

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării principiilor guvernantei corporative la Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL

În anul 1999 au fost elaborate Principiile Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică - OECD privind administrarea corporațiilor, care sunt astăzi singurul set de principii unanim acceptate pe plan mondial, fiind recunoscute ca unul dintre cei 12 piloni de bază ai stabilității financiare internaționale.

Principiile OECD au servit ca punct de referință la realizarea unei colecții de coduri naționale privind guvernanta corporativă. Ele se concentrează în primul rând asupra societăților tranzacționate public, dar abordează de asemenea probleme referitoare la societățile cu acționariat mare, dar care nu sunt listate. **Pot fi de asemenea folositoare cu privire la unele aspecte ale administrării firmelor private mai mici și întreprinderilor de stat.**

Aceste principii se refera la:

- drepturile acționarilor/asociațiilor și protejarea acestora (dreptul la dividende, dreptul de a fi informați cu privire la deciziile referitoare la schimbări importante din viața companiei, dreptul de a participa și de a putea vota în adunările generale, respectarea dreptului de preempțiune);
- tratamentul echitabil al tuturor acționarilor/asociațiilor, inclusiv al celor minoritari și străini;
- rolul și drepturile stakeholders - este vorba de rolul angajaților, creditorilor, furnizorilor și clienților în administrarea societăților, care trebuie să fie respectat așa cum este el definit în legislația națională;
- transparența informațiilor și diseminarea lor promptă (raportarea către acționari/asociați a tuturor activităților curente, financiare, administrative, extraordinare, în mod regulat, la timp și în întregime corect, auditul independent etc);
- responsabilitățile Consiliului de Administrație/administratorilor și ale conducerii executive (numărul de membri ai Consiliului de Administrație, administratori, numărul de membri independenți, modul de numire, revocare, remunerare etc).

Principiile au fost enunțate extrem de general, lăsându-se la latitudinea țărilor posibilitatea de a le aplica și de a acorda o importanță mai mică sau mai mare unora dintre aspecte. Chiar este precizat că nu se dorește impunerea unui model universal de guvernanta corporativă, însă tendința pe termen lung este de avansare către standarde globale.

În România, puterea executivă și Parlamentul s-au concentrat preponderent pe instituirea unui cadru legal al guvernantei corporative al întreprinderilor publice, cadru legal care, chiar dacă s-a concretizat destul de târziu (în anul 2011), a fost un demers absolut necesar pentru companiile publice.

Norma juridică specială în domeniul guvernancei corporative este O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Legea specială este aplicabilă și societăților cu răspundere limitată înființate de unitățile administrativ-teritoriale, incluzând aici și societatea cu răspundere limitată cu asociat unic.

În conformitate cu dispozițiile art.2, pct.2, lit.b din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este o **întreprindere publică** și pe cale de consecință trebuie să-și desfășoare activitatea în baza Legii nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Actului Constitutiv.

Având în vedere cele expuse, în vederea implementării la Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a principiilor guvernancei corporative, am inițiat acest Proiect de hotărâre atât pentru conformarea cu prevederile legale în vigoare, cât și datorită faptului că în conformitate cu dispozițiile art.3¹ din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, „ *Ministerul Finanțelor Publice acționează și ca instituție de monitorizare. În calitate de instituție de monitorizare, Ministerul Finanțelor Publice, prin direcțiile de specialitate sau persoanele desemnate, supraveghează implementarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență de către autoritățile publice tutelare și de către întreprinderile publice*”.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD,

Ing.Constantin ARMENCEA

JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD
REGISTRATURA GENERALĂ
NR. 1730
18
10
17

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL ADJUD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD

RAPORTUL DE SPECIALITATE

**al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ,
Cadastru, Monitorizare Utilități Publice și Institutii Publice Subordonate**

**la Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării principiilor guvernantei
corporative la Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL**

În anul 1999 au fost elaborate Principiile Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică - OECD privind administrarea corporațiilor, care sunt astăzi singurul set de principii unanim acceptate pe plan mondial, fiind recunoscute ca unul dintre cei 12 piloni de bază ai stabilității financiare internaționale.

Principiile OECD au servit ca punct de referință la realizarea unei colecții de coduri naționale privind guvernanta corporativă. Ele se concentrează în primul rând asupra societăților tranzacționate public, dar abordează de asemenea probleme referitoare la societățile cu acționariat mare, dar care nu sunt listate. **Pot fi de asemenea folosite cu privire la unele aspecte ale administrării firmelor private mai mici și întreprinderilor de stat.**

Aceste principii se refera la:

- drepturile acționarilor/asociaților și protejarea acestora (dreptul la dividende, dreptul de a fi informați cu privire la deciziile referitoare la schimbări importante din viața companiei, dreptul de a participa și de a putea vota în adunările generale, respectarea dreptului de preempțiune);
- tratamentul echitabil al tuturor acționarilor/asociaților, inclusiv al celor minoritari și străini;
- rolul și drepturile stakeholders - este vorba de rolul angajaților, creditorilor, furnizorilor și clienților în administrarea societăților, care trebuie să fie respectat așa cum este el definit în legislația națională;
- transparența informațiilor și diseminarea lor promptă (raportarea către acționari/asociați a tuturor activităților curente, financiare, administrative, extraordinare, în mod regulat, la timp și în întregime corect, auditul independent etc);
- responsabilitățile Consiliului de Administrație/administratorilor și ale conducerii executive (numărul de membri ai Consiliului de Administrație, administratori, numărul de membri independenți, modul de numire, revocare, remunerare etc).

Principiile au fost enunțate extrem de general, lăsându-se la latitudinea țărilor posibilitatea de a le aplica și de a acorda o importanță mai mică sau mai mare unora dintre aspecte. Chiar este precizat că nu se dorește impunerea unui model universal de guvernanta corporativă, însă tendința pe termen lung este de avansare către standarde globale.

În România, puterea executivă și Parlamentul s-au concentrat preponderent pe instituirea unui cadru legal al guvernantei corporative al întreprinderilor publice, cadru legal care, chiar

dacă s-a concretizat destul de târziu (în anul 2011), a fost un demers absolut necesar pentru companiile publice.

Norma juridică specială în domeniul guvernantei corporative este O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. Legea specială este aplicabilă și societăților cu răspundere limitată înființate de unitățile administrativ-teritoriale, incluzând aici și societatea cu răspundere limitată cu asociat unic.

Înființarea Societății Comerciale de Utilități Publice având forma de societate cu răspundere limitată cu asociat unic Consiliul Local al Municipiului Adjud, a fost aprobată prin Hotărârea nr.193 din 16 decembrie 2010 a Consiliului Local al Municipiului Adjud.

Actul Constitutiv al Societății Comerciale „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a fost aprobat prin Hotărârea nr.1 din 19 ianuarie 2011, iar societatea își desfășoară activitatea în baza Legii nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Actului Constitutiv.

Din anul 2011 și până în prezent au fost elaborate și adoptate acte normative noi de ale căror prevederi nu s-a ținut cont în reglementarea activității Societății Comerciale „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL .

Potrivit dispozițiilor art.18 din Legea nr.76 din 24 mai 2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, „*Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:*

.....
31. În tot cuprinsul legii, *sintagma "societate comercială"* sau, după caz, *"societăți comerciale"* se înlocuiește cu termenul *"societate"* sau, după caz, *"societăți"*."

Articolul 77 din același act normativ prevede că *ori de câte ori prin legi și prin alte acte normative se face trimitere la Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale ori la "societatea comercială/societățile comerciale", după caz, trimiterea se consideră a fi făcută la Legea societăților nr. 31/1990 ori, după caz, la "societatea/societățile reglementată/reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare"*.

Conform dispozițiilor art.79 din Legea nr.76 din 24 mai 2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, „*în termen de 2 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi, societățile înregistrate în registrul comerțului care au în denumire sintagma "societate comercială" sunt obligate a efectua demersurile necesare înlocuirii acestei sintagme cu termenul "societate". Până la finalizarea acestor demersuri, societatea poate funcționa cu denumirea înscrisă în registrul comerțului la data intrării în vigoare a prezentei legi. Înregistrarea în registrul comerțului a mențiunii privind modificarea actului constitutiv ca urmare a schimbării denumirii societății este scutită de taxă de înregistrare*”.

Cum Societatea Comercială „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL nu a respectat obligația legală, se impune deci, înlocuirea în denumirea societății a sintagmei *"societate comercială"* cu sintagma *"societate"*.

Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare reprezintă **cadrul legal general** pentru toate societățile cu personalitate juridică din România, indiferent de forma juridică în care sunt organizate și de natura capitalului social.

În conformitate cu dispozițiile art.2, pct.2, lit.b din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este o **întreprindere publică** și pe cale de consecință trebuie să-și desfășoare activitatea în baza Legii nr.31 din 16 noiembrie

1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Actului Constitutiv.

Potrivit dispozițiilor art.2, pct.1 din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, *„guvernarea corporativă a întreprinderilor publice este ansamblul de reguli care guvernează sistemul de administrare și control în cadrul unei întreprinderi publice, raporturile dintre autoritatea publică tutelară și organele întreprinderii publice, dintre consiliul de administrație sau de supraveghere, directori sau directorat, acționari și alte persoane interesate”*.

Conform dispozițiilor art.2, pct.3, lit.b din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **Autoritatea Publică Tutelară** este instituția care exercită, în numele statului sau al unității administrativ-teritoriale, calitatea de acționar la întreprinderile publice companii și societăți naționale, societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul.

În conformitate cu dispozițiile art.36, alin.(3), lit.c din Legea nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *„Consiliul Local exercită în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii”*.

Coroborând prevederile legale expuse mai sus, rezultă că **Autoritatea Publică Tutelară** pentru Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este **Consiliul Local al Municipiului Adjud**, iar **Asociatul Unic al Societății** este **U.A.T Municipiul Adjud**.

Potrivit dispozițiilor art.3, pct.2, lit.a din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **Autoritatea Publică Tutelară are competența să numească reprezentanții** statului sau, după caz, ai **unității administrativ-teritoriale în adunarea generală a acționarilor sau asociațiilor și să aprobe mandatul acestora**.

O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, stabilește la art.64³, alin.(1) că *„numărul reprezentanților statului sau ai unității administrativ-teritoriale în adunarea generală a acționarilor la întreprinderile publice este de maximum două persoane”*.

În conformitate cu dispozițiile art.37 din Legea nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *„persoanele împuternicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale”*.

Legea nr.161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, stabilește la art.88, alin.(1), lit.”d” că *„funcția de consilier local sau consilier județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:*

.....
d) *funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes județean ori înființate sau aflate sub autoritatea consiliului județean sau la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și*

completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, **în cazul consilierului local**, respectiv la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local, precum și la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, în cazul consilierului județean;

.....”

Având în vedere că funcția de consilier local **nu este incompatibilă** cu calitatea de reprezentant al unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Acționarilor/Asociațiilor la o societate reglementată de Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și luând în considerare dispozițiile art.37 din Legea nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, considerăm oportună desemnarea de către Consiliul Local al Municipiului Adjud a **2 (doi) consilieri locali în calitate de reprezentanți ai U.A.T Municipiul Adjud în Adunarea Generală a Asociațiilor Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL** .

În conformitate cu dispozițiile art. 14, alin.(1) și (1¹) din O.G nr.26 din 21 august 2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, **“se interzice operatorilor economici la care statul și unitățile administrativ-teritoriale dețin direct sau indirect o participație unică sau majoritară să acorde remunerații reprezentanților în adunările generale ale acționarilor ;în exercitarea calității de acționar la societățile la care dețin direct sau indirect o participație unică sau majoritară, statul și unitățile administrativ-teritoriale acordă mandate cu titlu gratuit reprezentanților săi în adunările generale ale acționarilor acestor societăți”**

În conformitate cu dispozițiile art.197, alin.(1) din Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **„o societate cu răspundere limitată este administrată de unul sau mai mulți administratori, asociați sau neasociați, numiți prin actul constitutiv sau de adunarea generală”**.

Spre deosebire de societatea pe acțiuni, legea nu reglementează pentru societatea cu răspundere limitată consiliul de administrație ca organ colectiv al administratorilor societății. Din această cauză se pune problema modului de lucru când prin actul constitutiv sau ulterior sunt numiți mai mulți administratori ai societății.

Dacă prin actul constitutiv nu s-a stabilit modul de lucru al administratorilor, se aplică dispozițiile art. 1.916 din Legea nr.287 din 17 iulie 2009-Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, relativ la pluralitatea de administratori în societatea civilă.

În România, unele societăți cu răspundere limitată, întreprinderi publice înființate de unitățile administrative-teritoriale sunt administrate de un consiliu de administrație condus de către un președinte. Exemplificăm în acest sens societatea RIAL SRL Brașov <http://www.rialbv.ro/despre-noi/consiliul-de-administratie/>, societatea Util Conseca SRL Tg. Ocna <https://utilconseca.wordpress.com/page/> și societatea Administrare Străzi S3 București

<http://www.primarie3.ro/directii-si-servicii/guvernanta-corporatista-procedura-selectie-membri-ca/as-3-administrare-straazi-s3-s-r-1-/gurvornanta-corporativa>.

Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este administrată de un **Administrator unic**, **neasociat** care are calitatea de **Administrator executiv**. Mandatul administratorului este stabilit prin Actul Constitutiv și nu poate depăși 4 (patru) ani. Propunem numirea în funcția de Administrator Unic al societății a domnului Costel Sorin Trif pe o perioadă de 4 ani.

Potrivit dispozițiilor art. 2 pct.11 din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **contractul de mandat** este „**contractul de mandat, astfel cum este definit și reglementat de Codul civil, iar în cazul societăților prevăzute la art. 2 pct. 2 lit. b) și c), de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de Codul civil. Contractul de mandat, încheiat la data numirii administratorilor sau directorilor, va fi completat, prin act adițional, cu clauze privind determinarea și plata componentei variabile și cu indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați, în condițiile prezentei ordonanțe de urgență**”.

În conformitate cu dispozițiile Pct.1, lit.d din Anexa nr.1b la Normele metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G nr.722 din 28 septembrie 2016 **în cazul contractului de mandat al administratorului societății, părțile sunt adunarea generală a acționarilor/asociaților, prin reprezentant desemnat de către aceasta, pe de o parte, și administratorul, pe de altă parte.**

La numirea în funcție, Administratorul Unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL va încheia contractul de mandat având în anexe obiectivele de performanță și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari.

În considerarea dispozițiilor art.37, alin.(3) din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **remuneratia Administratorului unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă.**

Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de Adunarea Generală a Asociaților, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Componenta variabilă a remunerației Administratorului Unic se revizuieste anual, in functie de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în Planul de administrare și de gradul de indeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de Adunarea Generală a Asociaților, anexă la contractul de mandat.

În conformitate cu dispozițiile art.47, alin.(1) și (1¹) din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **“situațiile financiare ale întreprinderilor publice sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii ; auditorii statutari sunt numiți înainte de încheierea exercițiului financiar de către adunarea generală a acționarilor, iar în cazul regiilor autonome de către consiliul de administrație, pentru o perioadă de minimum 3 ani”**.

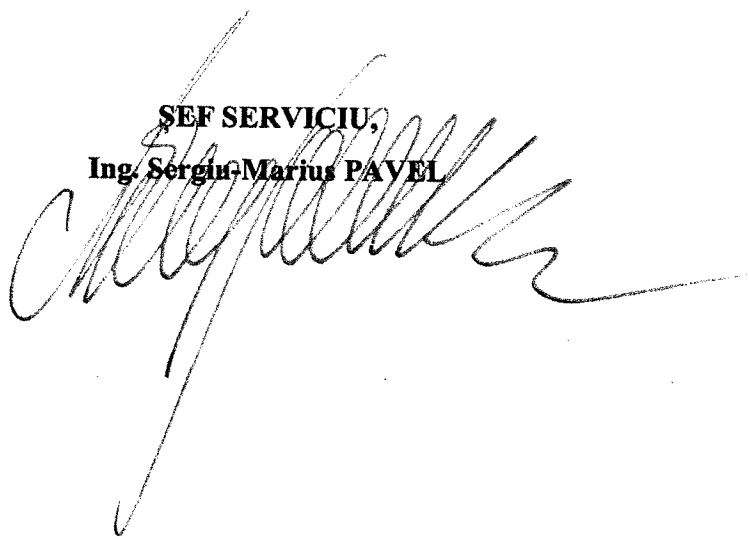
Propunem numirea PFA Gorghiu Georgeta în calitate de auditor statutar al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL .

Având în vedere cele expuse, în vederea implementării la Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a principiilor guvernantei corporative, **considerăm oportună** inițierea Proiectului de hotărâre atât pentru conformarea cu prevederile legale în vigoare, cât și datorită faptului că în conformitate cu dispozițiile art.3¹ din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011

privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, „ *Ministerul Finanțelor Publice acționează și ca instituție de monitorizare. În calitate de instituție de monitorizare, Ministerul Finanțelor Publice, prin direcțiile de specialitate sau persoanele desemnate, supraveghează implementarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență de către autoritățile publice tutelare și de către întreprinderile publice*”.

ȘEF SERVICIU,

Ing. Sergiu-Marius PAVEL

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over the typed name. The signature is highly cursive and fluid, with a long horizontal stroke extending to the right.

120/18.10.2018

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA NR.

DIN 25 OCTOMBRIE 2018

privind aprobarea implementării principiilor guvernantei corporative la Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL

Consiliul Local al Municipiului Adjud, întrunit în ședință ordinară

Având în vedere :

- ✓ Expunerea de motive a Primarului Municipiului Adjud la Proiectul de hotărâre;
- ✓ Raportul de specialitate al Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat, Fond Locativ, Cadastru, Monitorizare Utilități publice și Instituții publice subordonate din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Adjud;
- ✓ Avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, taxe și impozite, servicii publice;
- ✓ Avizul Comisiei pentru administrație publică. juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare;
- ✓ Dispozițiile art.18, ale art.77 și ale art.79 din Legea nr.76 din 24 mai 2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Dispozițiile art.2, pct.1, pct.2, lit.b , pct.3, lit.b, pct.11, ale art.3, pct.2, lit.a, ale art.37, alin.(3), ale art.44, alin.(1) și (1[^]1) și ale art.64[^]3, alin.(1) din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Dispozițiile art.88, alin.(1) din Legea nr.161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Dispozițiile art.14, alin.(1) și (1[^]1) din O.G nr.26 din 21 august 2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Dispozițiile art.197, alin.(1) din Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Dispozițiile Pct.1, lit.d din Anexa nr.1b la Normele metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G nr.722 din 28 septembrie 2016,

În baza dispozițiilor art.36, alin.(2), lit.a, ale art.36, alin.(3), lit.c, ale art.36, alin.(6), lit.a, pct.14, ale art.37, ale art.45, alin.(1) și ale art.117, alin.(1), lit.a din Legea nr.215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă schimbarea denumirii societății din Societatea Comercială „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL în **Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL**, potrivit legii.

Art.2 Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este o întreprindere publică , având forma juridică de societate cu răspundere limitată, deținută integral de Municipiul Adjud în calitate de Asociat unic.

Art.3 Autoritatea Publică Tutelară pentru Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este Consiliul Local al Municipiului Adjud.

Art.4 Se aprobă desemnarea în calitate de reprezentanți ai Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociaților Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a următorilor:

1.consilier local
2.consilier local

Art.5 (1) Se aprobă numirea în funcția de Administrator unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a domnului Costel Sorin TRIF, cetățean român, născut la data de 23.05.1965 în Municipiul Adjud, jud. Vrancea, domiciliat în Municipiul Adjud, str. Republicii, bl.122, ap.6, jud. Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.616481, eliberată de SPCLEP Adjud la data de 06.04.2016, CNP 1650523390016 .

(2) Durata mandatului Administratorului unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este de 4 (patru) ani de la data încheierii contractului de mandat, în condițiile legii.

(3) Remunerația Administratorului unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL, calculată conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta, este formată dintr-o indemnizație fixă lunară în sumă de 7.542 lei brut și dintr-o componentă variabilă în cuantum de 25% din indemnizația fixă, respectiv 1.886 lei brut, sumă ce va fi acordată numai în situația îndeplinirii integrale a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari anexă la contractul de mandat.

Art.6 Se aprobă Contractul de mandat al Administratorului unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL împreună cu anexele sale, conținut în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.7 În vederea semnării Contractului de mandat cu Administratorul unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL se desemnează domnul consilierreprezentant al Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociaților.

Art.8 (1) Se aprobă numirea ca Auditor statutar al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL a Gorghiu Georgeta PFA, cu sediul în Municipiul Adjud, Str.Copăcești nr.23, CIF 22276342, Autorizație CAFR 4235.

(2) Durata contractului de audit încheiat cu Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este de 3(trei) ani de la data semnării, iar obiectul contractului este efectuarea auditului financiar pentru situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie întocmite de societate, aferente exercițiilor financiare 2018, 2019 și 2020.

(3) Valoarea contractului este de 15.000 lei anual pe toată durata contractului.

Art.9 Actul Constitutiv al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL și după caz Organigrama și Statul de funcții, se vor modifica și/sau completa în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri.

Art.10 Începând cu data prezentei hotărâri se abrogă orice dispoziție contrară.

Art.11 Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, Cadastru, Fond Locativ, Monitorizare Utilități Publice și Instituții Publice Subordonate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.12 Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județul Vrancea și tuturor persoanelor interesate de către Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat, Cadastru, Fond Locativ, Monitorizare Utilități Publice și Instituții Publice Subordonate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
Ioan BEJAN**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI ADJUD
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Anexa nr.1 la H.C.L nr.din 25 octombrie 2018

**Calculul remunerației Administratorului unic
al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL**

În conformitate cu dispozițiile art.37, alin.(3) din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, remunerația Administratorului unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă.

Calculul indemnizației fixe

Câștigul salarial mediu brut lunar pe 12 luni, respectiv pentru perioada septembrie 2017-august 2018 pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională este disponibil pe site-ul Institutului Național de Statistică (I.N.S) la adresa <http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#!/pages/tables/insse-table> .

luna	câștigul salarial mediu brut (lei)
Septembrie 2017	2.443
Octombrie 2017	2.438
Noiembrie 2017	2.477
Decembrie 2017	2.679
Ianuarie 2018	3.162
Februarie 2018	3.097
Martie 2018	3.232
Aprilie 2018	3.295
Mai 2018	3..339

Iunie 2018	3.328
Iulie 2018	3.336
August 2018	3.377
TOTAL	36.203

Media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar $M_{SB12} \dots 3.017$ lei brut

Indemnizația fixă = $M_{SB12} \times 2,5 = 3.017 \times 2,5 = 7.542$ lei brut

Calculul compenentei variabile

Componenta variabilă = 25 % din Indemnizația fixă = 1.886 lei brut

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
Ioan BEJAN**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI ADJUD
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

Anexa nr.2 la H.C.L nr.din 25 octombrie 2018

CONTRACT DE MANDAT
nr. din / 2018

PREAMBUL

În baza:

- prevederilor Legii nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederilor O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederilor H.G nr.722 din 28 septembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

În temeiul Hotărârii nr..... din 25 octombrie 2018 a Consiliului Local al Municipiului Adjud ,

s-a încheiat prezentul Contract de mandat.

CAP.1 Părțile contractante

1.Societatea „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL, întreprindere publică în sensul legii, cu sediul social în Municipiul Adjud, str.Stadionului nr.2, Județul Vrancea, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea sub nr.J 39/46/2011, cod de înregistrare fiscală RO 27962317, în calitate de **Mandant**, denumită în continuare „**Societatea**”, prin - consilier local, reprezentant al Municipiului Adjud în Adunarea Generală a Asociaților și

2.Domnul Costel Sorin TRIF, cetățean român, născut la data de 23.05.1965 în Municipiul Adjud, jud. Vrancea, domiciliat în mun. Adjud, str. Republicii, bl.122, ap.6, jud. Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.616481, eliberată de SPCLEP

Adjud la data de 06.04.2016, CNP 1650523390016, in calitate de **Mandatar** pentru funcția de **Administrator unic**, denumit in continuare „**Administrator unic**”, pe de alta parte au convenit încheierea prezentului **Contract de mandat**.

CAP. 2 Obiectul contractului

Art.1 Obiectul prezentului Contract de mandat îl constituie delegarea conducerii societății de către **Mandantul** menționat la pct.1 a **Mandatarului** mentionat la pct.2 de a efectua acte și fapte de comerț licite în numele și pe seama mandantului și de a adopta și exercita în numele Societății orice decizie de afaceri in calitate de Administrator unic în scopul realizării obiectivelor *Societății*, în limitele obiectului de activitate al acesteia și în limitele stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, Actul Constitutiv, Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Adjud, Hotărârile Adunării Generale a Asociaților, precum și a celor stabilite prin prezentul contract .

Art.2 Mandatul incredintat prin prezentul contract este un mandat general cu reprezentare și are ca obiectiv principal îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor- cheie de performanță financiari și nefinanciari, conform Anexelor 1 și 2 la prezentul contract, părți integrante din acesta.

Art.3 Mandatul încredințat este pentru exercitarea atribuțiilor delegate de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociaților în vederea îndeplinirii funcției de Administrator unic al Societății „Utilități Publice Municipale Adjud” SRL. .

Art.4 Mandatarul este ținut să îndeplinească personal mandatul, cu excepția cazului în care Mandantul l-a autorizat în mod expres să își substituie o altă persoană în executarea în tot sau în parte a mandatului.

Art.5 Pentru exercitarea unor operatiuni determinate, Administratorul unic poate delega una sau mai multe persoane din Societate sa efectueze operatiuni aflate in sfera sa de competență cu respectarea prevederilor legale, ale Actului Constitutiv, a Hotărârilor Adunării Generale a Asociaților precum și a Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Adjud.

CAP.3 Durata Contractului de mandat

Art.6 Prezentul Contract de mandat se încheie pe o durată de 4 (patru) ani , până și întră în vigoare începând cu data semnării de către părțile contractante.

Art.7 Contractul poate fi reînnoit pe perioade de câte 4 (patru) ani, în condițiile legii.

Art.8 În cazul împlinirii duratei Contractului de mandat, fără ca alt Administrator unic să fie numit în funcție, mandatul Administratorului unic în funcție se prelungește de drept, în aceleași condiții, până la numirea noului Administrator unic și preluarea de către acesta a funcției, fără a depăși o perioadă de maxim 90 de zile calendaristice.

CAP.4 Conținutul mandatului încredințat

Art.9 Prin încheierea prezentului Contract de mandat se delegă către Directorul General, în principal, următoarele atribuții:

a) conducerea directă și efectivă a activității Societății în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociații unic, de către Consiliul Local al Municipiului Adjud, de către Adunarea Generală a Asociațiilor precum și cu cele stabilite prin prezentul contract;

b) reprezentarea generală a Societății în toate raporturile juridice în care aceasta este sau urmează să fie parte;

c) angajarea patrimonială a Societății în raporturile juridice cu terții;

d) informarea amplă, periodică și regulată a Adunării Generale a Asociațiilor și a Consiliului Local al Municipiului Adjud;

e) informarea pieței, a Asociației unic și a tuturor persoanelor interesate cu privire la orice act sau fapt ce face obiectul unei obligații legale de raportare;

f) organizarea și coordonarea tuturor compartimentelor funcționale ale Societății în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu reglementările interne;

g) ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Adjud – autoritatea deliberativă a Asociației unic, a Hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor ;

h) efectuarea oricăror operațiuni materiale sau formalități în limitele obiectului de activitate al societății;

Art.10 Pe lângă atribuțiile menționate mai sus, sunt considerate ca fiind atribuții delegate toate atribuțiile stabilite prin legislația în vigoare.

Art.11 Mandatul încredințat Administratorului unic se completează și cu celelalte atribuții delegate de către Consiliul Local al Municipiului Adjud, Adunarea Generală a Asociațiilor stabilite în hotărâri adoptate de aceste organe de conducere ale Societății precum și cu atribuțiile izvorâte din legislația în vigoare.

Art.12 Pentru actele și faptele care fac obiectul delegării, dar care sunt afectate de limite legale sau convenționale, Administrator unic este obligat să respecte condițiile speciale de adoptare sau aprobare a respectivelor operațiuni.

CAP.5 Atribuțiile Administratorului unic

Art.13 Administratorul unic are în principal următoarele atribuții:

(1) Conducerea directă, efectivă și operativă a Societății, în conformitate cu obiectivele stabilite de către Asociatul unic, de către Consiliul Local al Municipiului Adjud, de către Adunarea Generală a Asociaților, precum și cu cele stabilite prin prezentul contract

(2) Aplică Strategia și Politicile de dezvoltare ale Societății aprobate de Consiliul Local al Municipiului Adjud.

(3) Reprezintă Societatea în relațiile cu terții, cu instituțiile statului, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și cu mass-media.

(4) Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii.

(5) Negociază, în condițiile legii contractele individuale de muncă și Contractul colectiv de muncă.

(6) Numește, suspendă și revocă directorii de specialitate ai Societății și șefii compartimentelor funcționale ale Societății

(7) Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății, în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților.

(8) Aprobă achizițiile de produse, servicii și lucrări derulate în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, potrivit competențelor acordate de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților.

(9) Stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului Societății.

(10) Stabilește criteriile de evaluare a activității profesionale a salariaților aplicabile la nivelul Societății.

(11) Aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale.

(12) Urmărește realizarea programului de investiții după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și de către Adunarea Generală a Asociaților.

(13) Asigură îmbunătățirea sistemului informațional.

(14) Urmărește realizarea activităților din cadrul Societății în condiții de securitate pentru personal, clădiri, utilaje și echipamente, precum și pentru mediu

Art.14 Administratorul unic îndeplinește orice alte atribuții pe care Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociaților le-au stabilit în sarcina sa, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.15 Atribuțiile Administratorului unic se complează cu atribuțiile stabilite de prevederile legale în vigoare ca fiind în sarcina sa.

CAP.6 Limitele mandatului

Art.16 Limitele generale ale mandatului acordat Administratorului unic sunt limitele stabilite de prevederile legale în vigoare precum și cele stabilite de Actul Constitutiv al Societății.

Art.17 Limitele speciale ale mandatului se stabilesc prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Adjud și ale Adunării Generale a Asociaților.

Art.18 Limitele legale ale mandatului se completează cu limitele convenționale stabilite prin prezentul contract sau prin Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Adjud și ale Adunării Generale a Asociaților.

Art.19 În caz de dubiu cu privire la întinderea mandatului Administrator unic acesta se interpretează restrictiv.

Art.20 Confirmarea și explicitarea întinderii mandatului Administratorului unic se face de către Consiliul Local al Municipiului Adjud .

Art.21 Limitele dreptului de reprezentare a Societății precum și limitele delegării sunt cele stabilite prin prevederile legale în vigoare, Actul Constitutiv, Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Adjud și Hotărârile Adunării Generale a Asociaților.

CAP.7 Drepturile și obligațiile Directorului General

SUBCAP. 7.1 Drepturile Directorului General

Art.22 Pentru exercitarea atribuțiilor izvorâte din prezentul contract, Administratorul unic este îndreptățit la încasarea unei **remunerații** constând dintr-o **indemnizație fixă lunară** care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de Societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și o **componentă variabilă** stabilită pe baza indicatorilor de performanță-cheie financiari și nefinanciari, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, după cum urmează ;

- a) Indemnizația fixă a Administratorului unic este în sumă de 7.542 lei brut și va fi plătită de Societate lunar.
- b) Componenta variabilă este în cuantum de 25% din indemnizația fixă, respectiv 1.886 lei brut, sumă ce va fi plătită de Societate după analiza gradului de îndeplinire a obiectivelor de performanță și indicatorilor de performanță-cheie financiari și nefinanciari, numai în situația îndeplinirii integrale a acestora ;

Art.23 Administratorul unic este în drept să solicite modificarea remunerației stabilită la art.22 atunci când intervin modificări legislative privind guvernarea corporativă sau privind fiscalitatea.

Art.24 Administratorul unic beneficiază de un concediu de odihnă anual de 30 de zile lucrătoare și de indemnizația aferentă, de concediu medical conform legii și de zile libere plătite pentru sărbătorile legale.

Art.25 Administratorul unic beneficiază de diună în sumă de 180 lei/zi și de decontarea pe baza documentelor justificative a cheltuielilor de deplasare în interesul serviciului și a cheltuielilor de cazare (maxim hotel de 4 stele)

Art.26 Administratorul unic are dreptul de a utiliza echipamente, aparatură, obiecte de inventar și spațiu adecvat, aparținând Societății, corespunzătoare cu statutul și obligațiile impuse de prezentul contract;

Art.27 Administratorul unic are dreptul de folosință a unui autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea și pe cheltuiala Societății, pentru deplasări în interesul serviciului.

Art.28 Administratorul unic are drept de informare nelimitată asupra activității Societății, având acces la toate documentele

Art.29 Administratorul unic are dreptul de a fi informat în scris cu privire la orice măsură adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Adjud cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt având legătură cu prezentul contract sau cu calitatea de Administrator unic al Societății.

Art.30 Administratorul unic are dreptul de a prezenta opinia sa în orice procedură de suspendare, de revocare sau care tinde să diminueze drepturile Administratorului unic stabilite prin prezentul Contract.

Art.31 Administratorul unic are dreptul de a beneficia de asistență tehnică de specialitate în orice activitate desfășurată în exercitarea calității.

Art.32 Administratorul unic are dreptul la asociere profesională și la consultanță din partea organizațiilor și asociațiilor profesionale,

Art.33 Administratorul unic beneficiază de plata de daune-interese stabilite conform contractului de mandat, sau după caz de instanțele judecătorești competente, în cazul revocării fără justă cauză.

SUBCAP.7.2 Obligațiile Directorului General

Art.34 Administratorul unic este obligat să exercite mandatul cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al Societății.

Art.35 În termen de 60 de zile de la numire, Administratorul unic elaborează și prezintă Consiliului Local al Municipiului Adjud Planul de administrare ce va include

componenta de management pe durata mandatului, în vederea realizării obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari.

Art.36 Administratorul unic elaborează trimestrial și prezintă Consiliului Local al Municipiului Adjud un raport în care sunt prezentate informații privind execuția mandatului său, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța Societății sau perspectivele sale strategice.

Art.37 Administratorul unic are obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice și, după caz, Autorității Publice Tutelare sau Asociației unic trimestrial și ori de câte ori se solicită, fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la activitatea Societății, în formatul și la termenele stabilite prin ordine sau circulare ale beneficiarilor.

Art.38 Administratorul unic este obligat să participe la un program de formare profesională cu durata minimă de o săptămână/an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernancei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii alese de Acționarul unic;

Art.39 Administratorul unic se obligă să participe la ședințele Consiliului Local al Municipiului Adjud și ale Adunării Generale a Asociațiilor și să pregătească riguros aceste ședințe prin intermediul compartimentelor funcționale ale Societății.

Art.40 Administratorul unic va declara conform reglementărilor interne și a legislației în vigoare, orice conflicte de interese existente sau apărute, iar în situații de conflict de interese, se va abține de la decizii în exercitarea atribuțiilor de administrator executiv ;

Art.41 Administratorul unic va exercita cu profesionalism și competență atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, de Actul Constitutiv al Societății, precum și cele stabilite în sarcina sa de Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociațiilor.

SUBCAP. 7.3 Drepturile Societății

Art.42 Drepturile Societății în raport cu Administratorul unic sunt exercitate prin intermediul Consiliului Local al Municipiului Adjud și a Adunării Generale a Asociațiilor și sunt următoarele:

(1) de a pretinde Administratorului unic să efectueze acte și fapte de comerț licite în numele și pe seama Societății;

(2) de a pretinde Administratorului unic desfășurarea unei activități în condiții de profesionalism și competență;

(3) de a pretinde Administratorului unic desfășurarea activității, decurgând din prezentul mandat, cu loialitate și exclusiv în interesul Societății;

(4) de a pretinde Administratorului unic realizarea obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță asumate de către acesta și detaliate în Anexele nr. 1 și 2 la prezentul contract. Obiectivele și criteriile de performanță se vor actualiza anual de către Consiliul Local al Municipiului Adjud după aprobarea proiectului Bugetului de venituri și cheltuieli al Societății;

(5) de a analiza periodic, după depunerea Situațiilor financiare (Raportările contabile la data de 30.06 și Situațiile financiare anuale la data de 31.12) prin Serviciului Administrarea Domeniului Public și Privat, Cadastru, Fond Locativ, Monitorizare Utilități Publice și Instituții Publice Subordonate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Adjud gradul de îndeplinire a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari;

(6) de a aproba acordarea componentei variabile a remunerației Administratorului unic în situația îndeplinirii integrale la data de 30.06, respectiv la data de 31.12 a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari;

(7) de a aproba, completa, revizui sau respinge Planul de administrare elaborat de Administratorul unic;

(8) de a aproba, completa, revizui sau respinge obiectivele de performanță și indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari, propuși de Administratorul unic;

(9) de a monitoriza și controla în orice moment activitatea Administratorului unic și rezultatele obținute în exercitarea funcției;

(10) de a stabili prin Regulamente interne modul de organizare și funcționare a Societății precum și a activității Administratorului unic ;

(11) de a se opune unor măsuri propuse de către Administratorul unic pe care motivat, nu le considera ca fiind oportune;

(12) de a pretinde Administratorului unic încheierea unei asigurări de răspundere civilă profesională conform prevederilor legale în vigoare;

(13) de a-i solicita Administratorului unic periodic sau/și la finalul mandatului un raport cu privire la activitatea sa și la operațiunile desfășurate sau în curs de desfășurare;

(14) de a pretinde Administratorului unic să declare imediat orice conflicte de interese, existente sau potențiale precum și de a fi informată cu privire la deținerea de

funcții sau calități de acționar/asociat semnificativ, cu poziție de control sau majoritar în societăți concurente sau având același obiect de activitate;

(15) de a pretinde Administratorului unic să participe la ședințele Consiliului Local al Municipiului Adjud și ale Adunării Generale a Asociațiilor ;

(16) dreptul de a pretinde respectarea dispozițiilor legale în exercitarea mandatului;

(17) dreptul de a revoca în orice moment Administratorul unic;

(18) dreptul de a fi informată de Administratorul unic cu minim 30 zile înainte de data renunțării acestuia la mandat.

SUBCAP. 7.4 Obligațiile Societății

Art.43 Obligațiile Societății în raport cu Administratorul unic sunt exercitate prin intermediul Consiliului Local al Municipiului Adjud și al Adunării Generale a Asociațiilor și sunt următoarele:

(1) Să asigure Administratorului unic deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității Societății ;

(2) Să nu intervină în managementul Societății decât în condițiile stabilite prin lege;

(3) Să asigure Administratorului unic toate drepturile stabilite de prezentul contract ;

(4) Să plătească lunar indemnizația fixă a remunerației Administratorului unic;

(5) Să plătească componenta variabilă a remunerației Administratorului unic, în condițiile îndeplinirii integrale a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari ;

(6) Să vireze la termen contribuțiile la Bugetul de stat și la Bugetul asigurărilor sociale de stat aferente remunerației Administratorului unic ;

CAP.8 Clauza de păstrare a informațiilor confidențiale

Art.44 Administratorul unic nu va divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale Societății, la care are acces în calitatea lui de Administrator unic. Această obligație îi revine și după încetarea mandatului de Administrator unic.

CAP.9 Condiții de remunerare.

Art.45 Pentru exercitarea atribuțiilor izvorâte din prezentul contract, Directorul General este îndreptățit la încasarea unei remunerații constând dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial

mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de Societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și o componentă variabilă stabilită pe baza indicatorilor de performanță-cheie financiari și nefinanciari, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, după cum urmează :

a) Indemnizația fixă a Directorului General este în sumă de 7.542 lei brut și va fi plătită de Societate lunar.

b) Componenta variabilă este în cuantum de 25 % din indemnizația fixă, respectiv 1.886 lei brut, sumă ce va fi plătită de Societate după analiza gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță-cheie financiari și nefinanciari, numai în situația îndeplinirii integrale a acestora ;

Art.46 Plata indemnizației fixe lunare trebuie să se efectueze la termenele și în condiții similare salariaților Societății, prin nerespectarea obligației, aceasta fiind de drept în întârziere.

Art.47 Componenta variabilă a remunerației se plătește Administratorului unic numai în condițiile îndeplinirii integrale a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari, constatată după aprobarea Situațiilor financiare (Raportările contabile la data de 30.06 și Situațiile financiare anuale la data de 31.12) .

Art.48 În caz de încetare a prezentului contract, remunerația Administratorului unic pentru perioada în care s-a exercitat mandatul urmează a fi plătită în termen de 10 zile lucrătoare.

Art.49 În cazul concediilor medicale sau a altor situații similare, plata drepturilor convenite Administratorului unic se efectuează conform prevederilor legale din fondurile speciale constituite, în baza contribuțiilor legale efectuate.

CAP.10 Incompatibilități și interdicții

Art.50 Calitatea de Administrator unic decurgând din prezentul contract este incompatibilă cu cea de:

- a) salariat al Societății
- b) ales local așa cum este ea definită de legislația în vigoare
- c) prefect sau de subprefect
- d) membru al Guvernului
- e) funcționar public

Art.51 Administratorul unic nu poate lua credite de la Societate.

Art.52 Administratorul unic nu poate încheia acte juridice cu Societatea decât în mod excepțional, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Adjud și cu respectarea condițiilor restrictive prevăzute de lege.

Art.53 Administratorul unic nu poate reprezenta Asociația unică în Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art.54 Administratorul unic nu va putea fi, fără autorizarea Consiliului Local al Municipiului Adjud, director, administrator, membru al directoratului ori al Consiliului de Supraveghere, cenzor sau după caz, auditor intern ori asociat în societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu poate exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării sau a răspunderii pentru daune.

Art.55 Administratorul unic trebuie să respecte obligațiile, interdicțiile și incompatibilitățile stabilite de lege, de Actul constitutiv sau de prezentul contract de mandat.

Art.56 Nu pot avea calitatea de administrator în sensul legii, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, evaziune fiscală, precum și pentru infracțiuni prevăzute de legea societăților, legea insolvenței, legislația specială privind spălarea banilor sau pentru infracțiunile de corupție.

Art.57 Deținerea funcției de director sau administrator la o societate aflată în insolvență în ultimii 2 ani anteriori deschiderii procedurii sau existența unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile prin care s-a dispus obligarea la plata de daune ca urmare a exercitării defectuoase a atribuțiilor de administrator sau de director, constituie caz de incompatibilitate.

Art.58 Încălcarea uneia sau a mai multor obligații menționate în prezentul capitol, indiferent dacă prin aceasta s-au produs ori nu consecințe și indiferent de perioada de timp în care s-a produs încălcarea, constituie abatere gravă și poate constitui o cauză justă de revocare a mandatului Administratorului unic.

CAP.11 Supravegherea activității Administratorului unic.

Art.59 Consiliul Local al Municipiului Adjud, Adunarea Generală a Asociațiilor și Primarul Municipiului Adjud prin Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, Cadastru, Fond Locativ, Monitorizare Utilități Publice și Instituții Publice Subordonate au dreptul de a efectua acte de supraveghere și control a activității Administratorului unic, fiind îndrituiți să solicite comunicarea de informații privind conducerea operativă a

Societății pentru clarificarea sau lămurirea oricăror aspecte din activitatea Administratorului unic.

Art.60 Indiferent de limitele competențelor delegate Administratorului unic, Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociațiilor rămân răspunzătoare de activitatea Administratorului unic și de modul în care acesta își respecta obligațiile legale și/sau contractuale având competența legală de a superviza activitatea Administratorului unic .

Art.61 Supravegherea exercitată de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociațiilor nu dă dreptul acestora de a se substitui Administratorului unic.

Art.62 Administratorul unic este obligat să informeze Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociațiilor.

Art.63 Directorul este obligat să încunoștințeze Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociațiilor cu privire la neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale.

Art.64 Consiliul Local al Municipiului Adjud și Adunarea Generală a Asociațiilor pot verifica în orice moment modul de îndeplinire de către Administratorul unic a obligațiilor contractuale și după caz să solicite acestuia să-și respecte obligațiile contractuale asumate.

CAP.12 Răspunderea părților

Art.65 Răspunderea părților contractante poate fi antrenată în conformitate cu legislația în vigoare sau în baza prezentului contract.

Art.66 Administratorul unic răspunde în principal pentru actele juridice pe care le încheie în calitate de mandatar al Societății și pentru modul de îndeplinire a obiectivelor de performanță și a indicatorilor –cheie de performanță financiari și nefinanciari.

Art.67 Administratorul unic răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului lui și beneficiază de exonerare de răspundere dacă probează ca a acționat rezonabil, pe baza unei informații adecvate și în interesul Societății.

Art.68 Administratorul unic răspunde față de Societate pentru prejudiciile cauzate de salariați ca urmare a neefectuării de către acesta a unei supravegheri corespunzătoare numai în condițiile în care salariații sunt subordonați direct acestuia conform organigramei Societății, a fișelor de post, a Regulamentului de organizare și funcționare a Societății și a Regulamentului intern.

Art.69 Administratorul unic este solidar răspunzător cu predecesorul său dacă a luat la cunoștință de eventualele nereguli săvârșite de acesta în exercitarea mandatului și nu le-a adus la cunoștința Consiliului Local al Municipiului Adjud ,Adunării Generale a Asociațiilor si Auditorului statutar.

Art.70 Acțiunea în răspundere împotriva Administratorului unic aparține Consiliului Local al Municipiului Adjud și Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.71 Răspunderea penală nu înlătură răspunderea contractuală sau răspunderea civilă a părților pentru prejudiciile produse celeilalte părți.

Art.72 Retragerea abuzivă a mandatului încredințat sau renunțarea intempestivă la mandat, anterior împlinirii termenului contractului, conduce la plata de daune materiale și morale pentru prejudiciul produs celeilalte părți.

Art.73 Părțile convin că se consideră că s-a produs o retragere abuzivă a mandatului încredințat cel puțin in următoarele cazuri:

a) retragerea mandatului încredințat înainte de expirarea termenului contractual fără motivare sau în baza unor motive nelegale și/sau neîntemeiate;

b) refuzul mandantului de a îndeplini obligațiile legale sau contractuale față de mandatar de natură a împiedica exercitarea obligațiilor esențiale ale acestuia.

Art.74 Părțile convin că, se consideră că s-a produs o renunțare abuzivă la mandatul încredințat cel puțin în următoarele cazuri:

a) renunțarea la mandatul încredințat, înainte de împlinirea termenului contractual, s-a efectuat fără o înștiințare prealabilă a mandantului.

b) refuzul mandatarului de a îndeplini obligațiile contractuale față de mandant de natură a împiedica sau perturba activitatea Societății.

Art.75 Părțile convin ca pentru încălcarea obligațiilor menționate la art. 73 și 74, partea în culpă urmează să plătească daune interese în valoare minimă stabilită prin prezentul contract la care se pot adăuga și daune interese suplimentare în cazul în care valoarea prejudiciului depășește valoarea stabilită convențional.

Art.76 Valoarea daunelor morale urmează a fi stabilită prin hotărâre judecătorească.

Art.77 Valoarea minimă a daunelor interese ce urmează a fi plătită de către partea în culpă conform dispozițiilor art. 75 nu poate fi mai mică de echivalentul în lei a sumei de 10.000 Euro plătită în lei la cursul oficial al Băncii Naționale a României.

Art.78 Părțile convin că răspunderea Administratorului unic pentru prejudiciile materiale produse Societății ca urmare a activității desfășurate in temeiul acestui contract sunt limitate la dauna directă suferită de Societate excluzându-se daunele indirecte sau imprevizibile.

Art.79 Cazurile de forță majoră invocate, constatate și dovedite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu practica în domeniu, exonerează de răspundere partea care invocă forța majoră.

Art.80 Cazul fortuit poate atenua sau exonera răspunderea Administratorului unic sau a Societății pentru prejudiciul/prejudiciile create.

CAP.13 Suspendarea și încetarea contractului de mandat

Art.81 Suspendarea mandatului se face prin dispoziții legale, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud sau a Adunării Generale a Asociațiilor.

Art.82 Suspendarea legală sau judiciară a mandatului are efect din momentul menționat în cuprinsul dispoziției legale sau a hotărârii judecătorești definitive, irevocabilă și executorie.

Art.83 Suspendarea decisă de către Consiliul Local al Municipiului Adjud sau de către Adunarea Generală a Asociațiilor nu poate depăși 6 (șase) luni de la data adoptării.

Art.84 Pe perioada de suspendare a mandatului, remunerația lunară nu este datorată.

Art.85 Dacă instanța admite acțiunea în răspundere iar hotărârea devine definitivă și irevocabilă, Consiliul Local al Municipiului Adjud sau Adunarea Generală a Asociațiilor vor putea decide încetarea mandatului Administratorului unic și înlocuirea acestuia dacă nu a intervenit un alt caz de încetare a contractului.

Art.86 Încetarea prezentului contract de mandat se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și cu prevederile acestuia.

Art.87 Încetarea contractului poate avea loc la intervenția uneia din următoarele cauze:

- a) renunțarea Administratorului unic la mandat;
- b) revocarea Administratorului unic;
- c) acordul părților;
- d) expirarea termenului;
- e) imposibilitatea exercitării funcției din motive medicale mai mult de 90 zile calendaristice;
- f) decesul Administratorului unic ori insolvența/falimentul/lichidarea Societății;
- g) apariția unui caz de forță majoră care împiedică continuarea activității uneia sau ambelor părți;
- h) apariția unui caz de incompatibilitate legală sau contractuală;
- i) prelungirea suspendării legale sau judecătorești mai mult de 6 luni;

j) neîndeplinirea fără just temei a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanciari;

k) imposibilitatea realizării obiectului contractului;

Art.88 Mandatul Administratorul unic poate fi revocat oricând în condițiile legii și ale prezentului contract.

Art.89 Revocarea trebuie să aibă la bază o justă cauză și să fie motivată cu excepția situației în care mandatul ajunge la termen sau când părțile convin în scris ca revocarea să se efectueze fără motivare.

Art.90 Nu poate constitui motiv just și temeinic de revocare a mandatului Administratorului unic schimbarea componenței Consiliului Local al Municipiului Adjud.

Art.91 Renunțarea la mandat se poate efectua după înștiințarea prealabilă (în scris) a Consiliului Local al Municipiului Adjud cu minim 30 zile calendaristice înainte de data la care urmează să se producă încetarea efectivă a exercitării funcției de Administrator unic.

Art.92 În cazul în care intervine unul din cazurile de suspendare/încetare a contractului de mandat, acest fapt trebuie constatat de către Consiliul Local al Municipiului Adjud și de Adunarea Generală a Asociaților după ascultarea opiniei Administratorului unic, prin hotărâre motivată care se comunica acestuia.

Art.93 Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Adjud cu privire la suspendarea/încetarea contractului este definitivă, neputând face obiectul unor contestații la alte organe ale Societății..

CAP.14 Secvențialitate

Art.94 Părțile convin că orice clauză a prezentului contract ar fi declarată nulă, aceasta nu atrage în mod automat nulitatea întregului contract.

Art.95 Părțile convin înlocuirea imediată a clauzei respective printr-o clauză negociată în conformitate cu prezentul contract.

CAP.15 Litigii

Art.96 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.

Art.97 În cazul în care nu se ajunge la o soluție amiabilă, divergențele urmează a fi soluționate prin mediere sau conciliere în termen de max.30 zile de la data notificării uneia din părți.

Art.98 Daca nu se poate ajunge la o soluție în urma medierii sau concilierii, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

CAP.16 Confidențialitate

Art.99 Părțile convin caracterul public al prezentului contract și al anexelor 1, și 2, părți integrante din acesta.

CAP.17 Alte clauze

Art.100 Indiferent de modul de încetare a contractului de mandat, mandatarul trebuie sa efectueze predarea-primirea pe bază de proces verbal a tuturor documentelor societății pe care acesta le păstrează prin natura funcției si a oricăror bunuri aflate in inventarul acesteia in termen de maxim 60 zile calendaristice de la încetarea mandatului sub sancțiunea suportării de daune.

Art.101 Administratorul unic este obligat ca la încetarea mandatului, să elaboreze un raport cu privire la actele și faptele efectuate în cursul mandatului său și să-l prezinte Consiliului Local al Municipiului Adjud.

Art.102 Prezentul contract nu poate fi modificat sau completat decât prin Act adițional semnat de părțile contractante.

Art.103 Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale in vigoare. Modificarea oricăror prevederi legale care conduc sau impun schimbarea unei/unor clauze din prezentul contract conduce la renegocierea clauzelor respective.

Art.104 Notificările dintre părți urmează a se efectua la adresele menționate la Cap.1 al prezentului contract sau la orice altă adresa comunicată reciproc de către părțile contractante ori pe baza de semnătura de primire.

Art.105 Prin semnarea prezentului contract, se consideră că Administratorul unic a acceptat în mod expres mandatul acordat și se angajează să respecte toate reglementările interne privind organizarea și funcționarea societății precum și Contractul Colectiv de Muncă încheiat la nivelul Societății, dacă prevederile acestuia sunt contrare clauzelor prezentului contract.

Art.106 Termenii și expresiile folosite în acest contract au înțelesul legal sau cel decurgând din natura termenului respectiv.

Art.107 Ori de câte ori sunt menționate exemple pentru clarificarea înțelesului unei clauze contractuale, exemplele nu sunt limitative dacă din text nu rezultă acest lucru.

Art.108 Interpretarea clauzelor prezentului contract se face în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.109 Acordul de voință al părților a fost realizat și exprimat azi, la sediul social al Societății, contractul urmând să-și producă efecte începând cu data semnării de către părți.

Art.110 Prezentul contract a fost redactat in 3 (trei) exemplare originale, cuprinde un număr de pagini si un număr de 2 (două) anexe, care fac parte integrantă din contract, 1(un) exemplar pentru Consiliul Local al Municipiului Adjud, 1 (un) exemplar la Societate (Compartimentul Resurse Umane) și 1(un) exemplar la Administratorul unic al Societății.

Art.111 Anexele contractului sunt următoarele:

ANEXA 1 – Obiective de performanță pe baza cărora se apreciază activitatea Administratorul unic al Societății și determinarea gradului de îndeplinire a acestora;

ANEXA 2 – Indicatori-cheie de performanță financiari și nefinanciari și determinarea gradului de îndeplinire a acestora ;

MANDANT,
UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE SRL
Reprezentant al Mun. Adjud în AGA
Consilier local.....

MANDATAR,
Administrator unic,
Costel Sorin TRIF

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
Ioan BEJAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI ADJUD
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN

Anexa nr.1 la
CONTRACTUL DE MANDAT
nr. din/.....2018

I. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ

II.

1.Funcția scor > 2,05

$$A = 5,676 + 6,3718x X_1 + 5,3932x X_2 - 5,1427x X_3 - 0,0105x X_4$$

Semnificațiile indicatorilor din cadrul funcției sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Indicatorii economico-financiari componenți ai funcției scor

Simbol	Denumire indicator	Mod de calcul
X ₁	Rentabilitatea netă a veniturilor	rezultat net/ venituri
X ₂	Rata de acoperire a datoriilor totale cu cash-flow	cash-flow net/datorii totale
X ₃	Gradul de îndatorare a activelor totale	datorii totale/active totale
X ₄	Durata medie de achitare a obligațiilor	(obligații/cifra de afaceri) x 360

Aprecierea stării de sănătate a unei firme (și implicit a riscului de faliment) este realizată în funcție de valoarea funcției-scor A astfel :

- dacă $A < 0$ atunci firma este practic falimentară ;
- dacă $0 < A < 2,05$ atunci firma se află în zona de incertitudine ;
- dacă $A > 2,05$ atunci firma se afla in zona non-faliment.

2.Creșterea Veniturilor din exploatare cu 10% față de prevederea bugetară

Indicator	Conform BVC 2018	Proгноzat 31.12.2018
Venituri din exploatare (lei)	3.600.000	3.960.000

3.Scăderea cu minim 10% a Cheltuielilor de exploatare la 1000 de lei Venituri de exploatare

Indicator	Planificat conform BVC 2018	Proгноzat 31.12.2018
Ch_{ex} la 1000 de lei V_{ex} (lei)	989,72	890,75

Determinarea gradului de îndeplinire a obiectivelor de performanță

Gradul de îndeplinire a obiectivelor de performanță se determină cu următoarea relație :

$$C_{tot} = [(C1 \times p1) + (C2 \times p2) ++ (C4 \times p4)] / 100 (\%), \text{ în care:}$$

C_i = coeficient de îndeplinire a obiectivului "i"

p_i = ponderea obiectivului de performanță "i"

Coeficientii de îndeplinire a obiectivelor de performanță sunt :

- 100 % pentru îndeplinirea obiectivului de performanță
- 0 % pentru neîndeplinirea obiectivului de performanță

Ponderea fiecărui obiectiv de performanță este $p_i = 33,33 \%$, unde $i = 1,2,3$,

Gradul de îndeplinire a obiectivelor de performanță se calculează cu relația: :

$$C_{tot} = \sum (C_i \times p_i) / 100 (\%)$$

MANDANT,
UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE SRL
Reprezentant al Mun. Adjud în AGA
Consilier local.....

MANDATAR,
Administrator unic,
Costel Sorin TRIF

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
Ioan BEJAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI ADJUD
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN

Anexa nr.2 la
CONTRACTUL DE MANDAT
nr. din/.....2018

II.INDICATORI- CHEIE DE PERFORMANȚĂ

1. Indicatori-cheie de performanță financiari

Indicator de performanță	Mod de calcul	Valoare aprobată	Monitorizare
Fond de rulment 1	Active circulante-Obligații pe termen scurt	pozitivă	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Nevoia de fond de rulment 2	(Stocuri + creanțe)- Datorii de exploatare curente	pozitivă	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Trezoreria netă 3	Fond de rulment – Nevoia de fond de rulment	≥ 0	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Rata lichidității generale 4	Active circulante/Obligații pe termen scurt	1 - 2	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Rata lichidității curente 5	(Active circulante – Stocuri)/ Obligații pe termen scurt	0,8 - 2	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Rata lichidității imediate 6	(Plasamente + Disponibilități) / Obligații pe termen scurt	min. 0,01	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Rata solvabilității generale 7	Active totale / Datorii totale	min. 1,4	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Rata de finanțare a nevoii de fond de rulment 8	Fond de rulment / Necesar de fond de rulment	≥ 1	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare

Rata de finanțare a activelor circulante pe seama fondului de rulment 9	Fond de rulment / Active circulante	min. 0,1	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Gradul de încasare a creanțelor-clienți 10	Facturi incasate / Facturi emise x 100	min. 60 %	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Ponderea creanțelor comerciale în creanțele totale 11	Creante comerciale / Creante totale x 100	max. 80 %	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare
Ponderea datoriilor pe termen lung în datoriile totale 12	Datorii pe termen lung / Datorii totale x 100	max. 50 %	de 2 ori pe an după depunerea situațiilor financiare

2. Indicatori-cheie de performanță nefinanțari

1. Elaborarea, prezentarea și aprobarea la termen a Planului de administrare;
2. Transmiterea la termen a tuturor raportărilor cerute de legislația privind guvernanta corporativă;
3. Elaborarea, aprobarea și respectarea politicilor de transparență și comunicare

Determinarea gradului de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță financiari și nefinanțari

Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță se determină cu următoarea relație :

$$C_{tot} = [(C_1 \times p_1) + (C_2 \times p_2) + \dots + (C_{15} \times p_{15})] / 100 (\%), \text{ în care:}$$

C_i = coeficient de îndeplinire a indicatorului "i"

p_i = ponderea indicatorului de performanță "i"

Coeficientii de îndeplinire a indicatorilor de performanță sunt :

- 100 % pentru îndeplinirea indicatorului de performanță

- 0 % pentru neindeplinirea indicatorului de performanță

Ponderea fiecărui indicator de performanță este $p_i = 6,6666\%$, unde $i = 1, 2, 3, \dots, 15$

Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță se calculează cu relația :

$$C_{tot} = \sum (C_i \times p_i) / 100 (\%)$$

MANDANT,
UTILITĂȚI PUBLICE MUNICIPALE SRL
Reprezentant al Mun. Adjud în AGA
Consilier local.....

MANDATAR,

Administrator unic,
Costel Sorin TRIF

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,
Ioan BEJAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI ADJUD
Jr. Andra Genoveva SIBIȘAN

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMARUL MUNICIPIULUI ADJUD

EXPUNERE DE MOTIVE

**La proiectul de hotărâre privind aprobare îndreptare eroare materială din
cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.170 din 08.12.2005**

Consiliul Local al municipiului Adjud este organul deliberativ al municipiului Adjud, având atribuțiile stabilite conform Legii nr.215/2001 administrației publice locale republicată cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.170 din 8 decembrie 2005 consiliul local a aprobat atribuirea de teren în folosință pe termen limitat pentru strămutarea gospodăriilor afectate de inundațiile din vara anului 2005

Articolul 1 al hotărârii amintite conține o eroare materială în sensul că s-a aprobat folosința pe durata existenței construcției a suprafeței de teren în suprafață de 180 mp, situată pe strada Pasajului, numărul 10, cartier Adjud-Nord, în loc de suprafața de 271 mp așa cum este trecută în **Hotărârea Consiliului Local nr.86 din 22 iulie 2005 privind aprobarea planului urbanistic de zona-cartier Adjud-Nord II și lotizare în vederea atribuirii gratuite de terenuri pentru persoanele sinistrate ca urmare a inundațiilor din 12-13 iulie 2005.**

Această hotărâre de îndreptare eroare materială este necesară în urma cererii domnului Cămărăscu Costel înregistrată cu numărul 17750 din 12-10-2017 în care acesta solicită identificarea suprafeței de teren corectă.

Având în vedere cele de mai sus vă înaintăm proiectul de hotărâre privind aprobarea îndreptării erorii materiale din cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.170 din 08.12.2005.

Primar,
ing. Constantin Armencea

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD

RAPORTUL DE SPECIALITATE
al SERVICIULUI ADMINISTRARE DOMENIU PUBLIC și PRIVAT,
FOND LOCATIV, CADASTRU și MONITORIZARE UTILITĂȚI PUBLICE
și INSTITUȚII PUBLICE SUBORDONATE

La proiectul de hotărâre privind aprobare îndreptare eroare materială din
cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.170 din 08.12.2005

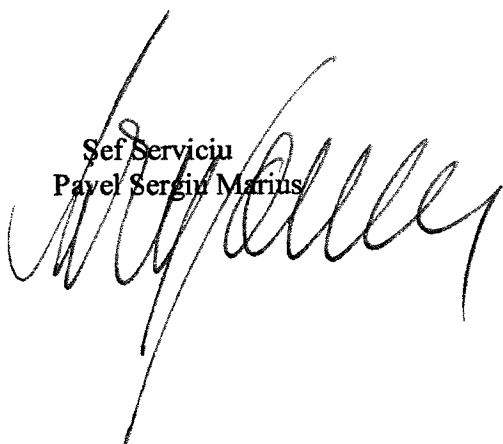
Atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat sunt împărțite între primar și consiliul local.

Ca urmare a cererii domnului Cămărăscu Costel în care solicită identificarea suprafeței corecte a terenului atribuit în strada Pasajului nr.10, cartier Adjud Nord privind strămutarea gospodăriei afectate de inundațiile din vara anului 2005 și a verificărilor efectuate la nivelul serviciului administrare domeniu public și privat al UAT Adjud, s-a luat hotărârea de îndreptare a erorii materiale existente în cauză.

În urma comparării suprafețelor existente în **hotărârea numărul 86 din 22 iulie 2005** privind aprobarea planului urbanistic de zonă-cartier Adjud-Nord II și lotizare în vederea atribuirii gratuite de terenuri pentru persoanele sinistrate ca urmare a inundațiilor din 12-13 iulie 2005, în care domnul Cămărăscu Costel apare cu suprafața de 271 mp și **hotărârea nr.170 din 8 decembrie 2005** privind atribuirea de teren în folosință pe termen limitat pentru strămutarea gospodăriilor afectate de inundațiile din vara anului 2005 în care apare suprafața de 180 mp, apare necesitatea îndreptării erorii materiale cuprinsă în articolul nr.1 din Hotărârea Consiliului Local nr.170 în sensul că aceasta nu respectă suprafața de 271 mp din hotărârea nr.86 din 22 iulie 2005 privind aprobare PUZ Adjud-Nord II.

Față de de mai sus propunem aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobare îndreptare eroare materială din cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.170 din 08.12.2005.

Sef Serviciu
Pavel Sergiu Marinus



Întocmit
Jr. Bunghiuz Silviu



169 / 18.10.2018

ROMÂNIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTĂRÂREA nr.....
Din 25.10.2018

Privind aprobarea aprobare îndreptare eroare materială din cuprinsul
Hotărârii Consiliului Local nr.170 din 08.12.2005

Consiliul local al municipiului Adjud, întrunit în ședință ordinară;

- Având în vedere expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud și Raportul de specialitate al serviciului administrare domeniu public și privat, fond locativ, cadastru și monitorizare utilități publice și instituții publice subordonate;
- Analizând Hotărârea Consiliului Local nr.170/08.12.2005 privind atribuirea de teren în folosință pe termen limitat pentru strămutarea gospodăriilor afectate de inundațiile din vara anului 2005 și cererea domnului Cămărescu Costel;
- Luând act de avizul Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului și turism, agricultură și al Comisiei pentru administrație publică, juridică și de disciplină, ordine publică, prognoze și dezvoltare;
- În baza prevederilor art.4 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Ținând seama de prevederile art.7 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Conform dispozițiilor din art.36 alin. (2) lit. c”, alin.(5) lit.a, art.45 alin.(3) și ale art.47, art.115 pct.(1) lit.b și art.117(1) lit. a, din Legea Administrației Publice Locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă îndreptarea erorii materiale cuprinsă în art.1 din Hotărârea Consiliului Local nr.170/08.12.2005 privind atribuirea de teren în folosință pe termen limitat pentru strămutarea gospodăriilor afectate de inundațiile din vara anului 2005, domnului Cămărescu Costel, astfel:

„Art.1 - Se aprobă atribuirea în folosință gratuită a suprafeței de 271 mp situată în cartier Adjud Nord, strada Pasajului, numărul 10, pe durata existenței construcției pentru strămutarea gospodăriei afectate de inundațiile din vara anului 2005, domnului Cămărescu Costel.”

Art.2 - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local nr.170/08.12.2005 rămân în vigoare.

Art.3 - Se desemnează Primarul municipiului Adjud ca prin aparatul de specialitate, să asigure aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată celor interesați și Instituției Prefectului Vrancea pentru controlul legalității de către Serviciul administrație publică locală.

Președinte de ședință
Consilier,
Bejan Ioan

Contrasemnează
Secretar,
Jr. Sibișan Andra Genoveva

HOTARAREA NR. 170
din 08 decembrie 2005

Hotararea de teren in folosinta pe termen limitat pentru stramutarea gospodariilor afectate de inundatiile din vara 2005

Hotararea municipiului Adjud, judetul Vrancea intrunit in sedinta ordinara prin convocarea de catre

Primarul municipiului Adjud care a initiat proiectul de hotarare cu privire la atribuirea in folosinta pe termen limitat pentru stramutarea gospodariilor afectate de inundatiile din vara 2005

Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea patrimoniului public si administrarea serviciilor juridice si de disciplina a Consiliului local al municipiului Adjud in conformanta cu dispozitiile art. 15 lit. „d” din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata in anul 2004 si modificata de ORDONANTA DE URGENTA nr. 122 din 24 noiembrie 2005 si LEGEA nr. 119 din 5 mai 2005.

si prevederilor art. 38 (3), art. 46(2) si 48 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001 cu modificarile si completarile ulterioare

HOTARASTE :

1. Se aproba atribuirea in folosinta a suprafetei de teren de 180 mp situata in Adjud, cartier Adjud Nord, nr. 10 pe durata existentei constructiei pentru stramutarea gospodariei afectate de inundatiile din vara 2005, a lui Camarascu Costel
2. Dreptul de folosinta asupra terenului inceteaza in situatia in care proprietarul stabilit conform prezentei hotarari abandoneaza locuinta
3. Planul de situatie privind amplasamentul lotului face parte integranta din prezenta hotarare.

PRESEDINTE DE SEDINTA

consilier prpf. Gheorghiu Virgil

contrasemneaza

*Secretar al municipiului Adjud,
Saradici Stefania*

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ADJUD

HOTARAREA nr. 86.....
din 22 iulie 2005

privind: aprobarea planului urbanistic de zona - cartier Adjud-Nord II si lotizare in vederea
atribuirii gratuite de terenuri pentru persoanele sinistrate ca urmare a inundatiilor din
12-13 iulie 2005

Consiliul local al municipiului Adjud , judetul Vrancea;

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Adjud care a initiat Proiectul de
hotarare si Raportul Serviciului tehnic al aparatului propriu al Consiliului Local al municipiului Adjud.

Luand act de avizul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea patrimoniului
public si privat al municipiului, juridica si de disciplina a Consiliului local al municipiului Adjud .

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii constructiilor si unele
masuri pentru realizarea locuintelor, republicata in 2004 coroborat cu art.13 lit.c din Legea 350/2001 privind
amenajarea teritoriului si urbanismul.

In baza dispozitiilor art. 38(2) lit „k” , art. 46(2) si art.48 din Legea nr. 215/2001 privind administratia
publica locala cu modificarile si completarile ulterioare

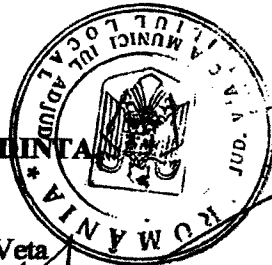
HOTARASTE:

Articol unic : Se aproba planul urbanistic de zona „ Zona -cartier Adjud-Nord II” conform anexei
nr.1 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Prevederile din Planul Urbanistic de Zona actualizeaza si completeaza Planului Urbanistic General al
municipiului Adjud.

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier ing. Enache Veta



CONTRASEMNEAZA,

SECRETAR,

Saladici Stefania

PERMISIUNEA INDICATORILOR
Cod rãnd
Cod indicator
PROGRAM 2005
Aprobat
TITLUL
ACTIVITATE

PLAN URBANISTIC ZONAL
Adjud Nord II

Planul urbanistic zonal este documentatia care se refera la o zona dintr-o localitate actuala sau viitoare, prin care se analizeaza situatia existenta si se precizeaza toate elementele urbanistice necesare eliberarii certificatelor de urbanism si autorizatiilor de construire.

Elaborarea prezentului Plan urbanistic zonal a fost determinata de inundatiile inregistrate in data de 12-13 iulie 2005 in partea de vest a municipiului Adjud, inundatii provocate de revarsarea raului Trotus care a distrus locuinte ce nu au fost realizate din materiale durabile ci din paianta sau chirpici.

Locuintele distruse nu se mai pot reface pe vechile amplasamente deoarece zona este inundabila, iar prin reactualizarea PUG Adjud, zona a fost inctuita ca zona o rstrictie temporara de construire.

Terenul supus studiului are o suprafata totala de 9612 mp si este proprietatea Primariei municipiului Adjud .

Terenul este aplatat in intravilanul municipiului Adjud.

In prezent aceasta suprafata de teren nu este ocupata de constructii

In PLANUL URBANISTIC GENERAL al municipiului Adjud zona este inclusa in UTR 12. PLANUL URBANISTIC ZONAL intocmit prevede realizare unui numar de 24 loturi din care :

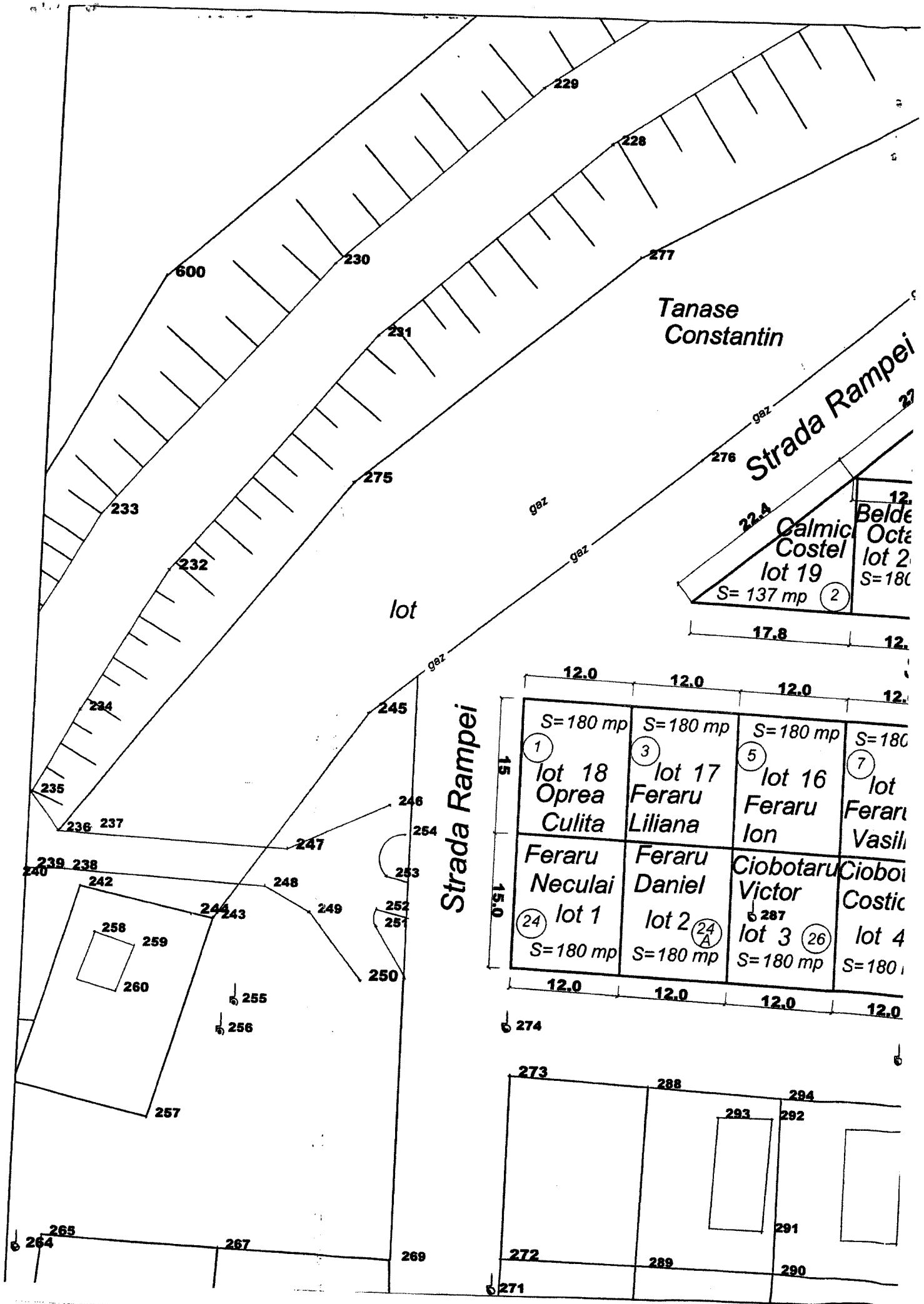
-18 loturi a cate	180,00 mp
- 1 lot de	318,00 mp
- 1 lot de	239,00 mp
- 1 lot de	172,00 mp
- 1 lot de	271,00 mp
- 1 lot de	268,00 mp
- 1 lot de	188,00 mp

Frontul la strada al loturilor a fot prevazut a se realiza 12,00 m, si mai mare.

Accesul urmeaza sa se realizeze din strazile deja existente, infiintandu-se inca doua strazi noi respectiv : strada Rampei si strada Pasajului.

Latimea strazilor s-a prevazut a se realiza de 12 m.

Conducta de gaze naturale de medie presiune din zona urmeaza sa ramana pozata in spatiul verde.



Tanase
Constantin

Strada Rampei

lot

Strada Rampei

Calmic
Costel
lot 19
S= 137 mp

Belde
Octavian
lot 2
S=180

	12.0	12.0	12.0	12.0
15.0	S=180 mp ① lot 18 Oprea Culita	S=180 mp ③ lot 17 Feraru Liliana	S=180 mp ⑤ lot 16 Feraru Ion	S=180 mp ⑦ lot Feraru Vasili
15.0	Feraru Neculai ②④ lot 1 S=180 mp	Feraru Daniel lot 2 S=180 mp ②④A	Ciobotaru Victor ⑥ 287 lot 3 S=180 mp ②⑥	Ciobotaru Costic lot 4 S=180 mp
	12.0	12.0	12.0	12.0

274

