



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD



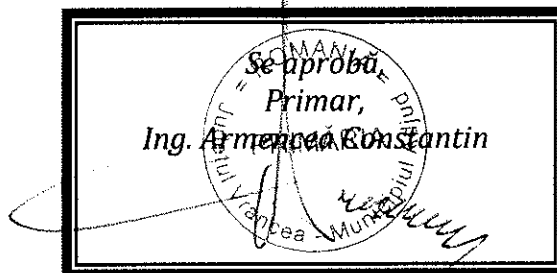
Str. Stadionului Nr. 2
C.F. 4350491
primariaadjud@gmail.com
www.adjud.ro



Tel.: 0237/641908
Fax: 0237/641912

Nr. 1355/28.01.2014

Compartiment Relații Publice și Registratură



RAPORT ANUAL

Privind implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public în cadrul Primăriei municipiului Adjud, pentru anul 2013

Raportul Primăriei municipiului Adjud privind accesul la informațiile de interes public pe anul 2013 este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și cu prevederile art. 27 alin. 1 din Normele metodologice de aplicare aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

La întocmirea raportului privind accesul la informațiile de interes public s-a ținut cont de modelul furnizat la Anexa nr. 5 la Normele metodologice la Legea nr. 544/2001 (republicată) pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public.

Asigurarea către Primăria municipiului Adjud a accesului la informațiile de interes public se face **din oficiu** sau **la cerere**, prin intermediul Compartimentului Relații Publice și Registratură, al cărui obiectiv este asigurarea accesului tuturor cetățenilor, persoanelor fizice și juridice la informația publică referitoare la activitatea Primăriei.

CLASIFICAREA SOLICITĂRIILOR ÎN BAZA LEGII 544/2001

A. Numărul de solicitări în baza Legii nr. 544/2001: – 12

1. Numărul de solicitări rezolvate favorabil, defalcat în funcție de termenul de răspuns: 12
2. Acces liber (termen de răspuns între 1 și 10 zile) – 8
 - documentare suplimentară (termen de 30 de zile) – 4
 - trimis la altă instituție – 0

3. Numărul de solicitări respinse, defalcat în funcție de motivația respingerii:

- informație exceptată (comunicare refuz în termen de 5 zile) – 0
- inexistente: – 0
- lipsa tuturor informațiilor necesare soluționării – 0

4. Numărul de reclamații administrative: – 0

5. Numărul de reclamații administrative rezolvate favorabil: – 0

6. Sursa solicitării:

- persoane fizice – 4
- persoane juridice – 0
- organizații non-guvernamentale – 8
- mass-media, televiziune – 0
- partide politice – 0

7. Modul de transmitere a solicitării:

- verbal: – 0
- fax: – 0
- e-mail: – 8
- posta: – 4

8. Tematica solicitărilor

Informațiile solicitate în baza Legii 544 au fost furnizate fie **din oficiu**, fie **la cerere**:

a. din oficiu:

- actele normative care reglementează organizarea și funcționarea;
- structura organizatorică;
- atribuțiile serviciilor, compartimentelor și birourilor din cadrul primăriei;
- programul de funcționare și de audiențe;
- numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei;
- sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- lista cuprinzând documentele de interes public;
- modalități de contestare a deciziei autorității sau instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;

b. la cerere:

- informații referitoare la proiectele de hotărâri și de acte normative;
- informații legate de hotărârile Consiliului local;
- informații referitoare la furnizori bunuri și servicii;
- informații legate de buget;
- informații privind programul de audiențe al primarului și viceprimarului;
- informații referitoare la conducerea primăriei;
- informații privind administratorul public al municipiului Adjud;

- informații referitoare la monumentele istorice din municipiul Adjud;
- informații despre localități înfrățite cu municipiul Adjud.

9. Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate: 0

CONCLUZII

Așa cum se poate observa din monitorizarea solicitărilor în baza Legii nr. 544/2001, cele mai multe cereri provin din partea organizațiilor nonguvernamentale și mai puține din parte persoanelor fizice. În privința modului în care au fost transmise acestea, cele mai multe solicitări au ajuns prin e-mail, pe locul următor situându-se cele trimise prin poștă.

În topul solicitărilor conduce Asociația pentru Parteneriat Comunitar – Programul Dialog.

Raportul de față va fi publicat pe site-ul Primăriei și va fi pus la dispoziția publicului la Punctul de informare – documentare (infochiosc) .

Întocmit,

Munteanu Gabriela

