOLU AUTOMOBIL ROM SRL, cod unic de înregistrare fiscală RO39704990, cu sediul în com. Ciolpani, județul Ilfov, Șoseaua București-Ploiești nr. 110, cont RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Autoritatea/entitatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect achiziția de „Achiziție LOT 1 Autobuze electrice și stații de încărcare lentă și rapidă aferente, în cadrul proiectului nr. C10-II.1-251 intitulat „Dezvoltarea durabilă a transportului verde în Municipiul Adjud și Comuna Homocea, județul Vrancea – dotarea cu autobuze și microbuz nepoluante și instalarea stațiilor de reîncărcare””, inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare nr. CN 1073209 din 13.09.2024,

- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. 12/23994/(RU) 23995 din data de 31.03.2025 Autoritatea/entitatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, **KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S**

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adicional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Caiet de Sarcini aferent lotului nr.1 – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea [se precizează denumirea produselor ce vor fi achiziționate] și prestarea de servicii accesorii (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea/entitatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se

întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea/entitatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

(t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea/entitatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care acesta

din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;

(z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;

(aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea a **3 autobuze electrice împreună cu stațiile de încărcare aferente (3 stații de încărcare lentă de minim 60 kw și 1 stație de încărcare rapidă de minim 150 kw)**, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini aferent lotului nr.1, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de **7.170.000,00 lei(fără TVA)**, la care se adaugă TVA în valoare de **1.362.300,00 lei** conform prevederilor legale.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca

obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile oferite.

5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract este de **13 luni** începând de la data intrării în vigoare .

5.2. Contractul intră în vigoare la data transmiterii ordinului de livrare a produselor.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe de la data emiterii ordinului de livrare a produselor, și va dura până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, conform graficului de livrare actualizat în funcție de data semnării contractului.

5.4. Contractantul are obligația ca în termen de 5 zile de la semnarea contractului să prezinte graficul actualizat de livrare în raport de data semnării contractului.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini aferent lotului 1, inclusiv, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;

(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;

(iii) Propunerea financiară, inclusiv, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;

(iv) Contractul de subcontractare, – Anexa nr. 4

(v) Graficul de livrare anexa nr. 5

(vi) Garantia de bună execuție

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea/entitatea contractantă:	Pentru Contractant:
Adresă: Municipiul Adjud, strada Stadionului nr. 2	Adresă: Strada: Sanayi Caddesi, nr. 16225, Sector: -, Judet: Bursa, Localitate: Bursa, Cod postal: 00, Tara: Türkiye
Telefon/Fax: +40 0237/641908, fax: +40 0237/641912,	Telefon/Fax: telefon +90 2244842170
E-mail: uat@primariaadjud.ro	E-mail: telefon +90 2244842170, e-mail: seapromania@karsan.com.tr
Persoana de contact: Dorneanu Dorin Mihai	Persoana de contact: Emre Hur

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **8%** din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Restituirea garanției art. 154² din Legea nr. 98/2016.

9.2 Modalitate de constituire a garanției de bună execuție:

- virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă: - fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.
- c) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat

Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoreria Statului și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Executant în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără TVA.

9.3 Garanția se constituie în 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Restituirea garanției se face conform art. 154² din Legea nr. 98/2016.

9.4. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

9.5. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

9.6. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea/entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.x

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptătesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către Autoritatea/entitatea contractantă.

(ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor

(i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de furnizare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.

(ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.

(iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de furnizare stabilită în Caietul de Sarcini.

(iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de furnizare, Contractantul prezintă Autorității/entității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.

(v) Pentru analiza Graficului de furnizare de către Autoritatea/entitatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de furnizare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.

(vi) Motivele pentru care Autoritatea/entitatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de furnizare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.

(vii) În intervalul stabilit, Autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de furnizare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității/entității contractante.

12. Graficul de livrare

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea/entitatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării Lucrărilor la data stabilită în Contract.

12.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

(i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);

(ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea/entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor,

astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea/entitatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității/entității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității/entității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. Subcontractarea

ORIZONT ELECTRIC SRL, are rol de: Subcontractant

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta numai serviciile conexe furnizării a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității/entității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității/entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

15.4. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea/entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de

Autoritatea/entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea/entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. Cesiunea

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr. 98/2016/Legea nr. 99/2016, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de autoritatea/entitatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar autorității/entității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității/entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității/entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al autorității/entității contractante nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu

execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității/entității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice autorității/entității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității/entității contractante nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a) ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 ;

b) în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă.

c) în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea/entitatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea/entitatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute Legea nr. 98/2016 .

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea/entitatea contractantă.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

17.3 În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter

personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4 În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

18. Obligațiile principale ale Autorității/entității contractante

18.1. Autoritatea/entitatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea/entitatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.2. Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

18.3. Autoritatea/entitatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Autoritatea/entitatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.5. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de [se completează cu numărul de zile] zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

18.7. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea/entitatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

18.8. În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora sau ridicat obiecții - în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata

aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntrească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea contractantă.

18.9. În ipoteza în care Autoritatea/entitatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

18.10. În situația în care Autoritatea/entitatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

18.11. În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora sau ridicat obiecții - în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității/entității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntrească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea/entitatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

18.12. În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea/entitatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

18.13. Termenul de plată este de maxim 30 zile de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legeii nr. 72/2013.

18.14. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

19. Asocierea de operatori economici, Nu este cazul

19.1. Fiecare dintre asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea/entitatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității/entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității/entității contractante.

20. Obligațiile principale ale Contractantului

20.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

20.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.4. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.7. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.8. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

20.9. Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității/ entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă va transmite aprobarea/ respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/ de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea/entitatea contractantă.

20.10. În situația în care Contractantul sau Autoritatea/entitatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Autorității/entității contractante, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării

criteriului de atribuire, Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului cu un Personal cu caracteristici ce sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, Autoritatea/entitatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

20.11. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.10, care să nu diminueze avantajul obținut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate să decidă rezoluțiunea/rezilierea Contractului.

20.12. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

20.13. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.14. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.15. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea/entitatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

20.16. Garanția acordată produselor

- Conform caietului de sarcini și a propunerii tehnice aferent lotului nr. 1.

21. Conflictul de interese

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității/entității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

22. Conduita Contractantului

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea/entitatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea/entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

23.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.5. În cazul în care Autoritatea/entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.7. În măsura în care Autoritatea/entitatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezolționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant
24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratorie, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. Drepturi de proprietate intelectuală

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

26.1. Contractantul garantează Autorității/entității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității/entității contractante, că remediarea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

26.2. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediare a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

27. Facturare și plăți în cadrul Contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini. Plățile aferente contractului de furnizare vor fi efectuate în contul de trezorerie IBAN nr. RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov pe numele KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS prin reprezentant fiscal prin ANADOLU AUTOMOBIL ROM SRL, COD FISCAL RO39704990.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Încetarea Contractului

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;

(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
(vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(viii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;

(xiii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul, în cazul în care:

(i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7 Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

31. Insolvență și faliment

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

32. Limba Contractului

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. Legea aplicabilă

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Achizitor,

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

MUNICIPIUL ADJUD

PRIMAR,

Ec. NICA GEORGE CLAUDIU

CONTRACTANT
KARSAN OTOMOTIV SANAYII
VE TICARET A.S.

prin împuternicit EMRE HUR
Export Operations Administrator

HUR EMRE

Semnat digital de:
GEORGE-CLAUDIU NICA
Aprobare
28.04.2025 12:24:40
(GMT+03:00)

Direcția Economică
ec. Pușcașu Elisabeta Mihaela

Vizat CFP
ec. Răileanu Andreea Monica

Semnat digital de:
CIPRIAN UNGUREANU
Avizare
28.04.2025 10:12:59
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
ANDREEA MONICA RAILEANU
Vizat pentru control financiar
preventiv propriu: Municipiul Adjud
28.04.2025 08:07:17
(GMT+03:00)

Sef Serviciul juridic
jur. Marola Corneliu

Compartiment Achiziții Publice
Bogea Tuța Veronica

Semnat digital de:
CORNELIU MAROLA
Avizare
25.04.2025 11:48:16
(GMT+03:00)

Semnat digital de:
TUTA VERONICA BOGEA
Intocmit
25.04.2025 10:37:21
(GMT+03:00)

**KARSAN**ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY**CENTRALIZATOR FINANCIAR AL PRODUSELOR -C1****LOTUL 1**

Nr. Crt.	Denumire produs	Cantitatea	UM	Preț unitar oferat (lei) fără TVA	Preț total oferat (lei) fără TVA
1	Autobuz electric Karsan e-ATA 10	3	buc	2,285,000.00	6,855,000.00
2	Statie de incarcare lenta Tunçmatik Pro DC 60 kWh	3	buc	50,000.00	150,000.00
3	Statie de incarcare rapida Tunçmatik Pro DC 180 kWh	1	buc	100,000.00	100,000.00
4	Instalare, punere in functiune, testare autobuze	1	buc	15,000.00	15,000.00
5	Instalare, punere in functiune, testare statii de incarcare lente si rapida	1	buc	37,500.00	37,500.00
6	Instruire personal pentru utilizare autobuze si statii de incarcare	1	buc	12,500.00	12,500.00
TOTAL					7.170.000,00



KARSAN

ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY

Total lei:	0 % asociati lei:
	0,0052% subcontractanti 37,500.00 lei:

Partea din contract, calculată ca o cota procentuală din pretul total, care urmează să fie îndeplinită de asociati/ sau de subcontractori

Prețurile din Centralizator vor fi cele la destinația finală- Municipiul Adjud, Str. Stadionului nr. 2 Adjud si vor cuprinde toate cheltuielile –inclusiv transportul, taxe, punere in functiune, etc. exclusiv TVA.

Centralizatorul de preturi se va completa integral.

Data:26.11.2024

KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET AS

prin Emre Hur

Export Operations Administrator

HUR EMRE

tronica cf.Lg214/2024

Notă: Se vor detalia produsele si operatiunile cu titlu accesoriu necesare a fi realizate menționate în caietul de sarcini pentru lotul 1

Furnizor : KARSAN OTOMOTIV SANYII VE TICARET
AS- rep fiscal
Informatii juridice : #CS:
Identificator inreg.legala : RO39704990
Identificator de TVA : RO39704990
Judet : RO-IF
Localitate : CIOLPANI

Cumparator : MUNICIPIUL ADJUD
Identificator inreg.legala : 4350491
Identificator de TVA :
Judet : RO-VN
Localitate : ADJUD

JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD
REGISTRATURA GENERALĂ
Nr. 12/31848/31845
20.05.2026 luna 05 ziua 08

Numarul facturii : 153
Tip factura: 380
Data facturii : 5.05.2026
Data scadenta : 4.06.2026

Data de inceput a perioadei de facturare: 05/05/2026

Data de sfarsit a perioadei de facturare: 05/05/2026

Id incarcare : 6326663613

Moneda: RON

Linia	Denumire articol	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare fara TVA	Cota TVA	TVA	Valoare totala cu TVA
1	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL710000497	H87	1,00	2.390.000,00	2.390.000,00	21,00	501.900,00	2.891.900,00
2	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL910000498	H87	1,00	2.390.000,00	2.390.000,00	21,00	501.900,00	2.891.900,00
3	AUTOBUZ ELECTRIC KARSAN E-ATA CLASS 10M NLNL1ELL010000499	H87	1,00	2.390.000,00	2.390.000,00	21,00	501.900,00	2.891.900,00

Nota facturii :
scutit/ Contract de achizitie publica de produse privind achizitiile LOT 1 autobuze electrice si statii de incarcare lenta si rapida aferente in cadrul proiectului nr. C10-I1.1-251 „Dezvoltarea durabila a transportului verde in Municipiul Adjud si Comuna Ho

Total fara TVA : 7.170.000,00

Total TVA : 1.505.700,00

Valoare totala cu TVA : 8.675.700,00

Valoare platita : 0,00

Valoare ramasa de plata : 8.675.700,00

Informatii de contact

Panaft Florina

monna.panaft@zepcont.ro

Informatii referitoare la livrare:

Data livrării: 05/05/2026

Strada: Str.STADIONULUI, Nr.2

Localitate: ADJUD

Cod judet: RO-VN

Tara: RO

Numele partii catre care se face livrarea: MUNICIPIUL ADJUD

Instructiuni de plata 1

Codul tipului instrumentului de plata: 42

Identificatorul contului de plata : RO51TREZ4215069XXX021686

Numele contului de plata: TREZORERIA ILFOV

Aviz de plata:

Instructiuni de plata 2

Codul tipului instrumentului de plata: 42

Identificatorul contului de plata : RO22BACX0000001708287000

Numele contului de plata: UNICREDIT BANK

Aviz de plata:

Instructiuni de plata 3

Codul tipului instrumentului de plata: 42

Identificatorul contului de plata : RO44FNNB001903584732RO01

Numele contului de plata: NEXENTBANK

Aviz de plata:

sigilat digital de:

Municipiul Adjud

registrat cu: Nr. lucrare 12/27879 din 22.04.2026 / Nr.

ct (RU)27880 din 22.04.2026

data: 22.04.2026 15:23:45 (GMT+03:00)

Proces verbal de predare – primire

diagnoza si verificare/reparare/intretinere autobuze

conform CS NR. 11/41080(RU)41081/15.07.2024

Nr.	Cod	Denumire	Cantitate
1	F.C.	LAPTOP DIAGNOZA+SOFTWARE	1 ✓
2	9910141AA	CABLU VECTOR 2Y	1 ✓
3	9910227AA	CABLU DIAGNOZA VENTURA	1 ✓
4	9910188AA	ZLG USB CAN-2	1 ✓
5	9910163AA	CABLU OBD KNOR BREMSE	1 ✓
6	9910140AA	INTERFATA VECTOR	1 ✓
7	9910184AA	DIAGNOSTIC TOOL ZR5	1 ✓
8	9910246AA	CONVECTOR V2 DC-DC	1 ✓
9	9910253AA	TPMS DIAGNOSTIC TOOL	1 ✓
10	2010656BA	TESTMAN IAM VERSION	1 ✓
11	9910027BA	CABLU BMS	1 ✓
12	9910024AA	TOOL FOR BRAKE CALIPER	1 ✓
13	99100267AA	GSR OBD	1 ✓
14	9910204AA	CLUSTER DONGLE E-ATA	1 ✓
15	9910144AA	CONVERTOR MOXA	1 ✓
16	9910133AA	INTERFATA PCAN	1 ✓
17	9910279AA	JALTEST	1 ✓
18	F.C.	MULTIMETRU	1 ✓
19	F.C	APARAT UMLERE FREON R407C	1
20	F.C	TRUSA SCULE	1 ✓
21	F.C	MANUSI PROTECTIE 1000V	1 ✓
22	F.C	CASCA PROTECTIE	1 ✓
23	F.C	CISME PROTECTIE	1 ✓
24	F.C	PANTOFI PROTECTIE	1 ✓

DATA :

Am predat ,

KARSAN OTOMOTIV

Prin Anadolu Automobil Rom

Am primit ,

MUNICIPIUL ADJUD

Nr. /

PROCES VERBAL
de predare-primire ECHIPAMENTE ITS

Încheiat astăzi, 28.04.2026, între Municipiul ADJUD în calitate de Beneficiar și KARSAN OTOMOTIV SAN VE TIC A.S. , în calitate de Furnizor, cu ocazia receptiei urmatoarelor echipamente:

Nr ctr	Denumire	Cantitate
1	Computer de bord OBC:Lanner cu software OBC ISOFT Antena: 2J6586BF-300LL100-C20NRST- C115NYST- C20NBST Ecran: consola ISOFT C11	3
2	MDVR(Mobile Digital Video Recorder) X5NPRO (instalate in autobuz)	3
3	Camere video IP Streamax imbarcate (instalate in autobuz)	21
4	Set panou LED destinatie(1 panou frontal, unul lateral si unul spate) (instalate in autobuz)	3
5	Display LCD Viewtech 25 inch (instalate in autobuz)	3
6	Numaratoare de Pasageri IRMA Matrix (instalate in autobuz, cate 3 pe fiecare autobuz, respectiv deasupra fiecarei usi de intrare)	9
7	Amplificator statie de sonorizare automotiv SS- CF-46T (instalate in autobuz)	3
8	Microfoane sofer T312S gooseneck (instalate in autobuz)	3
9	Router 4G Teltonika RUT901 (instalate in autobuz)	3
10	UPS CyberPower UT GreenPower Series UPS 2200VA/1320W- pt dispecerizare	1
11	Server Fujitsu Primergy TX1330 M5, Tower, Intel Xeon E-2336 (6 C / 12 T, 2.90 GHz - 4.80 GHz, 12 MB cache, 65 W), 16 GB DDR4 ECC, 4 x LFF, 450 W, 2 x 960GB/ Samsung Enterprise 2 TB 3.5" SATA 6G 7200 rpm 128 MB 512n	1
12	Aplicatie software server AVL- instalata pe server	1
13	Aplicatie software server CEIBA pt sistemele video Streamax	1
14	Statie de lucru All-In-One Lenovo A100	1
15	WIFI acces point Teltonika TAP200	1
16	Router 4G Teltonika Rut 200 pt dispecerat	1

Cu ocazia efectuării receptiei cantitative s-a procedat la verificarea integritatii echipamentelor si a corespondentei caracteristicilor tehnice in conformitate cu specificatiile tehnice prevazute in documentele contractului de furnizare nr. R18(266)/28.04.2025.

Am primit,

Am predat,

UAT Municipiul Adjud

Karsan Otomotiv San VE TIC A.S.

A VN-40-PMA
J AUTOBUZ M3
D.1 KARSAN
D.2 L KRS -V ICECEEE
D.3 E-ATA 10
E NLNL1ELL710000497
C e6*2007/46*0535*16
C.2 C.2.1 MUNICIPIUL ADJUD
C.2.2
C.2.3 Str. STADIONULUI Nr. 2 mun
ADJUD Jud. VRANCEA
C.3 C.3.1
C.3.2
C.3.3
lună
tificatecatului: V00414817N

B	14.05.2026	H	
I	14.05.2026	I.1	14.05.2026
F.1	21000	G	11711
P.1		P.2	
P.3	ELECTRIC	Q	
R	VERDE MULTICOLOR		
S.1	96	S.2	69
V.7	_	V.10	_
Z	SRPCIV Vrancea		

Observații

Nr. CINT/TVV: CEKC170900YP5EE

Nr. strapontine:2

Amenajat pentru: transport persoane cu
mobilitate
redușă.

Numărul certificatului: V00414817N

[illegible]

Mențiuni:

Nr. CINT/TVV: CEKC170900YP5EE

Nr. strapontine: 2

Amenajat pentru transport persoane cu mobilitate redusă.



CARTE DE IDENTITATE A VEHICULULUI

Vehicle Identity Card

D.1. Marca: KARSAN
D.2. Tip: L KRS-V
D.3. Variantă: CE EE
D.4. Versiune: 274411 EOE

D.5. Denumire comercială:

E. Număr de identificare vehicul:

1. An fabricație:

J. Categorie de omologare:

2. Categorie de folosință:

3. Clasă (numai pentru M2, M3):

4. Caroseria:

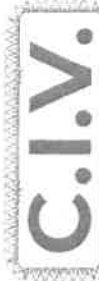
K. Număr omologare de tip:

5. Număr național de înregistrare:

Date identificare vehicul

Reprezentanța RAR:
BUCUREȘTI - D.O.T.

Data eliberare:
31-03-2026



T 6 7 9 6 3 1



ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY

Achizitor UAT Municipiul Adjud
Unitatea de exploatare.....

Sigilat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/27729 din 22.04.2026 / Nr.
act (RU)27730 din 22.04.2026
Data: 22.04.2026 12:26:19 (GMT+03:00)

Proces verbal de receptie al autobuzului nr.

Incheiat astazi, 22.04.2026 intre **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD**, adresa sediului : localitatea Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, județul
Vrancea, telefon: +40 0237/641908, fax: +40 0237/641912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, cod
de înregistrare fiscală **4350491**, cont trezorerie RO97TREZ24A840302610100X,
RO96TREZ24A840302610300X – **TREZORERIA ADJUD** reprezentată prin **ec. NICA
GEORGE CLAUDIU**, functia **PRIMAR**, în calitate de Utilizator, pe de o parte

și

KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S., cu sediul în Hasanaga Organize
Sanayi Bolgesi, Sanayi Caddesi 16225 Nilufer/Bursa, Turcia, telefon +90 2244842170, e-mail:
seapromania@karsan.com.tr, emre.hur@karsan.com.tr, număr de înregistrare Registrul
Comerțului 13366/16.09.1966, cod de înregistrare fiscală 5250001906, cont IBAN
nr.RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentat legal prin **Okan
Bas**, în calitate de Chief Executive Officer, respectiv împuternicit **Emre Hur- Export
Operations Administrator** in calitate de Fumizor, cu ocazia predarii-primirii autobuzului
electric:

Marca : KARSAN, tip e-ATA 10
nr. total scaune : 26, nr. total de locuri : 95
cod VIN (serie sasiu) : NLNL1ELL710000497
tip motor : ZF AVE 130, serie motor : 9332330
tip baterie acumulatori : CATL LFP High-energy density,

serii baterii acumulatori : 001PBADM000001FBD0500047, 001PBADM000001FBD0500048, 001PBADM000001FBD0500049, 001PBADM000001FBD0500050, 001PBADM000001FBD0500051, 001PBADM000001FBD0500052, 001PBADM000001FBD0500053, 001PBADM000001FBD0500054, 001PBADM000001FBD0500055.

Se certifica de catre reprezentantii furnizorului, beneficiarului ai utilizatorului ca s-a verificat autobuzul si a trecut probele conform listei de verificari anexate.

S-a verificat existenta urmatoarelor documente:

- Manualul de exploatare/conducere autobuz electric, pentru conducatorul auto;
- Cametui de service, pasaportul de service;
- Certificate de garantie;
- Certificate de calitate;
- Certificatul de conformitate (CE) in limba romana;
- Cartea de identitate a autovehiculului cu folia de securizare aplicata, eliberata de RAR;
- Cartela de date (echiparea autobuzului cu agregatele principale: serii, marca, tip agregate);
- Copiile semnate si stampilate de catre furnizorul autobuzelor electrice ale certificatelor de calitate, ale certificatei de omologare al autobuzelor, ale certificatelelor de conformitate (CE) sau de omologare, pentru principalele sisteme si subsisteme, agregate (motor tractiune, motor compresor, motor servodirectie, compresor, punti, caseta de directie, pompa servodirectie, CGMT, instalatia de informare calatori, instalatia audio- video, instalatia de numarare calatori, instalatia de supraveghere video, etc.), cu mentiunea "Conform cu originalul", emise de laboratoare acreditate in UE;
- Manualul de exploatare pentru dotarile auxiliare (CGMT, sistemul audio-video, radio- CD-USB, aer conditionat informare calatori, numarare calatori, supraveghere video);
- Buletinele de incercari emise de catre producatorul principalelor subansambluri ale autobuzului electric, daca exista;
- Aplicatiile software, licente pentru verificarea consumului de combustibil;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia de climatizare si incalzire;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia centralizata de ungere (daca este cazul);
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru compatibilizarea sistemului CGMT cu sistemul de computere situate la locurile de descarcare a datelor;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza, reglarea si stergerea defectiunilor memorate;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza separat pentru subansamblurile asigurate de catre subfurnizorii producatorului si care nu sunt integrate in sistemul general de gestiune si diagnoza electronica a autobuzelor.

Lipsuri si neconformitati constatate:

Avand in vedere ca autobuzul marca KARSAN,tip e-ATA10, cod VIN NLNL1ELL710000497, tip motor tractiune ZF AVE 130, serie motor tractiune 9332330 **indeplineste** cerintele caietului de sarcini/contractului si conditiile impuse de siguranta circulatiei si a calatorilor, se semneaza prezentul proces verbal de receptie cantitativa si calitativa.

Am primit,
MUNICIPIUL ADJUD

Am predat,
KARSAN OTOMOTIV SANAYII TICARET

COMISIA

B	14.05.2026	H	
I	14.05.2026	I.1	14.05.2026
F.1	21000	G	11711
P.1		P.2	
P.3	ELECTRIC	Q	
R	VERDE MULTICOLOR		
S.1	96	S.2	69
V.7	_	V.10	_
Z	SRPCIV Vrancea		

Observatii

Nr. CINT/TVV: CEKC170900YP5EE

Nr. strapontine:2

Amenajat pentru: transport persoane cu
mobilitate
reduca.

Numarul certificatului: V00414819N

[illegible]

Mențiuni:

Nr. CINT/TW: CEKC170900YP5EE

Nr. străpungere: 2

Amenajat pentru: transport persoane cu mobilitate redusă.



CARTE DE IDENTITATE A VEHICULULUI

Vehicle Identity Card

D.1. Marcă:

KARSAN

D.2. Tip:

LKRS-V

Variantă:

ICEEEEE

Version:

274410EEEE0E

D.3. Denumire comercială:

E-ATA 10

E. Număr de identificare vehicul:

NLNL1ELL910000498

1. An fabricație:

2026

J. Categorie de omologare:

M3

2. Categoriile de folosință:

AUTOBUZ

3. Clasă (numai pentru M2, M3):

Clasa I

4. Caroserie:

CE cu podea cuștată, fără etaj

K. Număr omologare de tip:

e6*2007/46*0535*16

5. Număr național de registru:

CEKC170907506EE

Date identificare vehicul

Reprezentanță RAR:
BUCUREȘTI D.O.U.

Data eliberare:
31-03-2026



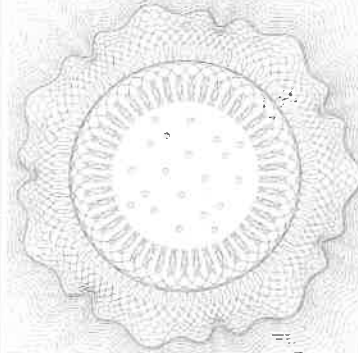
T 6 7 9 6 3 2

L. Număr axe:	2
F.1. Masă maximă tehnic admisibilă, cu excepția motocicletelor (kg):	21000
G. Masă maximă tehnic admisibilă a ansamblului de vehicule (kg):	-
N.1. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 1 (kg):	8150
N.2. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 2 (kg):	12850
N.3. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 3 (kg):	-
N.4. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 4 (kg):	-
N.5. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 5 (kg):	-
G. Masă în ordine de mers (kg):	11711
7. Masă reală (kg):	11711
O.1. Masă maximă remorcabilă cu dispozitiv de frânare (kg):	-
O.2. Masă maximă remorcabilă fără dispozitiv de frânare (kg):	-
8. Masă maximă tehnic admisibilă în punctul de cuplare (kg):	-
9. Lungime (mm):	10750
10. Lățime (mm):	2550
11. Înălțime (mm):	3350
12. Distanță între axe (mm):	4530
13. Cod motor:	AVE 130
P.1. Capacitate cilindrică (cm³):	-
P.2. Putere (kW):	-
P.3. Tip combustibil sau sursă de energie:	ELECTRIC
P.4. Turație nominală (min⁻¹):	-
P.5. Seria motor:	9332335
14. Sistem de propulsie:	PE
15. Putere motor electric (kW):	netă max. max. in 30 min 174
V.9. Normă de poluare CE:	-

Date constructive vehicul

16. Cod național de emisi:	EE
R. Culoare vehicul:	VERDE-MULTICOLOR
S.1. Număr locuri, inclusiv locul conducătorului auto:	96
S.2. Număr locuri în picioare:	69
T. Viteză maximă (km/h):	80
U.1. Nivel sonor în staționare [dB(A)]:	-
U.2. Turație motor (min⁻¹):	-
U.3. Nivel sonor în mers [dB(A)]:	75
Q. Raport putere/masă (kW/kg) (numai pentru motocicletă):	-
V.7. CO₂:	-
17. Tracțiune:	SPATE
18.1. Anvelope/jante axe față:	275/70 R22.5 152/148 J / 7.50 x 22.5
18.2. Anvelope/jante axe spate:	275/70 R22.5 152/148 J / 7.50 x 22.5
19.1. Suspensie axe față:	PNEUMATICA
19.2. Suspensie axe spate:	PNEUMATICA
W. Capacitate rezervor (l):	-

Date constructive vehicul



D.1. Make, D.2. Type/Variant/Version; D.3. Commercial description; E. Vehicle identification number; 1. Year of production; J. Vehicle category; 2. National category of use; 3. Class (only for M, M, vehicles); 4. Bodywork; K. Type-approval number; 5. Number in the national register of vehicles; L. Number of axles; F.1. Maximum technically permissible laden mass, except for motorcycles; 6. Technically permissible maximum mass of the combination; N.1-N.5. Distribution of the technically permissible maximum laden mass among the axles; G. Mass in running order; 7. Actual mass; O.1-O.2. Technically permissible maximum towable mass of the trailer (braked/unbraked); 8. Technically permissible maximum static vertical mass at the coupling point; 8. Length; 10. Width; 11. Height; 12. Axle spacing; 13. Engine code; P.1. Engine capacity; P.2. Power; P.3. Type of fuel or power source; P.4. Engine rated speed; P.5. Engine identification number; 14. Population; 15. Electric motor power; V.9. Indication of the environmental category of EC type-approval; 16. National emission class; R. Color of the vehicle; S.1. Number of seats, including the driver's seat; S.2. Number of standing places; T. Maximum speed (1.1. Static sound level; U.3. Drive-by sound level; Q. Power/weight ratio (only for motorcycles); V.7. CO₂; 17. Powered axle; 18.1.-18.2. Tyre/wheel (front/rear); 19.1.-19.2. Suspension (front/rear); W. Fuel tank capacity



ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY

Achizitor UAT Municipiul Adjud
Unitatea de exploatare.....

Sigilat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/27732 din 22.04.2026 / Nr.
act (RU)27733 din 22.04.2026
Data: 22.04.2026 12:27:20 (GMT+03:00)

Proces verbal de receptie al autobuzului nr.

Incheiat astazi, 22.04.2026 intre **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD**, adresa sediului : localitatea Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, județul
Vrancea, telefon: +40 0237/641908, fax: +40 0237/641912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, cod
de înregistrare fiscală **4350491**, cont trezorerie RO97TREZ24A840302610100X,
RO96TREZ24A840302610300X – **TREZORERIA ADJUD** reprezentată prin **ec. NICA
GEORGE CLAUDIU**, functia **PRIMAR**, în calitate de Utilizator, pe de o parte

și

KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S., cu sediul în Hasanaga Organize
Sanayi Bolgesi, Sanayi Caddesi 16225 Nilufer/Bursa, Turcia, telefon +90 2244842170, e-mail:
seapromania@karsan.com.tr, emre.hur@karsan.com.tr, număr de înregistrare Registrul
Comerțului 13366/16.09.1966, cod de înregistrare fiscală 5250001906, cont IBAN
nr.RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentat legal prin **Okan
Bas**, în calitate de Chief Executive Officer, respectiv împuternicit **Emre Hur- Export
Operations Administrator** în calitate de Fumizor, cu ocazia predării-primirii autobuzului
electric:

Marca : KARSAN, tip e-ATA 10
nr. total scaune : 26, nr. total de locuri : 95
cod VIN (serie sasiu) : NLNL1ELL910000498
tip motor : ZF AVE 130, serie motor : 9332335
tip baterie acumulatori : CATL LFP High-energy density,

serii baterii acumulatori : 001PBADM000001FBD0500001, 001PBADM000001FBD0500002, 001PBADM000001FBD0500003, 001PBADM000001FBD0500008, 001PBADM000001FBD0500004, 001PBADM000001FBD0500007, 001PBADM000001FBD0500005, 001PBADM000001FBD0500009, 001PBADM000001FBD0500006.

Se certifica de catre reprezentantii furnizorului, beneficiarului ai utilizatorului ca s-a verificat autobuzul si a trecut probele conform listei de verificari anexate.

S-a verificat existenta urmatoarelor documente:

- Manualul de exploatare/conducere autobuz electric, pentru conducatorul auto;
- Cametui de service, pasaportul de service;
- Certificate de garantie;
- Certificate de calitate;
- Certificatul de conformitate (CE) in limba romana;
- Cartea de identitate a autovehiculului cu folia de securizare aplicata, eliberata de RAR;
- Cartela de date (echiparea autobuzului cu agregatele principale: serii, marca, tip agregate);
- Copiile semnate si stampilate de catre furnizorul autobuzelor electrice ale certificatelor de calitate, ale certificatei de omologare al autobuzelor, ale certificatelelor de conformitate (CE) sau de omologare, pentru principalele sisteme si subsisteme, agregate (motor tractiune, motor compresor, motor servodirectie, compresor, punti, caseta de directie, pompa servodirectie, CGMT, instalatia de informare calatori, instalatia audio- video, instalatia de numarare calatori, instalatia de supraveghere video, etc.), cu mentiunea "Conform cu originalul", emise de laboratoare acreditate in UE;
- Manualul de exploatare pentru dotarile auxiliare (CGMT, sistemul audio-video, radio- CD-USB, aer conditionat informare calatori, numarare calatori, supraveghere video);
- Buletinele de incercari emise de catre producatorul principalelor subansambluri ale autobuzului electric, daca exista;
- Aplicatiile software, licente pentru verificarea consumului de combustibil;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia de climatizare si incalzire;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia centralizata de ungere (daca este cazul);
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru compatibilizarea sistemului CGMT cu sistemul de computere situate la locurile de descarcare a datelor;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza, reglarea si stergerea defectiunilor memorate;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza separat pentru subansamblurile asigurate de catre subfurnizorii producatorului si care nu sunt integrate in sistemul general de gestiune si diagnoza electronica a autobuzelor.

Lipsuri si neconformitati constatate:

Avand in vedere ca autobuzul marca KARSAN,tip e-ATA10, cod VIN NLNL1ELL910000498, tip motor tractiune ZF AVE 130, serie motor tractiune 9332335 **indeplineste** cerintele caietului de sarcini/contractului si conditiile impuse de siguranta circulatiei si a calatorilor, se semneaza prezentul proces verbal de receptie cantitativa si calitativa.

Am primit,
MUNICIPIUL ADJUD

Am predat,
KARSAN OTOMOTIV SANAYII TICARET

COMISIA

[illegible]

Mențiuni:

Nr. CINT/TW: CEKC170900YP5EE

Nr. straportine: 2

Amenajat pentru: transport persoane cu mobilitate redusă.



CARTE DE IDENTITATE A VEHICULULUI

Vehicle Identity Card

D.1. Marcă:

D.2. Tip:

Varianta:

Versiune:

D.3. Denumire comercială:

E. Număr de identificare vehicul:

1. An fabricație:

J. Categorie de omologare:

2. Categorie de folosință:

3. Clasă (numai pentru M2, M3):

4. Caroserie:

K. Număr omologare de tip:

5. Număr național de registru:

Date identificare vehicul

N
V

1C

274410 EE0E

N

M

AUTOBUZ

Clasa II

I II

CEKC17

Reprezentanța RAR:

DOT

Data eliberare



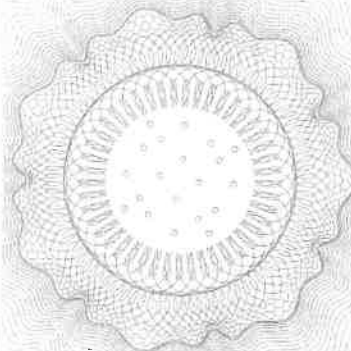
T 6 7 9 6 3 0

L. Număr axe:	2
F.1. Masă maximă tehnic admisibilă, cu excepția motocicletelor (kg):	21000
6. Masă maximă tehnic admisibilă a ansamblului de vehicule (kg):	-
N.1. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 1 (kg):	8150
N.2. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 2 (kg):	12850
N.3. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 3 (kg):	-
N.4. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 4 (kg):	-
N.5. Masă maximă tehnic admisibilă a axei 5 (kg):	-
G. Masă în ordine de marș (kg):	11711
7. Masă reală (kg):	11711
O.1. Masă maximă remorcabilă cu dispozitiv de frânare (kg):	-
O.2. Masă maximă remorcabilă fără dispozitiv de frânare (kg):	-
8. Masă maximă tehnic admisibilă în punctul de cuplare (kg):	-
9. Lungime (mm):	10750
10. Lățime (mm):	2550
11. Înălțime (mm):	3350
12. Distanță între axe (mm):	4530
13. Cod motor:	AVE 130
P.1. Capacitate cilindrică (cm³):	-
P.2. Putere (kW):	-
P.3. Tip combustibil sau sursă de energie:	ELECTRIC
P.4. Turație nominală (min⁻¹):	-
P.5. Serie motor:	9332334
14. Sistem de propulsie:	PE
15. Putere motor electric (kW):	orafa max. 250 neta max. 174 max. in 30 min.
V.9. Normă de poluare CE:	-

Date constructive vehicul

16. Cod național de emisii:	EE
R. Culoare vehicul:	VERDE-MULTICOLOR
S.1. Număr locuri, inclusiv locul conducătorului auto:	96
S.2. Număr locuri în picioare:	69
T. Viteză maximă (km/h):	80
U.1. Nivel sonor în staționare [dB(A)]:	-
U.2. Turație motor (min⁻¹):	-
U.3. Nivel sonor în mers [dB(A)]:	75
Q. Raport putere/masă (kW/kg) (numai pentru motociclete):	-
V.7. CO₂:	-
17. Tracțiune:	SPATE
18.1. Anvelope/jante axe față:	275/70 R22.5 152/148 J / 7.50 x 22.5
18.2. Anvelope/jante axe spate:	275/70 R22.5 152/148 J / 7.50 x 22.5
19.1. Suspensie axe față:	PNEUMATICA
19.2. Suspensie axe spate:	PNEUMATICA
W. Capacitate rezervor (l):	-

Date constructive vehicul



D.1 Make; D.2. Type/Variant/Version; D.3. Commercial description; E. Vehicle identification number; 1. Year of production; J. Vehicle category; 2. National category of use; 3. Class (only for M₁, M₂ vehicles); 4. Type-approval number; 5. Number in the national register of vehicles; L. Number of axles; F.1. Maximum technically permissible laden mass, except for motorcycles; 6. Technically permissible maximum mass of the combination; N.1-N.5. Distribution of the technically permissible maximum laden mass among the axles; G. Mass in running order; 7. Actual mass; O.1-O.2. Technically permissible maximum towable mass of the trailer (braked/unbraked); 8. Technically permissible maximum static vertical mass at the coupling point; 9. Length; 10. Width; 11. Height; 12. Axle spacing; 13. Engine code; P.1. Engine capacity; P.2. Power; P.3. Type of fuel or power source; P.4. Engine rated speed; P.5. Engine identification number; 14. Propulsion; 15. Electric motor power; V.9. Indication of the environmental category of EC type-approval; 16. National emission class; R. Color of the vehicle; S.1. Number of seats, including the driver's seat; S.2. Number of standing places; T. Maximum speed; U.1. Static sound level; U.2. Engine speed; U.3. Drive-by sound level; C. Power/weight ratio (only for motorcycles); V.7. CO₂; 17. Powered axles; 18.1.-18.2. Tyre/wheel (front/rear); 19.1.-19.2. Suspension (front/rear); W. Fuel tank; 9) Capacity



ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY

Achizitor *UAT Municipiul Adjud*
Unitatea de exploatare.....

Sigilat digital de:
Municipiul Adjud
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/27734 din 22.04.2026 / Nr.
act (RU)27735 din 22.04.2026
Data: 22.04.2026 12:28:29 (GMT+03:00)

Proces verbal de receptie al autobuzului nr.

Incheiat astazi, *22.04.2026*...intre **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD**, adresa sediului : localitatea Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, județul
Vrancea, telefon: +40 0237/641908, fax: +40 0237/641912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, cod
de înregistrare fiscală **4350491**, cont trezorerie RO97TREZ24A840302610100X,
RO96TREZ24A840302610300X – **TREZORERIA ADJUD** reprezentată prin **ec. NICA
GEORGE CLAUDIU**, functia **PRIMAR**, în calitate de Utilizator, pe de o parte

și

KARSAN OTOMOTIV SANAYII VE TICARET A.S., cu sediul în Hasanaga Organize
Sanayi Bolgesi, Sanayi Caddesi 16225 Nilufer/Bursa, Turcia, telefon +90 2244842170, e-mail:
seapromania@karsan.com.tr, emre.hur@karsan.com.tr, număr de înregistrare Registrul
Comerțului 13366/16.09.1966, cod de înregistrare fiscală 5250001906, cont IBAN
nr.RO51TREZ4215069XXX021686, deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentat legal prin **Okan
Bas**, în calitate de Chief Executive Officer, respectiv împuternicit **Emre Hur- Export
Operations Administrator** in calitate de Fumizor, cu ocazia predarii-primirii autobuzului
electric:

Marca : KARSAN, tip e-ATA 10
nr. total scaune : 26, nr. total de locuri : 95
cod VIN (serie sasiu) : NLNL1ELL010000499
tip motor : ZF AVE 130, serie motor : 9332334
tip baterie acumulatori : CATL LFP High-energy density,

serii baterii acumulatori : 001PBADM000001FBD0500038, 001PBADM000001FBD0500039, 001PBADM000001FBD0500040, 001PBADM000001FBD0500044, 001PBADM000001FBD0500041, 001PBADM000001FBD0500045, 001PBADM000001FBD0500042, 001PBADM000001FBD0500046, 001PBADM000001FBD0500043.

Se certifica de catre reprezentantii furnizorului, beneficiarului ai utilizatorului ca s-a verificat autobuzul si a trecut probele conform listei de verificari anexate.

S-a verificat existenta urmatoarelor documente:

- Manualul de exploatare/conducere autobuz electric, pentru conducatorul auto;
- Cametui de service, pasaportul de service;
- Certificate de garantie;
- Certificate de calitate;
- Certificatul de conformitate (CE) in limba romana;
- Cartea de identitate a autovehiculului cu folia de securizare aplicata, eliberata de RAR;
- Cartela de date (echiparea autobuzului cu agregatele principale: serii, marca, tip agregate);
- Copiile semnate si stampilate de catre furnizorul autobuzelor electrice ale certificatelor de calitate, ale certificatei de omologare al autobuzelor, ale certificatelelor de conformitate (CE) sau de omologare, pentru principalele sisteme si subsisteme, agregate (motor tractiune, motor compresor, motor servodirectie, compresor, punti, caseta de directie, pompa servodirectie, CGMT, instalatia de informare calatori, instalatia audio- video, instalatia de numarare calatori, instalatia de supraveghere video, etc.), cu mentiunea "Conform cu originalul", emise de laboratoare acreditate in UE;
- Manualul de exploatare pentru dotarile auxiliare (CGMT, sistemul audio-video, radio- CD-USB, aer conditionat informare calatori, numarare calatori, supraveghere video);
- Buletinele de incercari emise de catre producatorul principalelor subansambluri ale autobuzului electric, daca exista;
- Aplicatiile software, licente pentru verificarea consumului de combustibil;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia de climatizare si incalzire;
- Aplicatiile software, licente pentru instalatia centralizata de ungere (daca este cazul);
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru compatibilizarea sistemului CGMT cu sistemul de computere situate la locurile de descarcare a datelor;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza, reglarea si stergerea defectiunilor memorate;
- Echipamentul hardware si aplicatiile software pentru diagnoza separat pentru subansamblurile asigurate de catre subfurnizorii producatorului si care nu sunt integrate in sistemul general de gestiune si diagnoza electronica a autobuzelor.

Lipsuri si neconformitati constatate:

Avand in vedere ca autobuzul marca KARSAN,tip e-ATA10, cod VIN NLNL1ELL010000499, tip motor tractiune ZF AVE 130, serie motor tractiune 9332334 **indeplineste** cerintele caietului de sarcini/contractului si conditiile impuse de siguranta circulatiei si a calatorilor, se semneaza prezentul proces verbal de receptie cantitativa si calitativa.

Am primit,
MUNICIPIUL ADJUD

Am predat,
KARSAN OTOMOTIV SANAYII TICARET

COMISIA

Proces verbal de receptie cantitativa statii de incarcare

Încheiat astăzi, 22.04.2026 între Beneficiar UAT MUNICIPIUL ADJUD, și Furnizor KARSAN OTOMOTIV SAN VE TIC A.S. , cu ocazia predării-primirii a 4 (patru) statii de incarcare, conform contractului nr. 12/30250/28.04.2025 :

Marca TUNCMATIK PRO DC CHARGER 60 KW

SERIA:

- 86926020600001 – 1 buc,
- 86926020600002 – 1 buc,
- 86926020600003 – 1 buc.

Marca TUNCMATIK PRO DC CHARGER 180 KW

SERIA:

- 8692603180001 – 1 buc.

PREDAT :

KARSAN OTOMOTIV SAN VE TIC A.S.,

PRIMIT :

UAT MUNICIPIUL ADJUD,



ARSAN

ONE STEP AHEAD
IN THE FUTURE OF MOBILITY

Proces verbal de receptie calitativa si punere in functiune statii de incarcare lenta si rapida

Încheiat astăzi 08.05.2026, între Beneficiar MUNICIPIUL ADJUD, și Furnizor KARSAN OTOMOTIV SAN VE TIC A.S. ,cu ocazia receptiei calitative si a punerii in functiune a statiei de incarcare rapida si 3 statii de incarcare lenta, conform contractului nr. 12/30250/28.04.2025 :

Marca TUNCMATIK PRO DC CHARGER 60 KW

SERIA:

- 86926020600001 – 1 buc,
- 86926020600002 – 1 buc,
- 86926020600003 – 1 buc.

Marca TUNCMATIK PRO DC CHARGER 180 KW

SERIA:

- 8692603180002 – 1 buc.

Se certifică de către reprezentanții furnizorului, beneficiarului și ai utilizatorului că s-a efectuat proba și au fost verificate elementele stațiilor de încărcare.

Pentru acestea prezentăm manuale de exploatare/utilizare și întreținere, certificat de garanție, certificat de calitate, certificat de conformitate, fișa tehnică.



Comisia de verificare a
documentației tehnice

Lipsuri și neconformități constatate:

**Având în vedere că echipamentele verificate îndeplinesc condițiile impuse, se
recepționează de către:**

Am primit,

MUNICIPIUL ADJUD

COMISIA,

Am predat,

KARSAN OTOMOTIV SAN VE TIC A.S.



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

Sigilat digital de:

Municipiul Adjud

Inregistrat cu: Nr. lucrare 11/50117 din 03.09.2024 / Nr.
act (RI8)343 din 03.09.2024

Data: 03.09.2024 09:28:09 (GMT+03:00)

CONTRACT

de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud

încheiat la sediul Primăriei Municipiului Adjud,

Capitolul I Părțile contractante

U.A.T. Municipiul Adjud, cu sediul în Mun. Adjud, str. Stadionului, nr. 2, județul Vrancea, reprezentat prin Florin Nechifor, având funcția de primar, în calitate de concedent, pe de o parte, și

Societatea S.C Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., cu sediul în Mun. Adjud, str. Stadionului, nr. 2, județul Vrancea, înregistrat sub nr. J39/46/2011 la Registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea, având contul RO49 BTRL RONC RT02 6075 9801, deschis la BANCA TRANSILVANIA ADJUD, codul unic de înregistrare 27962317, reprezentat legal prin administrator unic Rotaru Mihai-Ovidiu, în calitate de concesionar, pe de altă parte.

Capitolul II Obiectul contractului de concesiune

Articolul 1

1.1. Obiectul contractului de concesiune este:

a) efectuarea transportului public local de călători cu mijloace de transport specifice prevăzute în lege, respectiv autobuze și microbuze, conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. 156 Din 30.08.2024;

b) obținerea dreptului de utilizare și exploatare a bunurilor aparținând patrimoniului consiliului local, constând în mijloace de transport în comun, respectiv autobuze și microbuze, și/sau a infrastructurii aferente, conform anexei la Hotărârea Consiliului Local nr. 156 din 30.08.2024, în conformitate cu obiectivele concedentului.

1.2. Obiectivele concedentului:

a) dezvoltă, promovează calitatea și eficiența transportului public local de călători în scopul asigurării mobilității populației în funcție de necesitățile acestora și de dezvoltarea economică a localității;



JUDEȚUL VRANCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

- b) stabilește structura rețelei de trasee pentru transport de călători în funcție de dezvoltarea economică a localității, în concordanță cu cererile de transport stabilite pe baza studiilor de mobilitate a populației;
- c) păstrează prerogativele privind promovarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a transportului public local de călători;
- d) organizează, reglementează, controlează și monitorizează transportul public local de călători pe rază localității respective, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- e) urmărește ca exploatarea bunurilor concesionate/închiriate să se realizeze în condiții care să asigure executarea transportului public local de călători în condiții de regularitate, siguranța și confort pe întreaga durată a contractului de concesiune;
- f) asigura modernizarea infrastructurii aferente transportului public local de călători, care să se realizeze în conformitate cu reglementările urbanistice în vigoare;
- g) asigura protecția socială a grupurilor de persoane defavorizate prin acordarea de subvenții și facilități.

1.3. În derularea contractului de concesiune concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunuri de retur; bunurile aparținând domeniului public, baza materială pentru întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport deținute.

Bunurile pe care concesionarul activității de transport le realizează din fonduri proprii rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, precum și după expirarea acestuia, dacă nu s-a convenit altfel;

- b) bunuri proprii; bunurile care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe întreaga perioadă a concesiunii;
- c) bunuri de preluare; bunurile achiziționate de concesionar pe perioada contractului de concesiune din veniturile realizate din activitatea de transport, care vor fi preluate după expirarea contractului de concesiune, după cum s-a convenit între părți.

Capitolul III Durata contractului

Articolul 2

2.1. Durata contractului de concesiune este de 10 ani și acesta intră în vigoare o dată cu semnarea lui de către ambele părți.

2.2. Caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local nr. 156 din 30.08.2024, din care decurg și efectele economico-financiare, pot fi revizuite anual, cu acordul ambelor părți.

2.3. La expirarea duratei contractului de concesiune, acesta se poate prelungi printr-un act adițional aprobat de Consiliul Local al Municipiului Adjud.



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

Capitolul IV Prețuri, tarife, subvenții și alte prevederi financiare

Articolul 3

3.1. În cazul concesiunii transportului public local de călători și al concesiunii/închirierii bunurilor preluate potrivit procesului-verbal, în conformitate cu prevederile art. 12, concesionarul datorează lunar o sumă în valoare de 131,44 lei, sub formă de redevență/chirie.

Articolul 4

Redeventa/chiria astfel calculată va fi virată până la data de 28 a lunii următoare perioadei de referință în contul RO18TREZ69221A300530XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Adjud la dispoziția concidentului.

Articolul 5

Nevirarea sumelor datorate la data și în condițiile prevăzute la art. 4 atrage penalități în valoare de 0.1 % pentru fiecare zi de întârziere asupra sumei datorate.

Articolul 6

Dacă întârzierea virării sumelor datorate este mai mare de 30 zile față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forță majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, concidentul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de concesiune, cu notificarea acestei intenții către concesionar.

Articolul 7

Concesionarul este autorizat să perceapă de la beneficiarii transportului contravaloarea serviciilor prestate pe bază de legitimații de călătorie valabile la tarifele în vigoare, negociate conform metodologiei prevăzute de reglementările legale.

Articolul 8

8.1. Stabilirea sau modificarea tarifelor se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

8.2. Tarifele practicate, inclusiv sumele destinate protecției sociale puse la dispoziție de concident, trebuie să acopere cel puțin cheltuielile legate de realizarea serviciului prestat, plata tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege.

Articolul 9

Concesionarul va finanța lucrările de întreținere, reparații, modernizare sau înlocuire a mijloacelor de transport, infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, în condițiile și pe baza programului aprobat.

Capitolul V Drepturile părților

A. Drepturile concesionarului



JUDEȚUL VRANCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

Articolul 10

Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de călători prestat;
- b) să actualizeze tarifele cu indicii de prețuri de consum;
- c) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului de transport public local de călători;
- d) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de către concedent;
- e) în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat, să ceară întreruperea executării transportului public local de călători;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- g) să constate și să sancționeze abaterile de la normele de transport conform legislației în vigoare;
- h) să aibă acces liber și nediscriminatoriu la activitățile de transport rutier desfășurate pe drumul public.

B. Drepturile concedentului

Articolul 11

Concedentul are următoarele drepturi:

- a) asocierea intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii aferente transportului public local de călători;
- b) acordarea de facilități operatorilor de transport pentru încurajarea dezvoltării transportului public local de călători, corelată cu veniturile proprii;
- c) contractarea sau garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructură aferentă transportului public local de călători, precum și contractarea de lucrări noi, extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări, care se fac prin licitație publică organizată potrivit legii;
- d) în cazul unor abateri grave și/sau repetate poate rezilia contractul de concesiune a transportului public local de călători și va solicita comisiei de autorizare retragerea autorizației operatorului căruia i s-a concesionat transportul public local de călători.

Capitolul VI Obligațiile părților

A. Obligațiile concesionarului



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Judeţul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

Articolul 12

12.1. Concesionarul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune şi caietul de sarcini şi normele specifice transportului public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local.

12.2. Concesionarul este obligat:

- a) să efectueze transportul public local de călători conform prevederilor din caietul de sarcini, în condiţii de calitate, siguranţa, regularitate şi eficienţă;
- b) să preia de la concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire, mijloacele de transport, infrastructură aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz;
- c) să preia întreg personalul aferent corespunzător prevederilor lit. b); după minimum 12 luni de la semnarea contractului concesionarul poate să aplice propria sa politică de selecţie, calificare, perfecţionare, recalificare, disponibilizare şi salarizare, conform contractului colectiv de muncă negociat cu organizaţiile sindicale;
- d) să fundamenteze şi să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de călători;
- e) să nu subconcesioneze servicii şi bunuri care fac obiectul concesiunii/închirierii, după caz;
- f) să plătească redevenţa/chiria la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit în contractul de concesiune, dacă este cazul;
- g) să nu încarce artificial costurile de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale prevăzute în normele privind achiziţiile de lucrări, bunuri sau servicii;
- h) să pună la dispoziţie publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;
- i) să efectueze întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de acesta;
- j) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislaţiei în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
- k) să propună concedentului scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe concesionate/închiriate aparţinând acestuia, în baza legislaţiei în vigoare;
- l) să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului ca urmare a scoaterii din funcţiune a unor mijloace fixe şi intrărilor de bunuri prin investiţii, precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an, pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;



JUDEȚUL VRANCEA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

- m) la încetarea contractului de concesiune să restituie concedentului în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzură normală proporțională cu durata utilizării;
- n) la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingerea la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent sau de alt concesionar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
- t) să utilizeze numai legitimațiile de călătorie tipizate, cu regim special, asigurate prin grijă concedentului, conform hotărârii consiliului local;
- u) să predea concedentului, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul concesionat, bunurile și infrastructură concesionată/închiriată, planurile de rețele, schemele tehnologice și alte documente stabilite prin contract, pe bază de proces-verbal;
- v) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările în vigoare, din hotărârile consiliului local.

B. Obligațiile concedentului

Articolul 13

13.1. Concedentul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune și caietul de sarcini, precum și Normele-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local.

13.2. Concedentul este obligat:



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

- a) să predea concesionarului, la dată intrării în vigoare a contractului de concesiune, mijloacele de transport, infrastructură aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- b) să notifice la cererea părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;
- c) să asigure controlul și monitorizarea respectării condițiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune, în caietul de sarcini și în normele-cadru prevăzute mai sus;
- d) să intervină, la cerere, în rezolvarea problemelor care depășesc posibilitățile de soluționare ale concesionarului;
- e) să faciliteze concesionarului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, necesare realizării serviciului contractat, în conformitate cu reglementările legale;
- f) să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între concesionar și beneficiarii serviciului contractat, precum și să intervină în soluționarea situațiilor conflictuale apărute în relația cu sindicatele, în condițiile în care concesionarul solicită acest lucru;
- g) să răscumpere, la încetarea contractului de concesiune, plusurile valorice, dotările realizate cu aprobarea sa de către concesionar, prin investiții finanțate din sursele proprii ale acestuia, la valoarea rămasă neamortizată până la dată respectivă;
- h) să aprobe tarifele pentru transportul public local de călători, precum și subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport public și veniturile efective încasate pentru transportul asigurat diferitelor categorii de persoane;
- i) să propună pentru aprobare consiliului local strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de transport public local de călători și programele de investiții corespunzătoare acestui scop;
- j) să își asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina concesionarului prin caietul de sarcini;
- k) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- l) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sau intereselor concesionarului;
- m) să intervină ferm în cazurile de concurență neloială care perturbă desfășurarea activității concesionarului;
- n) să asigure exclusivitate concesionarului în exploatarea traseelor contractate de acesta în baza prevederilor din caietul de sarcini;



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

o) să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau de prevederile contractului.

Capitolul VII Clauza contractuală privind protecția mediului

Articolul 14

Concesionarul se obligă că pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului.

Capitolul VIII Răspunderea contractuală

Articolul 15

Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și caietul de sarcini părțile datorează penalități și daune ale căror quantumuri se vor stabili de părți prin prezentul contract.

Articolul 16

16.1. Forță majoră, definită conform legii, apară de răspundere partea care o invocă.

16.2. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract de concesiune, invocând forță majoră, această este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Articolul 17

Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forță majoră.

Articolul 18

Dacă una dintre părți reziliază unilateral contractul de concesiune fără justă cauză, această va fi ținută să compenseze daunele ce rezultă.

Articolul 19

Dacă concesionarul este un grup de operatori asociați, orice neîndeplinire a sarcinilor contractuale și a prevederilor caietului de sarcini din partea unui membru asociat rămâne în sarcina grupului asociat. În cazul retragerii unui operator dintr-un grup de operatori asociați,



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

grupul de operatori respectiv este obligat să preia sarcinile și obligațiile acestuia care derivă din contract și caietul de sarcini.

Capitolul IX Litigii

Articolul 20

20.1. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de concesiune.

20.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în prezentul contract de concesiune clauze compromisorii.

Articolul 21

Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 20 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești, potrivit legii.

Capitolul X Încetarea contractului de concesiune

Articolul 22

22.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, dacă părțile nu au convenit în scris condițiile legale de prelungire;
- b) în cazul denunțării unilaterale justificate de către concedent a contractului de concesiune; acesta va trimite o notificare prealabilă de 90 de zile, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere unilaterală de către concesionar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- e) în cazuri de forță majoră, fără plata unei despăgubiri;
- f) autorizația de executare a transportului public local de călători a expirat sau a fost retrasă definitiv;
- g) prin răscumpărarea concesiunii în cazuri justificate, pe baza unui act administrativ al autorității care a aprobat concesionarea și a unei documentații de stabilire a valorii răscumpărării; în acest caz de încetare a concesiunii nu se percep daune;



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

h) conține alte clauze privind rezilierea, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

22.2. La încetarea din orice cauza a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunurile de retur revin de drept concedentului, gratuit și libere de orice sarcini;
- b) bunurile proprii rămân în proprietatea concesionarului;
- c) bunurile de preluare vor fi preluate conform prevederilor stabilite de părțile contractante.

Capitolul XI Alte clauze

Articolul 23

Suplimentar, părțile mai convin următoarele:

- a) legitimațiile de călătorie vor fi tipizate cu regim special, asigurate prin grijă concedentului, și vor fi utilizate ca legitimații universal valabile sau ca legitimații individualizate, în cazurile convenite, respectiv pe trasee, grupe de trasee sau pe întreaga rețea de trasee;
- b) modalitatea de distribuție a veniturilor realizate din utilizarea legitimațiilor de călătorie universal valabile între operatorii de transport concesionari ai serviciului se stabilește prin contract între concedent și aceștia;
- c) nivelul și condițiile acordării subvențiilor privind protecția socială, modul de calcul, modul de plată și perioadele în care se poate efectua regularizarea cuantumurilor subvențiilor vor fi stabilite prin contractul menționat la lit. b);
- d) contractul de concesiune va conține condițiile în care se poate acorda concesionarului, inchiriatorului sau cumpărătorului mijloacelor de transport, infrastructurii aferente sau bunurilor, după caz, dreptul de preemțiune, în cazul prelungirii contractului de concesiune a serviciului de transport public local de călători;
- e) contractul de concesiune poate conține condiții privind menținerea, recalificarea și protecția forței de muncă preluate prin contractul de concesiune a infrastructurii aferente, pe toată durata acestuia.

Capitolul XII Dispoziții finale

Articolul 24

24.1. Prezentul Contract de concesiune, precum și orice dispute în legătură cu prezentul Contract sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

24.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului Civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

Articolul 25



J U D E Ţ U L V R A N C E A
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL ADJUD

Str. Stadionului nr. 2, Județul Vrancea, Cod 625100, Email: uat@primariaadjud.ro, Telefon: 0237641908, Fax: 0237641912, Website: adjud.ro, C.F. 4350491

25.1. Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părți.

25.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a concesionarului.

Articolul 26

26.1. Prezentul contract de concesiune, împreună cu caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local nr. 156 din 30.08.2024, reprezintă voința părților.

26.2. Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în 3 exemplare.

Concedent,

U.A.T. Municipiul Adjud

Primar,

NECHIFOR Florin

Concesionar,

S.C Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L

Administrator unic,

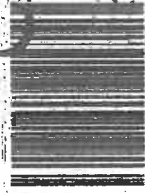
ROTARU Mihai-Ovidiu

conectx



Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă
Tribunalul Vrancea

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE



2035235912939

Firma: UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD SRL

Sediu social: Jud. Vrancea, Municipiul Adjud, Str. STADIONULUI, Nr. 2

Activitatea principală: 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase

Cod Unic de înregistrare: 27962317

din data de: 31.01.2011

Director,

Maricel RISTEA

Identificator Unic la Nivel European (EUID):
ROONRCJ2011000046390

Nr. de ordine în registrul comerțului: J2011000046390

Data eliberării: 01.07.2025

Seria B Nr. 5338630

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA NR. 156

Din...30.08.2024

**privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public transport local de persoane în
Municipiul Adjud**

Consiliul local al Municipiului Adjud, întrunit în ședință extraordinară, convocată de îndată de către Primarul Municipiului Adjud

Având în vedere:

- Referatul nr. 11/49163/(RU)49164 din 29.08.2024;
- Raportul de specialitate nr. 11/49165/(RU)49166 al Serviciului Patrimoniu – Compartiment Patrimoniu și Monitorizare Utilități Publice;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud;
- Avizul comisiei pentru activități economico-financiare și administrării serviciilor publice furnizate;
- Avizul Comisiei juridice și de disciplină;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.T. nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local, Regulamentului C.E. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, coroborate cu prevederile Regulamentului C.E. 1071/2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
- Ordonanța Guvernului nr 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și Legea 1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art.129 al.2) lit d), al.7 lit n), art.139 al. 3, lit. g, art. 243 al.1 lit.a), cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare dispozițiile art. 129 alin.(2) lit. d) și alin. (7) lit. n), ale art. 139 alin.(1) și ale art. 243 alin. (1) lit. a), din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate privind atribuirea contractului de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud – Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Caietul de sarcini privind realizarea serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud – Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Regulamentul de organizare și de funcționare a serviciului public transport local în Municipiul Adjud – Anexa nr.3 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă "Gestiunea Directă" a serviciului public transport local de persoane în Municipiului Adjud, ca modalitate de atribuire, operare și administrare a serviciului public transport local de persoane din Municipiul Adjud.

Art. 5. Se aprobă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii prin concesiune serviciului public transport local de persoane în Municipiului Adjud către Societatea Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., cu sediul în Municipiul Adjud, Jud. Vrancea, Str. Stadionului, nr. 2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea sub nr. J39/46/2011, Cod Unic de Înregistrare RO27942317.

Art. 6. Se aprobă Contractul de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiului Adjud, conform Anexei nr. 4, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Componentele sistemului de transport public local de persoane ce fac obiectul delegării serviciului public transport local de persoane din Municipiului Adjud, vor fi puse la dispoziția societății Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L în baza unui proces-verbal de predare primire, în termen de 30 zile lucrătoare, de la semnarea contractului.

Art. 8. Se împuternicește Primarul Municipiului Adjud să semneze în numele și pentru U.A.T. Municipiul Adjud, Contractul de delegare de gestiune prin concesiune a serviciului public transport local de persoane în Municipiului Adjud, precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri.

Art. 9. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Vrancea pentru controlul de legalitate și tuturor persoanelor interesate de către Serviciul administrație publică locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier
Petrea Camelia

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al Municipiului Adjud,
Jur. Sibișan Andra - Genoveva

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR. 1 la HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL nr. 156 din 30.08.2024

STUDIU DE OPORTUNITATE

**ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE PRIN
CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE ÎN
MUNICIPIULUI ADJUD**

TRASEUL ADJUD – BURCIOAIA - ADJUDU VECHI - ȘIȘCANI

CAPITOLUL I

OBIECTUL SI SCOPUL STUDIULUI

Obiectul prezentei documentații îl constituie elaborarea studiului de oportunitate în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane și de exploatare a mijloacelor de transport și a infrastructurii aferente prin curse regulate pe traseul Adjud – Burcioaia – Adjudu Vechi - Șișcani.

Obiectivul studiului constituie atribuirea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciilor publice de transport public local de călători și de exploatare a mijloacelor de transport și a infrastructurii aferente prin curse regulate, pe traseul Adjud – Burcioaia – Adjudu Vechi - Șișcani și delegarea gestiunii serviciilor de transport public local de persoane, unui operator de transport în curs de autorizare, în vederea continuării și dezvoltării activității în condiții de eficiență managerială și financiară și de competitivitate pe piața acestor servicii și capacitatea tehnică și profesională necesară.

Delegarea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile administrației publice locale transferă unui operator de prestări servicii de utilități publice, toate sarcinile și responsabilitățile privind prestarea de servicii specifice, precum și administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico- edilitare pe baza unui contract de concesiune de delegare a gestiunii.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de servicii de utilități publice, care pot fi:

- societăți comerciale înființate de autoritățile administrației publice locale sau de asociațiile de dezvoltare comunitară, deținătoare de licențe de transport valabile;
- societăți comerciale rezultate ca urmare a reorganizării administrative a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de specialitate subordonate autorităților administrației publice locale, al căror capital social este deținut, în totalitate sau în parte, în calitate de proprietar sau coproprietar de către unitățile administrației publice respective, deținătoare de licențe de transport valabile;
- societăți comerciale cu capital social privat sau mixt, deținătoare de licențe de transport valabile;
- compartimente sau servicii specializate de transport local ca structuri proprii ale autorităților administrației publice locale sau ale asociațiilor de dezvoltare comunitară cu sau fără personalitate juridică.

Scopul studiului este atribuirea prin delegare directă conform legii nr. 51/2006, a traseului Adjud – Burcioaia – Adjudu Vechi - Șişcani.

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea atribuirii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe traseul Adjud – Burcioaia – Adjudu Vechi - Șişcani.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de cerințele de transport public local, evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

Prin realizarea acestui obiectiv Consiliul Local al Municipiului Adjud urmărește, în condițiile legii, prin strategiile pe care le va adopta:

- satisfacerea în condiții optime a nevoilor populației (principalul client), precum și al instituțiilor publice și agenților economici de pe raza administrativ- teritorială a localității, pe care o deservește prin serviciile de transport;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței transportului public local de persoane;

Potrivit prevederilor Legii nr. 92/2007 art. 17, alin. 1, „...consiliile locale au următoarele atribuții:

a) *evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;*

b) stabilirea traseelor și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile prezentei legi;

c) actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, aerian sau naval de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie, metrou și în regim de taxi, după caz;

d) întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;

e) aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociațiilor de dezvoltare comunitară;

f) proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/județelor, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

g) asocierea intercomunitară în condițiile legii, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de transport public local, precum și administrarea acestuia;

h) concesionarea, precum și încheierea contractului de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;

i) acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați care efectuează transport public local de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

j) autorizarea transportatorilor, denumiți transportatori autorizați, astfel cum au fost definiți prin prezenta lege, pentru realizarea de către aceștia a serviciului de transport public local, respectiv:

1. transportul public de persoane prin curse regulate executate cu tramvaie, troleibuze, trenuri de metrou;

2. transportul public local de persoane sau de mărfuri în regim de taxi;

3. transportul public local de persoane cu autoturisme în regim de închiriere;

4. transportul public local de mărfuri în regim contractual;

5. *alte servicii de transport public local, cu excepția transportului de mărfuri și persoane pe căile navigabile interioare care se realizează pe bază de licențe de transport emise de Autoritatea Navală Română;*

k) finanțarea sau, după caz, contractarea ori garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru realizarea programelor de investiții vizând dezvoltarea și eficientizarea serviciilor de transport, precum și înființarea, reabilitarea, dezvoltarea, modernizarea și extinderea sistemului de transport public local aparținând patrimoniului unităților administrativ-teritoriale;

l) elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor serviciilor de transport public local, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

m) stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

n) stabilirea subvenției acordate de la bugetul județean, pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat, după caz, pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a efectuării transportului;

o) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport public de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ale consiliilor județene, ale Consiliului General al Municipiului București, după caz, ori prin lege;

p) aprobă atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate sau a transportului public de persoane prin curse regulate speciale, după caz."

Potrivit prevederilor Legii nr. 92/2007, art.21, „.....serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

a) gestiune directă;

b) gestiune delegată;

c) alte modalități stabilite prin prezenta lege. „

Alegerea modalității de atribuire a serviciilor de transport public local se face, în condițiile prezentei legi, precum și ale Legii nr. 51/2006, prin hotărâre adoptată de consiliul local.

În cazul de față, adecvat scopului urmărit și în conformitate cu prevederile legale, între Autoritatea administrației Publice Locale, Municipiul Adjud și viitorul operator de transport, se propune ca administrarea să se realizeze prin contract de gestiune directă, atribuită în condițiile legii.

Gestiunea directă este forma de atribuire prin concesiune a serviciului de transport public local, prin care Autoritățile administrației publice locale transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier, sau transportatori autorizați cu capital public, privat sau mixt sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu-zisă a serviciului, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Contractul de delegare a gestiunii se încheie între Autoritatea Administrației publice locale, delegatar sau concedent și operatorul de transport autorizat delegat/concesionar, conform prevederilor Legii 92/2007.

Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ-teritorială Municipiul Adjud, în calitate de delegatar, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator licențiat, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta un serviciu de utilități publice sau, după caz, activități din componența aceluși serviciu, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilărită aferentă serviciului/activităților furnizate/prestate, după caz.

CAPITOLUL II

OPORTUNITATEA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE DELEGARE DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE A TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI ȘI DE EXPLOATARE A MIJLOACELOR DE TRANSPORT ȘI A INFRASTRUCTURII AFERENTE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A MUNICIPIULUI ADJUD PRIN CURSE REGULATE PENTRU TRASEUL ADJUD – BURCIOAIA - ADJUDU VECHI - ȘIȘCANI

Motive de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică acordarea concesiunii

Oportunitatea atribuirii serviciului este fundamentată de faptul că cetățenii ce locuiesc în cartierele Municipiului Adjud (Șișcani – Adjudu Vechi – Burcioaia), nu au un mijloc de transport spre orașul Adjud.

În urma unui studiu efectuat de către autoritatea administrației publice locale, pe o perioadă de 30 de zile calendaristice, s-au observat următoarele aspecte:

- sunt necesare 6 curse dus-întors, zilnic, efectuate cu ajutorul unui microbuz;
- cursele se vor realiza pe ruta stabilită de autoritatea publică locală: 3 curse pe ruta Adjud (Bulevardul Gării - Motel) - Adjud (Monumentul Eroilor) - Șișcani (Centru) – Adjudu Vechi (DN11 intersecție cu str. Grădinarilor) și retur; 3 curse pe ruta Adjud (Bulevardul Gării - Motel) – Burcioaia (centru) și retur
- este necesar un astfel de serviciu pentru locuitorii din Adjudu vechi, Șișcani și Burcioaia;
- la o cursă vor fi transportate numărul maxim persoane permis în mijlocul de transport;

- se recomanda utilizarea unui microbuz cu minim 16+1 locuri pentru efectuarea serviciului de transport.

Delegarea gestiunii acestui serviciu se motiveaza si prin conditiile specifice Municipiului Adjud, si anume:

- inexistența unui operator de transport, structură proprie a autoritatii publice locale.
- Primaria Municipiului Adjud monitorizează modul de constituire al tarifelor și modificările acestora prin clauzele stabilite în contractul de delegare și aprobarea lor de către Consiliul Local.
- Impunerea efectuării serviciului de transport public local de persoane în condiții de siguranță și confort.

Oportunitatea atribuirii contractului de delegare a serviciului public transport local de persoane pentru traseul menționat, este determinată de necesitatea gestionării serviciilor de transport public local de persoane, în condiții de eficiență financiară și managerială, de către un operator de transport public de persoane, care deține capacitatea tehnică necesară și are abilitatea de a satisface în condiții de competitivitate necesitățile populației în acest domeniu.

Autoritatea Administrației publice locale are dreptul de a decide încredințarea serviciilor de transport public local de persoane unui operator economic care poate demonstra potențialul tehnic, financiar și organizatoric de a realiza obiectivele propuse în vederea eficientizării transportului public de persoane în Municipiul Adjud.

Serviciile de transport public local de persoane se organizează pentru a satisface cu prioritate nevoile populației, precum și ale instituțiilor publice și ale agenților economici.

Drepturile și obligațiile fiecărei părți contractante, vor fi cuprinse în Contractul de atribuire.

Redevența – modul de calcul

Pentru realizarea investiției, calculul redevenței a fost realizat conform normelor legislative în vigoare. Astfel, în conformitate cu art. 29, al. 11, lit. m) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice modificată și completată de Legea nr. 225/2016, ” la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietatea publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent si nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul”

$\text{Gradul/rata de suportabilitate(\%)} = \frac{\text{Total factura pe lună}}{\text{Venitul mediu}} \times 100$

Conform Hotărârii nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, “Nivelurile generale recomandate pentru ratele de suportabilitate, calculate pe baza formulei anterioare, sunt:” “c) transportul public local: rata de suportabilitate = 3%”

Durata de delegare a serviciului nu influențează în niciun fel valoarea redevenței.

Redevența în cadrul contractului

Mijloc fix	Clasa	Valoarea de investiție, Lei fără TVA	Perioada de amortizare, ani	Valoare amortizare anuală Lei (2024-2032)	Valoare amortizare anuală Lei (2033-2034)
Autobuz 40119	2.3.2.1.3	150.000,00	8	18.750,00	0,00
Microbuze 40134/1-40110-40114	2.3.2.1.2	366.530,46	8	45.816,31	0,00
Stații 11605 - 11606 - 11602 - 11603 - 11604	1.3.25	18.435,85	20	921,80	921,80

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, Hotărârea nr. 2139/2004.

Anul	Valoare mijloace fixe date în administrare, Lei	Valoare amortizare Lei/an	Gradul/rata de suportabilitate	Valoarea redevență care va fi plătită Lei/an
2024	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2025	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2026	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2027	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2028	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2029	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2030	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2031	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2032	534.966,31	65.488,11	3	1964,65
2033	18.435,85	921,80	3	27,66
2034	18.435,85	921,80	3	27,66

Durata contractului de atribuire

Conform prevederilor art. 28, alin (1), lit a) din Legea 92/2007, durata contractului de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, trebuie să fie corelată cu durata medie de amortizare a tuturor mijloacelor de transport deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, dar nu mai mult de 10 ani pentru transporturile realizate cu autobuze.

Prin stabilirea unei durate mai mari a contractului de delegare de gestiune, în limita legală, se da delegatului siguranța desfășurării activității pe întreaga perioadă a acestuia, ceea ce ar putea

implica efectuarea unor investiții constând în dotări și modernizări care ar putea fi amortizate într-un timp mai îndelungat, rezultând în final, pe lângă condiții mai bune de transport și o scădere a tarifului biletelor sau legitimațiilor de călătorie.

Având în vedere motivele menționate mai sus precum și politica autorității locale de a crea condiții cât mai bune pentru utilizatorii finali ai acestor servicii, indicat este ca durata contractului de delegare de gestiune să fie stabilită mai aproape de limita maximă de 10 ani admisă de legislația în vigoare.

CAPITOLUL III

CONCLUZII

Având în vedere întreaga legislație ce reglementează organizarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate dar și resursele și politica consiliului local, se pot trage următoarele concluzii:

1. Din analiza datelor prezentate rezultă că efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, pe traseul mai sus menționat, în condițiile impuse în caietul de sarcini, este necesară și oportună;
2. Avantajele implementării contractului de delegare la nivelul autorității publice constau în transferul riscului de la autoritatea publică la societatea comercială, creșterea atractivității populației prin oferirea unor servicii de calitate, reducerea costurilor în cazul în care se vor utiliza vehicule mai eficiente d.p.d.v. al consumului și întreținerii tehnice.
3. Pentru asigurarea continuității executării acestui tip de serviciu comunitar în conformitate cu prevederile art. 8 pct. a) din Ord. 263/2007 al ANRSC privind aprobarea Normelor – cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, propunem atribuirea directă a contractului de delegare a serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud.

Luând în calcul premisele de mai sus, la nivelul autorității publice și al operatorului de transport public local de persoane, implementarea contractului de delegare se dovedește a fi fezabilă, acest lucru fiind demonstrat de efectele sociale, economice și financiare pozitive evidențiate anterior.

Întocmit,

Ing. Bălan Robert

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**Consilier
Petrea Camelia**

CONTRASEMNEAZĂ,

**Secretar General al Municipiului Adjud,
Jur. Sibișan Andra - Genoveva**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR. 2 la HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL nr. 156 din 30.08.2024

CAIET DE SARCINI

pentru realizarea serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile în care trebuie să se desfășoare serviciul public transport local de persoane preluat în execuție de către concesionarul Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. de la concedentul UAT Municipiul Adjud, precum și alte elemente ce reglementează relațiile dintre cele două părți semnatare.

Art. 2. - Serviciul de transport public local de călători trebuie să asigure cerințele de deplasare a cetățenilor în interiorul Municipiului, pe trasee și cu programe de circulație prestabilite, în funcție de cererea de transport și de capacitatea disponibilă.

Art. 3. - Aria și zonele deservite de concesionar sunt specificate în anexele la prezentul caiet de sarcini.

Art. 4. - Modificările în rețeaua de transport public local de călători (extinderi, limitări, desființări), justificate tehnic și comercial și pentru care există acordul părților contractante, pot fi operate în obiectul contractului de concesiune prin acte adiționale, fără modificarea clauzelor contractuale inițiale. Concesionarul nu poate refuza modificările privind traseele și programele de circulație solicitate de concedent, cu excepția cazurilor în care cererea depășește capacitatea sa de transport, dar poate pretinde în cazul modificărilor schimbarea unor clauze din contractul de concesiune sau introducerea unora noi.

Art. 5. - Pe durata contractului încheiat concesionarul asigură realizarea transportului public local de călători, utilizând infrastructura și instalațiile existente (stații).

Art. 6. - Concesionarul are dreptul să solicite sau să accepte, după caz, modificarea unor clauze din contractul de concesiune sau introducerea unora noi, în cazul în care apar modificări

față de situația existentă la semnarea contractului de concesiune sau datorită acordării de către concedent a unor noi facilități pentru serviciul de transport public local de călători.

Art. 7. - Concesionarul are dreptul de a utiliza gratuit pentru circulație infrastructura publică (străzi, poduri, pasaje denivelate, mobilier stradal etc.) și instalațiile auxiliare aferente acesteia.

Art. 8. - Concedentul va acorda concesionarului, cu titlu gratuit, dreptul de a realiza, după planuri de amplasament și execuție aprobate, amenajările necesare exploatarei mijloacelor de transport (stații de întreținere, salubritate, spații de parcare, capete de linii etc.).

Art. 9. - Pe durata contractului încheiat concesionarul are exclusivitate pe traseele atribuite în urmă licitației câștigate.

Art. 10. - La încheierea și pe toată durata contractului de concesiune concesionarul și concedentul sunt obligați să respecte prevederile Ordonanței Guvernului nr. 86/2001 privind serviciile regulate de transport public local de călători, aprobată cu modificări prin Legea nr. 284/2002, și ale Normelor-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători.

CAPITOLUL II

Condiții de realizare a transportului public local de călători

Art. 11. - Condițiile generale în care se realizează transportul public local de călători concesionat (lungimea medie a interstatiei, intervalul mediu de succedare între vehicule, gradul maxim de aglomerare, orele de începere și terminare a programelor de circulație etc.) sunt specificate în anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

Art. 12. - (1) Condițiile specifice de concesionare privind traseele, perioadele și programul de circulație, oferta de transport, numărul de mijloace de transport necesare, capacitatea mijloacelor de transport care deservește traseul/cursa sunt specificate în anexa nr. 2 la prezentul caiet de sarcini. Peste numărul necesar de mijloace de transport necesare concesionarul trebuie să dețină un plus de minimum 30% pentru a acoperi imobilizarile totale și rezervele.

(2) Executarea transportului public local de călători se contractează în condițiile respectării indicatorilor de performanță cuprinși în anexă nr. 3 la prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile concesionarului

Art. 13. - Concesionarul va realiza transportul public local de călători la parametri specificați în anexele nr. 1 și 2 care fac parte din prezentul caiet de sarcini, utilizând inventarul propriu,

dobândit sau preluat de la concedent pe baza de contract de concesiune/închiriere, contract de vânzare-cumpărare, după caz, menționate în anexă nr. 3.

Art. 14. - Concesionarul va plăti concedentului periodic o redevență/chirie stabilită prin contractul de concesiune/închiriere. Neprimirea diferenței de tarif și/sau a alocației bugetare stabilite prin contractul de concesiune, în cuantumurile și la termenele prevăzute, da dreptul concesionarului să ceară renegocierea unor prevederi ale contractului, care nu poate fi refuzată de concedent fără un motiv întemeiat.

Art. 15. - Concesionarul va utiliza tarifele (lei/călători x km) stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Art. 16. - Concesionarul va asigura prin efort propriu întreținerea parcului de mijloace de transport și a infrastructurii aferente concesionate, în condițiile stipulate prin contractul de concesiune.

Art. 17. - (1) Intervențiile la elementele de infrastructură care afectează circulația stradală generală vor fi anunțate cu cel puțin 48 de ore înainte la serviciul public de transport local al primăriei și la poliția rutieră.

(2) În caz de forță majoră se poate interveni imediat conform unor înțelegeri prealabile cu administratorul infrastructurii respective și cu instituțiile prevăzute la alin. (1).

Art. 18. - Reparațiile și modernizările la elementele de infrastructură aferentă, precum și realizarea de lucrări noi vor fi efectuate după aprobarea lor de către concedent și în conformitate cu normele privind siguranța circulației.

Art. 19. - Concesionarul are dreptul să efectueze, cu informarea concedentului, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări, precum și în cazul în care rețeaua stradală sau condițiile generale din zona nu mai permit circulația mijloacelor de transport în condiții de siguranță și eficiență normale.

Art. 20. - Concesionarul va solicita aprobarea concedentului pentru întreruperea funcționării unor trasee definitiv sau pe o perioadă determinată, când cererea de transport este sub 50% din capacitatea minimă oferită care ar asigura un interval de succedare între vehicule de peste 60 de minute, când neplata taxei de călătorie a devenit fenomen de masă sau când se produc fenomene antisociale care pun în pericol integritatea vehiculelor, instalațiilor sau a personalului propriu. Cererea concesionarului nu va putea fi refuzată de concedent fără un motiv întemeiat.

Art. 21. - Concesionarul va elabora și va supune aprobării concedentului programe proprii anuale de dezvoltare.

Art. 22. - Operatorul de transport public local de călători nu poate transmite unei terțe persoane serviciile și drepturile ce decurg din contractul de concesiune.

Art. 23. - La încetarea contractului de concesiune, concesionarul va preda concedentului, conform prevederilor contractului, toate bunurile care sunt în folosință la acea dată, în starea tehnică corespunzătoare duratei de funcționare realizate.

Art. 24. - (1) Concesionarul va prezenta în fiecare an concedentului un raport cu capitolele: comercial, exploatare, social, tehnic și financiar.

(2) Raportul va cuprinde minimum următoarele elemente:

- a) situația îndeplinirii parametrilor de performanță din contractul de concesiune;
- b) gradul de acoperire a cererii de transport;
- c) relațiile generale prestator-beneficiar;
- d) situația evenimentelor tehnice și de circulație;
- e) situația personalului: număr, structura, accidente de muncă, starea de sănătate;
- f) relațiile sociale patronat-sindicate;
- g) starea tehnică a infrastructurii și a mijloacelor de transport;
- h) analiză comparativă a costurilor de exploatare;
- i) stadiul de realizare a programelor de investiții;
- j) execuția bugetului de venituri și cheltuieli.

Art. 25. - Alte obligații ale operatorului de transport:

a) să utilizeze pe perioada executării transportului placă de traseu și indicativul stabilit pentru traseul respectiv, plasate la loc vizibil în față și în spatele mijlocului de transport și iluminate corespunzător;

b) placă de traseu va conține nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă;

c) mijlocul de transport, pe părțile laterale, va avea inscripționată denumirea executantului transportului;

d) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările mijlocului de transport, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

e) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care prin format ori dimensiune pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natură materialului, pot murdări obiecte ori mărfuri interzise transportului public;

f) să nu circule cu supraîncărcătură, peste capacitatea maximă admisă;

g) să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

h) să nu oprească pentru urcare și coborâre decât în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

i) să utilizeze numai legitimațiile de călătorie cu regim special, asigurate de către autoritatea administrației publice locale;

- j) să nu permită transportul călătorilor decât pe baza de legitimații de călătorie valabile;
- k) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului;
- l) să evidențieze într-o fișă specială, eliberată prin grijă concedentului, cursele sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
- m) să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
- n) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea unei curse sau a unui traseu în caz de forță majoră;
- o) să asigure efectuarea în termen a inspecției tehnice periodice la mijloacele de transport utilizate;
- p) să asigure periodic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- q) să asigure efectuarea verificărilor periodice medicale și psihologice ale conducătorilor de autovehicule și tramvaie și să țină evidență acestora;
- r) să asigure testarea pregătirii profesionale a conducătorilor de autovehicule și tramvaie și evidență acestora;
- s) să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- t) să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a programului de circulație, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
- u) să aibă instalația de încălzire/condiționare a aerului în salonul mijlocului de transport în stare de funcționare, ori de câte ori este necesar;
- v) să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
- w) să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, persoane cu copii în brațe.

Art. 26. - Concesionarul are și alte drepturi și obligații ce rezultă din prevederile Ordonanței Guvernului nr. 86/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 284/2002, precum și din Normele-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile concedentului

Art. 27. - În conformitate cu principiile autonomiei locale, ale protecției sociale și ținând seama de caracteristicile acestui serviciu public, concedentul poate asigura concesionarului o

parte din mijloacele financiare necesare pentru exploatarea și dezvoltarea rețelelor de transport public local de călători, infrastructură și vehicule, prin următoarele mijloace:

- a) diferența de tarif pentru protecția socială;
- b) alocație bugetară pentru cheltuieli de capital;
- c) garanții pentru credite interne și externe.

Art. 28. - Concedentul stabilește durata contractului de concesiune conform legislației în vigoare.

Art. 29. - Concedentul aprobă, la propunerea concesionarului, tarifele pentru plata prestațiilor utilizate în transportul public local de călători.

Art. 30. - În cazul existenței unor reglementări privind acordarea de gratuități sau reduceri de tarif pentru unele categorii de persoane, concedentul acordă concesionarului contravaloarea corespunzătoare acestora.

Art. 31. - Concedentul va promova, inclusiv la propunerea concesionarului, facilități și priorități în organizarea traficului pentru mijloacele de transport public local de călători (benzi sau culoare proprii separate fizic de restul traficului prin borduri, marcaje sau alte sisteme; semaforizare preferențială la traversarea intersecțiilor, prioritate la plecarea din stație etc.).

Art. 32. - Concedentul va analiza, în vederea acceptării, propunerile concesionarului privind modalitatea de concesionare a serviciului de transport pe întreagă rețea de trasee, pe anumite grupe din rețea sau pe anumite trasee, după caz.

Art. 33. - Concedentul are obligația să informeze operatorul de transport public local de călători, cu 72 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări în zonele de desfășurare a activității de către concesionar.

Art. 34. - Concedentul asigură dezapezirea traseelor de transport.

Art. 35. - Concedentul asigură starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee și a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport public local de călători, semnalizarea rutieră, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

Art. 36. - Concedentul are dreptul de control asupra desfășurării transportului public local de călători.

Art. 37. - Concedentul are dreptul de a asigura tipărirea, distribuția, precum și vânzarea legitimațiilor de călătorie când acestea nu se vând în mijlocul de transport.

Art. 38. - Concedentul are și alte drepturi și obligații ce rezultă din prevederile Ordonanței Guvernului nr. 86/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 284/2002, precum și din Normele-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători.

CAPITOLUL V

Soluționarea litigiilor

Art. 39. - (1) Neînțelegerile rezultate din executarea contractului de concesiune se vor soluționa de către părți pe cale amiabilă.

(2) Eventualele litigii se vor soluționa pe calea contenciosului administrativ sau a instanțelor judecătorești, potrivit legii.

ANEXA 1

la caietul de sarcini

Orarul de funcționare și stațiile liniei de transport local Adjud-Șișcani-Adjudu Vechi, Adjud – Burcioaia și retur

Curse regulate

Nr. cursa	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora
1	Motel Trotuș 07:00	Statie Scoala Nr3 07:05	Adjudu Vechi (statie) 07:10 Șișcani 07:15	Șișcani 07:25 Adjudu Vechi (statie) 07:30	Adjud (Monument) 07:40	Motel Trotuș 07:45	
2	Motel Trotuș 07:50	Burcioaia (centru) 08:00	Motel Trotuș 08:10				
3	Motel Trotuș 11:30	Burcioaia (centru) 11:40	Motel Trotuș 11:50				
4	Motel Trotuș 12:00	Adjud (Statie Scoala Nr3) 12:05	Adjudu Vechi (statie) 12:15 Șișcani 12:20	Șișcani 12:25 Adjudu Vechi (statie) 12:30	Adjud (monument) 12:40	Motel Trotuș 12:45	
5	Motel Trotuș 15:45	Adjud (Monument) 15:50	Adjudu Vechi (statie) 16:00 Șișcani 16:05	Retur Șișcani 16:05 Adjudu Vechi (statie) 16:10	Adjud (monument) 16:20	Motel Trotuș 16:25	
6	Motel Trotuș 16:30	Burcioaia (centru) 16:40	Burcioaia (centru) 16:45	Motel Trotuș 16:55			

Curse regulate speciale

Nr. cursa	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora
1a	Motel Trotus	Boscani (centru) 07:20	Str. Balastierei 07:25	Scoala Nr.3 07:30	Scoala Nr.2 07:35		
2a	Motel Trotus	Boscani (centru) 07:45	Str. Balastierei 07:50	Scoala Nr.3 07:55	Scoala Nr.2 08:00		
3a	Scoala Nr.2 12:10	Scoala Nr.3 12:15	Str. Balastierei 12:25	Boscani 12:30	Str. Balastierei 12:35	Scoala Nr.3 12:45	Scoala Nr.2 12:50
4a	Scoala Nr.2 (luni/miercuri) 15:05 Scoala Nr.2 (marti/joi/vineri) 12:05	Scoala Nr. 3 14:10	Str Balastierei 14:20	Boscani 14:25	Str. Balastierei 14:30	Scoala Nr 3 14:40	Scoala Nr.2 14:45

Nr. cursa	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora
1b	Motel Trotus	Burcioaia 07:15	Scoala Nr.1 07:25				
2b	Scoala Nr1 07:25	Burcioaia 07:35	Scoala Nr 1 07:45	ANL (E85) 07:50	Gradinita Scoala 2 07:55		
3b	Gradinita Scoala 2 11:55	ANL (E85) 12:05	Scoala Nr.1 12:10 (luni/joi) 12:30	Burcioaia 12:20	Motel Trotus 12:30		
4b	Scoala Nr 1 14:10	Burcioaia 14:20	Motel Trotus 14:35				
5b	Scoala Nr 1 18:35	Burcioaia 18:45	Motel Trotus 18:55				

Nr. Cursa	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora	Statie/ora
1c	Motel Trotus	Siscani (centru) 07:00	Scoala Nr 3 07:10	Scoala Nr.4 07:20	Motel Trotus 07:30		
2c	Motel Trotus	Adjudu Vechi (statie) 07:40 Intersectie Adjudu Vechi- Siscani 07:45	Maresal Antonescu (biserica) 07:50	Scoala Nr 3 07:55	Scoala Nr 4 08:05	Motel Trotus 08:15	
3c	Motel Trotus 12:00	Scoala Nr 4 12:10	Scoala Nr 3 Statie 12:15	Maresal Antonescu (biserica) 12:20	Adjudu Vechi (statie) 12:25	Siscani 12:35	Scoala Nr 3 12:50
	Motel Trotus 12:55						
4c	Motel Trotus 14:05	Scoala Nr 4 14:15	Motel Trotus 14:25	Scoala Nr 3 (statie) 14:30	Adjudu Vechi (statie) 14:40	Siscani 14:50	Motel Trotus 15:10
5c	Motel Trotus 19:00	Adjudu Vechi (statie) 19:10	Siscani 19:20	Motel Trotus 19:40			

ANEXA 2

la caietul de sarcini

CONDITII SPECIFICE DE CONCESIONARE

Autobuze/Microbuze - 1/3

Curse/KM

Nr. crt.	Cursă	km
1	Adjud (Motel Trotuș) – Adjud (Statie Scoala3) –AdjuduVechi(Statie) Șișcani(Centru) – Adjudu Vechi (Statie)– Adjud(Monument) – Adjud (Motel Trotuș)	16
2	Adjud(Motel Trotuș) – Burcioaia (Centru) - Adjud(Motel Trotuș)	10
3	Adjud (Motel Trotuș) - Boscani(Centru)-Adjud (Strada Balastierei) - Adjud(Scoala Nr3)-Adjud(Scoala Nr2)	12
4	Adjud(Motel Trotuș) - Burcioaia(Centru)-Adjud(Scoala Nr1)	10
5	Adjud (Școala Nr1)-Burcioaia(Centru)-Adjud(Scoala Nr1)-ANL(E85)- Adjud(Gradinita Scoala Nr2)	14
6	Adjud (Gradinita Scoala Nr2) – ANL (E85) – Scoala Nr 1 -Burcioaia – Motel Trotus	14
7	Adjud (Scoala Nr 1) – Burcioaia – Motel Trotus	10
8	Adjud – Siscani – Scoala Nr 3 – Scoala Nr 4 – Motel Trotus	16
9	Motel Trotus – Adjudu Vechi (statie) – Adjudu Vechi(intersectie Siscani) – Maresal Antonescu (Biserica) – Scoala Nr 3 – Scoala Nr 4 – Motel Trotus	16
10	Motel Trotus – Scoala Nr 4 – Motel Trotus – Scoala Nr 3 (statie) – Adjudu Vechi (statie) – Siscani - Adjud	16
11	Motel Trotus – Adjudu Vechi (statie) – Siscani – Adjud	16

Observatie: La parcul programat se adauga 30% necesar pentru acoperirea imobilizarilor totale si rezerve.

ANEXA 3

la caietul de sarcini

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

privind executarea transportului public local de călători

1. Numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație.
2. Numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore.
3. Numărul de călători afectați de căderile prevăzute la pct. 1 și 2.
4. Numărul total de autovehicule asigurate conform programărilor zilnice.
5. Numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
 - a) numărul de reclamații justificate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale
6. Numărul de mijloace de transport cu vechime mai mică de 10 ani și atestate Euro 2 sau Euro 3
7. Numărul prevederilor contractului de concesiune a transportului local de călători, propuse pentru modificare de către operator, raportat la numărul de prevederi contractuale acceptate pentru modificare de către concedent.
8. Despăgubirile plătite de către operatori pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului public local de călători.
9. Numărul abaterilor privind nerespectarea de către operator a condițiilor privind menținerea licenței de transport.
10. Numărul de controale efectuate de către autoritatea administrației publice locale operatorului, raportat la numărul de abateri stabilite și sancționate.
11. Numărul de accidente de circulație în care au fost implicate mijloacele de transport cu care operatorul efectuează transportul public local de călători.
12. Numărul abaterilor privind nerespectarea de către operator a prevederilor caietului de sarcini și a contractului de concesiune.

LISTA mijloacelor de transport, infrastructurii aferente și a altor obiective și bunuri stabilite a fi concesionate o dată cu concesionarea serviciului de transport public local de călători

Măsura propusă:

-concesionare

Listă stații

Nr. crt.	Denumire stație
1	Motel Troțuș, Bulevardul Gării, Adjud
2	Monumentul Eroilor, Adjud
3	Adjudu Vechi DN11 intersecție cu Grădinarilor
4	Șișcani Centru-Școala (capăt)
5	Burcioaia

Bunuri mobile

Nr. crt.	MARCA	NUMĂR ÎNMATRICULARE.	AN FABRICAȚIE AN ACHIZITIE	Nr. de locuri
1	Autobuz 13 m	VN 09 BAG	2002	61
2	Microbuz 7m	VN 07 MJG	2015	17
3	Microbuz 7m	VN 07 NSS	2015	17
4	Microbuz 7m	VN 09 WYY	2016	21

Bunuri ce se vor transmite de către UAT Municipiul Adjud către Operator- Utilități Publice Municipale Adjud în scopul executării contractului.

Autocarul VN-09BAG cu următoarele caracteristici:

- ☐ MARCA: MAN IRIZAR;
- ☐ TIPUL: 18.410HOCL;
- ☐ CULOARE: ALB;
- ☐ CAROSERIA: CA FARA ETAJ;
- ☐ CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE: V00275749N;
- ☐ NR.DEOMOLOGARE/ANUL FABRICAȚIEI:

WMAAA51ZZZ2S000495/13.02.2002;

- ☐ CAPACITATE CILINDRICA: 11967;
- ☐ MOTOR: 7500131020281;
- ☐ NUMĂR LOCURI 61;
- UZAT;

Microbuz VN-07- MJG are următoarele caracteristici:

- ☐ MARCA: FORD NERABUS;
- ☐ TIPUL: FFAA USR62NDX;
- ☐ CULOARE: ALB;
- ☐ CAROSERIA: CA FARA ETAJ;
- ☐ CERTIFICAT DE INMATRICULARE: V00190766N;
- ☐ NR.DEOMOLOGARE/ANUL FABRICAȚIEI:WF0XXXTTGXFC62117/18.06.2015;
- ☐ CAPACITATE CILINDRICA: 2198;
- ☐ NUMĂR LOCURI 17;
- UZAT;

Microbuz VN-07-NSS are următoarele caracteristici:

- ☐ MARCA: OPEL CIBRO;
- ☐ TIPUL: M9T;
- ☐ CULOARE: GALBEN;
- ☐ CAROSERIA: CA FARA ETAJ;
- ☐ CERTIFICAT DE INMATRICULARE:V00193482N;
- ☐ NR. DE OMOLOGARE/ANUL FABRICAȚIEI:_W0LVV34VEFB082483/21.09.2015;
- ☐ CAPACITATE CILINDRICA: 2299;
- ☐ NUMĂR LOCURI 17;
- UZAT;

Microbuz VN-09- WYY are următoarele caracteristici:

- ☐ MARCA: MERCEDES-BENZ;
- ☐ TIPUL: 906BB50/CEM587/Sprinter 516CDI;
- ☐ CULOARE: Roșu;
- ☐ CAROSERIA: CA FARA ETAJ;
- ☐ CERTIFICAT DE INMATRICULARE: V00190766N;
- ☐ NR.DEOMOLOGARE/ANUL FABRICAȚIEI:G1MG1GFK11P36R6/2016;
- ☐ CAPACITATE CILINDRICA: 2143;
- ☐ NUMĂR LOCURI 21;
- UZAT;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier
Petrea Camelia

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al Municipiului Adjud,
Jur. Sibișan Andra - Genoveva

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR. 3 la HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL nr. 156 din 30.08.2025

REGULAMENT

de organizare și de funcționare a serviciului public transport local în Municipiul Adjud

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public local, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament se aplică următoarelor servicii de transport public local:

- a) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze;
- b) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate speciale;
- c) servicii de transport public local de persoane prin curse ocazionale;
- d) servicii de transport public local de persoane în regim de închiriere;
- e) servicii de transport public local de persoane/mărfuri în regim de taxi;
- f) servicii de transport public local de marfă,
- g) servicii de transport public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare.

(3) Serviciile de transport public local se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului public transport local de persoane în Municipiul Adjud, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

ART. 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul municipiului Adjud;
- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- d) accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public local;
- e) optimizarea funcționării pieței transportului public local prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic și loial.

ART. 3

În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. **activitate de transport public local** - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);
2. **autoritate de autorizare** - compartimentul sau serviciul specializat de transport local din subordinea Consiliului Local al municipiului Adjud;
3. **autorizație de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
4. **caiet de sarcini al licenței de traseu** - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;
5. **copie conformă a autorizației de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, în baza autorizației de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art. 1 alin. (2);
6. **copie conformă a licenței de transport** - documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

7. licență de transport - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care atestă ca deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

8. licență de traseu - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

9. persoană desemnată - persoana fizică care are calitatea de manager al activității de transport rutier, posesoare a unui certificat de competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale;

10. program de circulație - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

11. program de transport public local - programul propus și aprobat de Consiliul Local, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza localității, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

12. stație publică - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

13. traseu - parcursul care asigură legătura între mai multe obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale;

14. utilizator al serviciului de transport public local - persoana fizică sau juridică beneficiară a unui serviciu de transport public local.

15. permis de liberă trecere – documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul/agentul economic îndeplinește condițiile pentru a utiliza infrastructura rutieră a Municipiului Adjud;

ART. 4

Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, Consiliul Local va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. II

Efectuarea transportului public local

SECȚIUNEA 1

Principiile și obiectivele efectuării transportului public local

ART. 5

Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor următoarelor acte cu caracter legal:

1. Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007;
2. Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările și completările ulterioare,
4. Reglementările naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere;
5. Acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

ART. 6

(1) Transportul public local se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ART. 7

Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

ART. 8

Efectuarea serviciului de transport public local trebuie să asigure:

- a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;
- b) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- c) informarea publicului călător;
- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

SECȚIUNEA a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

ART. 9

(1) Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier, care dețin licență de transport și copie conformă valabile, eliberate de Autoritatea Rutieră Română (A.R.R.).

ART. 10

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai în raza administrativ-teritorială a Municipiului Adjud și implică:

- Transportul de persoane efectuat de către operatorii de transport care au convenție cu firmele din localitate;
- Transportul de persoane la/de la stația CFR Călători;

ART. 11

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

ART. 12

Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

ART. 13

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale

ART. 14

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate speciale se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă și caiet de sarcini aferent.

Transportul de persoane prin curse regulate speciale se referă la transportul elevilor din Municipiul Adjud, la/de la unitățile școlare din localitate.

ART. 15

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul vehiculului, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate speciale, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) contractul de transport încheiat între beneficiarul transportului sau persoana care a angajat transportul și operatorul de transport rutier;
- c) lista persoanelor transportate, ca anexă la contractul de transport;
- d) copia conformă a licenței de transport;
- e) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- f) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul rutier este utilizat în baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
- i) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;
- j) legitimații de serviciu valabile, eliberate de beneficiarul transportului pentru persoanele transportate, în cazul transportului angajaților instituțiilor/operatorilor economici.

ART. 16

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului de autobuze necesar efectuării traseului.

3. Transportul public local de persoane/mărfuri în regim de taxi

ART. 17

Serviciul de transport public local de persoane/mărfuri în regim de taxi va fi inclus în versiunile ulterioare ale prezentului regulament de transport local.

Acest tip de serviciu va fi înființat numai după o bună informare a cetățenilor și a operatorilor de transport implicați.

4. Transportul public local de persoane în regim de închiriere

ART. 18

(1) Serviciile de transport public local de persoane în regim de închiriere se efectuează numai de către operatorii de transport rutier, care dețin autorizație de transport persoane în regim de închiriere, valabilă, eliberată de autoritatea de autorizare.

ART. 19

Serviciile de transport public local de persoane în regim de închiriere se efectuează numai în raza administrativ-teritorială a Municipiului Adjud.

ART. 20

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport, pe toată durata transportului de persoane în regim de închiriere, următoarele documente:

- a) copia conformă a autorizației de transport eliberată de autoritatea de autorizare;
- b) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- c) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care mijlocul de transport este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

5. Transportul public local de persoane/marfă prin curse ocazionale

ART. 21

(1) Serviciul de transport public local de persoane/marfă prin curse ocazionale se efectuează de către operatorii de transport/agenții economici care asigură aprovizionarea spațiilor comerciale din municipiul Adjud sau cei care efectuează operațiuni de turism în localitate.

Operatorii de transport cu sediul în Municipiul Adjud care dețin autovehicule a căror masă maximă autorizată este mai mică decât 3,5 tone sunt obligați să obțină o autorizație de transport și copie conformă a autorizației de transport de la autoritatea de autorizare. În baza acestei autorizații operatorii de transport pot efectua transport ocazional de bunuri și persoane pe raza teritorială a Municipiului Adjud, inclusiv în zona centrală.

Permisul de liberă trecere poate fi solicitat și de către agenții economici cărora li se livrează marfa, iar în cerere se va menționa denumirea și datele de identificare a agentului economic care efectuează transportul.

Permisul de liberă trecere poate avea o valabilitate de: 1 zi, 1 luna, 3 luni, 6 luni sau 12 luni în funcție de frecvența de acces la infrastructura rutieră.

ART. 22

Serviciile de transport public local de persoane/marfă prin curse ocazionale se efectuează numai în raza administrativ-teritorială a Municipiului Adjud.

ART. 23

Operatorii de transport au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport, pe toată durata transportului ocazional de persoane/marfă, următoarele documente:

- a) copia conformă a autorizației de transport eliberată de autoritatea de autorizare;
- b) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- c) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care mijlocul de transport este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.
- i) Permisul de liberă trecere eliberat de autoritatea de autorizare.

6.Transportul public local efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare

Art.24

(1) Serviciile de transport cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, se desfășoară la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din Legea nr. 92/2007 Legea serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 13 din Legea 92/2007 referitor la transportul cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;

- Ordinul 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport, precum și prevederile art. 20 alin (7) din Legea nr. 92/2007 unde se precizează "Autoritățile locale sau județene de reglementare realizează regulamente de organizare și funcționare a fiecărui serviciu de transport public local, în conformitate cu regulamentele-cadru existente, cu prevederile prezentei legi și cu alte reglementări în vigoare.", este necesară realizarea unui regulament privind transportul efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare în municipiul Adjud.

SECȚIUNEA a 3-a

Siguranța rutieră

ART. 25

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

ART. 26

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică

periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de clasificare, să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;

15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 27

Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 761/1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 28

Sarcinile consilierului de siguranță sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 1.044/2003, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 29

Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să respecte regulile privind încărcarea, repartizarea încărcăturii, asigurarea și fixarea mărfurilor transportate;
5. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;
7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea

acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

8. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

ART. 30

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

ART. 31

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

ART. 32

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de persoane în trafic local, cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului și a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;

- tuburi de oxigen;
- materiale explozibile;
- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;
- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;

7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;

8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;

10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;

11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

12. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;

13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;

14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum și a legitimațiilor speciale;

15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:

- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
- conțin produse neadmise la transport;
- sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;

16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;

17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;

18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
23. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
25. să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune, conform certificatului de clasificare;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, al elevilor și pensionarilor; pentru a beneficia de gratuitate este necesar carnetul de elev și/sau cuponul de pensie;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
 - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
 - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
39. autovehiculele trebuie să fie înscrise cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice/stații;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale

ART. 33

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale cu respectarea următoarelor condiții:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului rutier placa de traseu, cu indicarea executantului, a traseului și a tipului de transport;
2. să preia la transport numai persoanele nominalizate în lista cu persoanele transportate, anexă la contractul de transport încheiat cu beneficiarul serviciului;
3. să asigure preluarea persoanelor transportate din vehiculele rămase imobilizate pe traseu;
4. să asigure instruirea conducătorilor auto cu privire la obligațiile ce le revin;
5. să preia la transport mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile destinate acestui scop;
6. să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul vehiculului. Bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto;

7. îmbarcarea/debarcarea persoanelor transportate trebuie să se facă în stații stabilite special, altele decât stațiile publice, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu/reședință;
8. să oprească în toate stațiile prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu, fără a opri pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;
9. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
10. mijlocul de transport să nu circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara acestuia;
11. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;
 - tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;
 - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;
 - materiale sau obiecte care prin natura, formatul ori dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele ori îmbrăcămintea călătorilor;
 - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
12. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
13. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
14. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână, care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;

15. nu se admit la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
16. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
17. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
18. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate;
19. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru combaterea și prevenirea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
20. în perioada de iarnă, autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
21. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf, care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare.

3. Transportul public local de persoane în regim de închiriere și în regim de taxi

ART. 34

Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public local de persoane în trafic local, cu respectarea următoarelor obligații:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului ceasul de marcat,
2. să supravegheze urcarea și coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimații de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
 - materii greu mirositoare;
 - materii inflamabile;
 - butelii de aragaz;
 - butoaie cu carbid;
 - tuburi de oxigen;
 - materiale explozibile;
 - filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
 - produse caustice;

- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
 - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale;
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare și în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;
 8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele destinate special;
 9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinație din cauză de forță majoră sau din vina transportatorului;
 10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
 11. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
 12. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
 - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
 - conțin produse neadmise la transport;
 - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului;
 13. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
 14. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
 15. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
 16. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
 17. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
 18. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
 19. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
 20. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
 21. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru

transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;

22. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

23. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;

24. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de în lei/km;

CAP. III

Drepturi și obligații

ART. 35

Operatorii de transport/transportatorii autorizați care desfășoară activități de transport public local au următoarele drepturi:

- a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Local, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;
- e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;

i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

ART. 36

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, operatorii de transport și, după caz, transportatorii autorizați au următoarele obligații:

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;
- c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul, după caz;
- d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;
- e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- h) să asigure continuitatea serviciului de transport public de persoane prin curse regulate;
- i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- j) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
- k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;

o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

ș) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

t) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise consiliului local în cazul accidentelor grave de circulație;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- ț) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;
- u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;
- v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;
- x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnicomateriale aferente serviciului prestat.

ART. 37

Au calitatea de utilizatori, beneficiarii serviciilor de transport public local, persoane fizice sau juridice.

ART. 38

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;

- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului local cu privire la transportul public local;

- d) să conteste hotărârile consiliului local, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acesta, în condițiile legii;
 - e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizați, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
 - f) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
 - g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
 - h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

ART. 39

Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAP. IV

Indicatori de performanță

ART. 40

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
 2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
 3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
 4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
 5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:
 - a) numărul de reclamații justificate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;
 6. numărul autovehiculelor atestate Euro 3 sau Euro 4 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație;
 7. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
 8. despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
 9. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
 10. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport/ transportatorului autorizat.
- (2) În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament;
- (3) Consiliul local poate aproba și alți indicatori de performanță în efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.
- (4) Indicatorii de performanță se stabilesc cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

CAP. V

Răspunderi și sancțiuni

ART. 41

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, ale Legii nr. 38/2003, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

CAP. VI

Dispoziții finale și tranzitorii

ART. 42

(1) Consiliul local va stabili și va aproba prin hotărâre, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului de transport public local, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, Legea nr. 92/2007, Legea nr. 38/2003 sau în alte reglementări legale, atât pentru operatorii de transport/transportatorii autorizați, cât și pentru utilizatori.

(2) În acest sens se vor preciza măsurile de sancționare principale și, după caz, complementare care se aplică pentru contravențiile stabilite conform alin. (1).

(3) Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către personalul din cadrul Poliției Municipiului Adjud.

ART. 43

(1) Regulamentul pentru efectuarea transportului public local va fi adus la cunoștința Poliției Municipiului Adjud, instituțiilor publice locale, operatorilor de transport cu sediul în Municipiul Adjud și agenților economici care își desfășoară activitatea în zona centrală a Municipiului Adjud.

ART. 44

(1) Regulamentul pentru efectuarea transportului public local va fi actualizat de către personalul din cadrul Autorității de Autorizare, Primăria Municipiului Adjud și aprobat prin hotărâre de Consiliul Local, în funcție de cerințele legislative și ale comunităților locale.

Întocmit,

Ing. Balan Robert

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**Consilier
Petrea Camelia**

CONTRASEMNEAZĂ,

**Secretar General al Municipiului Adjud,
Jur. Sibișan Andra - Genoveva**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR. 4 la HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL nr. 156 din 30.08.2023

CONTRACT

**de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public transport local de persoane
în Municipiului Adjud**

Nr. din,

încheiat la sediul Primăriei Municipiului Adjud,

Capitolul I Părțile contractante

U.A.T. Municipiul Adjud, cu sediul în Mun. Adjud, str. Stadionului, nr. 2, județul Vrancea, reprezentat prin Florin Nechifor, având funcția de primar, în calitate de concedent, pe de o parte, și

Societatea S.C Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., cu sediul în Mun. Adjud, str. Stadionului, nr. 2, județul Vrancea, înregistrat sub nr. J39/46/2011 la Registrul comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea , având contul RO49 BTRL RONC RT02 6075 9801, deschis la BANCA TRANSILVANIA ADJUD , codul unic de înregistrare 27962317, reprezentat legal prin, , în calitate de concesionar, pe de altă parte.

Capitolul II Obiectul contractului de concesiune

Articolul 1

1.1. Obiectul contractului de concesiune este:

a) efectuarea transportului public local de călători cu mijloace de transport specifice prevăzute în lege, respectiv autobuze și microbuze, conform prevederilor stipulate în caietul de sarcini anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. Din,

b) obținerea dreptului de utilizare și exploatare a bunurilor aparținând patrimoniului consiliului local, constând în mijloace de transport în comun, respectiv autobuze și microbuze, și/sau a infrastructurii aferente, conform anexei la Hotărârea Consiliului Local nr. Din, în conformitate cu obiectivele concedentului.

1.2. Obiectivele concedentului:

- a) dezvoltă, promovează calitatea și eficiența transportului public local de călători în scopul asigurării mobilității populației în funcție de necesitățile acesteia și de dezvoltarea economică a localității;
- b) stabilește structura rețelei de trasee pentru transport de călători în funcție de dezvoltarea economică a localității, în concordanță cu cererile de transport stabilite pe baza studiilor de mobilitate a populației;
- c) păstrează prerogativele privind promovarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a transportului public local de călători;
- d) organizează, reglementează, controlează și monitorizează transportul public local de călători pe rază localității respective, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- e) urmărește ca exploatarea bunurilor concesionate/închiriate să se realizeze în condiții care să asigure executarea transportului public local de călători în condiții de regularitate, siguranța și confort pe întreaga durată a contractului de concesiune;
- f) asigura modernizarea infrastructurii aferente transportului public local de călători, care să se realizeze în conformitate cu reglementările urbanistice în vigoare;
- g) asigura protecția socială a grupurilor de persoane defavorizate prin acordarea de subvenții și facilități.

1.3. În derularea contractului de concesiune concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

- a) bunuri de retur; bunurile aparținând domeniului public, baza materială pentru întreținerea, repararea și parcare mijloacelor de transport deținute.

Bunurile pe care concesionarul activității de transport le realizează din fonduri proprii rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesiune, precum și după expirarea acestuia, dacă nu s-a convenit altfel;

- b) bunuri proprii; bunurile care aparțin concesionarului și sunt utilizate de către acesta pe întreaga perioadă a concesiunii;
- c) bunuri de preluare; bunurile achiziționate de concesionar pe perioada contractului de concesiune din veniturile realizate din activitatea de transport, care vor fi preluate după expirarea contractului de concesiune, după cum s-a convenit între părți.

Capitolul III Durata contractului

Articolul 2

2.1. Durata contractului de concesiune este de 10 ani și acesta intră în vigoare o dată cu semnarea lui de către ambele părți.

2.2. Caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local nr. Din, din care decurg și efectele economico-financiare, pot fi revizuite anual, cu acordul ambelor părți.

2.3. La expirarea duratei contractului de concesiune, acesta se poate prelungi printr-un act adițional aprobat de Consiliul Local al Municipiului Adjud.

Capitolul IV Prețuri, tarife, subvenții și alte prevederi financiare

Articolul 3

3.1. În cazul concesiunii transportului public local de călători și al concesiunii/închirierii bunurilor preluate potrivit procesului-verbal, în conformitate cu prevederile art. 12, concesionarul datorează lunar o sumă în valoare de 131,44 lei, sub formă de redevență/chirie.

Articolul 4

Redeventa/chiria astfel calculată va fi virată până la data de 28 a lunii următoare perioadei de referință în contul, deschis la Banca la dispoziția concidentului.

Articolul 5

Nevirarea sumelor datorate la data și în condițiile prevăzute la art. 4 atrage penalități în valoare de 0.1 % pentru fiecare zi de întârziere asupra sumei datorate.

Articolul 6

Dacă întârzierea virării sumelor datorate este mai mare de 30 zile față de termenul scadent și dacă în această perioadă nu este invocată forță majoră sau nu intervine o nouă înțelegere între părți, concidentul poate iniția instituirea procedurii de reziliere a contractului de concesiune, cu notificarea acestei intenții către concesionar.

Articolul 7

Concesionarul este autorizat să perceapă de la beneficiarii transportului contravaloarea serviciilor prestate pe bază de legitimații de călătorie valabile la tarifele în vigoare, negociate conform metodologiei prevăzute de reglementările legale.

Articolul 8

8.1. Stabilirea sau modificarea tarifelor se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data respectivă.

8.2. Tarifele practicate, inclusiv sumele destinate protecției sociale puse la dispoziție de concident, trebuie să acopere cel puțin cheltuielile legate de realizarea serviciului prestat, plata tuturor taxelor și impozitelor prevăzute de lege.

Articolul 9

Concesionarul va finanța lucrările de întreținere, reparații, modernizare sau înlocuire a mijloacelor de transport, infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, în condițiile și pe baza programului aprobat.

Capitolul V Drepturile părților

A. Drepturile concesionarului

Articolul 10

Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze tarifele aferente transportului public local de călători prestat;
- b) să actualizeze tarifele cu indicele prețurilor de consum;
- c) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului de transport public local de călători;
- d) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de către concedent;
- e) în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat, să ceară întreruperea executării transportului public local de călători;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se poate adresa instanței competente;
- g) să constate și să sancționeze abaterile de la normele de transport conform legislației în vigoare;
- h) să aibă acces liber și nediscriminatoriu la activitățile de transport rutier desfășurate pe drumul public.

B. Drepturile concedentului

Articolul 11

Concedentul are următoarele drepturi:

- a) asocierea intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii aferente transportului public local de călători;
- b) acordarea de facilități operatorilor de transport pentru încurajarea dezvoltării transportului public local de călători, corelată cu veniturile proprii;
- c) contractarea sau garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructură aferentă transportului public local de călători, precum și contractarea de lucrări noi, extinderi, dezvoltări de capacități, reabilitări și modernizări, care se fac prin licitație publică organizată potrivit legii;
- d) în cazul unor abateri grave și/sau repetate poate rezilia contractul de concesiune a transportului public local de călători și va solicita comisiei de autorizare retragerea autorizației operatorului căruia i s-a concesionat transportul public local de călători.

Capitolul VI Obligațiile părților

A. Obligațiile concesionarului

Articolul 12

12.1. Concesionarul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune și caietul de sarcini și normele specifice transportului public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local.

12.2. Concesionarul este obligat:

- a) să efectueze transportul public local de călători conform prevederilor din caietul de sarcini, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și eficiență;
- b) să preia de la concedent, pe bază de proces-verbal de predare-primire, mijloacele de transport, infrastructură aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz;
- c) să preia întreg personalul aferent corespunzător prevederilor lit. b); după minimum 12 luni de la semnarea contractului concesionarul poate să aplice propria sa politică de selecție, calificare, perfecționare, recalificare, disponibilizare și salarizare, conform contractului colectiv de muncă negociat cu organizațiile sindicale;
- d) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de călători;
- e) să nu subconcesioneze servicii și bunuri care fac obiectul concesiunii/închirierii, după caz;
- f) să plătească redevența/chiria la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune, dacă este cazul;
- g) să nu încarce artificial costurile de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute în normele privind achizițiile de lucrări, bunuri sau servicii;
- h) să pună la dispoziție publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- i) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
- j) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local;
- k) să propună concedentului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe concesionate/închiriate aparținând acestuia, în baza legislației în vigoare;
- l) să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului ca urmare a scoaterii din funcțiune a unor mijloace fixe și intrărilor de bunuri prin investiții, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an, pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;
- m) la încetarea contractului de concesiune să restituie concedentului în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzură normală proporțională cu durata utilizării;
- n) la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingerea la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent sau de alt concesionar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale concedentului la informațiile privind executarea serviciului concesionat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
- t) să utilizeze numai legitimațiile de călătorie tipizate, cu regim special, asigurate prin grijă concedentului, conform hotărârii consiliului local;
- u) să predea concedentului, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul concesionat, bunurile și infrastructură concesionată/închiriată, planurile de rețele, schemele tehnologice și alte documente stabilite prin contract, pe bază de proces-verbal;
- v) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările în vigoare, din hotărârile consiliului local.

B. Obligațiile concedentului

Articolul 13

13.1. Concedentul este obligat să respecte regulile asumate prin contractul de concesiune și caietul de sarcini, precum și Normele-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor regulate de transport public local de călători, completate de reglementările aprobate de consiliul local.

13.2. Concedentul este obligat:

- a) să predea concesionarului, la dată intrării în vigoare a contractului de concesiune, mijloacele de transport, infrastructură aferentă sau bunurile concesionate/închiriate, după caz, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- b) să notifice la cererea părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;
- c) să asigure controlul și monitorizarea respectării condițiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune, în caietul de sarcini și în normele-cadru prevăzute mai sus;
- d) să intervină, la cerere, în rezolvarea problemelor care depășesc posibilitățile de soluționare ale concesionarului;
- e) să faciliteze concesionarului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, necesare realizării serviciului contractat, în conformitate cu reglementările legale;
- f) să medieze, pe baza competențelor și a cadrului legal, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între concesionar și beneficiarii serviciului contractat, precum și să

intervină în soluționarea situațiilor conflictuale apărute în relația cu sindicatele, în condițiile în care concesionarul solicită acest lucru;

g) să răscumpere, la încetarea contractului de concesiune, plusurile valorice, dotările realizate cu aprobarea sa de către concesionar, prin investiții finanțate din sursele proprii ale acestuia, la valoarea rămasă neamortizată până la dată respectivă;

h) să aprobe tarifele pentru transportul public local de călători, precum și subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport public și veniturile efective încasate pentru transportul asigurat diferitelor categorii de persoane;

i) să propună pentru aprobare consiliului local strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de transport public local de călători și programele de investiții corespunzătoare acestui scop;

j) să își asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina concesionarului prin caietul de sarcini;

k) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;

l) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sau intereselor concesionarului;

m) să intervină ferm în cazurile de concurență neloială care perturbă desfășurarea activității concesionarului;

n) să asigure exclusivitate concesionarului în exploatarea traseelor contractate de acesta în baza prevederilor din caietul de sarcini;

o) să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune în afară de cazurile prevăzute expres de lege sau de prevederile contractului.

Capitolul VII Clauza contractuală privind protecția mediului

Articolul 14

Concesionarul se obligă că pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului.

Capitolul VIII Răspunderea contractuală

Articolul 15

Pentru nerespectarea obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și caietul de sarcini părțile datorează penalități și daune ale căror cuantumi se vor stabili de părți prin prezentul contract.

Articolul 16

16.1. Forță majoră, definită conform legii, apară de răspundere partea care o invocă.

16.2. În cazul în care una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract de concesiune, invocând forță majoră, această este obligată să notifice celeilalte părți în scris, în termen de 5 zile de la apariția motivului invocat, începutul și sfârșitul respectivului caz de forță majoră. Partea care nu va respecta această clauză își va asuma toate riscurile și consecințele ce decurg.

Articolul 17

Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații. Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată și acceptată forță majoră.

Articolul 18

Dacă una dintre părți reziliază unilateral contractul de concesiune fără justă cauză, această va fi ținută să compenseze daunele ce rezultă.

Articolul 19

Dacă concesionarul este un grup de operatori asociați, orice neîndeplinire a sarcinilor contractuale și a prevederilor caietului de sarcini din partea unui membru asociat rămâne în sarcina grupului asociat. În cazul retragerii unui operator dintr-un grup de operatori asociați, grupul de operatori respectiv este obligat să preia sarcinile și obligațiile acestuia care derivă din contract și caietul de sarcini.

Capitolul IX Litigii

Articolul 20

20.1. Părțile vor depune toate diligențele necesare pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor rezultate din executarea prezentului contract de concesiune.

20.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în prezentul contract de concesiune clauze compromisorii.

Articolul 21

Eventualele litigii care nu pot fi rezolvate conform prevederilor art. 20 se vor soluționa pe calea instanțelor judecătorești, potrivit legii.

Capitolul X Încetarea contractului de concesiune

Articolul 22

22.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, dacă părțile nu au convenit în scris condițiile legale de prelungire;
- b) în cazul denunțării unilaterale justificate de către concedent a contractului de concesiune; acesta va trimite o notificare prealabilă de 90 de zile, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concesionarului;

- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere unilaterală de către concesionar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- e) în cazuri de forță majoră, fără plata unei despăgubiri;
- f) autorizația de executare a transportului public local de călători a expirat sau a fost retrasă definitiv;
- g) prin răscumpărarea concesiunii în cazuri justificate, pe baza unui act administrativ al autorității care a aprobat concesionarea și a unei documentații de stabilire a valorii răscumpărării; în acest caz de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- h) conține alte clauze privind rezilierea, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

22.2. La încetarea din orice cauza a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunurile de retur revin de drept concedentului, gratuit și libere de orice sarcini;
- b) bunurile proprii rămân în proprietatea concesionarului;
- c) bunurile de preluare vor fi preluate conform prevederilor stabilite de părțile contractante.

Capitolul XI Alte clauze

Articolul 23

Suplimentar, părțile mai convin următoarele:

- a) legitimațiile de călătorie vor fi tipizate cu regim special, asigurate prin grijă concedentului, și vor fi utilizate ca legitimații universal valabile sau ca legitimații individualizate, în cazurile convenite, respectiv pe trasee, grupe de trasee sau pe întreaga rețea de trasee;
- b) modalitatea de distribuție a veniturilor realizate din utilizarea legitimațiilor de călătorie universal valabile între operatorii de transport concesionari ai serviciului se stabilește prin contract între concedent și aceștia;
- c) nivelul și condițiile acordării subvențiilor privind protecția socială, modul de calcul, modul de plată și perioadele în care se poate efectua regularizarea cuantumurilor subvențiilor vor fi stabilite prin contractul menționat la lit. b);
- d) contractul de concesiune va conține condițiile în care se poate acorda concesionarului, inchiriatorului sau cumpărătorului mijloacelor de transport, infrastructurii aferente sau bunurilor, după caz, dreptul de preemțiune, în cazul prelungirii contractului de concesiune a serviciului de transport public local de călători;
- e) contractul de concesiune poate conține condiții privind menținerea, recalificarea și protecția forței de muncă preluate prin contractul de concesiune a infrastructurii aferente, pe toată durata acestuia.

Capitolul XII Dispoziții finale

Articolul 24

24.1. Prezentul Contract de concesiune, precum și orice dispute în legătură cu prezentul Contract sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

24.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului Civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

Articolul 25

25.1. Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părți.

25.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune numai din cauze justificate, cu notificarea prealabilă a concesionarului.

Articolul 26

26.1. Prezentul contract de concesiune, împreună cu caietul de sarcini și anexele care fac parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local nr. din, reprezintă voința părților.

26.2. Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării și a fost încheiat în exemplare.

Concedent, Concesionar,

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier
Petrea Camelia

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al Municipiului Adjud,
Jur. Sibișan Andra - Genoveva