



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ADJUD



Str. STADIONULUI Nr.2
www.adjud.ro

Tel.0237-641901
Fax.0237 -641912

C.F.4360491

primaria.adjud@vrancea.info

ACTE INTOCMIRE DOSAR PENTRU
LOCUINTE A.N.I. (TINERI)

1. Cerere tip (de la registratură)

2. Declarație notarială solicitant, sot (soție), copii și /sau alte persoane care se afla în întreținerea titularului că :

- Nu este căsătorit (unde este cazul);
- Nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate pe raza municipiului Adjud ;
- Nu sunt beneficiarii unei locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ –teritoriale sau a unității în care –și desfășoară activitatea, pe raza municipiului Adjud ;
- Din declarația notarială să rezulte statutul de toleranți / chiriasi, să fie menționată suprafața locuibilă în care stau solicitantul (cu soțul / soția și copii-unde este cazul), numărul de persoane cu care conviețuiesc, la care se va anexa schița apartamentului cu hașurarea suprafeței locuite de solicitant ;

ATENȚIE ! Schița anexată trebuie să cuprindă adresa imobilului și titularul acestuia, să fie semnată și stampilată ,sa exprime în clar dimensiunile apartamentului respectiv iar suprafața hașurată sa fie în concordanță cu suprafața menționată în declarația notarială (în caz contrar, nu va fi luată în considerare).

3. Copie a contractului de închiriere deținut de solicitant (unde este cazul), legalizată și înregistrată la organele fiscale teritoriale din care să rezulte în clar părțile contractante (solicitant – proprietar), apartamentul închiriat (adresa), suprafața închiriată, la care se va anexa schița corespunzătoare cu suprafața locuibilă hașurată;

4. Copie a contractului de comodat legalizată (unde este cazul), din care să rezulte părțile, imobilul în care locuiește solicitantul, suprafața locuibilă, la care se va anexa schița corespunzătoare cu suprafața locuibilă hașurată;

5. Copie de pe certificatul de naștere și cartea de identitate a solicitantului (din care una legalizată) ;

6. Copie de pe certificatul de căsătorie, naștere soț/ soție, copii (unde este cazul);

7. Acte medicale din care să rezulte că solicitantul, un alt membru al familiei solicitantului (soț, soție, copii) sau aflat în întreținerea acestuia, necesită, conform prevederilor OG NR. 40 / 1999, însoțitor, sau o cameră în plus (unde este cazul).

Mențiunea se va face în clar de către medic (diagnostic și necesitatea unei camere în plus).

8. Acte studii solicitant (sunt luate în considerare studiile atestate prin diploma de absolvire);

9. Adeverința de salariat a solicitantului în care se va preciza de către instituțe/unitate localitatea pe raza căreia **SOLICITANTUL** își desfășoară activitatea;

10. Copie de pe primele și ultimele două pagini din cartea de muncă a solicitantului, operată la zi, data și semnată de conducătorul unității, pentru conformitate și cu ștampilă;

11. Alte acte pentru situații locative sau sociale deosebite – ex.: tineri proveniți din casele de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani; tinerii care au adoptat sau adoptă copii; tineri evacuați din imobile naționalizate (unde este cazul);

12. Dosar de încopciat.

NOTĂ: CEI CARE AU DEPUȘ DOSARUL PENTRU LOCUINȚĂ ANL, ÎL VOR COMPLETA CONFORM LISTEI ENUNȚATE MAI SUS.

ATENȚIE!

- **ORICE LIPSĂ / NECONFORMITATE ÎNTRE ACTELE ENUMERATE MAI SUS ȘI CELE DEPUSE DE SOLICITANT, VOR ATRAGE DEPUNCTAREA / RESPINGEREA DOSARULUI, DUPĂ CAZ;**
- **ORICE MODIFICARE APĂRUTĂ ÎN TIMP ÎN ACTELE DEPUSE LA DOSAR (EX.: CĂSĂTORIE, COPII, SCHIMBARE LOC DE MUNCĂ, SCHIMBARE DOMICILIU), IMPLICĂ OBLIGATIVITATEA DIN PARTEA SOLICITANTULUI DE A-ȘI ACTUALIZA DOSARUL CU ACTELE DE MAI SUS, CONFORM NOII SITUAȚII; ÎN CAZ CONTRAR, **DOSARUL VA FI RESPINS;****
- **COMPLETĂRILE DEPUSE ÎN CURSUL UNUI AN CALENDARISTIC VOR FI ANALIZATE ȘI PUNCTATE LA ÎNCEPUTUL ANULUI URMĂTOR.**