

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA Nr. 179
din 18 decembrie 2014

Privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
“Speranța Vrancei”

Consiliul Local al Municipiului Adjud, întrunit în ședința ordinară la convocarea Primarului:

- Examinând Expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud, precum și Raportul de Specialitate al Serviciului Administrație Publică Locală cu privire la aprobarea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Speranța Vrancei”;
- Luând act de avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare;
- Considerând prevederile Ordonanței nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- În conformitate cu prevederile Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;
- Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 53/2002 privind Statutul-cadru al unității administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- În baza prevederilor art.7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 11, art. 36 alin. 2 lit. e) și alin. (7) lit c), art. 45 alin. (2) lit. f), art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 117 lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă asocierea municipiului Adjud prin Consiliul Local al municipiului Adjud cu alte unități administrativ teritoriale, în calitate de membri fondatori, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei”.

Art.2. Aprobarea Actului Constitutiv conform anexei 1 și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei ” conform anexei 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărare.

Art.3. Se împuternicește domnul Constantin Armencea, având funcția de Primar al municipiului Adjud, cetățean român, născut la data de 05.11.1957 în Municipiul Adjud, domiciliat în str. Constructorilor nr. 4, Municipiul Adjud, județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN , nr. 328778, eliberată de SPCLEP Adjud la data de 06.10.2008 să semneze în numele și pe seama Municipiului Adjud, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei”

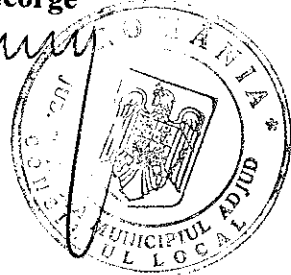
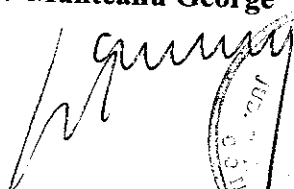
și să reprezinte Municipiul Adjud, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei”.

Art.4. Se împuternicește domnul Cristea Leonardo - Claudiu, având funcția de Viceprimar, cetățean român, născut la data de 12.05.1979 în Municipiul Brașov, județul Brașov, domiciliat în str. Siret, bl. 91, ap. 8, Municipiul Adjud, județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN, nr. 496383, eliberat de SPCLEP Adjud la data de 13.05.2013, să reprezinte municipiul Adjud, în Consiliul Director și de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei”.

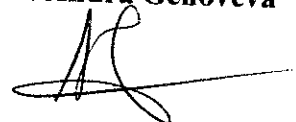
Art.5. Se împuternicește doamna Brutaru Mihailișca Delia Violeta, cetățean român, născut la data de 07.09.1968 în Municipiul Adjud, județul Vrancea, domiciliat în Focșani, str. Aleea Parc, bloc nr.1, ap.6, județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr. 448879 eliberată de SPCJEP Vrancea la data de 09.03.2012, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Speranța Vrancei” la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Focșani.

Art.6. Prevederile prezentei hotărâri vor fi comunicate celor interesați de Serviciul Administrație publică locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,
ec. Munteanu George



CONTRASEMNEAZĂ
) Secretar,
jr. Sibîșan Andra Genoveva



ACTUL CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
“SPERANȚA VRANCEI”

Capitolul 1 - MEMBRII ASOCIAȚIEI ȘI SCOPUL ASOCIERII

Art. 1 - Datele de identificare ale membrilor fondatori și asociați

Județul Vrancea, prin Consiliul Județean Vrancea, cu sediul în Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, Jud. Vrancea;

Municipiul Focșani, prin Consiliul Local al municipiului Focșani, cu sediul în Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1bis, Jud. Vrancea;

Municipiul Adjud, prin Consiliul Local al municipiului Adjud, cu sediul în Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, Jud. Vrancea;

Orașul Mărășești, prin Consiliul Local al orașului Mărășești, cu sediul în Mărășești, Str. Siret, nr.1, Jud.Vrancea;

Orașul Panciu, prin Consiliul Local al orașului Panciu, cu sediul în Panciu, Str. Titu Maiorescu, nr. 15, Jud.Vrancea;

Orașul Odobești, prin Consiliul Local al orașului Odobești, cu sediul în Odobești, Str. Libertatii nr. 113, Jud.Vrancea;

Art.2 - Exprimarea voinței de asociere

Noi, reprezentanții unităților teritorial-administrative menționate la art.1, ca urmare a înțelegerii intervenite pentru înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “SPERANTA VRANCEI”

- considerând că formatul instituțional al conlucrării inter-orășenești este determinat de crearea unui spațiu unitar și echilibrat al unităților teritorial-administrative și de promovarea colaborării între acestea;
- considerând ca fiind determinantă, în planul dezvoltării teritoriale, asocierea colectivităților și a autorităților teritoriale în vederea: dezvoltării policentrice și echilibrate a județului, dezvoltării economice, a arealelor urbane, periurbane și rurale, protecției mediului înconjurător, modernizării și extinderii infrastructurii, cultivarea spiritului întreprinzător și construirea de capacități locale puternice, precum și a

serviciilor oferite cetățenilor în vederea creșterii bunăstării acestora și a prosperității unităților administrative membre ale Asociației;

- considerând ca rezultatele asocierii vor deveni subiecte de derulare a unor acorduri și înțelegeri viitoare în domeniile: dezvoltare teritorială, economică, socială și administrativă, precum și în alte domenii specifice de parteneriat și de colaborare;
- considerând că prin prezenta asociere se va asigura participarea colectivităților și autorităților locale ale membrilor la realizarea dezvoltării durabile a unităților teritorial-administrative, precum și a regiunii în domenii comune de interes;
- considerând că asocierea este de natură să permită o mai bună îndeplinire a misiunii părților semnatare și că aceasta poate să contribuie la sprijinirea dezvoltării teritoriale integrate. Plecând de la identificarea nevoilor și specificității locale, dezvoltarea teritorial integrată se susține pe cei trei piloni ai Strategiei Europa 2020 (creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii) și pe recomandările și prioritățile Agendei teritoriale a Uniunii Europene 2020 (în care coeziunea teritorială reprezintă un obiectiv comun)
- considerând că abordarea teritorială integrată, în elaborarea politicilor locale de regenerare și revitalizare contribuie la coeziunea teritorială;
- recunoscând legăturile diverse pe care unitățile administrativ – teritoriale urbane și rurale le pot avea unele cu altele;
- considerând că accesul echitabil la serviciile de interes general, la informație, la cunoaștere și la mobilitate este esențial pentru coeziunea teritorială;
- deciși fiind să favorizăm această asociere și să contribuim astfel la progresul economico-social al unităților teritorial-administrative semnatare, precum și la coeziunea economică și socială care unește populația acestora,

în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, actualizată, și cu prevederile art. 11 – 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 precum și cu hotărârile membrilor fondatori,

HOTĂRÂM

constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „SPERANȚA VRANCEI”, care să promoveze interesele noastre comune.

Art. 3 - Scopul asocierii

Asociația are ca scop recunoașterea interdependenței dintre zonele urbane printr-o guvernare integrată și o planificare bazată pe un amplu parteneriat, prin realizarea unor proiecte integrate de dezvoltare, de interes local sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice pentru stimularea competitivității economice și sprijinirea creșterii prosperității teritoriului și a bunăstării cetățenilor acestuia. Principalele obiective specifice ale Asociației:

- Creșterea coeziunii economico-sociale a unitatilor administrativ teritoriale , membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „SPERANȚA VRANCEI”.

- dezvoltarea capacității de a furniza orientări strategice pentru dezvoltarea zonei promovând integrarea dimensiunii teritoriale în cadrul diferitelor politici la toate nivelurile de guvernare și de a asigura punerea în aplicare a Strategiei Europa 2020 în conformitate cu principiile coeziunii teritoriale.
- Crearea unui cadru instituțional bazat pe principiul participativ în vederea elaborării unei Strategii de Dezvoltare Durabilă având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local în scopul valorificării potențialului endogen și al specificității identitare locale a teritoriului.
- Crearea unor mecanisme inovatoare de sprijinire și promovare a dezvoltării durabile a teritoriului: atât noile instrumente recomandate de UE, prin Regulamentul nr. 1303 / 2013, precum și alte regulamente europene și naționale pentru perioada 2014-2020: Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității - art..32, Investiții teritoriale integrate-art.36, Instrumente financiare - art.37, parteneriatul public-privat, cât și alte mecanisme inovatoare aplicabile zonei.
- Crearea unui cadru instituțional și a unor mecanisme financiare de susținere a economiei locale.
- Promovarea teritoriului integrat și a valorilor lui identitare în cadrul unei strategii de marketing teritorial care să valorifice resursele atractivității teritoriului.
- Promovarea unei economii locale inovative pentru susținerea coeziunii teritoriale, prin crearea propriilor mecanisme și instrumente financiare și a unui centru de resurse pentru dezvoltarea locală.

Capitolul 2 DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ȘI PATRIMONIUL

Art.4 Denumirea Asociației

Denumirea asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „SPERANȚA VRANCEI”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.138957/16.10.2014, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

În continuare, denumirea utilizată este **ADI** ori **Asociația**, după caz și desemnează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ SPERANȚA VRANCEI”

Art. 5 Forma juridică a Asociației

Din punctul de vedere al regimului juridic în care funcționează, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANȚA VRANCEI ”, este o persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, în conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001.

Art. 6 Însemnele Asociației

Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii.

Art. 7 Sediul Asociației

Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANȚA VRANCEI ” este în Focsani, str. D. Cantemir nr.1, etajul 6 , camera 601.

Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform Statutului Asociației.

Art. 8. Durata de funcționare

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.9 Patrimoniul asociației

Patrimoniul inițial al Asociației este de 2000 lei , constituit din contribuția în numerar a Consiliului Județean Vrancea

Veniturile asociației provin din:

- a) cotizațiile și contribuțiile unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, precum și eventualele taxe de înscriere ce se achită din bugetele locale ale acestora în valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de consiliile locale/județean ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- b) donații, sponsorizări și legate;
- c) alte resurse financiare primite de la bugetele locale, județene și de stat;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) alte surse legal prevăzute de legislația în vigoare privind organizațiile non-profit

Capitolul 3 ORGANELE ASOCIAȚIEI

Art.10 Organele de conducere, administrare și control ale Asociației

Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt

- a) Adunarea Generală a Asociațiilor
- b) Consiliul Director și de Administrație
- c) Comisia de Cenzori.
- d) Administratorul delegat al asociației și aparatul tehnico-operational.

Organul de conducere este Adunarea Generală a Asociațiilor, alcătuită din totalitatea reprezentanților desemnați ai membrilor fondatori și asociați. Adunarea Generală a Asociațiilor alege Președintele Asociației, din rândul reprezentanților membrilor asociați.

Consiliul Director și de Administrație este organismul de administrare care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale . Consiliul Director și de Administrație este compus din câte un reprezentant al fiecărei unități administrativ-teritoriale membră a Asociației, desemnat de consiliul local sau de consiliul județean respectiv, la propunerea primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, precum și la propunerea consilierilor locali sau județeni, după caz.

De regulă, reprezentanții unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației, în Consiliul Director și de Administrație și/sau în Adunarea Generală, sunt primarii sau viceprimarii.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director și de Administrație și reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către o comisie de cenzori propusă de către Adunarea Generală a Asociațiilor.

Aparatul tehnico -operațional reprezintă, prin personalul angajat în acesta, structura de activitate curentă a Asociației care lucrează în baza organigramei și fișelor de post cuprinse în cadrul unui Regulament de Organizare și Funcționare propriu și al unui Regulament Intern aprobate de Consiliul Director și de Administrație, respectiv Adunarea Generală. Aparatul tehnico-operațional este condus de către un administrator delegat al asociației numit și Director general.

Administratorul delegat al Asociației este numit de președintele Asociației, în baza hotărârii Consiliului Director și de Administrație și în urma unui concurs/examen.

Procedura de organizare a concursului/examenului pentru funcția de administrator delegat al Asociației se aprobă anterior de către Consiliul Director și de Administrație.

Alte atribuții ale organelor de conducere, administrare și control sunt prevăzute în Statutul Asociației.

Modul de organizare și funcționare al organelor de conducere, administrare și control sunt prevăzute în Statut.

Art.11 - Componenta nominală a organelor de conducere, administrare și control .

Reprezentanții membrilor în Adunarea Generală sunt desemnați de către consiliile deliberative ale acestora, fiind ulterior confirmați prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor. Astfel membrii Adunării Generale sunt:

1. Președintele Consiliului Județean Vrancea
2. Primarul municipiului Focșani
3. Primarul municipiului Adjud
4. Primarul orașului Mărășești
5. Primarul orașului Panciu
6. Primarul orașului Odobești

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director și de Administrație următorii reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale membre:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Comisia de cenzori a Asociației este compusă din ____ membri:

Președinte Comisie de cenzori

1. dl / dna _____

Cenzori

1. dl / dna _____

2. dl / dna _____

Președintele Comisiei de Cenzori are calitatea de expert contabil, membru C.E.C.C.A.R. – filiala Vrancea.

Art.12 Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice

Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește doamna Brutaru Mihailișca Delia Violeta, cetățean român, născut la data de 07.09.1968 în municipiul Adjud, județul Vrancea, domiciliat în Focsani, str.Aleea Parc, bloc nr.1, ap.6, județul Vrancea, posesor al C.I. seriaVN nr. 448879 eliberată de SPCJEP Vrancea la data de 09.03.2012.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat în 7 exemplare originale, azi _____ de către toți membrii fondatori în prima sesiune de constituire a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, „SPERANTA VRANCEI.”

**MEMBRI FONDATORI/
Reprezentantul legal**

**Semnătura reprezentantului
ștampila asociatului**

**Județul Vrancea
Marian Opreșan
Focșani
Decebal-Gabriel Bacinschi
Adjud
Constantin Armencea
Mărășești
Valerică-Dorel Chitic
Panciu
Iulian Nica
Odobesti
Gheorghe-Daniel Nicolaș**

Președinte de sesiune
MUNTEANU GEORGE

Avizat
Secretar al MUN. ADJUD.



STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
“SPERANTA VRANCEI ”

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANTA VRANCEI” numită în continuare **ASOCIAȚIA**, este organizată și funcționează conform prevederilor actului constitutiv și prezentului statut cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor Legii nr. 351 din 6 iulie 2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 53 din 16 august 2002 privind Statutul - cadru al unității administrative - teritoriale.

CAPITOLUL II – DATELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚILOR

ART. 2 - Datele de identificare ale asociațiilor :

1. Județul Vrancea, prin Consiliul Județean Vrancea, cu sediul în Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, Jud. Vrancea, reprezentată prin Marian Oprișan în baza HCL _____;
2. Municipiul Focșani, prin Consiliul Local al municipiului Focșani, cu sediul în Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1bis, Jud. Vrancea, reprezentată prin Decebal-Gabriel Bacinschi în baza HCL _____;
3. Municipiul Adjud, prin Consiliul Local al municipiului Adjud, cu sediul în Adjud, Str. Stadionului, nr. 2, Jud. Vrancea, reprezentată prin Constantin Armencea în baza HCL _____;
4. Orașul Mărășești, prin Consiliul Local al orașului Mărășești, cu sediul în Mărășești, Str. Siret, nr.1, Jud.Vrancea, reprezentată prin Valerică-Dorel Chitic în baza HCL _____;
5. Orașul Panciu, prin Consiliul Local al orașului Panciu, cu sediul în Panciu, Str. Titu Maiorescu, nr. 15, Jud.Vrancea, reprezentată prin Iulian Nica în baza HCL _____;
6. Orașul Odobești, prin Consiliul Local al orașului Odobești, cu sediul în Odobești, Str. Libertatii nr. 113, Jud.Vrancea, reprezentată prin Gheorghe-Daniel Nicolaș în baza HCL _____;

CAPITOLUL III – EXPRIMAREA VOINȚEI DE ASOCIERE ȘI A SCOPULUI PROPUȘ

ART. 3 - Exprimarea voinței de asociere și a scopului propus

În conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și în deplină concordanță cu Legea 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de membri fondatori, am constituit **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANTA VRANCEI”**, persoană juridică fără scop patrimonial, de drept privat și de utilitate publică, având ca scop dezvoltarea durabilă a unităților administrativ teritoriale care alcătuiesc asociația și a întregii zone limitrofe acestora, prin realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și prin furnizarea în comun a unor servicii publice.

CAPITOLUL IV – DENUMIREA ȘI SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.4 - Denumirea Asociației

Denumirea asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară " Speranta Vrancei", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.138957/16.10.2014 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii. În continuare, denumirea utilizată este ADI ori *Asociația*, după caz și desemnează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANTA VRANCEI ”.

Art. 5 - Sediul Asociației

Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ SPERANTA VRANCEI ” este în Focsani, str. D.Cantemir nr.1, etajul 6, camera 601.

Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director și de Administrație, conform prezentului Statut.

CAPITOLUL V – DURATA DE FUNCȚIONARE ȘI PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art. 6. Durata de funcționare

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 7 - Patrimoniul asociației

Patrimoniul inițial al asociației este de 2000 lei (RON).

CAPITOLUL VI – EXPLICITAREA SCOPULUI ȘI OBIECTIVELOR ASOCIAȚIEI

Art. 8 - Explicitarea scopului și a obiectivelor asociației

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “SPERANTA VRANCEI” are drept scop dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale care alcătuiesc asociația printr-o guvernare integrată și o planificare bazată pe un amplu parteneriat, prin realizarea unor proiecte integrate de dezvoltare, de interes local sau regional și

prin furnizarea în comun a unor servicii publice pentru stimularea competitivității economice și sprijinirea creșterii prosperității teritoriului și a bunăstării cetățenilor acestuia.

Art. 9 - Obiectivele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "SPERANTA VRANCEI" sunt următoarele:

- a) Dezvoltarea durabilă a întregului teritoriu și a tuturor unităților administrativ teritoriale care compun Asociația;
- b) Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport, telecomunicații și energie a unităților administrativ teritoriale care compun Asociația și a întregii zone;
- c) Dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice;
- d) Dezvoltarea economică integrată;
- e) Dezvoltarea turismului și a sectorului terțiar;
- f) Dezvoltarea de noi zone rezidențiale, conform standardelor europene;
- g) Dezvoltarea resurselor umane, creșterea ratei de ocupare și combaterea excluziunii sociale și a dezechilibrelor sociale;
- h) Administrarea eficientă și integrată a potențialului de care dispune teritoriul;
- i) Înlăturarea disparităților spațiale în condițiile indicatorilor și nivelului de dotare prevăzut în Legea 351/2001;
- j) Atragerea de noi investiții și creșterea accesului la resurse.
- k) Organizarea și participarea la cursuri de pregătire, perfecționare și reconversie profesională, seminarii și conferințe;
- l) Dezvoltarea de proiecte și programe proprii și în regim de parteneriat cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
- m) Dezvoltarea de programe de reducere a deficitului de vegetație forestieră, în special în zona de sud a județului;
- n) Dezvoltarea de programe de reducere și eliminare a riscului seismic în zonele potențial a fi afectate major;
- o) Promovarea programelor de utilizare a energiilor alternative;
- p) Dezvoltarea de programe de reabilitare a siturilor contaminate istoric;
- q) Crearea unui cadru instituțional bazat pe principiul participativ în vederea elaborării unei Strategii Integrate de Dezvoltare Durabilă având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local în scopul valorificării potențialului endogen și al specificității identitare locale a teritoriului.
- r) Elaborarea de strategii, programe, studii și anchete de specialitate în scopul inventarierii problemelor cu care se confruntă populația și diferitele categorii de cetățeni din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară;
- s) promovarea teritoriului integrat și a valorilor lui identitare în cadrul unei strategii de marketing teritorial care să valorifice resursele atractivității teritoriului.
- t) Susținerea tineretului și a familiei tinere;
- u) Promovarea de soluții integrate și eficiente în vederea construcției de locuințe sociale, participarea activă la programe privind crearea de locuri de muncă și îmbunătățire a nivelului general de trai;
- v) Promovarea investițiilor private și publice, în vederea dezvoltării durabile a teritoriului și a unităților administrativ-teritoriale care o compun;
- w) Prevenirea și combaterea infrafracționalității și a diferitelor comportamente de risc în rândul populației din unitățile administrativ-teritoriale care compun Asociația;

- x) Încurajarea și promovarea participării școlare și a creșterii nivelului de educație și cultură în rândul tinerilor și a altor categorii vulnerabile;
- y) Acordarea de burse și alte forme de sprijin material;
- z) Desfășurarea și încurajarea efectuării de acte de caritate și mecenat;
- aa) Organizarea de colecte publice și strângere de fonduri;
- bb) Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniile respectării drepturilor omului, dezvoltării conștiinței civice, dezvoltării economice durabile, protecției mediului, precum și în alte domenii de interes general ce privesc viața publică;
- cc) Dezvoltarea capacității de a furniza orientări strategice pentru dezvoltarea teritoriului, promovând integrarea dimensiunii teritoriale în cadrul diferitelor politici la toate nivelurile de guvernare, și de a asigura punerea în aplicare a Strategiei Europa 2020 în conformitate cu principiile coeziunii teritoriale.
- dd) Crearea unor mecanisme inovatoare de sprijinire și promovare a dezvoltării durabile a teritoriului: atât noile instrumente recomandate de UE, prin Regulamentul nr. 1303 / 2013, precum și alte regulamente europene și naționale pentru perioada 2014-2020: Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității - art.32, Investiții teritoriale integrate-art.36, Instrumente financiare - art.37, parteneriatul public-privat, cât și alte mecanisme inovatoare aplicabile zonei.
- ee) Crearea unui cadru instituțional și a unor mecanisme financiare de susținere a economiei locale.
- ff) Promovarea unei economii locale inovative pentru susținerea coeziunii teritoriale, prin crearea propriilor mecanisme și instrumente financiare și a unui centru de resurse pentru dezvoltarea locală.
- gg) Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului asociației.

CAPITOLUL VII – ORGANIZAREA, MEMBRII, ADUNAREA GENERALĂ, CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL

Art. 10 - Membrii Asociației sunt exclusiv unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept public, care recunosc și aplică prezentul statut.

Art. 11 - Unitățile administrativ teritoriale care au constituit Asociația sau care aderă ulterior la aceasta își păstrează integral toate drepturile și obligațiile conferite de Legea 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

Art. 12 - Principiile care stau la baza funcționării Asociației sunt:

- respectarea autonomiei unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;
- dezvoltarea durabilă integrată a întregului teritoriu;
- dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale;
- subsidiaritatea, prin participarea populației în procesul luării deciziilor;
- parteneriatul;
- transparența decizională.

Art. 13 - Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii scrise a acestuia, adresată președintelui Asociației, prin care solicitantul aderă la prezentul statut.

Cererea de înscriere va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local prin care se aprobă aderarea unității administrativ-teritoriale respective la Asociație.

Art. 14 - Cererea de înscriere în asociație se supune deciziei Consiliului Director și de Administrație care poate admite sau respinge cererea de adeziune.

Art. 15 - Admiterea unui membru în asociație se consideră efectuată la momentul înscrierii acestuia în Registrul membrilor asociației.

Art. 16 - Înscrierea noilor membri în Registrul membrilor asociației se efectuează de către administratorul delegat al asociației în termen de cel mult 3 (trei) zile de la data deciziei de aprobare de către Consiliul Director și de Administrație a cererii de înscriere în Asociație.

Art. 17 - Membrii Asociației au următoarele drepturi statutare:

- a) să participe la activitățile, proiectele, și programele asociației;
- b) să folosească dotările materiale ale asociației conform misiunii acesteia;
- c) să poarte însemnele și emblema asociației;
- d) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune asociația;
- f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- g) să conteste deciziile Consiliului Director și de Administrație și să ceară convocarea Adunării Generale dacă sunt susținuți prin semnături de 1/3 dintre membri;
- h) să renunțe la calitatea de membru printr-o demisie scrisă și adresată Consiliului Director și de Administrație. Cererea de renunțare la calitatea de membru al Asociației va trebui să fie însoțită de hotărârea consiliului local/județean prin care se aprobă retragerea unității administrativ-teritoriale respective din Asociație.
- i) să beneficieze de baza de date și informații a asociației;
- j) să fie consultați în toate problemele de interes ale zonei;
- k) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea zonei;
- l) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei;

Art. 18 - Membrii asociației au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte statutul asociației și regulamentul intern,
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației,
- c) să nu angajeze asociația în nici o activitate fără mandat din partea Consiliului Director și de Administrație,
- d) să plătească o cotizație/contribuție anuală în valoarea stabilită de Adunarea Generală.
- f) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.

Art. 19 - Calitatea de membru al asociației încetează în următoarele situații:

- a) retragere/ demisie;
- b) excludere, în condițiile prezentului statut.

Art. 20 - Pentru încălcări ale Statutului sau ale Regulamentului Intern, membrii pot primi următoarele sancțiuni:

- a) atenționarea verbală cu privire la normele încălcate și recomandarea de a le respecta pe viitor;
- b) muștrarea scrisă;
- c) retragerea dreptului de vot și de a fi ales în organele de conducere ale asociației pe o perioadă de cel mult 1 (unu) an.
- d) excluderea membrului din asociație.

Sancțiunile de la litera a) și litera b) se iau în urma deciziei Consiliului Director și de Administrație.

Sancțiunile de la litera c) și litera d) se iau cu votul a 2/3 din membrii Asociației, în cadrul Adunării Generale.

Art. 21 - Asociația are următoarele organe de conducere și control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director și de Administrație;
- c) Cenzorul/Comisia de cenzori.

Art. 22 - Adunarea generală este organul suprem de conducere, alcătuit din membri fondatori și ceilalți membri care aderă la Asociație ulterior înființării.

Art. 23 - Adunarea Generală a Asociației se întrunește o dată pe an (de regulă în primul trimestru al anului), în adunare ordinară și, ori de câte ori este cazul, în adunare extraordinară.

Art. 24 - Convocarea Adunării Generale ordinară se face de către Președintele Asociației, prin intermediul administratorului delegat al Asociației și a aparatului tehnico-operational executiv aflat în subordinea acestuia. Convocarea adunărilor generale extraordinare se poate face la inițiativa Consiliului de Administrație sau la propunerea unei treimi dintre membrii cu drept de vot ai Asociației.

Art. 25 - Adunarea generală este statutar întrunită în prezența tuturor membrilor Asociației. Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de participanți, se stabilește o nouă dată, la o distanță de cel puțin 5 (cinci) zile și cel mult 15 (cincisprezece) zile față de prima convocare.

La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră a fi statutar constituită, dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 (două-treimi) dintre membrii Asociației.

Dacă la cea de-a doua convocare nu se întrunește numărul statutar de participanți, se stabilește o nouă dată, la o distanță de cel puțin 5 (cinci) zile și cel mult 15 (cincisprezece) zile față de cea de-a doua convocare.

La a treia convocare, Adunarea Generală se consideră a fi statutar constituită, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Hotărârile se adoptă cu votul a 2/3 (două-treimi) din numărul membrilor Asociației prezenți la adunare, cu excepția hotărârilor privind modificarea actului constitutiv și a statutului și dizolvarea și lichidarea Asociației pentru care sunt necesare voturile a 2/3 (două-treimi) din numărul membrilor Asociației. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de președintele Asociației. Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special, de către administratorul delegat al Asociației, prin aparatul executiv din subordinea acestuia. Hotărârile Adunării Generale pot fi

supuse aprobării consiliului județean respectiv consiliilor locale, ale unităților administrativ-teritoriale, membre ale Asociației. La ședințele Adunării Generale pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăreia dintre membrii Asociației, de asemenea poate participa de drept orice consilier local/județean al unităților administrativ teritoriale care compun Asociația.

Art. 26 - Adunarea Generală îndeplinește următoarele atribuții:

- aprobă ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- aprobă și modifică statutul și regulamentul intern al asociației;
- numește Consiliul Director și de Administrație;
- desemnează unitatea administrativ teritorială, membră a asociației, al cărei reprezentant desemnat în cadrul asociației va asigura președinția Asociației;
- alege și revocă cenzorul/cenzorii asociației;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al asociației și bilanțul contabil;
- stabilește cotizațiile, contribuțiile și taxele de înscriere la care sunt supuși membrii Asociației;
- aprobă lichidarea și dizolvarea asociației;
- alte atribuții conform statutului, regulamentului intern și hotărârilor Adunării Generale.

Art. 27 Consiliul Director și de Administrație al Asociației este compus din câte un reprezentant al fiecărei unități administrativ-teritoriale membră a Asociației, desemnat de consiliul local sau de consiliul județean respectiv, la propunerea primarului, respectiv a președintelui consiliului județean, precum și la propunerea consilierilor locali sau județeni, după caz. De regulă, reprezentanții unităților administrativ - teritoriale membre ale Asociației, în Consiliul Director și de Administrație și/sau în Adunarea Generală, sunt primarii sau viceprimarii.

Art. 28 - Consiliul Director și de Administrație este statutar constituit în prezența a cel puțin 2/3 dintre membrii săi. Dacă la prima convocare nu se întrunește acest cvorum, se procedează la o nouă convocare, în termen de cel puțin 48 (patruzeci și opt) de ore și cel mult 120 (o sută două zeci) de ore de la data primei convocări. La a doua convocare, Consiliul Director și de Administrație este considerat statutar întrunit, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 29 - Consiliul Director și de Administrație adoptă hotărâri valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. În caz de balotaj, votul președintelui este decisiv. Pentru conformitate și opozabilitate față de terți, hotărârile Consiliului Director și de Administrație sunt semnate și de către administratorul delegat și un alt membru al Consiliului Director și de Administrație.

Art. 30 - Consiliul Director și de Administrație gestionează activitatea Asociației, în conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost constituită, prin intermediul administratorului delegat și a aparatului executiv aflat în subordinea acestuia. Consiliul Director și de Administrație are următoarele atribuții:

- a) avizează și aproba studii, prognoze, programe, proiecte, planuri de acțiune și strategii de dezvoltare economico-socială și de mediu, de organizare și amenajare a

teritoriului și urbanism, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții, precum și participarea la programe de dezvoltare regională și zonală, putând apoi, în condițiile legii, să le supună aprobării consiliilor locale/județean al unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;

- b) înființează în condițiile legii instituții, societăți comerciale și servicii publice;
- c) numește și revocă administratorul delegat și purtătorul de cuvânt al Asociației;
- d) aprobă, la propunerea administratorului delegat al Asociației, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului tehnico-operational executiv al asociației;
- e) realizează proiectele și programele Asociației și contribuie la realizarea proiectelor și programelor unităților administrativ-teritoriale componente;
- f) asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale și ale consiliilor locale/județean al unităților administrativ teritoriale care compun Asociația;
- g) aprobă, la propunerea administratorului delegat al Asociației, planul anual de acțiune al aparatului executiv al Asociației
- h) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- i) administrează patrimoniul asociației și conduce activitățile acesteia;
- j) alte atribuții conform statutului, regulamentul intern, hotărârilor Adunării Generale și dispozițiilor legale în materie.

Art. 31 - Consiliul Director și de Administrație se reunește, de regulă, lunar și ori de câte ori este necesar. La ședințele Consiliului Director și de Administrație pot participa și alte persoane fizice și juridice, la invitația oricăreia dintre membrii Consiliului Director și de Administrație, de asemenea poate participa de drept orice consilier local/județean al unităților administrativ teritoriale care compun Asociația.

Art. 32 - Președintele asociației va fi reprezentantul unității administrativ teritoriale desemnată să asigure președinția Asociației. Acesta prezidează reuniunile Consiliului Director și de Administrație și reprezintă Asociația în relațiile cu terții. Mandatul pentru președinția Asociației este de 2(doi) ani. Pentru reprezentarea Asociației în activitatea curentă a acesteia, președintele și/sau Consiliul Director și de Administrație va putea da mandat unui alt membru al Consiliul Director și de Administrație sau administratorului delegat al Asociației, precizând sfera, durata și limitele competențelor conferite.

Art. 33 - Organul de control financiar al Asociației este Cenzorul/Comisia de cenzori, care va fi desemnat/desemnata de Adunarea Generală.

Art. 34 Cenzorul/Comisia de cenzori verifică activitatea Consiliului Director și de Administrație alcătuind raportul anual, care va fi înaintat dezbaterii Adunării Generale.

Art. 35 - În cazul în care consideră necesar sau atunci când legea o cere, Adunarea Generală poate hotărî constituirea unei Comisii de Cenzori alcătuită din cel mult 5 (cinci) membri.

Art. 36 - Comisia de Cenzori este condusă de un președinte, ales prin vot secret de către membrii comisiei, dintre membrii acesteia.

Art. 37 - Funcția de cenzor în cadrul asociației poate fi deținută și de către persoane care nu sunt membri ai asociației, cu condiția de a avea capacitate deplină de exercițiu și să îndeplinească celelalte condiții legale.

CAPITOLUL VIII – VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 38 - Veniturile asociației provin din:

- a) cotizațiile și contribuțiile unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, precum și eventualele taxe de înscriere ce se achită din bugetele locale ale acestora în valoarea stabilită de Adunarea Generală și în limitele aprobate cu această destinație de consiliile județean/ locale ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- b) donații, sponsorizări și legate;
- c) alte resurse financiare primite de la bugetele locale, județene și de stat;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) alte surse legal prevăzute de legislația în vigoare privind organizațiile non-profit.

Art. 39 - Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopului și obiectivelor prevăzute în statut.

Art. 40 - Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării asociației ca persoană juridică.

Art. 41 - Activitatea economico-financiară a asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Art. 42 - Contabilitatea Asociației este ținută de un contabil desemnat de către Consiliul Director și de Administrație. Contabilul nu trebuie să fie în mod obligatoriu membru al Asociației.

CAPITOLUL IX – ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII

Art. 43 - Asociația poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale luată cu votul a 2/3 (două treimi) dintre membrii asociației.

Art. 44 - Lichidarea Asociației se va face în conformitate cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului României nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art.45 - Întregul activ al asociației se va atribui, după lichidare, unei alte asociații sau societăți nepatrimoniale având un obiect de activitate similar sau apropiat, după cum va hotărî Adunarea Generală, cu respectarea prevederilor legale.

CAPITOLUL X – ADMINISTRATORUL DELEGAT ȘI APARATUL TEHNIC EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI

Art. 46 - Administratorul delegat al Asociației este numit de președintele Asociației, în baza hotărârii Consiliului Director și de Administrație și în urma unui concurs/examen.

Art. 47 - Procedura de organizare a concursului/examenului pentru funcția de administrator delegat al Asociației se aprobă anterior de către Consiliul Director și de Administrație.

Art. 48 - Pentru a putea ocupa funcția de administrator delegat al Asociației, o persoană trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă studii post universitare.

Art. 49 - Președintele și Consiliul Director și de Administrație poate delega administratorului delegat orice atribuție care revine acestora potrivit prezentului statut sau potrivit legii.

Art. 50 - Administratorul delegat al Asociației are în principal următoarele atribuții:

- a) să pună în executare hotărârile Consiliului Director și de Administrație, ale Adunării Generale, precum și deciziile președintelui Asociației, în limitele conferite de prezentul statut, de regulamentul intern și de lege;
- b) să elaboreze proiectul de buget al Asociației și să-l propună spre aprobare Adunării Generale;
- c) să elaboreze organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului tehnico-executiv al Asociației și să le propună aprobării Consiliului Director și de Administrație;
- d) să angajeze, în urma unui concurs/examen, personalul aparatului tehnico-executiv al Asociației, în baza organigramei și a statului de funcții aprobat de către Consiliul Director și de Administrație;
- e) să asigure execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să aprobe programul anual de achiziții publice al Asociației și să coordoneze derularea procedurii de achiziții în cadrul Asociației, cu respectarea prevederilor legale în materie;
- f) să întocmească referate și să avizeze referatele întocmite de personalul din aparatul executiv al Asociației și să le propună aprobării Consiliului Director și de Administrație sau Adunării Generale, după caz;
- g) să conducă și să coordoneze activitatea aparatului executiv al Asociației;
- h) să aibă atribuții conform statutului, regulamentul intern, hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director și de Administrație.

Art. 51 Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa și pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, administratorul delegat al Asociației beneficiază de un aparat tehnico-executiv, pe care îl conduce și coordonează.

Art. 52 - Aparatul tehnico-executiv al Asociației este structurat pe departamente, conform organigramei și a statului de funcții aprobate de Consiliul Director și de Administrație.

CAPITOLUL XI – REGULAMENTUL INTERN

Art. 53 - Regulamentul intern este adoptat cu majoritatea membrilor asociației.

Prin Regulamentul intern se stabilesc detaliat atât drepturile și obligațiile membrilor Asociației, cât și modul de organizare și funcționare a Asociației și a aparatului tehnico-executiv al acesteia. De asemenea se stabilește procedura de aplicare a sancțiunilor și modalitatea practică de soluționare a eventualelor neînțelegeri intervenite între doi sau mai mulți membri ai asociației.

CAPITOLUL XII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 54 - Asociația are ștampilă și însemne proprii.

Art. 55 - Asociația are obligația să mediatizeze calitatea de membru a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun asociația, în toate activitățile și proiectele desfășurate, folosind stema și alte însemne distinctive ale unităților administrativ-teritoriale respective, în scopul realizării obiectivelor asociației.

Art. 56 - Utilizarea de către membrii Asociației și/sau de colaboratorii acesteia, inclusiv de către aparatul tehnico-executiv al Asociației, a stemei și a celorlalte însemne distinctive ale unităților administrativ teritoriale care compun asociația, în scopul obținerii de foloase personale necuvenite, se pedepsește conform legilor în vigoare și atrage de drept excluderea din asociație.

Art. 57 - Prezentul statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației.

Art. 58 - Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare, incidente activității Asociației, precum și cu prevederile Regulamentului Intern al Asociației, atunci când acesta va fi adoptat.

Art. 59 - Prezentul statut intră în vigoare prin aprobarea Adunării Generale în ședința din data de _____. Este alcătuit din XII capitole și 59 de articole și a fost redactat în _____ de exemplare originale.

**MEMBRI FONDATORI/
Reprezentantul legal**

**Semnătura reprezentantului
ștampila asociatului**

**Județul Vrancea
Marian Opreșan**

**Focșani
Decebal-Gabriel Bacinschi**

Adjud
Constantin Armencea

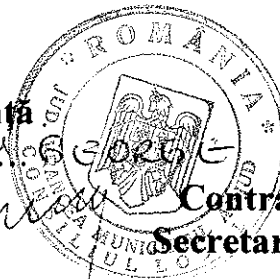
Mărășești
Valerică-Dorel Chitic

Panciu
Iulian Nica

Odobești
Gheorghe-Daniel Nicolaș

Președinte de ședință

MUN. NEAȚU



Contrasemnează,

Secretar al .MUN. NEAȚU

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]