

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA NR. 204
.....

Din 13.12.2018

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Serviciului public administrare piață, târg, obor**

Consiliul local al municipiului Adjud, județul Vrancea, întrunit în ședința ordinară la convocarea Primarului:

- Examinând Expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud, precum și raportul de specialitate al Serviciului public administrare piață, târg, obor, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului public administrare piață, târguri, obor;
- Luând act de avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare a Consiliului local al municipiului Adjud;
- În baza prevederilor art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere dispozițiile Hotărârii de Guvern nr. 348 din 18 martie 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit. a și alin.(3) lit. b , art.45 (1), art.47 și art.117 alin.(1) lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public administrare piață, târg, obor, conform anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

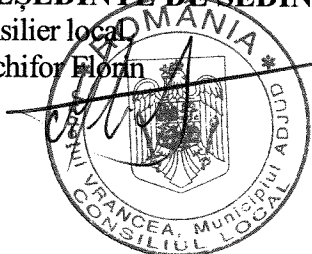
Art.2. Primarul Municipiului Adjud va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Serviciul Public administrare piață, târg, obor.

Art.3. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud nr. 14/25.02.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului public piață, târg, obor se abrogă.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica prin intermediul Secretarului Municipiului Adjud în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Adjud și Prefectului județului Vrancea și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet www.adjud.ro.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ

Consilier local
Nechifor Florin



CONTRASEMNEAZĂ

Secretarul municipiului Adjud,
Jr. Sibișan Andra Genoveva

ROMANIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Anexa nr.1

**Regulamentul de organizare și funcționare al
Serviciului public administrare piață, târg, obor**

Capitolul 1 – Dispoziții generale

Art.1 Denumirea pieței – Serviciul public administrare piață, târg, obor

2. Sediul: piața agroalimentară – str. N. Bălcescu, obor – str. Copăcești.

3. Denumirea administratorului pieței: Consiliul local al municipiului Adjud

Capitolul 2 – Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

Art.2 – 1. Serviciul public administrare piață, târg, obor este organizat pentru a asigura buna desfășurare a activității de comercializare a produselor în piața agroalimentară, târg și are un obor amenajat în str. Copăcești, iar ocazional se organizează bâlciul.

Art.3 – În sensul noilor reglementări și a prezentului statut definim piața agroalimentară și târgul astfel:

- a) piața agroalimentară: structură de vânzare destinată comercializării legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale, și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, păsărilor și animalelor mici, inclusiv a articolelor pentru acestea, precum și a unor articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă;
- b) târgul: structură de vânzare destinată comercializării legumelor, fructelor, animalelor vii, inclusiv a articolelor necesare acestora, lânii, furajelor, cerealelor, semințelor, produselor artizanale și meșteșugărești, produselor industriale și a materialelor de construcții;
- c) bâlciul: structură de vânzare destinată comercializării produselor agroalimentare și nealimentare, artizanale, meșteșugărești și activităților de agrement destinate petrecerii timpului liber, asemenea târgului.

Art.4 – Periodicitatea pieței și orarul de funcționare:

- piața agroalimentară – zilnic de luni până la sâmbătă între orele 6,00 – 20,00;
- duminică între orele 6,00 – 14,00;
- târgul – în zilele de vineri în fiecare săptămână,
- bâlciul anual – 1-6 august,
- Toamna Adjudeană - 26 octombrie.

Art.5 – Piața va fi asigurată cu servicii care să faciliteze desfășurarea în condiții optime, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare și de tipul de piața respectiv: mijloace inițiale de intervenție P.S.I., surse de apă potabilă, toalete publice.

Capitolul III – Planul pieței

Art.5 – Prin zone publice în sensul prezentului regulament se înțelege:

Piața agroalimentară amenajată în str. N. Bălcescu, cu program zilnic și zonele adiacente (târguri săptămânale în zilele de vineri).

Oborul municipiului Adjud organizat pentru desfacerea comerțului cu ovine, caprine, porcine, bovine, cabaline, animale mici, cereale, furaje, materiale de construcție și desfășurarea bâlciurilor anuale destinate comercializării produselor artizanale, în asociere cu activități de prestare servicii (jocuri distractive, activități de alimentație publică cu servire rapidă).

Zona stradală aferentă pieței și oborului respectiv str. N. Bălcescu, Copăcești, Cezar Bolliac și C. Negri unde se vând produse industriale de larg consum, articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii producători, precum și alte articole.

Zone de parcare special amenajate destinate vânzării produselor de pe platforma mașinilor și autoturismelor, a mașinilor și utilajelor agricole, a autoturismelor și altor asemenea (târguri săptămânale).

Prin comerț în unele zone publice se înțelege activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, pasaje publice, drumuri publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special.

Art. 6 – Căile principale de acces în piața agroalimentară sunt cele laterale pe partea dreaptă și stângă a spațiilor comerciale, având asigurate și două spații de parcare unul amenajat în intersecția str. Bolliac, str. Onești și str. Republicii și în partea sudică a pieței, cu acces din strada Costache Negri .

Art. 7 – Sectorizarea platoului pieței:

În interiorul pieței sunt amenajate spații pentru producătorii agricoli, pentru comercializarea produselor alimentare; în interiorul pieței se comercializează produse nealimentare de uz gospodăresc.

Art.8 – Cântarul pieței este amplasat în fața Biroului administrativ. Magazia pentru închirierea cântarelor și a echipamentelor de protecție este amplasată în incinta pieței, lângă Biroul administrativ.

În incinta pieței este amenajat un punct destinat controlului sanitar veterinar care să ateste calitatea produselor comercializate.

Grupurile sanitare sunt amenajate și amplasate în interiorul pieței pe partea stângă, lângă spațiile comerciale ce aparțin unor agenți economici.

Spațiile de depozitare a deșeurilor sunt amplasate în exteriorul pieței, pentru a nu polua spațiul destinat vânzării și a asigura igiena.

Piața este dotată cu: panouri de afișaj pentru informațiile pentru buna desfășurare a activității, sursă de apă proprie, punct destinat activității organelor de control, spații pentru păstrarea materialelor de curățenie și întreținere, mijloace de intervenție PSI.

Art.9 – În oborul municipiului Adjud este amenajat un spațiu pentru animale suspecte a fi bolnave, un bazin pentru dezinfectare și un container metalic pentru animale moarte.

Art.10 – Prezentarea ansamblului pieței:

Suprafața totală a platoului pieței – 2.100 mp, din care suprafața acoperită – 1.400 mp.

Pavimentul platoului pieței este realizat din pavele de trafic intens.

Sectoare existente:

- sector lapte – hală compartimentată cu 4 locuri (geamuri pentru desfacere), din care 4 vitrine pentru caș;
- sector carne – hală compartimentată cu 7 boxe și o cameră frigorifică pentru colectare oase nevândute;
- sector legume fructe;
- tonete legume fructe realizate din tablă 55 mese ;
- spații închiriate agenților economici
- mese realizate din beton pentru legume și fructe, produse alimentare și nealimentare 28 buc.

Capitolul V – Serviciile prestate utilizatorilor pieței

Art.11 – Administratorul pieței oferă utilizatorilor spații special amenajate destinate comerțului în funcție de tipul de comerț solicitat.

Art.12 – În scopul desfășurării unui comerț civilizat și menținerea unor raporturi corecte între utilizatorilor pieței și cumpărători, responsabilul pieței, împreună cu organele de control

abilitate prin lege vor supraveghea corectitudinea cântărilor și legalitatea mijloacelor de măsurare folosite.

Ar.13 – Activitatea de salubritate și de igienizare se va efectua zilnic sau ori de câte ori este necesar.

Capitolul VI – Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Art.14 – Drepturile:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să aibă acces gratuit la cântarul de 30 kg la o singură cântărire;
4. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
5. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
6. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
7. alte drepturi oferite de administratorul pieței.

Art. 15 – Obligațiile:

1. afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. etalarea instrumentelor de măsură;
4. folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
5. inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
6. menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
7. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. să achite taxele datorate bugetului local;
11. să nu expună mărfurile în afara spațiului de vânzare alocat;
12. să nu blocheze căile și culoarele de acces cu produsele de comercializare proprii;
13. să nu oprească/staționeze/parcheze autovehiculele pe aleile de circulație, acestea fiind destinate exclusiv dirijării circulației și intervenției în cazuri de urgență;
14. să aducă la îndeplinire dispozițiile legale referitoare la situațiile de urgență (P.S.I.) în spațiul alocat desfășurării activității;
15. utilizatorii vor avea dotarea specială unei intervenții inițiale în caz de incendiu (un stingător tip P6),
16. alte obligații.

Se interzice:

1. Vânzarea și utilizarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;
2. Parcarea mijloacelor de transport în scop de aprovizionare pe alei, locuri de comercializare din interiorul pieței, precum și în vadul comercial al diferiților utilizatori. După aprovizionare, acestea se vor scoate în mod obligatoriu în parcare.

Capitolul VII – Drepturile și obligațiile administratorului pieței

Art. 16 – Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale;

2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
5. sprijină organele de control autorizate;
6. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
8. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
9. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
10. asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
11. asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
12. asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
13. asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
14. asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;
15. alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile prezentei hotărâri;
16. să nu admită în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente, în sectoare în piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
17. să nu permită activități de comercializare pe zonele de acces în piață, limitrofe acestora precum și pe aleile din interiorul platoului cu destinație comerț;
18. să exercite controlul asupra modului de respectare a normelor de securitate în muncă și P.S.I.;
19. ia măsuri pentru limitarea pagubelor provocate de calamități naturale.

Obligațiile administrației piață-obor:

- În vederea asigurării accesului autospecialelor de intervenție pe căile de acces și evacuare pe străzile adiacente pieții agroalimentare, se va asigura delimitarea și marcarea perimetrelor stabilite pentru încheierea spațiilor destinate comerțului stradal. Astfel, va fi asigurat cel puțin un acces carosabil amenajat, marcat, întreținut și utilizabil în orice anotimp. Căile de acces și de circulație se dimensionează potrivit reglementărilor tehnice pentru autovehicule de tip greu, asigurând accesul autospecialelor de intervenție.
- Să asigure condițiile de respectare a normelor tehnice de securitate și sănătatea muncii, a normelor igienico/sanitare, de pază și P.S.I., organizând instruirea personalului potrivit cu specificul locului de muncă;
- La încheierea oricăror acte de transmitere temporară a dreptului de folosință asupra bunurilor imobile, precum și a contractelor de antrepriză, încheiate cu comercianții (persoanele fizice sau juridice autorizate să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață), părțile sunt obligate să prevadă expres în actele respective răspunderile ce le revin în ceea ce privește apărarea împotriva incendiilor.

Capitolul VIII – Funcționarea și statutul salariaților

Art. 17 – Serviciul public piață, târg, obor, funcționează cu un număr de 8 salariați, organizați astfel: șef serviciu, personal auxiliar pentru întreținere și curățenie și casieri.

Art. 18 – Obligațiile și responsabilitățile sunt cele stabilite prin fișa postului.

Art. 19 – Salarizarea se va face conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 20 – Angajarea personalului se face pe bază de concurs sau examen, conform dispozițiilor legale la acea dată.

Capitolul IX – Atribuțiile personalului pieței privind organizarea activității:

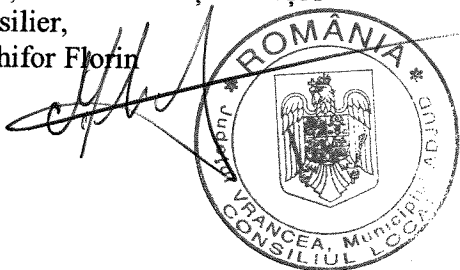
- a) în caz de incendiu, să anunțe evenimentul la numărul unic de urgență 112; să ia imediat măsuri de stingere a incendiului și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor; să anunțe conducerea unității;
- b) să asigure respectarea normelor P.S.I. de către clienți, precum și utilizarea corectă a mijloacelor de stingere a incendiilor din dotare;
- c) nu permite lucrul cu foc sau folosirea oricărei surse de foc fără aprobarea șefului serviciului public piață-obor;
- d) verifică și asigură ca toate căile de acces și evacuare, în caz de urgență, să fie permanent libere și utilizabile;
- e) interzice comercianților blocarea căilor de acces cu mărfuri, respectiv depășirea liniei galbene de pe culoarul de control;
- f) verifică ca accesul prin porți să fie permanent liber;
- g) verifică și ia măsuri imediate pentru desființarea oricăror improvizații electrice, indiferent de scopul realizării acestora;
- h) verifică zilnic la intrarea și ieșirea din serviciu existența și starea tuturor materialelor de P.S.I. și a mijloacelor de stins incendiul din dotarea pieții;
- i) se asigură ca toți comercianții să aibă în dotare stingătoare portabile și la nevoie face instructaj cu aceștia privind modul de folosire în caz de incendiu;
- j) permite fumatul numai în locurile special amenajate.

Capitolul X - Dispoziții finale

Art. 21 – Prezentul regulament de organizare și funcționare poate fi completat și modificat când va fi necesar, prin hotărârea Consiliului local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,
Nechifor Florin



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar,
Jr. Sibîșan Andra Genoveva