

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul Adjud.

În data de 17 iulie 2018, Guvernul României a adoptat Ordonanța de Urgență nr.74 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu. Actul normativ a intrat în vigoare în data de 19 iulie 2018.

Prin modificarea art.17 din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență nr.74 a instituit următoarele obligații în sarcina autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), și penalități pentru nerealizarea lor;

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

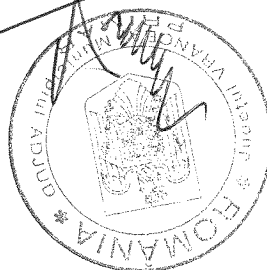
h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

Având în vedere cele expuse, am inițiat acest Proiect de hotărâre pe care îl supun dezbaterii autorității deliberative cu rugămintea de a-l adopta în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,

Constantin ARMENCEA



ROMÂNIA

JUDEȚUL VRANCEA

MUNICIPIUL ADJUD

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD

SERVICIUL ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

NR. 13.497 DIN 20 NOIEMBRIE 2019

APROBAT

PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,

Constantin ARMENCEA

REFERAT



În data de 17 iulie 2018, Guvernul României a adoptat Ordonanța de Urgență nr.74 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu. Actul normativ a intrat în vigoare în data de 19 iulie 2018.

Prin modificarea art.17 din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență nr.74 a instituit următoarele obligații în sarcina autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale:

- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;
- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;
- c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), și penalități pentru nerealizarea lor;
- e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția

consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

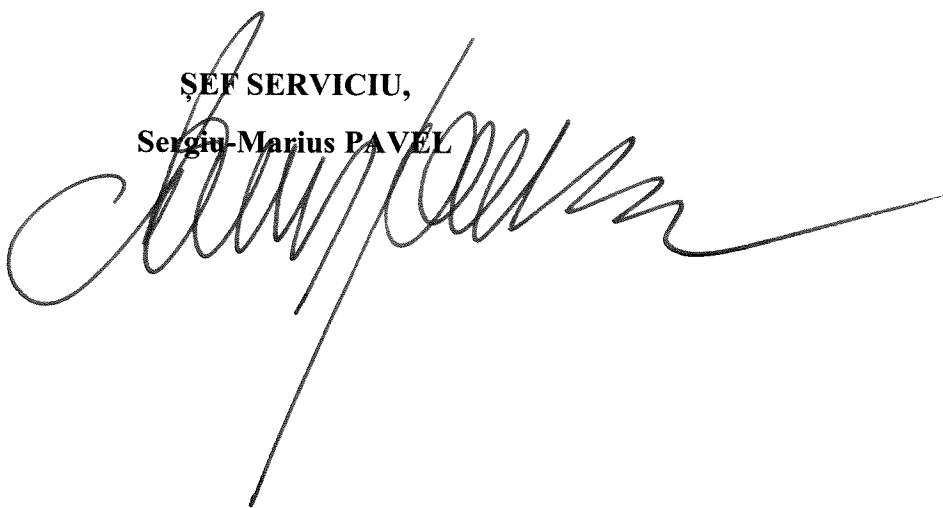
h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

Având în vedere cele expuse, vă rugăm domnule Primar ca în conformitate cu prerogativele pe care vi le conferă art.136, alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, să inițiați un Proiect de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Adjud privind aprobarea implementării colectării seporate a deșeurilor în Municipiul Adjud.

ȘEF SERVICIU,

Sergiu-Marius PAVEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD

Nr. 13.500 din 20 noiembrie 2019

RAPORTUL DE SPECIALITATE

al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul Adjud.

În data de 17 iulie 2018, Guvernul României a adoptat Ordonanța de Urgență nr.74 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu. Actul normativ a intrat în vigoare în data de 19 iulie 2018.

Prin modificarea art.17 din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență nr.74 a instituit următoarele obligații în sarcina autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit.c și f din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), și penalități pentru nerealizarea lor;

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeurii;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeurii municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.

În conformitate cu dispozițiile art.59, alin.(3) din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **“pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale”.**

Potrivit dispozițiilor art.59, alin.(4) din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeurii, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeurii, prestate de operatorii de salubritate.**

Pentru implementarea colectării selective a deșeurilor în Municipiul Adjud se propune încheierea unui contract cu ECO-X SA- Organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (O.I.R.E.P) care va acoperi costurile de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului.

Mai mult decât atât, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului și care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de

către ECO-X SA **fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate**, în conformitate cu dispozițiile art.59, alin.(5) din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În Municipiul Adjud, colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se va realiza de către Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL operatorul serviciului de salubritate. Societatea nu dispune de logistica necesară, așa încât va încheia în condițiile prevederilor legale în materia achizițiilor publice un contract de închiriere pentru logistica necesară și un contract de prestări servicii pentru serviciile de sortare, balotare, cânrărire și valorificare a deșeurilor colectate selectiv.

Cheltuielile legate de cele două contracte, dat fiind faptul că deșeurile colectate separat fac obiectul răspunderii extinse a producătorului și se regăsesc în deșeurile municipale, vor fi acoperite de către ECO-X, fără ca Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL să impună costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

Între Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Adjud, ECO-X SA-Organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (O.I.R.E.P) și Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL-operatorul serviciului de salubritate a Municipiului Adjud, va fi încheiat un Contract pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare.

În Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului Adjud și în Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Adjud se includ indicatorii de performanță conținuți în anexa nr.7 la Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, operatorul a fundamentat tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele reciclabile.

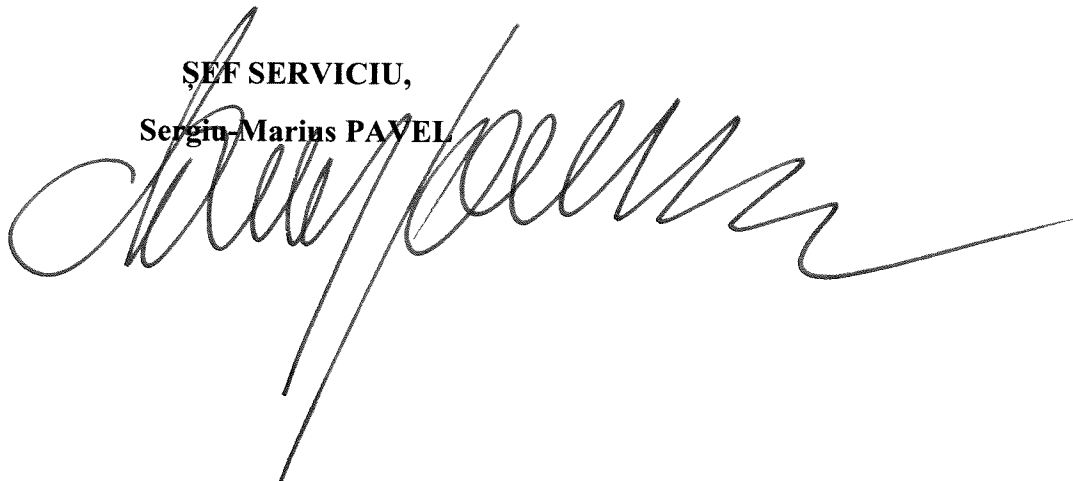
În conformitate cu dispozițiile art.8, alin.(3), lit.k din Legea nr.51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art.6, alin.(1), lit.l din Legea nr.101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au atribuția stabilirii tarifelor pentru activitățile serviciului de salubritate,

Contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare este inclusă în tariful pentru gestionarea deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, altele decât deșeurile reciclabile.

Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Adjud este oportun întrucât asigură conformarea cu dispozițiile legale în vigoare.

ȘEF SERVICIU,

Sergiu-Marius PAVEL



181/22.10.2019

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

AVIZAT,

Secretarul General al Municipiului Adjud

/ **Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN**

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Adjud. privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Având în vedere:

- Adresa nr.2044 din 22 noiembrie 2019 a Societății Utilități Publice Municipale Adjud SRL înregistrată la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Adjud sub numărul 13.557 din 22 noiembrie 2019 ;
- Referatul nr.13.497 din 20 noiembrie 2019 al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat ;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud ;
- Raportul de specialitate nr.13.500 din 20 noiembrie 2019 al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, taxe și impozite, servicii publice;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare;
- Dispozițiile art.17 și ale art.59, alin.(4) și alin.(5) din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Dispozițiile art.16, alin.(8) și alin.(9), lit.g, ale art.20, alin.(5), lit.b, ale art.21, alin.(1) din Legea nr.249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.196 din 22 decembrie 2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea nr.120 din 31 iulie 2017 a Consiliului Local al Municipiului Adjud privind modificarea tarifelor la activitățile de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale ;
- Hotărârea nr.156 din 28 septembrie 2017 a Consiliului Local al Municipiului Adjud privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localităților către S.C UPM SRL având ca acționar Consiliul Local al Municipiului Adjud;
- Dispozițiile art.8, alin.(3), lit.d², lit.e și lit.k și ale art.29, alin.(7), alin.(11). lit.i , alin.(14) din Legea nr.51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art.6, alin.(1), lit.l din Legea nr.101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art.7, ale art.8, ale art.9, ale art.11 și ale art.12 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
- Anexa nr.1 la Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice,
- Dispozițiile art.81, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza dispozițiilor art.129, alin.(2), lit.d, ale art.129, alin.(7), lit.n, ale art.136, alin.(1), ale art.139, alin.(1) și alin.(3) și ale art.243, alin.(1), lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ ,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă Contractul pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare încheiat între Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Adjud, ECO-X SA-Organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (O.I.R.E.P) și Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL-operatorul serviciului de salubritate a Municipiului Adjud, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.2 Se împuternicește Primarul Municipiului Adjud să semneze Contractul pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare.

Art.3 Se aprobă începând cu data de 01 decembrie 2019 stabilirea tarifelor distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale, a deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, din deșeurile municipale și a deșeurilor din construcții și desființări, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

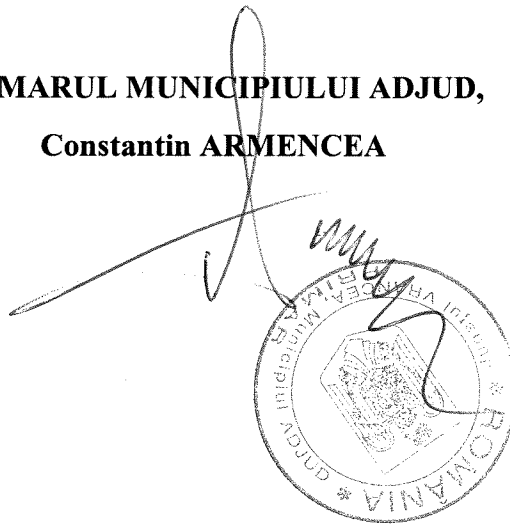
Art.4 Se aprobă Actul adițional nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului Adjud, conform Anexei nr.3 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.5 Se împuternicește Primarul Municipiului Adjud să semneze Actul adițional nr.1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului Adjud .

Art.6 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Vrancea și tuturor persoanelor interesate de către Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,

Constantin ARMENCEA

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Constantin Armencea', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'Județul Vrancea' in the middle, and 'Municipiul Adjud' at the bottom. The signature is written in a cursive style, with the first part of the name being particularly prominent.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIUL ADJUD

ANEXA NR.1

la Proiectul de hotărâre

privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul Adjud.

CONTRACT

încheiat între

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Adjud, ECO-X SA-Organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (O.I.R.E.P) și Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL-operatorul serviciului de salubritate a Municipiului Adjud

PRIMARUL MUNICIPIUL ADJUD,
Constantin ARMENCEA



CONTRACT
PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR DE GESTIONARE A DEȘEURILOR
MUNICIPALE
ȘI PENTRU IMPLEMENTAREA OBLIGAȚIILOR DE INFORMARE

Încheiat la data de

Între:

DATE GENERALE

1. **Societatea ECO-X S.A.**, cu sediul social in sat Petrești, comuna Vânători, judetul Vrancea, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea sub nr. J39/813/2006, cod unic de înregistrare RO 19159024, cont Bancar RO73 BACX 0000 0003 5178 9000, deschis la Unicredit Bank – Agenția Focsani, 021.210.05.05, fax nr. 021.313.50.51, e-mail: elenamatache@ecox.ro, contact@ecox.ro, raportari@ecox.ro, reprezentată legal prin **doamna Vali Gheorghită** în calitate de **Director General** (denumita in continuare „**ECO-X**”),

si
2. **U.A.T Municipiul Adjud**, cu sediul Municipiul Adjud, cod de înregistrare fiscală 4350491 , cont RO51TREZ24A740501200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Adjud, telefon 0237.641.908, fax nr.0237.641.912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, reprezentată legal prin **domnul Constantin Armencea- Primarul Municipiului Adjud** (denumită in continuare „**U.A.T**”),
3. **Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL**, cu sediul social in Municipiul Adjud, Str. Stadionului nr.2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea sub nr. J39/46/2011, având Cod Unic de Înregistrare RO 27962317, cont Bancar RO49 BTRL RONC RT02 6075 9801, deschis la Banca Transilvania Agenția Adjud, reprezentată legal prin **domnul Costel Sorin Trif**, în calitate de **Administrator unic** (denumită în continuare „**OS**” sau „**OPERATOR de SALUBRIZARE**”)

DATE PENTRU CORESPONDENȚĂ / NOTIFICĂRI

- pentru "UAT":
Adresa: Str.Stadionului nr.2, Adjud, Vrancea ;
Tel: 0237.641.908;
Fax: 0237.641.912
Email: uat@primariaadjud.ro

- **pentru ECO-X:**

Adresa: str. Luterana nr. 5, bloc verde, scara C, etaj 3, ap. 32, sector 1, Bucuresti;
Tel: 021 2100505
Fax: 021 3135051
Email: raportari@ecox.ro

- **pentru „OS”:**

Adresa: Str.Stadionului nr,2, Municipiul Adjud, Județul Vrancea
Tel: 0237.641.933
Fax: 0237.641.933
Email: contabilitateupm@yahoo.com

Fiecare denumită în cele ce urmează în mod individual „**Partea**” și împreună „**Părțile**”,

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

(A) „**UAT**” este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu:

- a. potrivit art. 20 alin. (5) lit. b, din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „**Legea 249/2015**”), de solicita organizațiilor autorizate pentru implementarea răspunderii extinse a producătorilor, sumele și să stabilească modalitatea de plată pentru desfășurarea campaniilor prevăzute la art. 21 alin. (1) din aceeași lege;
- b. potrivit Art. 59 alin. (4) din Legea 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate;

(B) **ECO-X** este un operator economic autorizat de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, conform art. 16 alin. (8) din Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, în scopul implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului, astfel cum aceasta este prevăzută de modificările aduse prin OUG 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a

Guvernului nr. 196 din 22 decembrie 2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare ;

(C) Conform dispozițiilor art. 16 alin. (9) lit. (g) din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, ECO-X are obligația de a acoperi costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare ;

PRIN URMARE, în temeiul prevederilor Legii 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G 196 din 22 decembrie 2005 privind Fondul pentru mediu și al celorlalte prevederi legale în vigoare aplicabile, Partile au convenit încheierea prezentului **Contract tripartit** (denumit în continuare „Contract”), în următorii termeni și condiții:

1. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

- 1.1. În cuprinsul prezentului contract, termenii specifici au semnificația prevăzută în Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, raportată la Legea nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- 1.2. În cadrul prezentului contract, dacă nu reiese altfel din context:
 - a. titlurile sunt folosite de conveniență și nu vor afecta interpretarea Contractului;
 - b. cuvintele la singular includ pluralul și invers;
 - c. orice referire la o “persoană” include orice individ, societate, parteneriat, trust, asocierie, asociație, corporație sau altă organizație și orice autoritate guvernamentală sau agenție;
 - d. o referire la un document include orice modificare a aceluși document sau orice document care înlocuiește respectivul document, cu excepția acelor modificări sau înlocuiri făcute prin încălcarea prezentului Contract.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 2.1. Prin intermediul prezentului Contract, partile stabilesc de comun acord modalitățile și condițiile cadru pe baza cărora:
 - a) Se acoperă de către ECO-X SA, în conformitate cu prevederile Art. 16 alin. (9)

lit. (g) din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare 2015, costurile nete ale autorităților publice operatorului de salubritate aferente activităților de colectare, transport, stocare temporară, sortare și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare pentru care ECO-X a preluat prin contract responsabilitatea de la operatorii economici prevăzuți la art.16 alin.(1) din Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare ;

Tarifele operatorului de salubritate vor fi stabilite în condiții transparente, cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor către un operator valorificator, iar costurile pe care la va suporta ECO-X pentru activitatea de colectare, transport, stocare și sortare a deșeurilor, se vor determina conform formulei de la pct. 1 din Anexa 6 din Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare .

b) Se acoperă de către ECO-X, în conformitate cu dispozițiile art. 21 alin. (1) din Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, costurile pentru derularea, împreună cu autoritățile publice locale, de campanii de informare și educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare 2015, și alocate organizației de către acestea;

2.2. În executarea prezentului Contract, Părțile au în vedere tipurile și cantitățile lunare și anuale ale deșeurilor de ambalaje, estimate conform anexei ce face parte integrantă din prezentul Contract.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul se încheie pe o perioadă de 2 (doi) ani și intră în vigoare începând cu data de 1 ale lunii în care acesta a fost semnat de către toate Părțile.

3.2. Durata Contractului poate fi prelungită cu acordul Părților, prin Act adițional scris, semnat de toate Părțile;

3.3. Încetarea sau desființarea contractului din orice motiv, are ca efect oprirea/sistarea prestațiilor contractuale lunare, indiferent de natură sau perioadă de referință, cu excepția obligațiilor deja scadente la data încetării.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. În ceea ce privește costurile ce se vor suporta de către ECO-X pentru activitățile de colectare, transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificare, acestea se vor determina conform tarifelor și tipurilor de material cuprinse în Anexa nr.1 la prezentul Contract, precum și cu respectarea dispozițiilor prevăzute în Anexa nr. 6 la Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare ;
- 4.2. Tarifele Unitare prevăzute în Anexa nr. 1 nu conțin taxa pe valoarea adăugată; aceasta se va calcula și se va aplica Prețului la data facturării;
- 4.3. Pentru derularea, împreună cu „UAT”, de campanii de informare și educare a publicului, părțile stabilesc de comun acord o sumă lunară determinată prin raportare la valoarea de 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și alocate organizației de către acestea, astfel cum rezultă din Cap. V pct. 21 lit. e) din *Procedura de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, din 28.12.2018.*

5. FACTURARE ȘI PLATĂ

- 5.1. Pretul indicat la Art. 4.1. din Contract va fi achitat de către ECO-X, pe baza facturii emisă de către OS, și în care se va menționa obligatoriu sintagma „**Prestări servicii în baza Contractului tripartit pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare nr. [...] din [...], încheiat cu ECO-X SA**, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare , pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”;
- 5.2. Sumele prevăzute la Art. 4.1, se facturează, în baza cantităților de ambalaje din deșeurile municipale, declarate/alocate acesteia de către „UAT”, conform Anexei nr. 6 la Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și în baza unui raport lunar care cuprinde în mod obligatoriu toate documentele care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, cât și datele de identificare de la generatorul deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material;
- 5.3. Plata facturilor emise în baza prezentului Contract, se vor achita în termen de maxim 30 de zile de la momentul confirmării prestării activității/alocării cantităților, respectiv de la momentul validării Facturii emise și a documentelor ce stau la baza acesteia;
- 5.4. Toate plățile se vor efectua prin ordin de plată sau alte instrumente bancare de plată agreeate de Părți;
- 5.5. În cazul în care debitorul plății nu efectuează plata Prețului la scadența facturii stabilită conform prezentului Contract, acesta va datora creditorului plății, penalități

de intarziere în cuantum de 0,05% pe zi de întârziere din suma neachitată, calculate de la data scadenței până la data plății efective;

- 5.6. Factura se va emite in format electronic, conform dispozițiilor Art. 319 din Codul Fiscal.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

6.1. Obligațiile ECO-X S.A.

- 6.1.1. ECO-X va acoperi costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje primare preluate prin contract de la operatorii economici responsabili, pe baza facturilor și documentelor justificative prevăzute în prezentul Contract.
- 6.1.2. ECO-X S.A. va asigura implementarea obligațiilor prevăzute la Art. 21 alin. (1) din Legea 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de realizare a campaniilor de informare și educare a publicului și a operatorilor economici.
- 6.1.3. ECO-X S.A. se obligă să mențină toate autorizațiile, avizele și în general toate documentele necesare prevăzute de lege pentru executarea Contractului pe toată durata acestuia;
- 6.1.4. ECO-X SA va transmite pe cheltuiala sa orice documente originale către cealaltă parte sau către autoritățile competente, în vederea executării prezentului Contract sau respectării prevederilor legale aplicabile;

6.2. Drepturile ECO-X S.A.

- 6.2.1. În scopul executării activității prevăzute la art. 2.1. ECO-X are dreptul să solicite sprijinul UAT, precum și dreptul să acceseze orice fel de informații sau documente necesare îndeplinirii obligației contractuale;
- 6.2.2. ECO-X S.A. are dreptul să beneficieze de cantitățile de ambalaje gestionate/alocate de către UAT și la care este îndreptățită conform legii și a prezentului Contract;
- 6.2.3. ECO-X va putea încheia la rândul său, orice alte raporturi contractuale în vederea implementării obligațiilor sale ce decurg din prezentul Contract;
- 6.2.4. În situația în care UAT și/sau OS nu își îndeplinesc întocmai, integral și la timp obligațiile contractuale/legale, ECO-X este îndreptățită să refuze suportarea costurilor prevăzute la art. 2.1 lit. a) din prezentul Contract, precum și să înceteze imediat activitatea de informare prevăzută la Art. 2.1. lit. b);
- 6.2.5. În funcție de rezultatul verificărilor efectuate de către ECO-X S.A. cu privire la documentele prezentate în raportarea trimestrială transmisă de către UAT/OS, ECO-X are dreptul de a refuza parțial sau total facturile solicitate la plată, respectiv de a solicita anularea și reemiterea unei facturi noi sau stornarea parțială a facturii inițiale.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DE SALUBRITATE

7.1. Obligațiile „OS”

- 7.1.1. Până pe data de 05 a fiecărei luni, „OS” va estima, cantitățile de deșeuri pe care le va livra în contul ECO-X în luna în curs, iar cel mai târziu în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, va confirma cantitățile de deșeuri efectiv livrate în contul ECO-X pentru toată luna;
- 7.1.2. Pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea unor cantități de deșeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% valoarea cantităților estimate lunare/anuale, OS va solicita în prealabil acordul scris al ECO-X S.A., care nu va refuza în mod nejustificat solicitarea dacă aceste cantități suplimentare nu determină depășirea cantităților totale de deșeuri de ambalaje, pe tip de deșeu, pentru care ECO-X și-a asumat sarcina implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform contractelor încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare ;
- 7.1.3. „OS” va transmite spre aprobare către ECO-X, lunar, o listă cu operatorii economici valorificatori cu care intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul ECO-X;
- 7.1.4. „OS” se obligă să pună la dispoziția ECO-X, spre verificare, copii certificate de pe Autorizația/licența de operare, precum și de pe orice alte documente legale necesare desfășurării activității acesteia; „OS” se obligă să înștiințeze ECO-X, în cel mai scurt timp posibil dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare intervenită cu privire la autorizațiile și licențele prezentate;
- 7.1.5. „OS” se obligă să asigure în numele și pentru ECO-X S.A., colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje estimate conform anexelor contractului. În acest sens, „OS” va livra cantitățile de deșeuri de ambalaje la punctele de valorificare, în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici valorificatori autorizați, primind pentru aceste activități din partea ECO-X S.A tarifele stabilite potrivit Anexei nr. 1 la prezentul Contract;
- 7.1.6. „OS” se obligă să raporteze în numele ECO-X S.A. cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și valorificate prin reciclare și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură emisă, urmând să stipuleze totodată, distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (factură, aviz, formular de încărcare – descărcare, receptie), conform legislației în vigoare, sintagma: „DEȘEURI DE AMBALAJE din [tipul de material de deșeu], cod ... [codul de deșeu, conform HG 856/2002], cantitate [...], livrate în contul Contractului pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor municipale și pentru implementarea obligațiilor de informare nr. [...] din [...], încheiat cu ECO-X SA, pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249 din 28

octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare aferente lunii [...]”;

- 7.1.7. „OS” se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare care conțin mențiunile prevăzute la art. 7.1.6. de mai sus, exclusiv în contul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în numele și pentru ECO-X S.A.;
- 7.1.8. „OS” se obligă să raporteze în mod corespunzător și la termenele legale, către autoritatea pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeurii de ambalaje colectate, sortate și vândute în scopul reciclării/valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate în beneficiul ECO-X S.A.;
- 7.1.9. „OS” se obligă să raporteze lunar, până la data de 5 a lunii următoare celor în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificare, estimarea cantităților conform anexei prevăzute în prezentul Contract. Raportarea se va face prin utilizarea platformei on-line a ECO-X S.A., prin poșta electronică (prin utilizarea unui fișier de tip Excel) cât și pe suport de hârtie;
- 7.1.10. „OS” va transmite către ECO-X S.A., lunar, prin expediere la adresa acestuia de corespondență, prin poșta (curierat) și e-mail/fax, până la data de 5 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și transport, stocare temporară, sortare și după caz, valorificare a deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare cu privire la cantitățile de deșeurii de ambalaje reciclate și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele și pentru ECO-X S.A. în cursul lunilor anterioare ce fac referire la raport. Raportul va fi însoțit în mod obligatoriu de documentele menționate în prezentul Contract și facturile individualizate conform art. 7.1.6.;
- 7.1.11. „OS” va fi direct și singurul responsabil pentru conformitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor ce au stat la baza operațiunilor facturate către ECO-X S.A.; „OS” va răspunde deplin față de ECO-X S.A. pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, respectiv pentru valorificarea și/sau reciclarea cantităților de deșeurii de ambalaje ce fac obiectul prezentului Contract, pentru individualizarea corectă a acestor cantități pe documentele de raportare precum și pentru efectuarea raportărilor prevăzute la art. 7.1.8.;
- 7.1.12. „OS” se obligă să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeurii de ambalaje rezultate din deșeurile municipale;

7.2. Drepturile „OS”

- 7.2.1. „OS” este îndreptățit la încasarea prețului pentru cantitățile de deșeurii de ambalaje, conform prezentului Contract, precum și la orice alte drepturi ce decurg din lege sau convenția părților;

8. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE „UAT”

8.1. Obligațiile „UAT”

- 8.1.1. Utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate;
- 8.1.2. Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;
- 8.1.3. Să stabilească împreună cu „OS”, modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către „OS” în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;
- 8.1.4. Să asigure informarea locuitorilor, prin postare pe site-ul propriu sau printr-o altă formă de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje din cadrul localităților.
- 8.1.5. Să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici;
- 8.1.6. Să publice anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor.
- 8.1.7. Să sprijine, să contribuie și să desfășoare împreună cu ECO-X S.A. campaniile de informare și educare prevăzute la Art. 21 din Legea nr. 249 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- 8.1.8. UAT se obligă să aloce către sau în beneficiul ECO-X, deșeurile de ambalaje la care aceasta este îndreptățită conform prezentului Contract;

Astfel, UAT se obligă să aloce/raporteze în numele și beneficiul ECO-X S.A., cantitățile de deșeuri de ambalaje, preluate prin achiziție de la populație de către operatorii economici colectori autorizați înregistrați, și raportate de către aceștia trimestrial. UAT va notifica colectorii de pe raza acestuia că, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (factură, aviz, formular de încărcare – descărcare, receptie), conform legislației în vigoare, va figura înscrisă sintagma: „DEȘEURI DE AMBALAJE din [tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform HG 856/2002], cantitate [...], livrate în numele UAT, conform Legii nr. 249/2015 aferente lunii [...]”;

- 8.1.9. UAT se obligă să raporteze în mod corespunzător și la termenele legale, către autoritatea pentru protecția mediului competentă, precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de către operatori economici colectori autorizați, în condițiile prevăzute de lege, care sunt raportate către ECO-X S.A.;

- 8.1.10. UAT se obligă să raporteze trimestrial, până la data de 10 a lunii următoare celor în care s-au prestat activitățile de colectare și valorificare, toate cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de către operatori economici colectori autorizați. Raportarea se va realiza prin utilizarea platformei on-line a ECO-X S.A., prin poștă electronică (prin utilizarea unui fisier de tip Excel) cât și pe suport de hârtie;
- 8.1.11. UAT va transmite către ECO-X S.A., trimestrial, prin expediere la adresa acestuia de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celor în care au fost prestate activitățile de colectare și valorificare a deșeurilor de ambalaje, preluate prin achiziție de la populație de către operatorii economici colectori autorizați, un Dosar de raportare cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje reciclate și/sau valorificate prin incinerare cu recuperare de energie în numele și pentru ECO-X S.A. în cursul trimestrului anterior. Raportul va fi însoțit în mod obligatoriu de documentele menționate în prezentul Contract și de facturile individualizate conform art. 8.1.8;
- 8.1.12. UAT își asumă răspunderea față de ECO-X S.A. pentru îndeplinirea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, pentru valorificarea și/sau reciclarea cantităților deșeurilor de ambalaje raportate, pentru individualizarea corectă a acestora pe documentele de raportare precum și pentru efectuarea raportărilor prevăzute în prezentul Contract;
- 8.1.13. UAT se obligă, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate selectiv.
- 8.1.14. Să asigure transparența și legalitatea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul prezentului contract;

8.2. Drepturile „U.A.T”

- 8.2.1. În conformitate cu dispozițiile Art. 59 alin. (4) din Legea 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „UAT” are dreptul de a solicita ECO-X S.A., ca și organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri.

9. DECLARAȚII ȘI GARANȚII

- 9.1. Fiecare dintre Părți declară și garantează celorlalte Părți că, la data prezentului Contract și la orice data ulterioară:
 - 9.1.1. este o entitate legal înființată, care există și funcționează potrivit legislației române, are dreptul de a-și desfășura activitatea și de a deține patrimoniul său conform actelor sale constitutive, de a semna, respecta și îndeplini obligațiile potrivit prezentului Contract;
 - 9.1.2. prezentul Contract și toate operațiunile prevăzute prin acesta sau în legătură cu aceasta, au fost autorizate de către structurile decizionale ale fiecărei Părți, acest Contract reprezintă o obligație legală și valabilă, aplicabilă în conformitate cu termenii săi, în afară de cazul în care această aplicabilitate ar

fi limitata de insolvență, faliment, reorganizare sau altele asemenea care afectează în general drepturile creditorilor;

9.1.3. toate documentele necesare pentru încheierea operațiunilor incluse în prezentul Contract și în legătură cu acesta sunt sau vor fi autorizate și executate în consecință;

9.1.4. nici indeplinirea prezentului Contract, nici respectarea termenilor săi nu va intra în conflict sau va duce la încălcarea oricărui termen, condiții sau prevederi, și nu va constitui o încălcare și nu va necesita acordul privitor la orice contract, instrument sau înțelegere la care este parte sau prin care este legată, și nu va încălca oricare dintre termenii sau prevederile statutului, a regulamentelor sau a oricărei hotărâri judecătorești, decret sau prevedere a oricărui statut, regulă, regulament sau lege aplicabilă;

9.2. ECO-X S.A. declară și garantează că deține sau, după caz, ca vă obține toate autorizațiile, avizele și în general toate documentele necesare pentru desfășurarea activităților ce fac obiectul prezentului Contract;

9.3. „OS” declară că este autorizat potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport, stocare temporară și că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici valorificatori, pentru punctele de lucru de pe raza UAT-ului.

10. RĂSPUNDERI

10.1. Fiecare parte va răspunde pentru prejudiciile cauzate celeilalte părți prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract;

10.2. ECO-X S.A. își asumă răspunderea pentru modul în care își îndeplinește obligațiile ce decurg din acest Contract, dacă și numai dacă UAT și/sau OS își execută întocmai, la timp și integral obligațiile care îi revin conform Contractului sau legii, precum și dacă și numai dacă UAT și/sau OS prin fapta proprie, nu împiedică sau nu întârzie buna desfășurare a prezentului contract, rezultatele ECO-X S.A. putând fiind condiționate de acțiunile UAT și/sau OS;

10.3. Partea care din vina sa a produs prejudicii celeilalte Părți, prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a prezentului Contract, datorează despăgubiri;

10.4. Nerespectarea obligațiilor de una dintre Părți îndreptățește cealaltă Parte la neindeplinirea obligațiilor corelative;

10.5. Orice lipsuri sau neconformități cu privire la documentanța ce trebuie anexată facturilor, îndreptățește ECO-X S.A. la suspendarea tuturor plăților, până la remediarea deficiențelor;

11. MODIFICAREA CONTRACTULUI

11.1. Orice modificare a oricărei prevederi a prezentului Contract va putea fi făcută numai prin act adițional scris și semnat de către reprezentanții autorizați ai Părților;

12. NOTIFICĂRI

- 12.1. Partile convin ca toate comunicările și notificările prevazute prin prezentul Contract vor fi valabil transmise numai dacă sunt făcute în scris (inclusiv e-mail), printr-un mijloc care asigură confirmarea primirii de către destinatar la oricare dintre adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract
- 12.2. Comunicările și/sau documentele transmise de către una din Părți altei Parti in legatura cu executarea acestui Contract vor produce efecte la data recepționării comunicării sau documentelor transmise de către destinatar;
- 12.3. Părțile convin că Documentele Lunare transmise de Părți în format electronic de la adresele de postă electronică indicate ca date de corespondență sunt valabile și sunt opozabile, chiar daca nu sunt semnate de catre Părți;
- 12.4. Părțile au obligația de a-si notifica reciproc orice modificare a datelor de contact enumerate, sub sancțiunea neluării în seamă a oricăror modificări care nu au fost notificate;
- 12.5. Notificările verbale nu se iau in considerare de nici una din Părți, cu excepția cazului în care sunt confirmate în scris.
- 12.6. În cazul în care corespondența electronică (e-mail) se realizează și de la sau către alte adrese decât cele indicate expres, comunicarea se va considera totuși valabilă, daca se poate constata/verifica că respectivele adrese aparțin sau sunt utilizate efectiv de catre reprezentanți, angajați sau colaboratori ai Părților.

13. FORȚA MAJORĂ

- 13.1. În sensul prezentului Contract, „Forta Majoră” va însemna orice împrejurare de fapt, imprevizibilă și insurmontabilă, precum și cauzele unor astfel de împrejurări, care determină în mod obiectiv imposibilitatea oricărei Părți să continue să își îndeplinească obligațiile sale contractuale. Asemenea împrejurări includ, dar nu se limitează la: fenomene naturale, blocaje, revoluții, războaie, naționalizări, confiscări, embargo;
- 13.2. În cazul apariției unei situații de Fortă Majoră, niciuna dintre Părți nu va fi considerată responsabilă pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, cu condiția ca respectiva Parte să fi încercat să remedieze consecințele unei astfel de situații. Partea care invocă Fortă Majoră trebuie să notifice celeilalte Părți apariția situației de Fortă Majoră în termen de 5 (cinci) zile de la producerea acesteia, urmând ca un certificat sau un alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de Fortă Majoră să fie trimis celeilalte Părți;
- 13.3. Partea nu răspunde de neîndeplinirea la termen și /sau în mod corespunzător, total sau parțial a obligațiilor sale conform prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a fost cauzată de un eveniment care nu putea fi prevăzut și nici împiedicat de către Partea respectivă și care nu se află sub controlul său;
- 13.4. Dacă situația de Fortă Majoră nu încetează în termen de 60 de zile de la producerea acesteia, oricare Parte are dreptul sa înceteze unilateral Contractul, cu termen de preaviz de 10 zile.

14. CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 14.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor informațiilor la care au acces prin prezentul Contract, fiind interzise transmiterea de informații către terțe persoane, cu excepția cazurilor expres prevăzute în lege sau în prezentul Contract;
- 14.2. În vederea derulării Contractului, părțile sunt pe deplin responsabile de respectarea obligațiilor impuse de legislația incidentă fiecăreia dintre acestea cu privire la prelucrarea Datelor cu caracter personal și sunt obligate să respecte Regulamentul (UE) 2016/679.
- 14.3. Părțile vor lua toate măsurile necesare împotriva utilizării, reproducerii, divulgării, transferării, dezvăluirii sau publicării neautorizate a datelor cu caracter personal transferate între părți, cu excepția transferării/dezvăluirii în cazurile prevăzute de lege, ori pentru demonstrarea trasabilității.

15. ÎNCETAREA/DESFIINȚAREA CONTRACTULUI

- 15.1. Contractul încetează la expirarea duratei prevăzută la Art. 3.1, dacă Părțile nu convin prelungirea duratei în condițiile prevăzute la art. 3.2.;
- 15.2. Oricare din Părți are dreptul să înceteze Contractul, prin denunțare unilaterală și fara prezentarea unei justificări, cu condiția notificării intenției sale în scris către cealaltă Parte cu cel puțin 30 (treizeci) zile înainte de data de la care se dorește încetarea Contractului;
- 15.3. Prezentul Contract poate fi reziliat unilateral, în temeiul Art. 1.552 Cod Civil, fără intervenția instanței de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile de oricare Parte, a obligațiilor sale stabilite prin Contract, dacă obligația încălcată nu este remediată în termen de 10 zile de la data transmiterii de către cealaltă Parte, a unei notificări scrise de solicitare a remedierii. Transmiterea notificării de remediere constituie punere în întârziere în conformitate cu art. 1522 din Codul civil ;
- 15.4. Încetarea sau desființarea din orice motive a Contractului, nu produce efecte cu privire la obligațiile deja scadente la momentul încetării;
- 15.5. Contractul încetează de plin drept, daca ECO-X S.A. sau OS pierde licența de operare și nu remediază situația în termen de 60 de zile;
- 15.6. Oricare din Părți are dreptul să solicite modificarea Contractului sau să înceteze direct prezentul Contract, după transmiterea unui preaviz scris cu cel puțin 30 (cincisprezece) zile înainte, după caz, în situația:
 - a) modificării cadrului legal aplicabil, dacă prin aceasta se produc efecte semnificative asupra obiectului Contractului, respectiv asupra conținutului ori întinderii drepturilor și obligațiilor Părților convenite prin prezentul Contract;
 - b) modificării condițiilor economice sau a altor particularități, din piața de profil privind colectarea, valorificarea sau reciclarea deșeurilor de ambalaje.
- 15.7. În cazul în care una dintre Parti solicită modificarea Contractului, ca urmare a intervenirii unuia dintre cazurile de mai sus, iar cealaltă parte refuză modificarea propusă sau nu transmite niciun răspuns în termen de cel mult 30 de zile de la data transmiterii solicitării de modificare, Contractul încetează de drept la data

comunicării refuzului sau la împlinirea termenului de 30 de zile. În cazul în care părțile poartă negocieri efective cu privire la modificarea contractului, dar nu ajung la un acord, Contractul încetează de asemenea la împlinirea termenului de 30 de zile de la data transmiterii primei solicitări de modificare;

16. LEGEA APLICABILĂ. JURISDICȚIE

- 16.1. Prezentul Contract este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legislația română;
- 16.2. Orice dispută, controversă sau pretenție care ar putea rezulta din sau în legătură cu încheierea, interpretarea, punerea în executare sau încetarea Contractului va fi soluționată de către Părți pe cale amiabilă;
- 16.3. În ipoteza în care Părțile nu ajung la o soluție amiabilă, disputa, controversa sau pretenția se va soluționa de către instanțele de judecată competente din România.

17. ANEXE

- 17.1. Prezentul Contract conține ca parte integrantă 3 anexe după cum urmează:

Anexa 1 – Lista Tarifelor Unitare;

Anexa 2 – Cantitățile estimative pentru anul 2019 a deșeurilor de ambalaje în funcție de tipul de material, încredințate fizic ECO-X

Anexa 3 – Conținutul dosarului de raportare

Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

ECO-X S.A.

U.A.T

OPERATOR SALUBRIZARE

Prin Vali Gheorghiuță

Prin Constantin Armencea

Prin Costel Sorin TRIF

Director General

P R I M A R

Administrator unic

ECO-X SA

ANEXA NR.1

Costuri nete privind activitățile de gestionare a colectării, transportului, depozitării, precum și a altor operații de tratare/valorificare cu asigurarea reciclării/valorificării energetice a deșeurilor de ambalaje colectate de pe raza administrativă a UAT ADJUD

ANUL 2019

ACTIVITĂȚI DE GESTIONARE A COLECTĂRII, TRANSPORTULUI, DEPOZITĂRII, PRECUM ȘI A ALTOR OPERAȚII DE TRATARE/VALORIFICARE CU ASIGURAREA RECICLĂRII/VALORIFICĂRII ENERGETICE A DEȘEURILOR DE AMBALAJE COLECTATE DE PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A UAT		COSTURI NETE (RON/TONA+TVA) SE VOR FACTURA DE COLECTOR CATRE OIREP	COST PUBLICITATE SE VA FACTURA DE CATRE UAT CATRE OIREP
Sticla		560	40
Plastic	PET	1000	40
	PE	410	40
	PVC		
	PP	410	40
	PS	410	40
	Altele		
Hartie si carton	Hartie si carton	310	40
	Ambalaje din carton pt. lapte si suc		
Metale	Otel		40
	Aluminiu	1360	40
Lemn reciclat			40
Lemn si alte tipuri valorificate energetic		125	40

**OIREP, UTILITATI PUBLICE
SC ECO-X SA MUNICIPALE ADJUD SRL**

MUNICIPIUL ADJUD

LISTA TARIFE

COSTURI NETE	TARIF Unitar – Valorificare prin Reciclare (lei/tonă)	TARIF Unitar – Valorificare energetica (lei/tonă)
activități de gestionare a colectării, transportului, depozitării, precum și a altor operații de tratare/valorificare cu asigurarea reciclării/valorificării energetice a deșeurilor de ambalaje		

Tarifele nu contin T.V.A.

ECO-X S.A.

U.A.T

OPERATOR SALUBRIZARE

Prin Vali Gheorghita

Prin Constantin Armencea

Prin Costel Sorin Trif

Director General

P R I M A R

Administrator unic



ANEXA
NR.1

ECO-X SA
CANTITATE MINIME DE DEȘEURI DE
AMBALAJE

Tipuri de deseuri de ambalaje	Cantitate minima de deseuri de ambalaje contractata (tone)																			
	TOTAL 2019	din care salubritate																		
Sticla																				
Plastic	PET																			
	PE																			
	PVC																			
	PP																			
	PS																			
Altele																				
Hartie si carton																				
Ambalaje din carton pt.lapte si suc																				
Metale	Otel																			
	Aluminiu																			
Lemn reciclat																				
Valorificare energetica																				
Total																				

ECO-X S.A.
Prin Vali Gheorghiuță
Director General

U.A.T
Prin Constantin Armencea
P R I M A R

OPERATOR SALUBRIZARE
Prin Costel Sorin Trif
Administrator unic



Anexa 3 – Conținutul dosarului de raportare

1. Anexa 5- centralizatorul
2. Anexa 4A sau 4B – raport validat lunar
3. Anexa nr. 6 - declaratie unicitate cantitati raportate
4. Anexa 6A – declaratie garantare trasabilitate
5. Anexa 9- Comunicare ECO-X - declaratie
6. Copii de pe facturile de achizitie+avize+anexa 3 , conforme cu originalul , semnate si stampilate
7. Anexa 8 Declaratie salubrist
8. Anexa 7- borderoul de livrari
9. Copii de pe facturile de livrare+avize+anexa 3 sau anexa VII, CMR ,declaratie vamala, conforme cu originalul , semnate si stampilate (trasabilitatea pana la reciclator)
10. Anexa 5A - declaratie exportator – dupa caz
11. Anexa 3A –raportul de sortare – MODEL DE LUCRU AL OPERATORULUI DE SALUBRITATE
12. Anexa 3C - Cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație la punctul de lucru al agentului economic colector autorizat sau la locul de generare

ECO-X S.A.
Prin Vali Gheorghita
Director General

U.A.T
Prin Constantin Armencea
P R I M A R

OPERATOR SALUBRIZARE
Prin Costel Sorin Trif
Administrator unic



Anexa 5A

DECLARATIE EXPORT

Subsemnatul, domiciliat in, in calitate de (exportator) sau (reprezentant, imputernicit) al exportatorului....., cu sediul in, inmatriculat la Oficiul registrului comertului de pe langa Tribunalul....., sub nr., declar pe propria raspundere ca deseurile de (tipul de material) provenite din ambalaje generate, in cantitate totala de, preluate prin facturile..... de la societatea....., sunt transferate/exportate in vederea reciclarii, in conformitate cu prevederile legii 249/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, in contul contractului nr.dintre SC ECO-X SA si SC

Atasez ca dovada a transferului/exportului urmatoarele documente:

Orice informatie sau data prezentata mai sus care nu este conforma cu realitatea se considera fals si se pedepseste conform Codului penal.

Declaratie data azi, pe propria raspundere , cunoscand faptul ca falsul in declaratii este pedepsit de legislatia in vigoare.

Semnatura si stampila

.....

DECLARATIE

Subscrisasocietate română, cu sediul in....., înmatriculata la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul sub nr., cod unic de inregistrare CUI: RO ,legal reprezentata de Dl....., in calitate de Administrator, declara pe proprie raspundere urmatoarele: cantitatile de deseuri de ambalaje realizate si raportate in luna 2019, in executarea contractului de prestari servicii pentru valorificarea si reciclarea deseurilor de ambalaje incheiat la data de cu SC ECO-X SA, nu au mai fost si nu vor fi utilizate si/sau raportate la realizarea obiectivelor de valorificare /reciclare de catre alti agenti economici ,astfel cum sunt stabilite de legislatia in vigoare privind gestionarea ambalajelor si deseurilor de ambalaje.

Declaratie data azi, in doua exemplare, pe proprie raspundere, cunoscand faptul ca falsul in declaratii este pedepsit de legislatia in vigoare.

SC

Prin



Anexa nr. 6A

DECLARATIE

Subscrisa,societate română, cu sediul situat in

Jud....., inmatriculată la Oficiul Registrul Comertului de pe lângă Tribunalul sub nr., cod unic de inregistrare CUI: ,legal reprezentată de Dl....., in calitate de Administrator, declaram pe proprie raspundere urmatoarele: pentru cantitatile de deseuri de ambalaje ce vor fi raportate si realizate in anul, luna , in executarea Contractului de prestari servicii pentru valorificarea si reciclarea deseurilor de ambalaje incheiat la data de cu S.C. ECO- X S.A., garantam respectarea trasabilitatii si posibilitatii de control a fluxurilor de deseuri de ambalaje.

Data azi,, in doua exemplare, pe proprie raspundere, cunoscand faptul ca falsul in declaratii este pedepsit de legislatia in vigoare.

SC
Prin



SC

ANEXA nr.7
la procedura

BORDEROU DE LIVRARI Luna
An

Nr.crt.	Valorificator/ Reciclator Deseu	CUJ RECICLATOR	Tip material /deseu de ambalaj / cod deseu *) (clasa 15)	Cantitate (tone)	Nr. Document	Data document de livrare
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
TOTAL				0		

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre
conf.anexa nr.2 din HG 856/2002

DATA:
Nume, prenume:
Funcție:

Semnatura si
stampila

Denumirea operatorului economic:
Localitatea :
Adresa:
Cod CAEN pentru activitatea de baza
CUI:

CENTRALIZATOR DE RAPORTARE LUNARA

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate si livrate pentru reciclare in contul S.C. ECO-X SA pe baza Contractului nr...../....., in cursul lunii 2019

MATERIALUL		Cantitatea de deseuri de ambalaje			Cantitatea de deseuri de ambalaje livrate pentru reciclare	STOC MATERIAL [stoc initial+(colectat-livrat)]
		Preluete/achizitionate de la operatori economici (FC)*	Preluete/achizitionate de la populatie (AP)*	Colectate selectiv de la populatie cf. act aditional (CS)*		
0		1	2	3	4	5
Sticla						
Plastic	Total:					
	Din care:	PET				
		PE				
		PVC				
		PP				
	PS					
Hartie si carton	Hartie si carton					
	Carton pentru bauturi					
Metale	Total					
	Din care: Al					
Lemn						
Lemn valorificat energetic						
Altele						
TOTAL						

* FC - flux comercial;
* AP - achizitionate de la populatie;
* CS - colectare selectiva

NOTA:

Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.

Materiale compozite se incadreaza in functie de materialul preponderant.

OPERATOR,



DATA:

Semnatura si stampila

Nume, prenume:

Functie:

SC SRL

Anexa 8

Nr.inreg.....

DECLARATIE

SC SRL , cu sediul in localitatea , str.

..... , nr. , judetul , cod fiscal

RO..... , reprezentata de avand calitatea de director,
declara urmatoarele: deseurile de ambalaj1501.... predate catre conform
document nr..... au fost preluate prin sistemul voluntar de colectare de la
populatie, in urma efectuarii serviciului de salubritate si nu au mai fost si nu vor fi utilizate si /sau
raportate la realizarea obiectivelor de valorificare /reciclare de catre alti agenti economici, astfel
cum sunt stabilite de legislatia in vigoare privind gestionarea ambalajelor si deseurilor de ambalaje.
Aceste cantitati au rezultat in urma efectuarii serviciului de salubritate pe urmatoarele arii
administrative :

1. localitatea....., jud.....

- gospodarii

-persoane

2. localitatea....., jud.....

- gospodarii

-persoane

SC SRL

Prin :

COMUNICARE CATRE SC ECO-X SA

Subscrisa SC cu sediul in Jud....., inmatriculat la Oficiul Registrul Comertului de pe langa Tribunalul sub nr., cod unic de inregistrare CUI: ,legal reprezentata de Dl....., va comunicam urmatoarele: la solicitarea expresa a SC ECO-X SA vom pune ,oricand ,la dispozitia acesteia documente justificative pentru cantitatile de deseuri de ambalaje gestionate in urma contractului nr..... , aferente lunii 2019.

Semnatura

.....

Stampila

DECLARATIE ANUALA pentru anul

„Dl/Dna, identificat/a cu CI serie si nr.in calitate de pentru SC.....SRL, ADRESA, CUI, Jdeclara pe propria raspundere ca deseurile de ambalaje colectate si livrate in vederea valorificarii prin reciclare / si livrate in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie pentru (Beneficiar) CUI , in luna..... intr-o cantitate de pentru tipurile de deseuri de ambalaje mentionate in Rapoartele validate lunare aferente anului 2019, aferente contractului de prestari servicii cu nr. incheiat pentru colectarea/sortarea/predarea in vederea valorificarii prin reciclare cu..... (Beneficiar), sunt deseuri de ambalaje care nu au fost utilizate si nu au fost raportate catre alti operatori economici

Prezenta declaratie pe propria raspundere a fost intocmita cunoscand prevederile din Codul penal privind falsul in declaratii. ”

Data

Semnatura autorizata si stampila



la contractul nr. ANEXA nr. 4.A

ADI XXXX
Adresa :
Tel./Fax/E-mail:
CIF:

RAPORT VALIDAT LUNAR

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin reciclare in contul(Beneficiarului) in baza Contractului nr. din,

luna anul

UM (kilogram)

DESEURI DE AMBALAJE	INTRARI			LIVRARI			
	Cantitatea de deseuri de ambalaje de la populatie			Operatorul economic unde s-au expeditat deseurile de ambalaje in vederea reciclarii ⁽⁴⁾		Operatiunea de valorificare prin reciclare ⁽⁶⁾	
	Provenita din deseurile municipale (P) ⁽¹⁾	Prin achizitie de la persoane fizice (AP) ⁽²⁾	TOTAL ⁽³⁾	Denumire operator	CUI		
0	1	2	3=1+2	4	5	6	7
Sticla cod 15 01 07							
Total sticla							
Cod 15 01 07							
PET							
cod 15 01 02							
Alte plastice							
cod 15 01 02							



Total plastic cod 15 01 02										
Hârtie și carton cod 15 01 01										
Total Hârtie și carton cod 15 01 01										
Aluminiu cod 15 01 04										
Otel și alte metale feroase cod 15 01 04										
Total metale cod 15 01 04										
Lemn cod 15 01 03										
Total lemn cod 15 01 03										
TOTAL										

Nume, prenume:

Funcție:

Semnatura autorizata si stampila

Data:

NOTA 1.:

- 1) Se mentioneaza cantitatile de deseuri de ambalaje colectate de catre operatorul desemnat, pentru care se calculeaza costurile nete.
- 2) Se mentioneaza trimestrial cantitatile de deseuri de ambalaje colectate prin achizitie de la populatie conform art. 20 alin. (8) si (9) , dupa caz.
- 3) Cantitatea totala de deseuri de ambalaje colectata/achizitionata.
- 4) Se inscrie denumirea si CUI reciclator; in cazul exporturilor sau transferului se inscrie denumirea si adresa reciclator, inclusiv tara, CUI (daca exista).
- 5) Se mentioneaza cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea reciclarii. Raportat la aceasta cantitate se calculeaza costurile campaniilor de informare si educare a publicului si respectiv costurile de raportare.



6) Se mentioneaza operatia de valorificare prin reciclare (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor) la care au fost supuse deșeurile de ambalaje (ex.: R3 – pentru deșeuri de ambalaje de hartie/carton, de materiale plastice și de lemn; R4 – pentru deșeuri de ambalaje metalice; R5 – pentru deșeuri de ambalaje de sticlă)

Nota 2.

- a) Deșeurile de ambalaje din materiale compozite se raportează în funcție de materialul preponderent.
- b) Cantitățile se raportează în kilograme.
- c) În cazul în care de la colector la valorificator deșeurile de ambalaje circula prin mai mulți comercianți, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu trasabilitatea deșeurilor de ambalaje până la reciclator.



la contractul nr. ANEXA nr. 4.B

ADI XXXX
 Adresa :
 Tel./Fax/E-mail:
 CUI:

RAPORT VALIDAT LUNAR

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie in contul (Beneficiarului) in baza Contractului nr. din in luna anul

DESEURI DE AMBALAJE	ACHIZITII		LIVRARI		Operatiunea de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie ⁽⁴⁾
	Cantitate deseuri de ambalaje de la operatorul de salubritate/statii de sortare ⁽¹⁾	Operatorul economic unde s-au expeditat deseurile de ambalaje in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie ⁽²⁾	Cantitate deseuri de ambalaje livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie ⁽³⁾		
0	1	Denumire operator 2	CUI 3	4	5
PET cod 15 01 02					
Alte plastice cod 15 01 02					
Total plastic					



cod 15 01 02					
Hârtie și carton cod 15 01 01					
Total Hârtie și carton cod 15 01 01					
Lemn cod 15 01 03					
Total lemn cod 15 01 03					
TOTAL					

Nume, prenume:

Data:

Funcție:
Semnatura autorizată și stampila

NOTA 1.:

- 1) Se menționează cantitățile de deseuri de ambalaje provenite de la operatorul de salubritate/salubritate/stație de sortare.
- 2) Se înscrie denumirea și CUI valorificator;
- 3) Se menționează cantitatea de deseuri de ambalaje livrate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie.
- 4) Se menționează operațiunea de valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor) la care au fost supuse deșeurile de ambalaje (ex.: R1 întrebuintarea în principal drept combustibil sau ca altă sursă de energie)

Nota 2.

- a) Deșeurile de ambalaje din materiale compozite se raportează în funcție de materialul preponderent.
- b) Cantitățile se raportează în kilograme.



c) In cazul in care de la colector la valorificator deseurile de ambalaje circula prin mai multi comercianti, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu trasabilitatea deseurilor de ambalaje pana la valorificare.

Cantitățile de deșuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație de la locul de generare a acestora

OPERATORI ECONOMICI COLECTORI DE DEȘURI DE AMBALAJE

Denumirea operatorului economic:

C.U.I.

Adresa punctului de lucru:

Județul, localitatea, sectorul, strada, nr.,

bloc, scara, ap.,

tel., fax, e-mail

Autorizație de mediu (nr./dată/data ultimei vize anuale):

Cod CAEN:

Trimestrul și anul pentru care se realizează raportarea:

Denumire deșeu de ambalaj și material	Cantitatea preluată	Deșuri de ambalaje comercializate		Operatorul economic ² (CUI, denumirea, adresa punct de lucru)
		Cantitatea comercializată	2	
0	1			
Hârtie/Carton				
.....				
Plastic				
.....				
Sticlă				
.....				
Oțel				
.....				
Aluminiu				
.....				
Total metal				

[kilograme]

Lemn			
.....			
Altele			
.....			
TOTAL			

¹ Se completează câte o rubrică distinctă pentru fiecare dintre operatorii care au preluat deșeurile de ambalaje din materialul respectiv.

² Se înscriu CUI, denumirea și adresa punctului de lucru al cumpărătorului deșeurilor. În cazul în care operația de reciclare se face prin export sau transfer intracomunitar, se va specifica, alături de adresa punctului de lucru, și țara de destinație.

Semnătura autorizată:

Data:

Numele și prenumele:

Funcția:

Cantitățile de deșeuri de ambalaje preluate prin achiziție de la populație la punctul de lucru al agentului economic colector autorizat

OPERATORI ECONOMICI COLECTORI DE DEȘEURI DE AMBALAJE

Denumirea operatorului economic:

C.U.I.

Adresa punctului de lucru:

Județul, localitatea, sectorul, strada, nr.,

bloc, scara, ap.,

tel., fax, e-mail

Autorizație de mediu (nr./dată/data ultimei vize anuale):

Cod CAEN:

Trimestrul și anul pentru care se realizează raportarea:

Denumire deșeu de ambalaj și material	Cantitatea preluată	Deșeuri de ambalaje comercializate ¹		Operatorul economic ² (CUI, denumirea, adresa punct de lucru)
		Cantitatea comercializată	3	
0	1	2	3	
Hârtie/Carton				
.....				
Plastic				
.....				
Sticlă				
.....				
Oțel				
.....				
Aluminiu				
.....				
Total metal				
Lemn				
.....				
Altele				

[kilograme]



.....			
TOTAL			

¹ Se completează câte o rubrică distinctă pentru fiecare dintre operatorii care au preluat deșeurile de ambalaje din materialul respectiv.

² Se înscriu CUI, denumirea și adresa punctului de lucru al cumpărătorului deșeurilor. În cazul în care operația de reciclare se face prin export sau transfer intracomunitar, se va specifica, alături de adresa punctului de lucru, și țara de destinație.

Semnătura autorizată:

Data:

Numele și prenumele:

Funcția:



OPERATOR SALUBRITATE

Adresa :
contract
Tel./Fax/E-mail:
CIF:

Anexa 3A la

RAPORT DE SORTARE
Nr. / data
a deseurilor de ambalaje efectuat de(nume sortator)

Adresa unde se executa sortarea sau punctul de lucru:

Provenienta deseului amestecat inainte de sortare: (flux comercial, flux menajer, combinat):	Nr. si Data document de achizitie	Cod*) si denumire deseuri nesortate cod 15 si/sau 20, dupa caz)	Cantitate deseuri nesortate (t)	Cod*) si denumire deseuri de ambalaje sortate (OUTPUT)	Cantitate deseuri de ambalaje sortate (t)
0	1	2	3	4	5

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf. Decizie CE nr. 2014/955

Data:
Denumirea operatorului economic
Functia
Numele si prenumele
Semnatura autorizata si stampila

NOTA:

La prezentul raport de sortare se ataseaza Raportul de cantar care reflecta / confirma cantitatea de deseuri municipale intrate in instalatia de sortare.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR.2

la Hotărârea nr.din 28 noiembrie 2019

privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul Adjud.

Tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale, a deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, a deșeurilor din construcții și desființări, din deșeurile municipale

	Tarif exclusiv TVA	Tarif inclusiv TVA
gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale	*541,50 lei/tonă	* 644,38 lei/tonă
gestionarea deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, din deșeurile municipale	Pers.fizice 9,42 lei/pers/lună Rest utiliz. 393,33 lei/tonă 0,39333 lei/kg	Pers.fizice 11,20 lei/pers/lună Rest utiliz. 468,06 lei/tonă 0,46806 lei/kg
gestionarea deșeurilor din construcții și desființări , din deșeuri municipale	582,37 lei/tonă	693,02 lei/tonă

Tarifele se aplică începând cu data de 01 decembrie 2019.

*Tarifele pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale nu se facturează utilizatorilor serviciului de salubritate, ci se utilizează în relația contractuală dintre Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL și ECO-X SA, conform Contractului .

PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,
Constantin ARMENCEA



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

ANEXA NR.3
la Proiectul de hotărâre

privind aprobarea implementării colectării separate a deșeurilor în Municipiul Adjud

ACT ADIȚIONAL NR.1
la Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului
Adjud

CAPITOLUL I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

U.A.T Municipiul Adjud, cu sediul Municipiul Adjud, cod de înregistrare fiscală 4350491 , cont RO51TREZ24A740501200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Adjud, telefon 0237.641.908, fax nr.0237.641.912, e-mail: uat@primariaadjud.ro, reprezentată legal prin domnul Constantin Armencea- Primarul Municipiului Adjud, în calitate de **delegatar** pe de o parte

și

Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL, cu sediul social în Municipiul Adjud, Str. Stadionului nr.2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea sub nr. J39/46/2011, având Cod Unic de Înregistrare RO 27962317, cont Bancar RO49 BTRL RONC RT02 6075 9801, deschis la Banca Transilvania Agenția Adjud, reprezentată legal prin domnul Costel Sorin Trif- Administrator unic, în calitate de **delegat**, pe de altă parte,

au hotărât încheierea prezentului Act adițional cu respectarea următoarelor clauze:

Art.1. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a Municipiului Adjud conținuți în Anexa nr.1 la Regulamentul serviciului de salubritate a Municipiului Adjud, parte integrantă din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului Adjud, se completează cu Indicatorii minimi de performanță care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate conținuți în Anexa nr.7 la Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art.17, lit.a din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare	În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale este 33%	50% pentru anul 2020, respectiv 1.338 tone/an 60% pentru anul 2021, respectiv 1.606 tone/an 70% pentru anul 2022, respectiv 1.873 tone/an
Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare	95%
Operarea instalației de tratare mecano-biologică	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la instalația de tratare mecano-biologică	95%
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și sau exterioară a acestora	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe,	minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020

Art.2. Celelalte clauze ale Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate a Municipiului Adjud sunt și rămân valabile.

**Delegatar,
UAT Municipiul Adjud**

**Delegat,
Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,
Constantin ARMENCEA**

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA nr. ...¹⁵⁶
din 28 septembrie 2017

privind atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către SC U.P.M. SRL, având ca acționar unic Consiliul Local al Municipiului Adjud

Consiliul local al municipiului Adjud, jud. Vrancea, întrunit în ședința ordinară;

- Luând în considerare Expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud privind atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localității către S.C. U.P.M. SRL, având ca acționar unic Consiliul local al municipiului Adjud și Raportul de specialitate al Serviciului administrarea domeniului public și privat, cadastru, fond locativ, monitorizare utilități publice și instituții publice subordonate;

- Luând act de avizul Comisiei de specialitate a consiliului local pentru administrație publică, juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare și al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, taxe și impozite, servicii publice;

- Văzând Hotărârea Consiliului local Adjud nr. 1 din 19.01.2011 — privind înființarea SC Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L.;

- Ținând cont că la această dată există trei contracte aferente activităților serviciului public de salubritate, respectiv:

1. Contractul nr. 3 din 01.02.2011, pentru activitățile de măturat stradal și sortare a deșeurilor,

2. Contractul nr. 166 din 24.10.2012, privind :

a) activitatea de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice, periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, completat prin Actul adițional nr. 158/01.10.2015;

b) depozitarea controlată a deșeurilor municipale,

3. Contractul nr. 167 din 24.10.2012 privind activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;

- având în vedere că pentru desfășurarea serviciului de salubritate a Municipiului Adjud conform cerințelor prevăzute de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, este necesară încheierea unui nou contract care să cuprindă activitățile ce au făcut obiectul celor trei contracte mai sus menționate, în vederea obținerii licenței clasa 3.

- Potrivit prevederilor art.1, alin.2, lit. e, art. 8, art. 22, art. 28, alin. 2¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 58/2016 (art. II — pct.9, 10);

- În conformitate cu art. 2, art. 6, art. 12, alin. 1 , lit. a, alin.2-3 , art. 13, lit. a , art. 14, alin. 2 din Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

- Văzând Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015, privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților și Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007, privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului public de salubritate,

– Considerând dispozițiile legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

– În temeiul art. 36, alin. 2, lit. d, alin. 6, lit. a, pct. 14 și art. 45, alin. 1 și art. 115, alin. 1, lit. b din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă atribuirea prin "*gestiune directă*" ca modalitate de organizare, funcționare și administrare a serviciului public de salubritate al municipiului Adjud.

Art.2. Se aprobă Studiului de oportunitate privind gestiunea serviciului public de salubritate a municipiului Adjud, prevăzut în anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Adjud către SC U.P.M. Adjud S.R.L., societatea având ca acționar unic Consiliul Local al Municipiului Adjud, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. J 39/46/2011, CUI RO 27962317.

Art.4. Se aprobă Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate a municipiului Adjud către SC U.P.M. Adjud S.R.L, prevăzut în anexa 2, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului are o durată de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile legii, prin act adițional aprobat de Consiliul local Adjud și numai după realizarea unei analize privind eficiența economică a serviciului.

Art.5. Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de salubritate al municipiului Adjud, prevăzut în anexa 3, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.6. Se aproba Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de salubritate al municipiului Adjud, prevăzut în anexa 4, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.7. Se împuternicește Primarul municipiului Adjud — ing. Constantin Armencea, să semneze în numele și pentru U.A.T. Municipiul Adjud, Contractul de delegare prin atribuire directă a gestiunii serviciului public de salubritate a localității, precum și toate documentele ce vor rezulta ca efect al prezentei hotărâri.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Vrancea pentru exercitarea controlului de legalitate și tuturor persoanelor interesate de către Serviciul Administrație Publică Locală.

Președinte de ședință
CONSILIER
Drăghici Marian Adrian



Contrasemnează
Secretar
jr. Sibișan Andra Genoveva

ANEXA 1 — la Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate ale Municipiului Adjud, aprobat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Adjud nr. din 28.09.2017

INDICATORI MINIMALI
de performanță și de evaluare a serviciilor de salubritate a Municipiului Adjud

Nr. crt.	INDICATORI	Trimestrul (%)				Total an
		I	II	III	IV	
1	<u>Indicatori generali</u>					
	1.1. Contractarea serviciilor de salubritate:					
	a) nr. de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat (rap.) la nr. de solicitări;	20	25	25	15	85%
	b) nr. solicitărilor de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai serviciului de salubritate, rezolvate – rap. la nr. total de cereri;	10	30	30	20	90%
	c) nr. de solicitări de modif. a prevederilor contractuale, rap. la nr. total de solicitări de modif. a prevederilor contractuale rezolvate în 10 zile.	10	5	5	5	25%
	1.2. Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor de salubritate prestate:					
	a) nr. de recipiente de pre colectare distribuite, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor -rap. la nr. total de solicitări;	-	20	30	-	50%
	b) nr. anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului rap. la nr. total de sesizări din partea autorităților publice;	5	5	5	5	20%
	c) nr. anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică –rap. la nr. total de sesizări din partea autorităților publice;	5	5	5	5	20%
	d) nr. de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate –rap. la nr. lor total;	10	20	20	10	60%
	e) ponderea din nr. de reclamații de la lit.d) care s-au dovedit justificate;	5	10	10	5	30%
	f) cantitatea de deșuri colectate selectiv rap. la cantitatea totală;	30	10	20	15	75%
	g) cantitatea totală de deșuri sortate și valorificate –rap. la cantitatea totală de deșuri colectate;	30	10	10	10	60%
	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile publice –rap. la valoarea prestației, pe activități;	10	10	10	10	40%
	j) cantitatea totală de deșuri colectate pe bază de contract –rap. la cantitatea totală de deșuri colectată;	10	30	20	15	75%
	k) cantitatea totală de deșuri colectate din locurile neamenajate –rap. la cantitatea de deșuri colectate;	3	10	7	5	25%
	l) nr. de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate –rap. la nr. total de reclamații privind calitatea activității prestate;	20	20	20	20	80%
	m) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată –rap. la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor.	10	30	30	30	90%
	1.3. Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor:					
	a) nr. de reclamații privind valorile facturate –rap. la nr. total de utilizatori pe categorii;	5	5	10	5	25%
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile;	20	20	35	20	95%
	c) val. totală a facturilor încasate -rap. la val. totală a facturilor emise;	10	20	25	20	75%
	d) val. totală a facturilor emise -rap. la cantitățile de servicii prestate.	20	20	20	20	80%
	1.4. Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor:					
	a) nr. de sesizări –rap. la nr. total de utilizatori;	10	10	10	10	40%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns în max. 30 de zile.	25	20	20	20	85%
2	<u>Indicatori garanți</u>					
	2.1. Indicatori garanți prin licența de prestare a serviciului:					
	a) nr. de sesizări privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență din total sesizări;	5	5	5	5	20%
	b) nr. de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate din total rezultate și analize.	5	5	5	5	20%
	2.2. Indicatori a căror nerespectare atrage penalități contractuale:					
	a) nr. de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului, precum și cazuri de îmbolnăvire cauzate de operator -rap. la total utilizatori;	2,5	2,5	2,5	2,5	10%
	b) nr. de neconformități constatate de consiliul local, pe activități – rap. la total sesizări de neconformare	5	5	5	5	20%

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA NR. 20
Din 31 iulie 2017

privind modificarea tarifelor la activitățile de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale

Consiliul local al municipiului Adjud, întrunit în ședință de îndată:

-Având în vedere Expunerea de motive a d-lui ing. Armencea Constantin - Primarul municipiului Adjud - cu privire la aprobarea majorării tarifelor la activitățile de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, precum și Raportul de specialitate al Serviciului Administrare Domeniu Public și Privat, Fond locativ, Cadastru, Monitorizare Utilități Publice și Unități Publice Subordonate cu privire la majorarea tarifelor la activitățile de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale;

-Ținând cont de adresa nr. 4151 din 28.07.2017 a operatorului S.C. Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L. adresată Consiliului Local al municipiului Adjud prin care se solicită modificarea tarifelor la activitatea de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, conform fișei de fundamentare anexată de operator;

-În baza dispozițiilor Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

-În temeiul art.115 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localităților;

-Motivat de prevederile art. 6, alin.1, lit.k din Legea nr. 101/2006, a Serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Conform Anexei 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

-În conformitate cu art.36 alin.(1), lit.d), alin.(6) lit.a), punctul 14, art.39 alin(4), art.45 alin.(1) art. 47 și art.117alin.(1) lit.a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea tarifelor pentru activitatea de precolectare, colectare și transport a deșeurilor municipale, prestată de S.C. Utilități Publice Municipale Adjud S.R.L., după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire activitate	Unitate de măsură	Tarif actual		Tarif propus	
			fără T.V.A.	cu T.V.A.	fără T.V.A.	cu T.V.A.
	Precolectarea, colectarea si transportul deșeurilor municipale					
1.	Agenți economici, instituții	lei/mc	127,00	151,13	118,00	140,42
2.	Persoane fizice	lei/pers./luna	10,18	12,11	9,42	11,20

Art.2. Cota pentru colectare selectivă aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Adjud nr.16/01.02.2017 rămâne la valoarea de 1 leu/pers./luna fără T.V.A.

Art.3. Noile tarife se aplică începând cu 01 iulie 2017.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului județului Vrancea prin grija Serviciului Administrație Publica Locala și va fi dusă la îndeplinire de către Serviciul Administrare Domeniul Public si Privat, Cadastru, Fond Locativ, Monitorizare Utilități Publice și Instituții Publice Subordonate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
Ing. Vintilă Dănuț



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Jr.Sibișan Andra - Genoveva

13554

19 11 22

SOCIETATEA „UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD” SRL

Str. Stadionului nr.2, Adjud, Vrancea

J39/46/2011, RO 27962317

Nr. 2044 / 22.11.2019

CĂTRE,

UAT MUNICIPIUL ADJUD

Domnului Constantin Armencea -Primarul Municipiului Adjud

Stimate Domnule Primar,

Având în vedere :

- Dispozițiile art.17, alin.(1) , lit.f din Legea nr.211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Dispozițiile art.7, ale art.8, ale art.9, ale art.11 și ale art.12 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C);

vă înaintăm spre aprobare în conformitate cu dispozițiile art.8, alin.(3) , lit.k din Legea nr.51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art.6, alin.(1), lit.l din Legea nr.101 dn 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarifele distincte pentru gestionarea următoarelor categorii de deșeuri:

- deșeuri reciclabile din deșeurile municipale
- deșeuri menajere și deșeuri asimilabile celor menajere, din deșeuri municipale
- deșeuri din construcții și desființări

Anexăm Memoriul tehnico-economic și Fișele de fundamentare.

Cu stimă,

Administrator unic,

Ing. Costel Sorin Trif



MUNICIPIUL ADJUD

SOCIETATEA UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD SRL

MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC

privind stabilirea tarifelor distincte pentru:

- ✓ ***gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale***
- ✓ ***gestionarea deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, din deșeurile municipale***
- ✓ ***gestionarea deșeurilor din construcții și desființări***

În Municipiul Adjud serviciul de salubritate este prestat în modalitatea gestiunii directe de către Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL persoană juridică română, având forma de societate cu răspundere limitată ce-și desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv, cu Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă, cu modificările și completările ulterioare, cu legislația română și europeană în vigoare.

Asociatul unic al Societății este Unitatea Administrativ-Teritorială **Municipiul Adjud**, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Municipiul Adjud, str. Stadionului nr.2, cod fiscal 4350491. Societatea

„Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este întreprindere publică în sensul legii. Autoritatea Publică Tutelară pentru Societate este Consiliul Local al Municipiului Adjud. Atribuțiile Consiliului Local al Municipiului Adjud în calitate de Autoritate Publică Tutelară sunt prevăzute de lege.

Societatea Utilități Publice Municipale Adjud SRL este operatorul titular al Licenței nr.4096 din 15 decembrie 2017 clasa 3 pentru serviciul de salubritate a localităților, valabilă până la data de 28 septembrie 2022, eliberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C) prin Ordinul nr.415 din 5 decembrie 2017 al Președintelui A.N.R.S.C, licență ce-i conferă dreptul de a presta serviciul de salubritate în aria administrativ-teritorială a Municipiului Adjud:

Finanțarea cheltuielilor curente pentru prestarea serviciului de salubritate, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor și, după caz, din alocații bugetare.

Veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate și, după caz, din alocații de la bugetele locale, cu respectarea următoarelor principii:

- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;

c) asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

d) recuperarea în totalitate de către operatori a costurilor prestării serviciilor, cu excepția situațiilor în care aceștia prestează serviciile de utilități publice în baza unui contract de concesiune.

În conformitate cu dispozițiile art.6, alin.(1) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C), *“tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor de protecție a mediului, a costurilor de securitate și sănătate în muncă, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit”*.

În conformitate cu dispozițiile art.4, lit.d din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C), stabilirea de tarife este operațiunea de analiză a nivelului tarifelor și a structurii acestora, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competentă, pentru operatorii nou-intrați pe piață sau pentru operatorii care

încheie contracte de delegare a gestiunii pentru aceste servicii cu autoritățile administrației publice locale;

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se stabilesc în conformitate cu dispozițiile art.11 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C).

Potrivit dispozițiilor art.12 din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C), modificarea tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se face potrivit relației (1):

$$(1) \quad T = \frac{V}{Q}, \quad \text{unde:}$$

T – tariful stabilit;

V – venitul programat la nivelul anului;

Q - cantitatea programată în unități de măsură specifice, la nivelul anului în care se face propunerea.

Fundamentarea modificării tarifelor se face conform fișei conținută în Anexa nr.1 la Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a

tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109 din 9 iulie 2007 al Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C).

Cantitățile de deșeuri avute în vedere la fundamentarea tarifelor sunt după cum urmează:

- deșeuri reciclabile din deșeurile municipale
111,5 tone/lună, respectiv 1.338 tone/an
- deșeuri menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere
564,5 tone/lună, respectiv 6.774 tone/an
- deșeuri din construcții și desființări 477 tone/an

ADMINISTRATOR UNIC,

Costel Sorin TRIF



MUNICIPIUL ADJUD
SOCIETATEA UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD SRL

FIȘA DE FUNDAMENTARE
stabilirea tarifelor pentru gestionarea deșeurilor reciclabile din deșeuri municipale

Specificație	U.M	Programat anual	T _{propus}
1. Cheltuieli materiale, din care	tonă	lei	lei/U.M
Combustibili și lubrifianți	tonă	564.060,00	421,57
Piese de schimb , utilaje	tonă	-	-
Materii prime și materiale consumabile	tonă	-	-
Echipament de lucru și protecția muncii	tonă	-	-
Reparații	tonă	-	-
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	tonă	-	-
Redevență	tonă	-	-
Cheltuieli cu protecția mediului	tonă	-	-
Alte servicii executate de terți	tonă	564.060,00	421,47
Alte cheltuieli materiale	tonă	-	-
2.Cheltuieli cu munca vie:	tonă	-	-
-salarii	tonă	-	-
-contribuție asiguratorie pentru muncă 2,25%	tonă	-	-
3.Taxe licențe	tonă	-	-
4.Cheltuieli cu închirierea utilajelor	tonă	142.800,00	-
5.Cheltuieli cu depunerea în rampă	tonă	-	106,72

6. Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	tonă	-	-
7. Alte cheltuieli	tonă	-	-
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6+7)	tonă	706.860,00	528,30
B. Cheltuieli financiare	tonă	-	-
I. Cheltuieli totale (A+B)	tonă	706.860,00	528,30
II. Profit 2,5%	tonă	17.671,44	13,20
III. Cotă de dezvoltare 2,5%	tonă	-	-
IV. Venituri obținute din sortare și valorificare (I +II + III) V	tonă	724.531,44	541,50
V. Cantitate programată Q	tonă	1.338,00	1
VI. Tarif, exclusiv TVA (IV: V)	tonă	T=V/Q = 541,50	541,50
VII TVA 19%	tonă	102,88	102,88
VIII Tarif, inclusiv TVA	tonă	644,38	644,38
Cantitatea totală de deșeuri reciclabile 1.338,00 tone/an -111,50 tone/lună			
Deșeuri ambalaj sticlă		201,60 tone/an – 16,80 tone/lună	
Deșeuri ambalaj PET		204,00 tone/an – 17,00 tone lunar	
Deșeuri ambalaj hârtie/carton		440,40 tone/an – 36,70 tone/lună	
Deșeuri ambalaj metal (doze, conserve)		66,00 tone/an – 5,50 tone/lună	
Deșeuri ambalaj lemn		306,00 tone/an – 25,50 tone/lună	
Deșeuri ambalaj plastic		120,00 tone/an – 10,00 tone/lună	

ADMINISTRATOR UNIC,

Costel Sorin TRIF



MUNICIPIUL ADJUD

SOCIETATEA UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD SRL

FIȘA DE FUNDAMENTARE

stabilirea tarifelor pentru gestionarea deșeurilor menajere și a deșeurilor asimilabile celor menajere, din deșeurile municipale

Specificație	U.M	Programat anual lei	T _{propus} lei/U.M
1. Cheltuieli materiale, din care	tonă	756.385,48	111,66
Combustibili și lubrifianți	tonă	379.737,12	56,06
Piese de schimb , utilaje	tonă	27.204,72	4,02
Materii prime și materiale consumabile	tonă	59.279,09	8,75
Echipament de lucru și protecția muncii	tonă	8.501,47	1,25
Reparații	tonă	267.517,63	39,50
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	tonă	-	
Redevență	tonă	14.145,45	2,08
Cheltuieli cu protecția mediului	tonă		
Alte servicii executate de terți	tonă		
Alte cheltuieli materiale	tonă		
2.Cheltuieli cu munca vie:	tonă	889.388,44	131,29
-salarii	tonă	779.075,25	115,00
-contribuție asiguratorie pentru muncă 2,25%	tonă	17.529,19	2,59
-alte cheltuieli cu munca vie	tonă	92.784	13,70
3.Taxe licențe	tonă	3.400,60	0,50
4.Cheltuieli cu închirierea utilajelor	tonă	-	

5. Cheltuieli cu depunerea în rampă	tonă	888.378,39	131,14
6. Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	tonă	-	-
7. Alte cheltuieli	tonă	-	-
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6+7)	tonă	2.537.552,91	374,60
B. Cheltuieli financiare	tonă	-	-
I. Cheltuieli totale (A+B)	tonă	2.537.552,91	374,60
II. Profit 5%	tonă	126.877,65	18,73
III. Cota de dezvoltare 2,5%	tonă	-	-
IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I + II + III) V	tonă	2.664.430,56	393,33
V. Cantitate programată Q	tonă	6.774	1
VI. Tarif, exclusiv TVA (IV: V)	lei	T = V/Q = 393,33	393,33
VII TVA 19%	lei	74,73	74,73
VIII Tarif, inclusiv TVA	lei	468,06	468,06

Tariful propus pentru utilizatori persoane juridice (agenți economici, instituții publice, etc) $T_{pj} = 393,33$ lei/tonă fără TVA

Tariful pentru utilizatori persoane fizice se calculează cu relația :

$$T_{pf} = I_m \times n_z \times T, \text{ în care:}$$

I_m - Indicele mediu de producere a deșeurilor menajere în kg/persoană/zi, $I_m = 0,785$ kg/pers/zi

n_z - Numărul mediu de zile dintr-o lună, $n_z = 30,5$ zile/lună

T - Tariful per kg, $T = 0,39333$ lei/kg

$$T_{pf} = 0,785 \text{ kg/pers/zi} \times 30,5 \text{ zile} \times 0,39333 \text{ lei/kg} = 9,42 \text{ lei/persoană/lună fără TVA}$$

ADMINISTRATOR UNIC,

Costel Sorin TRIF



MUNICIPIUL ADJUD

SOCIETATEA UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE ADJUD SRL

FIȘA DE FUNDAMENTARE

stabilirea tarifelor pentru gestionarea deșeurilor din construcții și desființări , din deșeurile municipale

Specificație	U.M	Programat anual	T _{propus}
		lei	lei/U.M
1. Cheltuieli materiale, din care		61.007,84	127,90
Combustibili și lubrifianti	tonă	34.081,65	71,45
Piese de schimb , utilaje	tonă	4.359,78	9,14
Materii prime și materiale consumabile	tonă	4.293,00	9,00
Echippingment de lucru și protecția muncii	tonă	634,41	1,33
Reparații	tonă	16.685,00	34,98
Amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	tonă	-	
Redevență	tonă	954,00	2,00
Cheltuieli cu protecția mediului	tonă	-	-
Alte servicii executate de terți	tonă	-	-
Alte cheltuieli materiale	tonă	-	-
2.Cheltuieli cu munca vie:		129.571,20	271,64
-salarii	tonă	126.720,00	265,66
-contribuție asiguratorie pentru muncă 2,25%	tonă	2.851,20	5,98
3.Taxe licențe	tonă	667,8	1,4
4.Cheltuieli cu închirierea utilajelor	tonă	-	
5.Cheltuieli cu depunerea în rampă	tonă	73.314,90	153,70

6. Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	tonă	-	-
7. Alte cheltuieli	tonă		
A. Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6+7)	tonă	264.561,74	554,64
B. Cheltuieli financiare	tonă	-	-
I. Cheltuieli totale (A+B)	tonă	264.561,74	554,64
II. Profit 5%	tonă	13.228,08	27,73
III. Cota de dezvoltare 2,5%	tonă	-	-
IV. Venituri obținute din activitatea de salubritate (I + II + III)	tonă	277.789,82	582,37
V. Cantitate programată	tonă	477	1
VI. Tarif, exclusiv TVA (IV: V)	tonă	T = VI*Q = 582,37	582,37
VII TVA 19%	tonă	110,65	110,65
VIII Tarif, inclusiv TVA	tonă	693,02	693,02

ADMINISTRATOR UNIC,

Costel Sorin TRIF



FISIA DE FURNIZARE