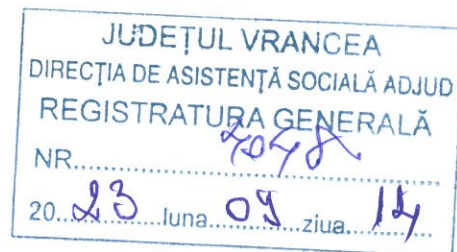


**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ADJUD**



**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ADJUD**

organizează în data de **10.10.2023 ( probele scrise), ora 10:00**, 2 concursuri de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcțiilor contractuale de conducere vacante de coordonator personal de specialitate (studii superioare) la Centrul de zi pentru persoane de vârstă a – III-a (1 post) și la Centrul de zi pentru recuperarea copiilor cu dizabilități **\*\*Sf. Stelian\*\*** (1 post) din cadrul Direcției de Asistență Socială Adjud

Durata normală a timpului de lucru: 8 ore/zi;40 de ore/săptămână.

Concursurile se organizează la sediul Direcției de Asistență Socială Adjud, strada Vasile Alecsandri, nr.7, camera 4 și constau în următoarele etape:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

**Condiții de participare la concurs**

**Condiții generale:**

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

#### **Condiții specifice posturilor:**

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în specialitatea psihologie/asistență socială/sociologie;
- Vechimea minimă în specialitatea studiilor absolvite: minim 2 ani;

#### **Condiții specifice prevăzute la art.542 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:**

(1) Contractul individual de muncă se încheie între persoana care îndeplinește condițiile pentru a fi angajată pe o funcție contractuală și autoritatea sau instituția publică, prin reprezentantul său legal, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

- d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

(2) Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

(3) Obligațiile privind respectarea caracterului confidențial al informațiilor exceptate de la liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele referitoare la respectarea regimului incompatibilităților nu pot fi interpretate drept clauze contractuale în sensul prevăzut la alin. (1) lit. h).

### **Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului.

Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa nr.3 din H.G. nr. 1336/2022.

Anexa menționată poate fi pusă la dispoziție de către secretarul comisiei prin orice mijloc de comunicare;

- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- curriculum vitae, model comun european.
- Certificat de integritate comportamentală eliberat de Poliția Română.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs în termenul de depunere a dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

## CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data si ora</b>
<b>1.</b>	Publicarea anunțului	19.09.2023
<b>2.</b>	Depunerea dosarelor de participare la concurs	19.09.2023 – 02.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>3.</b>	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	03.10.2023 – 04.10.2023
<b>4.</b>	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	05.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>5.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	06.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>6.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>7.</b>	Susținerea probei scrise	<b>10.10.2023</b> ora 10 <sup>00</sup>
<b>8.</b>	Afișarea rezultatului probei scrise	11.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>9.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	12.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>10.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>11.</b>	Susținerea interviului	16.10.2023 ora 10 <sup>00</sup>
<b>12.</b>	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	17.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>13.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	18.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>14.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>
<b>15.</b>	Afișarea rezultatului final al concursului	20.10.2023 ora 14 <sup>00</sup>



**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE CONDUCERE**  
**DE COORDONATOR PERSONAL DE SPECIALITATE AL CENTRULUI DE ZI**  
**PENTRU PERSOANE DE VÂRSTA A -III - A**

**BIBLIOGRAFIE**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanță de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanță de Guvern nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Lege nr. 292 din 20 decembrie 2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Lege nr. 17 din 6 martie 2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 73 din 17 februarie 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale;
8. Hotărârea de Guvern nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 29 din 3 ianuarie 2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța de Guvern nr. 68 din 28.08.2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

**TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, art.15-60;  
Autoritățile publice, art.61-152;
2. Ordonanță de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, titlul I și II, partea a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanță de Guvern nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.3-19;
4. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, art.7-13; Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, art.14-20;

Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, art.21-22;

5. Lege nr. 292 din 20 decembrie 2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, integral;

6. Lege nr. 17 din 6 martie 2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, art.3, art.7-10, art.28-34;

7. Ordinul nr. 73 din 17 februarie 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale, art.1 și art.2;

8. Hotărârea de Guvern nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, art.2 și art.3;

9. Ordinul nr. 29 din 3 ianuarie 2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare, art.1-5;

10. Ordonanța de Guvern nr. 68 din 28.08.2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, cap.I-VIII;

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

### **PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE CONDUCERE DE COORDONATOR PERSONAL DE SPECIALITATE AL CENTRULUI DE ZI PENTRU RECUPERAREA COPIILOR CU DIZABILITĂȚI \*\* SF. STELIAN\*\***

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Constituția României, republicată;

2. Ordonanță de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Lege nr. 292 din 20 decembrie 2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

6. Hotărârea de Guvern nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

7. Ordonanță de Guvern nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordonanță de Guvern nr. 68 din 28.08.2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

9. Ordinul nr. 73 din 17 februarie 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale;

10. Ordinul nr. 27 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor;


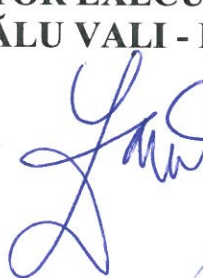
## TEMATICĂ

1. Constituția României, republicată: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, art.15-60;  
Autoritățile publice, art.61-152;
2. Ordonanță de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, titlul I și II, partea a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Lege nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, art.7-13; Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, art.14-20; Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, art.21-22;
4. Lege nr. 292 din 20 decembrie 2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, integral;
5. Legea nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, integral;
6. Hotărârea de Guvern nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, art.2 și art.3;
7. Ordonanță de Guvern nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.3-19;
8. Ordonanța de Guvern nr. 68 din 28.08.2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, cap.I-VIII;
9. Ordinul nr. 73 din 17 februarie 2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale, art.1 și art.2;
10. Ordinul nr. 27 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, integral;

Informații suplimentare se pot obține la sediul Direcției de Asistență Sociale Adjud din strada Vasile Alecsandri, nr.7, municipiul Adjud, județul Vrancea la Compartimentul economico-financiar, achiziții publice, resurse umane, securitatea muncii și administrativ, telefon: 0237642705; 0766891286.

Persoană de contact: Tudorancea Florina Raluca, inspector superior clasa I gradul profesional superior, e-mail: [dasadjud@primariaadjud.ro](mailto:dasadjud@primariaadjud.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Cons.jur. DASCĂLU VALI - LOREDANA**



**Publicat astăzi, 19.09.2023**